

**Dyrektor Muzeum Warszawy**  
ogłasza nabór kandydatów na wolne stanowisko pracy  
w Muzeum Warszawy  
Rynek Starego Miasta 28-42; 00-272 Warszawa

**Specjalista ds. projektów unijnych**  
Samodzielne Wieloosobowe Stanowisko ds. Inwestycji

**Do głównych zadań osoby zatrudnionej na tym stanowisku będzie należało między innymi:**

- realizacja zadań w zakresie wdrażania, planowania i rozliczania Projektu
- współudział w zadaniach dotyczących obsługi finansowej Projektu
- sporządzanie okresowych sprawozdań i raportów
- sporządzanie analiz, w tym analiz ryzyka
- przygotowanie wniosków o przyznanie dofinansowania, w szczególności unijne wraz z załącznikami jak m.in. studia wykonalności i analizy finansowe

**Informacja o warunkach pracy na danym stanowisku:**

**Miejsce pracy:** Praca w budynku Muzeum i poza nim. Bezpieczne warunki pracy na stanowisku. Budynek, pomieszczenie pracy oraz toaleta uniemożliwiają poruszanie się na wózku inwalidzkim. Brak windy w budynku.

**Stanowisko pracy:** Stanowisko pracy związane jest z pracą przy komputerze powyżej 4h., przemieszczaniem się wewnątrz budynku i w terenie oraz rozmowami telefonicznymi.

**Wymagania niezbędne:**

- wykształcenie wyższe
- minimum 3 lata stażu pracy, w tym 2 lata na podobnym stanowisku
- obsługa komputera: Windows, pakiet MS Office, Internet
- znajomość języka angielskiego w stopniu komunikatywnym
- znajomość regulacji prawnych niezbędnych do pracy na stanowisku
- pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
- niekaralność za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe
- obywatelstwo polskie

**Wymagania dodatkowe:**

- wykształcenie wyższe na kierunku ekonomicznym lub związanym z funduszami unijnymi
- doświadczenie z dofinansowaniami unijnymi pod kątem kontrolingu, analiz ryzyka, rozliczeń finansowych i sprawozdawczości
- umiejętność pracy samodzielnej jak i zespołowej
- obowiązkowość
- sumienność
- dokładność
- zorganizowanie

**Rekrutacja**

Proces rekrutacji na wyżej wymienione stanowisko będzie dwuetapowy.

Etap pierwszy polegał będzie na przesłaniu zgłoszeń i ocenie formalnej złożonych aplikacji.

Wybrane osoby spełniające wymagania zostaną zaproszone do udziału w drugim etapie rekrutacji, który polegał będzie na rozmowie kwalifikacyjnej.

**Wymagane dokumenty i oświadczenia**

- podpisane odręcznie: curriculum vitae z przebiegiem nauki i pracy zawodowej oraz list motywacyjny
- kopie dokumentów potwierdzających wymagane wykształcenie oraz kwalifikacje
- kopie dokumentów potwierdzających wymagany staż pracy
- podpisane odręcznie oświadczenie o posiadanym obywatelstwie\*
- podpisane odręcznie oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystaniu z pełni praw publicznych\*
- podpisane odręcznie oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem sądu za umyślne przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub umyślne przestępstwo skarbowe\*
- podpisana odręcznie klauzula o treści: „Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych zawartych w ofercie pracy dla potrzeb rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych. Dz. U. 2014 r. poz. 1182.”\*

Osoby zainteresowane prosimy o dostarczenie kompletu dokumentów lub przesłanie za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie do dnia **27.07.2015 r. do godziny 15.00** na adres: **[kariera@muzeumwarszawy.pl](mailto:kariera@muzeumwarszawy.pl)**

**Adres składania dokumentów**  
ul. Jezuicka 1/3 pok. 309  
00-281 Warszawa

z dopiskiem na kopercie: „Nr Ref. SPU\_IIN/2015”

Oferty odrzucone zostaną komisyjnie zniszczone.  
Upzejmie informujemy, że skontaktujemy się jedynie z wybranymi kandydatami.

Dokumenty uważa się za dostarczone w terminie, jeżeli wpłynęły na w/w adres w terminie do dnia 27.07.2015 r. do godziny 15.00

\*Druki oświadczeń są do pobrania na stronie BIP Muzeum Warszawy