**MUZEUM WARSZAWY**

**Rynek Starego Miasta 28**

**00 – 272 Warszawa**

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(zwana dalej „SIWZ”)**

**w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na**

**„Dostosowanie wystawy do potrzeb osób niesłyszących i niedosłyszących”**

**ZATWIERDZAM:**

**……………………………..**

**Rodzaj zamówienia:**

 dostawa

**Rozdział 1  
Informacje ogólne**

1. **Muzeum Warszawy z siedzibą w Warszawie** przyRynku Starego Miasta 28 (00-272 Warszawa), wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy pod numerem RIK/8/2000/SPW o numerze REGON: 016387044; posługującym się NIP: 5251290392.
2. Dane teleadresowe Zamawiającego:
3. adres do korespondencji: Rynek Starego Miasta 28 (00-272 Warszawa);
4. adres poczty e-mail: zaneta.urbaniak@muzeumwarszawy.pl
5. strona internetowa: [www.muzeumwarszawy.pl](http://www.muzeumwarszawy.pl/)
6. osobą uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami Pani Żaneta Urbaniak.
7. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 8:00 do 16:00.
8. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020) – zwana dalej „Ustawą”, na podstawie aktów wykonawczych do ustawy oraz w oparciu   
   o postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
9. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
10. Zamawiający wskazuje, że komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z zastrzeżeniem postanowień rozdziału 7 SIWZ.
11. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu na podstawi art. 24 aa Ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

## Rozdział 2 Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie wystawy do potrzeb osób niesłyszących i niedosłyszących - dostawa 25 tabletów.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi odpowiednio załącznik numer 1 do SIWZ.
3. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

**KOD CPV –** 30213200-7 komputer tablet;

1. Część zamówienia prowadzona jest w ramach realizacji projektu „Zakup sprzętu i wyposażenia w celu realizacji II etapu Wystawy Głównej Muzeum Warszawy oraz prowadzenia działalności kulturalnej w siedzibie przy Rynku Starego Miasta w Warszawie” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.

## Rozdział 3 Informacje dodatkowe

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie **przewiduje** możliwość udzielenia zamówienia na dodatkowe dostawy polegające na zwiększeniu bieżących dostaw lub rozbudowie instalacji, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 7 Ustawy.
5. Zamawiający **nie przewiduje** przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 Ustawy.
8. Na podstawie art. 36b Ustawy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

## Rozdział 4 Termin wykonania zamówienia

1. Termin wykonania zamówienia: Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z terminem wskazanym w ofercie jednak nie później niż do 16 lipca 2018 roku.

## Rozdział 5 Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
   1. kompetencji lub uprawnień do prowadzeni określonej działalności zawodowej, jeżeli wynika   
      to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie;
   2. zdolności technicznych lub zawodowych:

* Wykonawca w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zrealizowali co najmniej **jedną dostawę 25 sztuk tabletów o wartości nie mniejszej niż 70 000,00 złotych.**
  1. sytuacji ekonomicznej lub finansowej  - Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie.

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia. Przesłanki wykluczenia Wykonawcy   
   z postępowania o udzielenie zamówienia określa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy.
2. Ponadto Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy wskazuje, ze wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 Ustawy, tj.:
   1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
   2. Wykonawca, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa powyżej – składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24   
   ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem   
   lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **w stosunku do żadnego   
   z wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia z postępowani**a.

## Rozdział 6 Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

* + 1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o:

1. spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 3 do SIWZ;
2. braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 4 do SIWZ.
3. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
4. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
5. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawca przedłoży:

odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu Wykonawca przedłoży:

**wykaz dostaw wykonanych**, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określone przez Zamawiającego, Wykonawca przedłoży:

karty katalogowe, lub inne dokumenty, z których będzie wynikać, że oferowany sprzęt (opisany w załączniku nr 1a do SIWZ) spełnia wymagania określone przez Zamawiającego.

1. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.
2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody,   
   że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia.
3. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126)

## Rozdział 7

## Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz wykonawcami będą przekazywane:
2. pisemnie na adres: Muzeum Warszawy, Rynek Starego Miasta 28, 00-272 Warszawa, lub
3. drogą elektroniczną na adres e-mail: zaneta.urbaniak@muzeumwarszawy.pl
4. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
5. złożenie Oferty;
6. zmiana Oferty;
7. powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty;
8. uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 i art. 25a ust. 1 Ustawy.
9. Osobą uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami Pani Żaneta Urbaniak.
10. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
11. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż   
    do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
12. **W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przesyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików na adres poczty e-mail:** [**zaneta.urbaniak@muzeumwarszawy.pl**](mailto:zaneta.urbaniak@muzeumwarszawy.pl)
13. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej: [www.muzeumwarszawy.pl](http://www.muzeumwarszawy.pl/) bez ujawniania źródła zapytania.
14. Postępowanie oznaczone jest znakiem MW/ZP/29/PN/2018. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
15. Jednocześnie Zamawiający informuje, że żadne wyjaśnienie treści SIWZ nie będą dokonywane telefonicznie.

## Rozdział 8 Wymagania dotyczące wadium

* + 1. Zamawiający nie wymaga wpłacenia wadium.

## Rozdział 9 Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

## Rozdział 10

## Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający   
   nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, w szczególności kosztów złożenia oferty, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 Ustawy .
2. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego zamówienia.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone   
   w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania   
   i składania oświadczeń w imieniu wykonawcy – zgodnie z odpisem z właściwego rejestru albo przez osobę odpowiednio umocowaną na podstawie właściwego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno został złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Nie dopuszcza się poświadczania za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa przez osobę, której zostało ono udzielone.
8. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem   
   na język polski przez wykonawcę.
9. Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa   
   w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający jednocześnie wskazuje, iż to wykonawca, który zastrzega informacje podane w ofercie, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa obowiązany jest wykazać, że zastrzeżone przez niego w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzec,   
że informacje wskazane w ofercie zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy   
o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Dla uniknięcia wątpliwości jako tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć, **nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.**

W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.

1. **Oferta winna zawierać oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu, próbkę oraz powinna być zabezpieczona wadium**.
2. Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
3. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia   
   do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
5. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru – załącznik 2 do SIWZ. Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, aby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
6. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w kancelarii Muzeum Warszawy, Rynek Starego Miasta 28, 00-272 Warszawa (parter).
7. **Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:**
8. opis zawartości koperty: „**Dostosowanie wystawy do potrzeb osób niesłyszących i niedosłyszących**” Postępowanie numer MW/ZP/29/PN/2018.
9. adresat: Muzeum Warszawy, Rynek Starego Miasta 28, 00-272 Warszawa;
10. nadawca: nazwa, dokładny adres.

**UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.**

1. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
2. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „Oferta: Dostosowanie wystawy do potrzeb osób niesłyszących i niedosłyszących **ZMIANA**”. Na kopercie musi znajdować się nazwa wykonawcy, dokładny adres.
3. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

## Rozdział 11 Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert: Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta 28, 00-272 Warszawa (Kancelaria - parter).
2. Termin składania ofert: do **18 czerwca 2018 r. do godz. 12:00.**
3. Miejsce otwarcia ofert: Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta 28 w Warszawie.
4. Termin otwarcia ofert: **18 czerwca 2018 r. do godz. 12:15.**

## Rozdział 12

## Opis sposobu obliczania ceny

1. Zamawiający informuje, że oferowane przez wykonawcę ceny za poszczególne oceniane elementy oferty są cenami ryczałtowymi.
2. Cena każdej opłaty musi być wyższa od 0 i wyrażona w PLN.
3. Wysokości upustu muszą być podane w procentach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej.
5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
   1. ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
   2. ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

**Rozdział 13**

## Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

Przy dokonywaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie następujące kryteria o wagach jak niżej:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kryterium** | **Symbol** | **Waga** |
| 1 | **Cena** | C | 60 |
| 2 | **Termin dostawy/realizacji** | T | 30 |
| 3 | Okres gwarancji | G | 10 |
|  | Razem: |  | 100 |

1. Punktacja w kryterium **Cena (C)** zostanie wyliczona w następujący sposób (maksymalna liczba punktów: 10):

**C** - ocena oferty Wykonawcy w kryterium „Cena”;

**CW** – cena za realizację przedmiotu zamówienia zaproponowana przez Wykonawcę;

**Cmin** – najniższa cena za realizację przedmiotu zamówienia spośród złożonych ofert.

**C = Cmin / CW \* 60**

1. Punktacja w kryterium Termin dostawy/realizacji zostanie wyliczona w następujący sposób (maksymalna liczba punktów: 30):
2. Punktacja w kryterium Termin dostawy zostanie przyznana zgodnie ze wzorem (maksymalna liczba punktów: 30), termin należy wskazać w dniach:

**T** - ocena oferty Wykonawcy w kryterium „Termin dostawy”;

**TW** – termin dostawy zaproponowany przez Wykonawcę;

**Tmin** – najkrótszy termin dostawy spośród złożonych ofert.

**T = Tmin / TW \* 30**

1. Punktacja w kryterium **Doświadczenie osoby oddelegowanej do realizacji zamówienia** zostanie wyliczona w następujący sposób (maksymalna liczba punktów: 10):

Wykonawca, który zaoferuje termin gwarancji dłuższy niż 72 miesiące, otrzyma **10** punktów;

Wykonawca, który zaoferuje termin gwarancji dłuższy niż 61 miesięcy a równy lub krótszy niż 72 miesiące, otrzyma **5** punktów;

Wykonawca, który zaoferuje termin gwarancji 60 miesięcy lub krótszy, otrzyma **0** punktów;

1. Całkowita ocena oferty Wykonawcyzostanie wyliczona w następujący sposób (maksymalna liczba punktów: 100):

**CO = C+ T + G**

1. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie obliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
2. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom wynikającym z SIWZ i zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą zgodnie z postanowieniami SIWZ.

## Rozdział 14 Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

* + 1. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba/y upoważniona/e do reprezentowania wykonawcy ujawnione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie   
       do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy udzielone przez osobę ujawnioną   
       we właściwym dokumencie – oryginał dokumentu lub odpis pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy   
       z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 168, poz. 1186, ze zm.).
    2. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.

## Rozdział 15 Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

## Rozdział 16 Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne dla stron postanowienia umowy, stanowią załącznik 5 do SIWZ.
2. Zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu, w zakresie ustalonym w załączniku „Istotne postanowienia umowy”.

## Rozdział 17 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

## Wykaz załączników do SIWZ:

## Załącznik numer 1 do SIWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

## Załącznik numer 2 do SIWZ - Wzór formularza ofertowego;

## Załącznik numer 3 do SIWZ - Oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

## Załącznik numer 4 do SIWZ – Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia;

## Załącznik numer 5 do SIWZ – Istotne postanowienia umowy;

**Załącznik numer 1 do Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie wystawy do potrzeb osób niesłyszących i niedosłyszących:

**Przedmiot zamówienia:**

Dostawa sprzętu elektronicznego – 25 tabletów.

Wymagane parametry:

a. **Pamięć wewnętrzna** o pojemności min. 32 GB.

b.**Ekran:**- rozmiar ekranu minimum 9,7 cala i nie więcej niż 10,5 cala

- matryca typu AMOLED

- ekran dotykowy z funkcją wielodotyku (multi-touch)

- rozdzielczość obrazu min. 2048 x 1536 pikseli

- auto rotacja obrazu.

c. **Procesor:**

-procesor wielordzeniowy.

d. **Pamięć:**

- min. 3 GB RAM

e. **Komunikacja bezprzewodowa:**

- wbudowany moduł sieci bezprzewodowej WIFI standard IEEE 802.11 a/b/g/n/ac

- wbudowany moduł Bluetooth.

f. **Interfejsy/złącza:**- wejście słuchawkowe,- mikrofon,- kamera przednia (po stronie ekranu) o rozdzielczości min. 5 Mpix/

- kamera tył o rozdzielczości min. 12 Mpix/- wbudowane głośniki stereo,- gniazdo zasilania.

g.**Wyposażenie dodatkowe:**- zasilacz sieciowy

- etui składane (25 sztuk)

- karta pamięci (25 sztuk), min. 64 GB; kompatybilna z urządzeniem, klasa prędkości: min. Class 10. Prędkość odczytu: min. 290 MB/s.

h. **Waga:** nie więcej niż 800 g.

i. **Okres gwarancji:** 60 miesięcy gwarancji.

j. **Ubezpieczenie:** w pakiecie przed uszkodzeniami mechanicznymi oraz ubezpieczenie od wad fabrycznych na okres min. 3 lat.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Ofertę należy złożyć na cały zakres zamówienia.

# Załącznik 2 do SIWZ Wzór formularza ofertowego

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(pieczęć wykonawcy)

## OFERTA

Pełna nazwa wykonawcy:

Siedziba i adres wykonawcy:

REGON: NIP:

Telefon: Fax:

Adres e-mail:

W odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Dostosowanie wystawy do potrzeb osób niesłyszących i niedosłyszących”, numer postępowania MW/ZP/29/PN/2018, oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”) za cenę:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych brutto (słownie złotych brutto: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

Termin dostawy \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Okres gwarancji \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z istotnymi postanowieniami umowy) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w SIWZ.
2. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ w terminie określonym w Rozdziale 4 SIWZ.
3. Wnieśliśmy wymagane wadium co potwierdza załączona kopia.
4. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
5. W razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6. Oferta wraz z załącznikami zawiera \_\_\_\_\_\_\_\_ zapisanych kolejno ponumerowanych stron.
7. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności imienia, nazwiska, firmy, adresu oraz zaoferowanej ceny. Zgoda obejmuje okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania oraz okres związany z archiwizacją dokumentów.
8. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO1) wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.\*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(data, imię i nazwisko oraz podpis

upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

# Załącznik 3 do SIWZ Wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu

**Część A. (należy wypełnić obligatoryjnie)**

**Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Składając ofertę w prowadzonym przez Muzeum Warszawy postępowaniu na **Dostosowanie wystawy do potrzeb osób niesłyszących i niedosłyszących** oświadczam, że Wykonawca spełnia określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji i uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej;
2. sytuacji ekonomicznej i finansowej;
3. zdolności technicznej i zawodowej.

(określone w rozdziale 5 ustęp 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

……………………………………………………………………………………………

(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

**Część B. (należy wypełnić tylko wtedy, gdy Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów)**

**Oświadczenie w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca polega na następujących zasobach innych podmiotów:

(należy wskazać dane podmiotu oraz zakres zasobów danego podmiotu)

……………………………………… - w zakresie: ……………………………………………………………………………………

……………………………………… - w zakresie: ……………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

# Załącznik 4 do SIWZ Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

**Oświadczenie wykonawcy**

**składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.**

**Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),**

**O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA**

**Część A. (należy wypełnić, jeżeli wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu; w przypadku wypełnienia części A, nie należy wypełniać części B oświadczenia)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielnie udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na Dostosowanie wystawy do potrzeb osób niesłyszących i niedosłyszących oświadczam, że wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 oraz art. 24 ust. Ust. 5 pkt. 1) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.

………………………………………………………………………………………………

(data oraz podpis przedstawiciela Wykonawcy)

**Część B. (należy wypełnić, jeżeli nie wypełniono części A - gdy wobec Wykonawcy zachodzą określone przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu, a Wykonawca podjął środki wystarczające   
do wykazania rzetelności Wykonawcy)**

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na Dostosowanie wystawy do potrzeb osób niesłyszących i niedosłyszących oświadczam, że wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy z dnia 29-01-2004 roku - Prawo zamówień publicznych, za wyjątkiem następujących przesłanek powodujących wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

……………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

*(wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 16, 17, 18, 19 lub 20 ustawy z dnia 29-01-2004 r. - Prawo zamówień publicznych).*

Jednocześnie oświadczam, że w związku ze wskazanymi wyżej przesłankami, z powodu, których Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, Wykonawca podjął na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29-01-2004 roku - Prawo zamówień publicznych następujące środki naprawcze, które są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy (należy wskazać dowody na to, że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności):

………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………………

……………………………………………………………………………………………

(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne   
i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

…………….……. *(Miejscowość),* dnia …………………. R.

**Załącznik numer 5:**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

Niniejsza umowazostała zawarta w Warszawie w dniu […] roku pomiędzy:

**Muzeum Warszawy**, z siedzibą w Warszawie przy Rynku Starego Miasta 28-42,   
00 – 272 Warszawa, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy pod numerem RIK/8/2000/SPW, REGON: 016387044, NIP: 5251290392,

które reprezentuje:

**Pani Ewa Nekanda-Trepka** – Dyrektor Muzeum Warszawy, przy kontrasygnacie Głównej Księgowej **Pani Krystyny Salamonik-Latos**,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

[…] z siedzibą w […], przy ul. […], […]-[…], spółką zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla […] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS […], NIP: […], REGON: […]. Wysokość kapitału zakładowego […] (słownie: […]), zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną, przez […]

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub odpowiednio „Stroną”.

zwaną dalej **„Wykonawcą”**, reprezentowaną, przez:

….. – …..

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub odpowiednio „Stroną”.

**§ 1**

**Cel Umowy**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wszczętego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) w związku z realizacją przez Muzeum Warszawy zadania polegającego na dostawie 25 tabletów w ramach realizacji projektu „Zakup sprzętu i wyposażenia w celu realizacji II etapu Wystawy Głównej Muzeum Warszawy oraz prowadzenia działalności kulturalnej w siedzibie przy Rynku Starego Miasta w Warszawie” realizowanego w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowisko na lata 2014-2020.

**§ 2**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest **dostawa 25 tabletów** zgodnie z Formularzem cenowym, stanowiącym załącznik numer .. do umowy oraz Opisem przedmiotu zamówienia – Specyfikacją techniczną stanowiącym załącznik numer … do umowy (zwanego w dalszej części umowy przedmiotem umowy) do siedziby Muzeum Woli oddziału Muzeum Warszawy.
2. Dostawa, o której mowa w ust. 1, obejmuje:
   1. dostarczenie ……………. do siedziby Zamawiającego do pomieszczenia ………………………………………..;
   2. jego odbiór, na który składa się: rozładunek (wniesienie, rozpakowanie), montaż i instalacja, rozmieszczenie oraz uruchomienie i przeszkolenie wybranych pracowników Zamawiającego z użytkowania wskazanych urządzeń, a także uprzątnięcie opakowań;
   3. podpisanie protokołu odbioru w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca zobowiązuje się do przeszkolenia personelu Zamawiającego z prawidłowej obsługi i eksploatacji dostarczonego przedmiotu umowy w wymiarze niezbędnym Zamawiającemu oraz w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
4. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot umowy w sposób profesjonalny, z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą wiedzą i praktyką zawodową, zgodnie z zaleceniami Zamawiającego, biorąc po uwagę cel powierzonego zadania. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie kwalifikacje, uprawnienia, wiedzę, doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu umowy.
5. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość i terminowość wykonania niniejszej umowy.

**§ 3.**

**Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, nieużywany, nie powystawowy, nieregenerowany, kompletny, oznakowany znakiem CE, wraz z niezbędnymi instrukcjami i gwarancjami w języku polskim.
2. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy spełnia wszelkie normy dotyczące dopuszczenia do użytkowania go w Polsce oraz posiada stosowne dokumenty świadczące o spełnianiu wszystkich niezbędnych norm i wytycznych, które powinien spełniać przedmiot umowy przed dopuszczeniem go do użytkowania.
3. Wykonawca zobowiązany jest okazać na każde żądanie Zamawiającego dokumenty, o których mowa w ustępie poprzedzającym, w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Wykonawca ponosi koszty przewozu, zabezpieczenia i ubezpieczenia przedmiotu umowy na czas przewozu oraz rozładunku (wniesienia, rozpakowania), montażu i instalacji, rozmieszczenia i uruchomienia i przeszkolenia w siedzibie Zamawiającego w pomieszczeniu …………………………...
5. Wykonawca odpowiada za przedmiot umowy do czasu podpisania protokołu odbioru przez Zamawiającego.

**§ 4.**

**Termin**

1. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy w terminie \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.
2. Zamawiający informuje, że dzień udostępnienia pomieszczenia wynika z dokonania odbioru końcowego robót budowlanych wykonywanych w siedzibie Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega, że dzień udostępnienia pomieszczenia może ulec zmianie w zależności od terminów realizacji robót budowlanych z przyczyn niezależnych od Zamawiającego.
4. Zamawiający zobowiązuje się zawiadomić Wykonawcę o terminie odbioru końcowego robót budowlanych oddzielnym pismem.

**§ 5.**

**Protokół odbioru**

1. Strony zgodnie ustalają, że odbiór przedmiotu umowy zostanie potwierdzony protokołem odbioru podpisanym przez przedstawicieli Stron. Z chwilą podpisania protokołu odbioru Zamawiający nabywa własność sprzętu …………..
2. Protokół odbioru jest podstawą wystawienia faktury.
3. Wykonawca zobowiązuje się dołączyć do protokołu odbioru:
   1. instrukcje obsługi urządzeń,
   2. podręczniki użytkownika dla wszystkich urządzeń i podzespołów sprzętu,
   3. szczegółowe warunki gwarancji oraz karty gwarancyjne urządzeń,
   4. listę autoryzowanych kontaktów serwisowych.
4. Wykonawca może załączyć dokumenty wymienione w ust. 3 w formie elektronicznej, na wybranym przez siebie nośniku danych.

**§ 6.**

**Warunki odbioru**

Odbiór przedmiotu umowy zostanie przeprowadzony z uwzględnieniem poniższych zasad:

1. podczas odbioru Zamawiający zweryfikuje przedmiot umowy pod względem zgodności z wymaganiami SIWZ, treścią złożonej oferty oraz niniejszą umową;
2. w przypadku stwierdzenia zgodności dostarczonego przedmiotu umowy z wymaganiami SIWZ, treścią złożonej oferty oraz niniejszą umową, Zamawiający dokona jego przyjęcia poprzez zezwolenie na dokonanie przez Wykonawcę dalszych czynności odbioru, zgodnie z § 2 ust. 2 lit. b i podpisze protokół odbioru;
3. protokół odbioru zostanie sporządzony w 3 egzemplarzach, w tym w 2 egzemplarzach dla Zamawiającego;
4. w przypadku braków ilościowych w dostarczonym przedmiocie umowy, dostarczenia przedmiotu umowy o widocznych cechach uszkodzenia, bądź dostarczenia przedmiotu umowy niezgodnego z wymaganiami SIWZ, treścią złożonej oferty lub niniejszą umową, Zamawiający w ciągu 7 dni od dnia wystąpienia jednego z powyższych przypadków, sporządzi protokół niezgodności;
5. w sytuacji, o której mowa w ustępie poprzedzającym, Wykonawca w terminie …. dni od daty doręczenia mu protokołu niezgodności, na swój koszt odbierze przedmiot umowy, który jest niezgodny z wymaganiami SIWZ, treścią złożonej oferty lub niniejszą umową i następnie usunie wady lub wymieni na wolny od wad i ponownie dostarczy, na własny koszt do siedziby Zamawiającego do pomieszczenia …………………………..…; ponowny odbiór przedmiotu umowy nastąpi z powtórzeniem procedury odbioru opisanej w powyższych ustępach;
6. osobami odpowiedzialnymi za wykonanie niniejszej umowy po stronie Zamawiającego, w tym upoważnionymi do odbioru przedmiotu umowy i podpisania protokołu odbioru są: ……………………………………………………………………………...;
7. osobami odpowiedzialnymi za wykonanie niniejszej umowy po stronie Wykonawcy i upoważnionymi w tym celu przez Wykonawcę, są …………………………………………………………………………………………..;
8. w związku z zabytkowym charakterem budynku, w którym znajduje się siedziba Zamawiającego, oraz licznymi barierami budowlanymi, należy rozpatrywać indywidualne trasy dostawy przedmiotu umowy, w sposób umożliwiający wprowadzenie go do poszczególnych pomieszczeń Zamawiającego. Ograniczenia w dostępie do kamienic siedziby Zamawiającego wynikają z zarządzenia nr 4143/2010 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 29 stycznia 2010 r. w sprawie wjazdu w strefę objętą zakazem ruchu oraz ograniczonym postojem na terenie Starego i Nowego Miasta oraz Placu Zamkowego.

**§ 7.**

**Gwarancja i rękojmia**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że przedmiot umowy będzie:
2. zgodny z Umową,
3. kompletny, wolny od wad fizycznych oraz wad prawnych i roszczeń osób trzecich,
4. zgodny z obowiązującym prawem polskim,
5. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na przedmiot umowy na okres wskazany w załączniku numer … (opis przedmiotu zamówienia), liczony od dnia podpisania protokołu odbioru, z zastrzeżeniem ust. 14 poniżej, w ramach wynagrodzenia wskazanego w § 8 ust. 1 umowy.
6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność względem Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne przedmiotu umowy na zasadach określonych w kodeksie cywilnym przez okres 36 (słownie: trzydziestu sześciu) miesięcy od dnia podpisania protokołu odbioru.
7. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wadę w terminie nie dłuższym niż 3 (słownie: trzy) dni roboczych, liczonych od momentu przekazania przedmiotu umowy na podstawie protokołu naprawy.
8. W przypadku braku możliwości usunięcia wady w czasie określonym powyżej, Wykonawca zobowiązany jest, nie później niż następnego dnia roboczego od momentu zgłoszenia wady, dostarczyć na czas naprawy sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych niż sprzęt posiadający wadę. Przed dostarczeniem sprzętu zastępczego Wykonawca zobowiązany jest podać jego parametry Zamawiającemu w celu uzyskania jego akceptacji na dostarczenie sprzętu zastępczego. Dostarczenie sprzętu zastępczego następuje po dokonaniu jego akceptacji przez Zamawiającego.
9. Wykonawca zobowiązuje się przyjmować zgłoszenia wady w godzinach od 8.00 do 16.00 w dni robocze.
10. Zgłoszenia wady będą dokonywane przez Zamawiającego pod numerem telefonu Wykonawcy: ………………. lub przy użyciu poczty elektronicznej na adres e-mail Wykonawcy: ………………., w dni robocze, przy czym zgłoszenia wady otrzymane po godzinie 16: 00 będą traktowane, jako zgłoszenia wady otrzymane o godzinie 8: 00 następnego dnia roboczego z uwzględnieniem ust. 4 powyżej.
11. Zgłoszenie wady będzie zawierało rodzaj i typ wadliwego sprzętu.
12. Wykonawca zobowiązany jest do przesłania potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia niezwłocznie na adres e – mail wskazany w § ….. .. umowy.
13. Wykonawca poinformuje przedstawiciela Zamawiającego o terminie usunięcia wady, na adres e-mail wskazany w § ……….. umowy.
14. Wykonawca usunie wadę w siedzibie Zamawiającego, jeżeli nie będzie to możliwe, Wykonawca ponosi wszelkie koszty opakowania i transportu wadliwego sprzętu do miejsca naprawy i z powrotem..
15. W przypadku niewywiązania się Wykonawcy z obowiązków opisanych powyżej, Zamawiający zastrzega prawo do naprawy sprzętu, elementu sprzętu lub wymiany elementu sprzętu na koszt i ryzyko Wykonawcy. Koszty naprawy sprzętu, elementu sprzętu lub wymiany elementu sprzętu zostaną zwrócone Zamawiającemu w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od dnia doręczenia wezwania Wykonawcy do ich zwrotu przez Zamawiającego.
16. Prawidłowe usunięcie wady zostanie potwierdzone protokołem naprawy podpisanym bez uwag i zastrzeżeń przez Zamawiającego.
17. Wykonywanie przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji nie wyłącza uprawnień wynikających z rękojmi.

**§ 8.**

**Wynagrodzenie**

Za wykonanie przedmiotu umowy Zamawiającemu zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie netto w kwocie: ……………………………………………………………… zł

(słownie: …………………………………………………………………………………………zł),

łącznie z podatkiem VAT brutto: ………………………….…….…………………..…………zł,

(słownie złotych: …………………………………………………………………………….……), w tym podatek VAT: …………………………………………………………………………… zł.

(słownie złotych: …………………………………………………………….………………….…).

1. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, płatne będzie przelewem na konto Wykonawcy, w terminie do …… dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
2. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany bez zastrzeżeń, przez upoważnionego pracownika Zamawiającego protokół odbioru potwierdzający należyte wykonanie przedmiotu umowy przez Wykonawcę.
3. Przez otrzymanie faktury, o czym mowa w ust. 2, rozumie się wpływ dokumentu faktury do kancelarii Zamawiającego.
4. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z dostawą, na którą składają się czynności wskazane w § 2 ust. 2.
5. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 pokrywa wszystkie roszczenia Wykonawcy wynikające z wykonania niniejszej umowy.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść wierzytelności wynikającej z niniejszej umowy na osoby trzecie.

**§ 9.**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania umowy przez Wykonawcę Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 umowy.
2. W przypadku opóźnienia względem terminów określonych w § 4 i § 7 umowy, Zamawiający może zadąć od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości do 1% wartości wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku innego niż określone w ust. 2 powyżej nienależytego wykonania postanowień umowy Zamawiający może zadąć od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości do 1% wartości wynagrodzenia brutto, wskazanego w § 8 umowy za każdy przypadek naruszenia.
4. Kary umowne określone w ust. 2 i 3 powyżej podlegają kumulacji.
5. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianej w niniejszym paragrafie, jeżeli wysokość szkody poniesionej przez Zamawiający jest wyższa, niż wysokość zastrzeżonych kar umownych, Zamawiający może dochodzić na zasadach ogólnych odszkodowania, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych, jeśli wysokość szkody poniesionej z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wysokość zastrzeżonej kary umownej.
6. Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

**§ 10.**

**Odstąpienie od umowy**

Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.

**§ 11.**

**Postanowienia końcowe**

1. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu wykonania umowy z powodu:
   1. wystąpienia siły wyższej (katastrofy, klęski żywiołowej, wojny, stanu nadzwyczajnego, itp.), czasowo uniemożliwiającej wykonanie umowy przez Wykonawcę;
   2. zmiany terminu zakończenia robót budowlanych w pomieszczeniach siedziby Zamawiającego, o czym Zamawiający zawiadomi Wykonawcę na piśmie;
   3. zmian w obowiązujących przepisach prawnych mających zastosowanie do niniejszej umowy.
2. Strony dokonają zmiany w zakresie zmiany terminu realizacji umowy, w sytuacji gdy Zamawiający wystąpi do Wykonawcy o dokonanie zmiany umowy poprzez zmianę terminu realizacji przedmiotu umowy, w związku z uzyskaniem zgody instytucji współfinansujących przedmiot zamówienia na zmianę terminu realizacji. Wykonawca wyraża zgodę na dokonanie takiej zmiany z poszanowaniem terminów wskazanych przez instytucję współfinansującą.
3. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą być dokonywane w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania, gdyby wykonanie umowy w terminie w niej określonym stało się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przy czym za przyczyny niezależne od Wykonawcy nie uznaje się takich zdarzeń lub okoliczności, które przy uwzględnieniu przedmiotu umowy, powinny być przez Wykonawcę normalnie brane pod uwagę, pod warunkiem uzyskania zgody instytucji współfinansującej przedmiot zamówienia. Okres przedłużenia terminu realizacji umowy będzie odpowiadał maksymalnie okresowi trwania przeszkody w realizacji przedmiotu umowy wynikłej z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
4. Zmiany postanowień zawartej umowy mogą być dokonywane w zakresie zmiany miejsca dostawy sprzętu, wynikłej w szczególności ze zmian organizacyjnych u Zamawiającego.
5. Wszelkie zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć z tytułu umowy rozstrzygane będą przez sąd miejscowo właściwy dla Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa dla Zamawiającego.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego.

**Zamawiający Wykonawca**

**Załącznik numer 6 do SIWZ:**

**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

* Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Muzeum Warszawy** z siedzibą w Warszawie przy Rynku Starego Miasta 28-42 (00-272 Warszawa), wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy, pod numerem RIK/8/2000/SPW, posiadającym REGON 016387044, posługującym się NIP 5251290392.
* Z inspektorem ochrony danych można się skontaktować mailowo: [dane.osobowe@muzeumwarszawy.pl](mailto:dane.osobowe@muzeumwarszawy.pl), lub pod numerem telefonu opublikowanym na stronie internetowej [www.muzeumwarszawy.pl](http://www.muzeumwarszawy.pl) zakładka „ochrona danych osobowych”.
* Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. cRODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *MW/ZP/29/PN/2018* prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
* odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
* Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
* obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
* w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
* posiada Pani/Pan:
* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **\*\***;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO \*\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
* nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.