MUZEUM
WARSZAWY

MW/ZP/47/PN/2018

MUZEUM WARSZAWY
Rynek Starego Miasta 28
00 – 272 Warszawa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ")
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na przełożenie dachówki w kamienicach numer 36 i 38 przy Rynku Starego Miasta oraz kamienicy przy ulicy Nowomiejskiej 6

ZATWIERDZAM:

Zastępca Dyrektora
ds. Inwestycyjnych
Muzeum Warszawy
.....
Artur Zbiegień

Rodzaj zamówienia:
☒ **roboty budowlane**

Specjalista ds. Obsługi Prawnej
Muzeum Warszawy
Konrad Wojewódzki

MUZEUM
WARSZAWY

Rozdział 1
Informacje ogólne

1. **Muzeum Warszawy z siedzibą w Warszawie** przy Rynku Starego Miasta 28 (00-282 Warszawa), wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy pod numerem RIK/8/2000/SPW o numerze REGON: 016387044; posługującym się NIP: 5251290392.
2. Dane teleadresowe Zamawiającego:
   1) adres do korespondencji: Rynek Starego Miasta 28, 00-272 Warszawa;
   2) adres poczty e-mail: zamowieniapubliczne@muzeumwarszawy.pl;
   3) strona internetowa: www.muzeumwarszawy.pl;
   4) osobą uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami jest Pan Konrad Wojewódzki.
3. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 8:00 do 16:00.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020) – zwana dalej „Ustawą", na podstawie aktów wykonawczych do ustawy oraz w oparciu o postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ".
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
6. Zamawiający wskazuje, że komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z zastrzeżeniem postanowień rozdziału 7 SIWZ.

Rozdział 2
Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane w siedzibie Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta 28-42 polegające na przełożeniu dachówki w kamienicach numer 36 i 38 przy Rynku Starego Miasta oraz kamienicy przy ulicy Nowomiejskiej 6.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią w szczególności rysunek wraz z opisem oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych;
3. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
   45261210-9 wykonywanie pokryć dachowych;
   45261211-6 kładzenie płytek dachowych;
4. Zamawiający informuje, że w kamienicach przy Rynku Starego Miasta 28 -42 oraz przy ulicy Nowomiejskiej 4, 6 wykonane zostały roboty budowlane, które zakończyły się w maju 2017 roku. Wykonawcą robót budowlanych było Przedsiębiorstwo Budowlano – Konserwatorskie Castellum spółka z ograniczoną odpowiedzialnością we Wrocławiu, które udzieliło gwarancji na wykonane roboty budowlane. Wykonawca zobowiązany jest wykonywać roboty budowlane w taki sposób, aby nie utracić gwarancji na dotychczas wykonane roboty budowlane. Instrukcja użytkowanie obiektu stanowi załącznik do SIWZ.

Rozdział 3
Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

4. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy, polegających na powtórzeniu **podobnych robót budowlanych związanych z przełożeniem dachówek do 50% wartości zamówienia podstawowego.**
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 Ustawy.
9. Na podstawie art. 36b Ustawy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
10. Zamawiający wymaga zatrudnienia na podstawie umowy o prace pracowników Wykonawcy lub podwykonawcy wykonujących czynności związane z realizacją, tj. co najmniej dwóch pracowników ogólnobudowlanych.

    Zamawiający ma prawo w każdym czasie w okresie realizacji zamówienia zwrócić się do wykonawcy o przedstawienie dokumentów potwierdzających zatrudnienie ww. osób (tj. umów o pracę lub dokumentów potwierdzających podleganie ubezpieczeniom społecznym z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę), natomiast wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie zamawiającemu.

    W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia wymaganych przez Zamawiającego osób, wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej, o której mowa w istotnych postanowieniach umowy (załącznik 5 do SIWZ),

Rozdział 4
Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia **nie później niż do 30 czerwca 2019 roku.**

Rozdział 5
Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
   1) kompetencji lub uprawnień do prowadzeni określonej działalności zawodowej, jeżeli wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie;
   2) zdolności technicznych lub zawodowych: Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie;
   3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia. Przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia określa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy.
3. Ponadto Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy wskazuje, ze wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 Ustawy, tj.:
   1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego

upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **w stosunku do żadnego z wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia z postępowania**.

Rozdział 6
Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o:
   1) braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 3 do SIWZ;
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. **Zamawiający działając na podstawie art. 24 aa ustawy przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
   1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawca przedłoży:
   a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
2. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 na zasadzie „spełnia/nie spełnia".
3. Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody,

że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

4. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

Rozdział 7

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz wykonawcami będą przekazywane:
   1) pisemnie na adres: Muzeum Warszawy, Rynek Starego Miasta 28, 00-272 Warszawa, lub
   2) drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowieniapubliczne@muzeumwarszawy.pl
2. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
   1) złożenie Oferty;
   2) zmiana Oferty;
   3) powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty;
   4) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 i art. 25a ust. 1 Ustawy.
3. Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami są Pan Konrad Wojewódzki i Pani Klaudia Sosnówka.
4. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. **W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przesyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików na adres poczty e-mail: zamowieniapubliczne@muzeumwarszawy.pl**
7. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej: www.muzeumwarszawy.pl bez ujawniania źródła zapytania.
8. Postępowanie oznaczone jest znakiem MW/ZP/47/PN/2018. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
9. Jednocześnie Zamawiający informuje, że żadne wyjaśnienie treści SIWZ nie będą dokonywane telefonicznie.

Rozdział 8
Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 9
Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

Rozdział 10
Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca ma prawo złożyć **tylko jedną ofertę**.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu wykonawcy – zgodnie z odpisem z właściwego rejestru albo przez osobę odpowiednio umocowaną na podstawie właściwego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno został złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Nie dopuszcza się poświadczania za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa przez osobę, której zostało ono udzielone.
8. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez wykonawcę.
9. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
10. Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa" oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający jednocześnie wskazuje, iż to wykonawca, który zastrzega informacje podane w ofercie, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa obowiązany jest wykazać, że zastrzeżone przez niego w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.
11. **Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzec, że informacje wskazane w ofercie zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
12. Dla uniknięcia wątpliwości jako tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć, **nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.**
13. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.
14. **Oferta winna zawierać oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia.**

15. Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
16. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
17. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
18. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty według załączonego do SIWZ wzoru – załącznik 2 do SIWZ. Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, aby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
19. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w kancelarii Muzeum Warszawy, Rynek Starego Miasta 28, 00-272 Warszawa.
20. **Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:**
    1) opis zawartości koperty: „**przełożenie dachówki w kamienicach numer 36 i 38 przy Rynku Starego Miasta oraz kamienicy przy ulicy Nowomiejskiej 6**" postępowanie numer MW/ZP/47/PN/2018;
    2) adresat: Muzeum Warszawy, Rynek Starego Miasta 28, 00-272 Warszawa;
    3) nadawca: nazwa, dokładny adres.
21. **UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.**
22. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
23. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „Oferta: przełożenie dachówki w kamienicach numer 36 i 38 przy Rynku Starego Miasta oraz kamienicy przy ulicy Nowomiejskiej 6 **ZMIANA**". Na kopercie musi znajdować się nazwa wykonawcy, dokładny adres.
24. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

Rozdział 11
Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert: Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta 28, 00-272 Warszawa (Kancelaria - parter).
2. Termin składania ofert: do 15 listopada **2018 roku, godzina 10:00.**
3. Miejsce otwarcia ofert: sala konferencyjna w siedzibie Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta 28, 00-272 Warszawa.
4. Termin otwarcia ofert: 15 listopada **2018 roku, godzina 10:15.**

Rozdział 12
Opis sposobu obliczania ceny

1. Zamawiający informuje, że oferowane przez wykonawcę ceny za poszczególne oceniane elementy oferty są cenami ryczałtowymi.

2. Zamawiający, iż załączony do postępowania przedmiar stanowi tylko materiał pomocniczy i nie stanowi podstawy do oszacowania ceny oferty przez Wykonawcę.
3. Wykonawca w cenie oferty musi uwzględnić wszystkie prace towarzyszące i roboty tymczasowe.
4. Cena każdej opłaty musi być wyższa od 0 i wyrażona w PLN.
5. Wysokości upustu muszą być podane w procentach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej.
7. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
   a. ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
   b. ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

Rozdział 13

Kryteria oceny ofert

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej w ramach części pierwszej i drugiej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:
   1) **Cena – waga 60 %;**
   2) **Okres gwarancji – 40%**
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:
   1) Kryterium „**Cena**" zostanie ocenione na podstawie podanej przez wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{Cmin}{Cbad} * 60pkt$$

gdzie:

Cmin – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,

Cbad – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,

C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

2) Kryterium „**Okres gwarancji**" zostanie ocenione na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w ofercie **Okresu gwarancji** podanego w miesiącach (załącznik 2 do SIWZ – wzór formularza ofertowego) przy czym najkrótszy punktowany okres montażu **to 61 miesięcy.**

Ocena w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższym wzorem:

$$T = \frac{\text{Tmin}}{\text{Tbad}} * 40 \text{ pkt}$$

T bad – oznacza okres gwarancji wskazany w ofercie badanej;

T min – oznacza najkrótszy zaoferowany okres gwarancji;

T - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje okres gwarancji krótszy niż 60 miesięcy oferta tego Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 2 Ustawy, jako niezgodna z SIWZ.

3. Łączna ilość punktów badanej oferty będzie liczona według poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

P – Łączna ilość punktów badanej oferty.

C – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny „Cena".

T – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny „Termin realizacji"

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Rozdział 14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba/y upoważniona/e do reprezentowania wykonawcy ujawnione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy udzielone przez osobę ujawnioną we właściwym dokumencie – oryginał dokumentu lub odpis pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 168, poz. 1186, ze zm.).
2. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.

Rozdział 15

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne dla stron postanowienia umowy, stanowią załącznik 4 do SIWZ.
1. Zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu, w zakresie ustalonym w załączniku „Istotne postanowienia umowy".

Rozdział 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 17

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Wykaz załączników do SIWZ:

Załącznik 1 do SIWZ – dokumentacja projektowa

Załącznik 2 do SIWZ Wzór formularza ofertowego

Załącznik 3 do SIWZ Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik 4 do SIWZ Istotne Postanowienia Umowy

Załącznik 5 do SIWZ Klauzula informacyjna RODO

MUZEUM WARSZAWY

MW/ZP/47/PN/2018

Załącznik 2 do SIWZ Wzór formularza ofertowego

(pieczęć wykonawcy)

OFERTA

Pełna nazwa wykonawcy: _____

Siedziba i adres wykonawcy: _____

REGON: _____ NIP: _____

Telefon: _____ Fax: _____

Adres e-mail: _____

W odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „przełożenie dachówki w kamienicach numer 36 i 38 przy Rynku Starego Miasta oraz kamienicy przy ulicy Nowomiejskiej 6", numer postępowania MW/ZP/47/PN/2018, oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ") za cenę:

_____ złotych brutto (słownie złotych brutto: _____)

Okres gwarancji _____ miesięcy (minimalny punktowany okres to 61 miesięcy)

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z istotnymi postanowieniami umowy) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w SIWZ.
2. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ w terminie określonym w Rozdziale 4 SIWZ.
3. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. W razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
5. Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności imienia, nazwiska, firmy, adresu oraz zaoferowanej ceny. Zgoda obejmuje okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania oraz okres związany z archiwizacją dokumentów.
6. Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.

Oferta wraz z załącznikami zawiera _____ zapisanych kolejno ponumerowanych stron.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

MUZEUM
WARSZAWY

MW/ZP/47/PN/2018

Załącznik 3 do SIWZ Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Część A. (należy wypełnić, jeżeli wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu; w przypadku wypełnienia części A, nie należy wypełniać części B oświadczenia)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielnie udzielenie zamówienia publicznego na przełożenie dachówki w kamienicach numer 36 i 38 przy Rynku Starego Miasta oraz kamienicy przy ulicy Nowomiejskiej 6 oświadczam, że wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.

.....
(data oraz podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Część B. (należy wypełnić, jeżeli nie wypełniono części A - gdy wobec Wykonawcy zachodzą określone przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu, a Wykonawca podjął środki wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na przełożenie dachówki w kamienicach numer 36 i 38 przy Rynku Starego Miasta oraz kamienicy przy ulicy Nowomiejskiej 6 oświadczam, że wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 ustawy z dnia 29-01-2004 roku - Prawo zamówień publicznych, za wyjątkiem następujących przesłanek powodujących wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

.....

(wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20 lub ust. 5 ustawy z dnia 29-01-2004 r. - Prawo zamówień publicznych).

Jednocześnie oświadczam, że w związku ze wskazanymi wyżej przesłankami, z powodu, których Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, Wykonawca podjął na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29-01-2004 roku - Prawo zamówień publicznych następujące środki naprawcze, które są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy (należy wskazać dowody na to, że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności):

.....
.....

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... *(Miejscowość),* dnia ..... R.

.....

(podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik numer 4 do SIWZ

Istotne postanowienia umowy

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania roboty budowlane w siedzibie Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta 28-42 polegające na przełożenie dachówki w kamienicach numer 36 i 38 przy Rynku Starego Miasta oraz kamienicy przy ulicy Nowomiejskiej 6, zgodnie z przekazanymi przez Zamawiającego dokumentami:
   1) specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (dalej SIWZ), która stanowi załącznik numer 1 do Umowy;
   2) rysunkami i opisem stanowiącymi (dalej „Dokumentacja projektowa") **załącznik numer 2 do Umowy;**
   3) specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót (dalej STWiOR), która stanowi **załącznik numer 3 do Umowy;**
2. Strony dopuszczają zmiany sposobu wykonania przedmiotu Umowy, określonego w Dokumentacji projektowej i w STWiOR, spowodowane w szczególności:
   1) niedostępnością na rynku materiałów lub urządzeń wskazanych w ofercie, Dokumentacji projektowej oraz STWiOR, spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów, lub urządzeń;
   2) pojawieniem się na rynku nowych materiałów lub urządzeń nowszej generacji pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu Umowy lub kosztów eksploatacji wykonanego przedmiotu Umowy;
   3) koniecznością zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych i technologicznych niż wskazane w ofercie Wykonawcy, Dokumentacji projektowej lub STWiOR w sytuacji, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub wadliwym wykonaniem przedmiotu Umowy;
   4) koniecznością zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany przepisów.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przerwania wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy – w takim przypadku czas przez który przedmiot Umowy nie będzie wykonywany zostanie doliczony do czasu, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej Umowy.
4. Gdziekolwiek w Umowie powołane są konkretne normy i przepisy, które spełniać mają materiały, sprzęt i inne towary oraz wykonane i zbadane roboty, będą obowiązywać postanowienia najnowszego wydania lub poprawionego wydania powołanych norm i przepisów, o ile nie postanowiono inaczej. W przypadku gdy powołane normy i przepisy są państwowe lub odnoszą się do konkretnego kraju lub regionu, mogą być również stosowane inne odpowiednie normy zapewniające równy lub wyższy poziom wykonania niż powołane normy lub przepisy, pod warunkiem ich sprawdzenia i pisemnego zatwierdzenia przez inspektora nadzoru /kierownika projektu. Różnice pomiędzy powołanymi normami a ich proponowanymi zamiennikami muszą być dokładnie opisane przez Wykonawcę i przedłożone inspektorowi nadzoru /kierownikowi budowy do zatwierdzenia.
5. Materiały i sprzęt niezbędne do realizacji Przedmiotu Umowy Wykonawca zapewnia we własnym zakresie.

6. Wykonawca na własne ryzyko i na własny koszt dostarczy materiały i sprzęt do miejsca realizacji Przedmiotu Umowy, a po jego zakończeniu niezwłocznie na własny koszt i ryzyko usunie.

§2

UPRAWNIENIA WYKONAWCY DO WYKONANIA UMOWY

1. Strony ustalają następujące terminy wykonania przedmiotu Umowy:
   a. rozpoczęcie: niezwłocznie od dnia podpisania Umowy,
   b. zakończenie: **nie później niż 30 czerwca 2019 roku.**
2. Wykonawca w dniu wprowadzenia na teren robót podpisze wraz z Zamawiającym protokół przekazania terenu budowy.
3. Wykonawca przedłoży Zamawiającemu - w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania umowy – harmonogram rzeczowo-finansowy, zwany dalej „**Harmonogramem**", zawierający elementy robót podlegające przejściowemu fakturowaniu w podziale na roboty wykonywane siłami własnymi oraz roboty wykonywane przez podwykonawców, jak również dalszych podwykonawców.
4. Do Harmonogramu zostanie załączony wykaz elementów robót, które składają się na wartość danego elementu. Przedstawione w Harmonogramie koszty poszczególnych elementów powinny być podane w cenach netto oraz brutto. Harmonogram ten po jego pisemnym uzgodnieniu z Zamawiającym stanowić będzie **załącznik numer 4 do Umowy.**
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania Umowy w następujących przypadkach:
   1) jeżeli zajdzie konieczność wprowadzenia zmian w Dokumentacji projektowej na wniosek Zamawiającego lub Wykonawcy;
   2) jeżeli zajdzie konieczność wykonania robót niemożliwych do przewidzenia w chwili zawarcia Umowy, których realizacja wiąże się z potrzebą zmiany terminu jej wykonania;
   3) jeżeli zmiana jest konieczna z powodu działania siły wyższej tzn. niezwykłych i nieprzewidzianych okoliczności niezależnych od każdej ze Stron, która się na nie powołuje i których konsekwencji mimo zachowania należytej staranności nie można było uniknąć, w szczególności niesprzyjających warunków atmosferycznych i klęsk żywiołowych, katastrofy budowlanej uniemożliwiających terminowe wykonanie przedmiotu Umowy;
   4) jeżeli wystąpią znacząco odmienne od przyjętych w Dokumentacji projektowej warunki uniemożliwiające terminowe wykonanie przedmiotu Umowy;
   5) jeżeli zmiany będą następstwem działania organów sądowych lub administracyjnych, w szczególności dotyczących:
      a. przekroczenia zakreślonych przez prawo terminów wydawania przez organy administracji decyzji, zezwoleń;
      b. odmowy wydania przez organy administracji wymaganych decyzji, zezwoleń, uzgodnień na skutek błędów w Dokumentacji projektowej;
      c. wydania postanowienia o wstrzymaniu robót budowlanych na podstawie obowiązujących przepisów.
6. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z okoliczności wymienionych w ust. 5 powyżej termin wykonania przedmiotu Umowy może ulec odpowiedniemu przedłużeniu, nie dłużej jednak niż o okres trwania tych okoliczności, przy czym powyższa okoliczność musi zostać przedstawiona Zamawiającemu w formie pisemnej przez Wykonawcę Za termin zakończenia robót uważa się datę skutecznego zgłoszenia zakończenia robót i gotowości do odbioru końcowego potwierdzonego przez Inspektora nadzoru/Kierownika projektu.

7. Po przekroczeniu terminu umownego zakończenia robót, z wyjątkiem przyczyn określonych w § 11 ust. 2, Wykonawcy nie przysługuje prawo do odstąpienia od wykonania przedmiotu umowy

§3

WYNAGRODZENIE

1. Strony ustalają, że za wykonanie przedmiotu Umowy określonego w § 1 Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe ustalone na podstawie oferty, w wysokości: ..... złotych netto (słownie złotych netto: ....., 00/100), co stanowi brutto złotych ..... (słownie brutto złotych: ....., 00/100).
2. Wynagrodzenie obejmuje całość kosztów robót oraz wszystkich innych wydatków niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu Umowy na warunkach określonych Umową.
3. W przypadku nie uwzględnienia w kosztorysach opracowanych przez Wykonawcę wszystkich robót i innych wydatków niezbędnych do zrealizowania Przedmiotu Umowy na warunkach określonych Umową i wynikających z dokumentów określonych w § 1 ust. 1, powstałe różnice stanowią element ryzyka Wykonawcy i nie skutkują zwiększeniem Wynagrodzenia. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 nie podlega zmianie ani waloryzacji za wyjątkiem sytuacji opisanych w ust. 5, 8 i 13-14 poniżej.
4. W przypadku konieczności zaniechania wykonania części zakresu Przedmiotu Umowy, Wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie proporcjonalnemu zmniejszeniu.
5. Podstawą określenia Wynagrodzenia za zaniechany zakres robót będzie protokół konieczności podpisany przez osobę odpowiedzialną za realizacje przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy, Inspektora Nadzoru i Zamawiającego oraz kosztorys sporządzony przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej, zawierający pozycje, dla których robót zaniechano w porównaniu do Harmonogramu. W przypadku, gdy zaniechany zakres robót wynikających z dokumentacji nie został uwzględniony przez Wykonawcę w pozycjach Harmonogramu, ilość jednostek przedmiarowych zakresu robót podlegającego zaniechaniu zostanie określona na podstawie przedmiaru sporządzonego w oparciu o dokumentację projektową. Wynagrodzenie za zaniechany zakres robót zostanie określone na podstawie kosztorysu szczegółowego sporządzonego w oparciu o wskazany w zdaniu poprzedzającym przedmiar robót z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania określonych poniżej:
   1) stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich i zysku - będą tożsame z wielkością tych składników cenowych zawartych w formularzu oferty,
   2) ceny materiałów - według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych (IMB; IME i IMI) SEKOCENBUD, obowiązujących w okresie sporządzania oferty i zawierających ceny zakupu, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym,
   3) ceny sprzętu - według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach pracy sprzętu (IRS) SEKOCENBUD, obowiązujących w okresie sporządzania oferty, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym.
6. Tak sporządzony kosztorys po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego, będzie stanowił podstawę zmiany Wynagrodzenia w formie aneksu do Umowy.
7. W przypadku wystąpienia robót zamiennych, Wynagrodzenie będzie podlegało zmianie.
8. Podstawą określenia wynagrodzenia za roboty zamienne będzie protokół konieczności podpisany przez osobę odpowiedzialną za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy, Inspektora Nadzoru i Zamawiającego oraz kosztorysy sporządzone przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej, zawierające zakres robót przyjęty w **Harmonogramie**, stanowiącym podstawę obliczenia ceny w ofercie

oraz zakres robót podlegających wykonaniu, z uwzględnieniem danych wyjściowych do kosztorysowania określonych poniżej:

1) stawka r-g, wskaźnik kosztów pośrednich i zysku - będą tożsame z wielkością tych składników cenowych zawartych w formularzu oferty,
2) ceny materiałów - według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach materiałów budowlanych, elektrycznych i instalacyjnych (IMB; IME i IMI) SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie i zawierających ceny zakupu, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym,
3) ceny sprzętu - według średnich cen opublikowanych w kwartalnej Informacji cenowej o cenach pracy sprzętu (IRS) SEKOCENBUD, obowiązujących w danym okresie, a w przypadku ich braku według cen udokumentowanych i uzgodnionych z Zamawiającym.

9. W przypadku jeśli wynikający z dokumentacji zakres robót podlegających zamianie nie został uwzględniony przez Wykonawcę w pozycjach **Harmonogramu**, ilość jednostek przedmiarowych zakresu robót podlegającego zamianie zostanie określona na podstawie przedmiaru sporządzonego w oparciu o dokumentację projektową. Wynagrodzenie za ten zakres robót zostanie obliczone odpowiednio w sposób określony w ust. 8.
10. Tak sporządzone kosztorysy po uprzednim ich sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez Inspektora Nadzoru i Zamawiającego, będą stanowiły podstawę zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w formie aneksu do Umowy.
11. Jeżeli w toku realizacji Umowy, nastąpi konieczność wykonania „zamówień dodatkowych" nieobjętych zamówieniem podstawowym i nieprzekraczających łącznie 50% wartości realizowanego zamówienia, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, a których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
    1) z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub
    2) wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego,

Wykonawca wykona te zamówienia, na podstawie odrębnie zawartej umowy, z zachowaniem zasad i wymogów określonych w ustawie z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych.

12. „Zamówienia dodatkowe", o których mowa w ust. 11, to zamówienia wykraczające poza przedmiot zamówienia określony w SIWZ, czyli poza „opis przedmiotu zamówienia", o którym mowa w art. 36 ust. 1 pkt 3 ustawy Prawo zamówień publicznych.
13. Wynagrodzenie Wykonawcy nie podlega waloryzacji, z zastrzeżeniem, że Wynagrodzenie może ulec zmianie w przypadku zmiany:
    a. stawki podatku od towarów i usług,
    b. wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę,
    c. zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne,

    jeżeli zmiany wskazane w punktach 1-3 powyżej będą miały wpływ na koszty wykonania Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
14. W przypadku zajścia zmian, o których mowa w ust. 13, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wysokości wynagrodzenia określonego w ust. 1 w zakresie Wynagrodzenia dotyczącego części przedmiotu Umowy pozostałej do wykonania licząc od dnia wejścia w życie przepisów dokonujących zmian w tym zakresie. Wniosek Wykonawcy wskazany w zdaniu

poprzedzającym powinien zawierać uzasadnienie wraz z analizą wpływu przedmiotowych zmian na koszty wykonania przedmiotu Umowy oraz wyliczenie kwoty wzrostu kosztów wykonania zamówienia. Po zaakceptowaniu przedmiotowego wniosku oraz zabezpieczeniu odpowiednich środków finansowych przez Zamawiającego Strony zawrą Aneks do Umowy w zakresie zmiany wynagrodzenia w związku ze zmianami, o których mowa w ust. 13 powyżej.

§4

WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ZAPŁATY

1. **Rozliczenie wynagrodzenia za wykonanie Przedmiotu Umowy określonego w § 3 ust. 1, nastąpi na podstawie** faktury końcowej – **po zakończeniu i odebraniu Przedmiotu Umowy – na podstawie protokołu odbioru końcowego Przedmiotu Umowy, którego wzór stanowi załącznik numer [...] do Umowy.**
2. W przypadku zawarcia przez Wykonawcę umów o podwykonawstwo, o których mowa w § 12 ust. 1, zapłata należności za wykonane roboty będzie realizowana w następujący sposób, przy czym poniższe postanowienia dotyczą podwykonawców i dalszych podwykonawców, którzy zawarli zaakceptowaną przez Zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub którzy zawarli przedłożoną Zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi:
   1) Wykonawca, dokona stosownego podziału należności pomiędzy wykonawcę, podwykonawcę i dalszego podwykonawcę w protokole odbioru końcowego zgodnie z zawartymi umowami o podwykonawstwo. Wskazane w zdaniu poprzedzającym protokoły po podpisaniu przez Inspektora Nadzoru, Zamawiającego oraz kierownika prac Wykonawcy i podwykonawcę będą stanowiły podstawę do wystawienia faktur,
   2) Wykonawca w terminie 3 dni kalendarzowych przed upływem terminu płatności faktury końcowej przez Zamawiającego, przedstawi Zamawiającemu dowody zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom.
3. W przypadku nie przedstawienia przez Wykonawcę w terminach określonych odpowiednio w ust. 2 pkt. 2 dowodów zapłaty wynagrodzenia podwykonawcom i dalszym podwykonawcom Zamawiający zastrzega sobie prawo do zatrzymania kwoty należnej podwykonawcom i dalszym podwykonawcom z faktur Wykonawcy w celu dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
4. Zamawiający w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia zatrzymania kwot należnych Podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom poinformuje Wykonawcę o zamiarze dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom. Wykonawca w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania wskazanych w zdaniu poprzedzającym informacji może zgłosić Zamawiającemu uwagi dotyczące zasadności bezpośredniej zapłaty podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom.
5. W przypadku zgłoszenia przez Wykonawcę uwag, o których mowa w ust. 4 w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia otrzymania informacji od Zamawiającego, Zamawiający może:
   1) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli Wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty albo
   2) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia zasadniczej wątpliwości Zamawiającego, co do wysokości należnej zapłaty lub podmiotu, któremu płatność się należy, albo

3) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca lub dalszy podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

6. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wymagalne wynagrodzenie, bez odsetek, należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy. Zapłaty ewentualnych odsetek podwykonawca lub dalszy podwykonawca może dochodzić wyłącznie od Wykonawcy, podwykonawcy lub dalszego podwykonawcy.
7. W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, Zamawiający potrąci zapłaconą kwotę z wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Zapłata wynagrodzenia bezpośrednio na rachunki bankowe podwykonawców lub dalszych podwykonawców skutkuje wygaśnięciem wszelkich zobowiązań Zamawiającego wobec Wykonawcy z tytułu zapłaty wynagrodzenia do wysokości kwoty zapłaconej bezpośrednio na rachunki podwykonawców lub dalszych podwykonawców.
9. Faktury będą wystawiane na Muzeum Warszawy z siedzibą w Warszawie (kod: 00-272) przy Rynku Starego Miasta 28-42, **NIP 5251290392.**
10. Wykonawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku od towarów i usług, **NIP** ..... i jest uprawniony do wystawiania faktur .
11. Termin zapłaty faktur Wykonawcy ustala się do 30 dni kalendarzowych liczonych od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT Zamawiającemu. Za termin zapłaty faktur uznaje się dzień, obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

§5
ODBIORY

1. Strony zgodnie postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów robót:
   a. odbiory robót zanikających i ulegających zakryciu,
   b. odbiór końcowy,
   c. odbiór pogwarancyjny.
2. Odbiory, o których mowa w ust. 1 powyżej, będą dokonywane zgodnie z zasadami określonymi w STWiOR i będą każdorazowo potwierdzone protokołem.
3. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do ich jakości oraz kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy datę odbioru końcowego w terminie do 7 dni od daty zgłoszenia.
4. W przypadku odbioru końcowego Wykonawca zakończy wszystkie roboty oraz stwierdzi to wpisem do dziennika robót, a także dostarczy do osoby odpowiedzialnej za realizację niniejszej Umowy ze strony Zamawiającego, o której mowa w § 8 ust. 1 poniżej, pismo informujące o zakończeniu robót i gotowości do odbioru końcowego.
5. Potwierdzenie gotowości do odbioru przez inspektorów nadzoru wpisem do dziennika robót lub brak ustosunkowania się do wpisu w ciągu 5 dni roboczych od dnia dostarczenia pisma, będzie oznaczało osiągnięcie gotowości do odbioru z dniem wpisu do dziennika budowy.
6. Jeżeli Zamawiający uzna, że roboty zostały zakończone i nie będzie miał zastrzeżeń co do ich jakości oraz kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą, wyznaczy datę odbioru końcowego w terminie do 10 dni kalendarzowych od daty zgłoszenia.

7. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
   a. odmowa odbioru do czasu usunięcia wad;
   b. odpowiednie obniżenie wynagrodzenia;
   c. odstąpienie od Umowy albo żądanie wykonania przedmiotu odbioru po raz drugi.
8. Strony zastrzegają, iż w przypadku niemożliwości wykonania prób zainstalowanych urządzeń spowodowaną warunkami atmosferycznymi, Strony sporządzą protokół odbioru ilościowego, zaś prawidłowość funkcjonowania urządzenia zostanie potwierdzona w terminie wyznaczonym przez Strony w trybie roboczym. Niemożliwość wykonania prób nie pozbawia Stron możliwości podpisania protokołu odbioru końcowego.
9. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że roboty nie zostały zakończone lub będzie miał zastrzeżenia co do ich jakości oraz kompletności i prawidłowości dokumentacji powykonawczej, w porozumieniu z Wykonawcą wyznaczy termin ponownego złożenia przez Wykonawcę wniosku o dokonanie odbioru końcowego.
10. Strony postanawiają, że z czynności odbioru, o których mowa w ust. 1 powyżej, będą sporządzane protokoły, zawierające wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
11. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio, jako wadliwych robót. Usunięcie wad powinno być stwierdzone w formie protokołu.
12. W przypadku, gdy Wykonawca usunie wady w terminie określonym w protokole, Strony uznają, iż Wykonawca wykonał przedmiot Umowy w terminie.
13. W razie nieusunięcia przez Wykonawcę w ustalonym terminie wad i usterek stwierdzonych przy odbiorze końcowym, w okresie gwarancji lub przy przeglądzie gwarancyjnym Zamawiający jest upoważniony do ich usunięcia na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze).
14. Zamawiający zwoła w ciągu 30 dni przed upływem gwarancji komisję do odbioru pogwarancyjnego.
15. O wykryciu wady w okresie gwarancji i rękojmi Zamawiający obowiązany jest zawiadomić Wykonawcę na piśmie. Istnienie wady Strony potwierdzą protokolarnie, uzgadniając sposób i termin jej usunięcia.
16. Odbiór pogwarancyjny polega na ocenie czy wady stwierdzone w okresie gwarancji zostały usunięte.
17. Zamawiający jest zobowiązany do dokonania odbioru pogwarancyjnego w terminie 30 dni kalendarzowych od pisemnego powiadomienia przez Wykonawcę o usunięciu wad.

§ 6
OBOWIĄZKI I UPRAWNIENIA ZAMAWIAJĄCEGO

1. Zamawiający zobowiązany jest do:
   1) przekazania terenu budowy protokolarnie w terminie do 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy;
   2) przekazania Wykonawcy dokumentacji projektowej;
   3) zapewnienia nadzoru inwestorskiego;
   4) odbioru przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający jest uprawniony do kontrolowania prawidłowości wykonywania robót, w szczególności ich jakości, terminowości i użycia właściwych materiałów oraz żądania utrwalenia wyników kontroli w protokołach sporządzonych z udziałem Wykonawcy.

KW

3. Zamawiający może żądać od Wykonawcy natychmiastowego usunięcia z terenu budowy podwykonawców pracujących na zlecenie Wykonawcy, a nie zaakceptowanych uprzednio przez Zamawiającego.

§ 7.

OBOWIĄZKI WYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązany jest do:
   1) wykonania przedmiotu Umowy zgodnie z Dokumentacją projektową, STWiOR, zasadami wiedzy technicznej, prawem budowlanym i innymi przepisami prawa dotyczącymi realizacji robót budowlanych;
   2) protokolarnego przejęcia terenu, gdzie realizowany będzie przedmiot Umowy, w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy;
   3) zabezpieczenia terenu , gdzie realizowany będzie przedmiot Umowy, z zachowaniem najwyższej staranności;
   4) zorganizowania zaplecza budowy, w miejscu uzgodnionym z Zamawiającym, oraz
   5) opracowania planu organizacji terenu, gdzie realizowany będzie przedmiot Umowy pod względem bhp i.p.poż.;
   6) ubezpieczenia CAR/EAR kontraktu przez Wykonawcę (od dnia podpisania umowy przez cały okres jej obowiązywania w zakresie wszystkich ryzyk budowy/montażu (CAR/EAR);
   7) przerwania robót na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych robót przed zniszczeniem, przekazania Zamawiającemu, w terminie 10 dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia robót do odbioru, dokumentacji powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru;
   8) zgłoszenia przedmiotu Umowy do odbioru końcowego, uczestniczenia w czynnościach odbioru i zapewnienie usunięcia stwierdzonych wad oraz uzyskania potwierdzeń protokolarnych wszystkich odbiorów, zgodnie z przepisami prawa budowlanego;
   9) dbania o należyty porządek na terenie, gdzie realizowany będzie przedmiot Umowy ;
   10) uzyskania we własnym zakresie wszelkich wymaganych zezwoleń związanych z realizowanymi przez niego robotami;
   11) bezzwłocznego zawiadamiania Zamawiającego o wadach i brakach w Dokumentacji projektowej;
   12) prowadzenia robót zgodnie z przepisami bhp i przeciwpożarowymi;
   13) uporządkowania terenu, gdzie realizowany był przedmiot Umowy po zakończeniu robót;
   14) prowadzenia robót w sposób nie powodujący szkód, w tym zagrożenia bezpieczeństwa osób i mienia oraz zapewnienia ochrony przed uszkodzeniem lub zniszczeniem mienia publicznego i prywatnego. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w stopniu całkowicie zwalniającym od tej odpowiedzialności Zamawiającego;
   15) powierzania wykonania części przedmiotu Umowy osobom trzecim wyłącznie po uprzednim uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego, z zastrzeżeniem, że za działania i zaniechania podwykonawcy ponosi odpowiedzialność jak za własne działania i zaniechania;
   16) uczestniczenia w naradach koordynacyjnych;
   17) dostarczenia, z dniem podpisania protokołu odbioru końcowego, instrukcji eksploatacji/konserwacji, w języku polskim, przedmiotu niniejszej Umowy.

§ 8.

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielem uprawnionym do reprezentowania Wykonawcy, w związku z realizacją Umowy jest:
   1) kierownikiem kontraktu jest : .....;
   2) przedstawicielem uprawnionym do reprezentowania Zamawiającego w związku z realizacją Umowy jest: ....., adres e-mail .....@muzeumwarszawy.pl.
   3) nadzór inwestorski w branży budowlanej sprawować będzie Mariusz Olszewski.
2. Wykonawca z własnej inicjatywy proponuje zmianę osób wyszczególnionych w ust. 1 pkt. 1 i 2 niniejszego paragrafu w następujących przypadkach:
   1) śmierci, choroby lub innych zdarzeń losowych,
   2) jeżeli zmiana tych osób stanie się konieczna z jakichkolwiek innych przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
3. W przypadku zmiany osób wyszczególnionych w ust. 1 pkt. 1 i 2 niniejszego paragrafu, nowe osoby powołane do pełnienia w/w obowiązków muszą spełniać wymagania określone w specyfikacji istotnych warunków zamówienia dla danej funkcji.
4. Zamawiający może także zażądać od Wykonawcy zmiany osoby, o której mowa w ust. 1 pkt. 1 i 2 niniejszego paragrafu, jeżeli uzna, że nie wykonuje należycie swoich obowiązków. Wykonawca obowiązany jest dokonać zmiany tej osoby w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty złożenia pisemnego wniosku przez Zamawiającego.

§ 9.

GWARANCJA I RĘKOJMIA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości oraz rękojmi na przedmiot Umowy. Okres gwarancji jakości wynosi ..... miesięcy licząc od dnia odbioru końcowego.
2. W okresie gwarancji i rękojmi Wykonawca zobowiązuje się, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 Umowy, do bezzwłocznego usunięcia usterek w terminie nie dłuższym niż 14 dni od daty pisemnego powiadomienia o ich wystąpieniu.
3. W przypadku nie usunięcia usterek w wyznaczonym terminie, Zamawiający ma prawo usunąć je we własnym zakresie, a poniesione koszty potrącić z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy; w przypadku gdy koszty usunięcia zastępczego będą wyższe do ich zaspokojenia stosuje się zasady ogólne Kodeksu cywilnego.
4. Okres rękojmi za wady przedmiotu umowy wynosi ..... miesięcy.[1]

§ 10

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania Przedmiotu Umowy, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku opóźnienia względem terminów oznaczonych w § 2 ust. 1 Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,5 % wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.

[1] Okres na jaki zostanie udzielona rękojmia za wady odpowiada okresowi gwarancji

3. W przypadku innego niż określone w ust. 2 nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną, w szczególności z tytułu:
   1) braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom lub dalszym podwykonawcom w wysokości 1% wartości nieterminowo zapłaconej kwoty lub niezapłaconej przez Wykonawcę kwoty należnej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, za każdy dzień opóźnienia;
   2) nieprzedłożenia Zamawiającemu do zaakceptowania projektu umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane lub projektu jej zmian, w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia;
   3) nieprzedłożenia Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany, w wysokości 5.000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych) za każdy przypadek naruszenia;
   4) braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty oraz braku wprowadzenia zastrzeżeń Zamawiającego do projektu umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowlanych w wysokości 2.500,00 zł (słownie: dwa tysiące pięćset złotych) za każdy przypadek zawarcia umowy o podwykonawstwo w zakresie robót budowalnych o treści nie uwzględniającej zastrzeżeń Zamawiającego lub braku zmiany umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty;
   5) nieprzedłożenia w terminie polisy ubezpieczeniowej w wysokości 2 000 złotych za każdy dzień opóźnienia;
   6) w przypadku innego nienależytego wykonania przedmiotu Umowy niż określone w ust. 2 oraz 3 lit 1) – 6) w wysokości 1% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy przypadek nienależytego wykonania Przedmiotu Umowy.
4. Kary umowne określone w ust. 2 i 3 podlegają kumulacji.
5. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianej w niniejszym paragrafie Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 11

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy jeżeli:
   1) Wykonawca z przyczyn nieuzasadnionych nie rozpoczął robót w ciągu 14 dni kalendarzowych od podpisania Umowy, pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego, Wykonawca z przyczyn nieuzasadnionych przerwał realizację robót i przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni kalendarzowych pomimo pisemnego wezwania przez Zamawiającego;
   2) zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy albo ogłosi on rozwiązanie lub likwidację prowadzonej działalności;
   3) Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z Umową lub nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne;
   4) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy;

5) Zamawiający nie uzyska właściwych decyzji administracyjnych niezbędnych do prowadzenia robót budowlanych.

Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części Umowy, ustalonego z uwzględnieniem cen jednostkowych robót z Harmonogramu. W przypadku nienależytego wykonania Umowy w szczególności naruszenia z winy Wykonawcy terminów określonych w Umowie, Zamawiający może od Umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym i żądać zwrotu swoich dotychczasowych świadczeń od Wykonawcy.

2. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy jeżeli Zamawiający odmawia w okresie 14 dni kalendarzowych, bez wskazania uzasadnionej przyczyny, odbioru robót lub odmawia podpisania, pomimo dokonania odbioru bezusterkowego, protokołu odbioru, pomimo pisemnego wezwania przez Wykonawcę.
3. Odstąpienie od Umowy, o którym mowa w ust. 1 i 2 powyżej, powinno nastąpić w formie pisemnego oświadczenia z uzasadnieniem, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia.
4. W przypadku odstąpienia od Umowy:
   1) Wykonawca przy udziale Zamawiającego w terminie 7 dni, sporządzi szczegółowy protokół inwentaryzacji robót w toku, według stanu na dzień odstąpienia;
   2) Wykonawca zabezpieczy przerwane roboty w zakresie obustronnie uzgodnionym na koszt własny jeśli on odstąpił od Umowy, na koszt Zamawiającego jeżeli odstąpienie od Umowy nastąpiło z przyczyn które wyłącznie jego obciążają;
   3) Wykonawca zgłosi, aby Zamawiający dokonał odbioru robót przerwanych oraz robót zabezpieczających w terminie 14 dni kalendarzowych od ich zakończenia;
   4) Wykonawca usunie z terenu budowy urządzenia zaplecza budowy przez niego dostarczone lub wzniesione.
5. Zamawiający w razie odstąpienia od Umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada, obowiązany jest do dokonania odbioru robót przerwanych oraz zapłaty wynagrodzenia za roboty, które zostały wykonane do dnia odstąpienia i przejęcia od Wykonawcy pod swój dozór terenu budowy, z uwzględnieniem cen jednostkowych robót z kosztorysu ofertowego.
6. W przypadku nienależytego wykonania Umowy, w szczególności naruszenia z winy Wykonawcy terminów określonych w Umowie, Zamawiający może od Umowy odstąpić ze skutkiem natychmiastowym i żądać zwrotu swoich dotychczasowych świadczeń od Wykonawcy.
7. Zamawiający wezwie Wykonawcę do zaprzestania naruszeń wskazanych powyżej, wyznaczając mu dodatkowy 7 dniowy termin na usunięcie naruszeń.
8. Zamawiającemu przysługuje prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w terminie 7 dni od upływu terminu opisanego w ust. 8 powyżej.

§ 12.
PODWYKONAWCY

1. Umowy o podwykonawstwo, o których mowa w Umowie to umowy zawarte w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, których przedmiotem są roboty budowlane, dostawy lub usługi stanowiące część przedmiotu Umowy, zawarte między Wykonawcą a podmiotem trzecim (zwanym dalej „Podwykonawcą"), a także między Podwykonawcą a dalszym podwykonawcą (zwanym dalej „Dalszym Podwykonawcą") lub między Dalszymi Podwykonawcami.

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części przedmiotu Umowy Podwykonawcy.

** Jeśli Wykonawca zamierza zmienić lub zrezygnować z Podwykonawcy, na którego zasoby powoływał się na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b ustawy Prawo zamówień publicznych (dalej: ustawy pzp), w celu wykazania spełniania warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy pzp, Wykonawca zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu, iż proponowany inny Podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia warunki, o których mowa powyżej w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.*

*Jeśli Wykonawca nie powoła się na zasoby innego podmiotu na zasadach określonych w art. 26 ust. 2 b ustawy pzp, zapis zostanie usunięty.

3. Wynagrodzenie Podwykonawcy za zlecony mu do realizacji zakres przedmiotu Umowy nie może być wyższe niż wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie tej części przedmiotu Umowy.
4. Realizacja części Przedmiotu Umowy poprzez Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za prawidłową realizację przedmiotu Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego oraz osób trzecich za działania, zaniechanie działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców w takim samym stopniu, jakby to były jego własne działania, uchybienia lub zaniedbania. Zamawiający ma prawo do żądania usunięcia z placu budowy każdego z pracowników Wykonawcy lub Podwykonawców lub Dalszych Podwykonawców, którzy przez swoje zachowania lub jakość wykonywanej pracy naruszają postanowienia Umowy lub powszechnie obowiązujące przepisy prawa, w szczególności:
   1) pozostają pod wpływem alkoholu lub środków odurzających,
   2) nie przestrzegają przepisów BHP i p.poż.,
   3) stwarzają niebezpieczeństwo dla życia, zdrowia lub środowiska,
   4) wywołują zagrożenie powstania niepowetowanej szkody,
   5) zakłócają spokój publiczny lub wykonywanie robót budowlanych,
   6) naruszają dobra osobiste innych osób znajdujących się na terenie budowy.
2. Wykonawca jest obowiązany do udzielania Zamawiającemu wszelkich wyjaśnień dotyczących prawidłowości realizacji umów z Podwykonawcami lub Dalszymi Podwykonawcami.

§ 12.1. Umowy o podwykonawstwo robót budowlanych

1. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczą umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są roboty budowalne.
2. W przypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo, Wykonawca jest zobowiązany do uzyskania uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego w następującym trybie:
   1) Wykonawca przedstawi Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo;
   2) w terminie 14 dni kalendarzowych od dnia przedstawienia projektu umowy o podwykonawstwo, Zamawiający udzieli na piśmie zgody na zawarcie umowy albo zgłosi zastrzeżenia do projektu umowy,
   3) zgłoszenie przez Zamawiającego w powyższym terminie zastrzeżeń do projektu umowy będzie równoznaczne z odmową udzielenia zgody,
   4) w przypadku odmowy określonej w pkt. 3), po uwzględnieniu zastrzeżeń zgłoszonych przez Zamawiającego, Wykonawca może ponownie przedstawić Zamawiającemu projekt umowy o podwykonawstwo, do której powyższy tryb stosuje się odpowiednio,

3. W przypadku zamiaru zawarcia umowy o podwykonawstwo przez Podwykonawcę z Dalszym Podwykonawcą lub odpowiednio przez Dalszego Podwykonawcę z innym Dalszym Podwykonawcą, Podwykonawca lub odpowiednio Dalszy Podwykonawca przedstawią do zatwierdzenia projekt umowy Zamawiającemu. W tym przypadku do projektu umowy zostanie dołączone oświadczenie Wykonawcy o wyrażeniu zgody na zawarcie umowy o treści zgodnej z przedłożonym Zamawiającemu projektem umowy. W przypadku umów pomiędzy Dalszymi Podwykonawcami zostanie dołączone również oświadczenie Podwykonawcy oraz odpowiednio Dalszego Podwykonawcy.
4. Projekt umowy o podwykonawstwo będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego, jeśli w terminie 14 dni kalendarzowe od dnia jego przedstawienia Zamawiający nie zgłosi zastrzeżeń.
5. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu –kopii każdej umowy z Podwykonawcą niezwłocznie, lecz nie później niż do 7 dni kalendarzowych od dnia jej zawarcia. Powyższy obowiązek dotyczy również Podwykonawców i Dalszych Podwykonawców w zakresie zawieranych przez nich umów. Wskazane w zdaniu poprzedzającym kopie umów winny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez przedkładającego.
6. Zamawiający w terminie 14 dni kalendarzowych od otrzymania kopii umowy o podwykonawstwo może zgłosić sprzeciw do przedłożonej umowy w przypadku nie spełnienia wymagań określonych w niniejszym paragrafie lub nie uwzględnienia zastrzeżeń Zamawiającego do przedłożonego projektu umowy lub w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego niezgodności z obowiązującymi przepisami. Niezgłoszenie sprzeciwu do przedłożonej umowy o podwykonawstwo w ww. terminie będzie oznaczało akceptację umowy przez Zamawiającego.
7. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zobowiązania powstałe w związku z zawarciem przez Wykonawcę umów o podwykonawstwo bez jego zgody.
8. Powyższy tryb udzielenia zgody będzie mieć zastosowanie do wszelkich zmian, uzupełnień oraz aneksów do umów z Podwykonawcami lub Dalszymi Podwykonawcami.
9. Umowa o podwykonawstwo musi zawierać w szczególności postanowienia dotyczące:
   1) zakresu robót przewidzianego do wykonania, ze wskazaniem elementu Harmonogramu, który będzie realizowany przez Podwykonawcę oraz numerów pozycji kosztorysu Wykonawcy zlecanych Podwykonawcy;
   2) terminów realizacji;
   3) wynagrodzenia – z zastrzeżeniem, że wynagrodzenie należne Podwykonawcy za zlecony mu zakres robót nie może być wyższe niż wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za ten zakres robót;
   4) protokołów stanowiących podstawę do wystawienia faktur przez Podwykonawców, z zastrzeżeniem, że podstawą do rozliczenia wynagrodzenia Podwykonawcy będą protokoły, o których mowa w § 7 ust. 1 pkt 1 i 2;
   5) zasad rozliczenia wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, z zastrzeżeniem, że zasady rozliczenia przez Wykonawcę wynagrodzenia należnego Podwykonawcy będą analogiczne do zasad rozliczenia przez Zamawiającego wynagrodzenia należnego Wykonawcy, określonych w § 7;
   6) terminu zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom, z zastrzeżeniem, że termin ten nie może być dłuższy niż 21 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku wystawionej/wystawionego na podstawie protokołów, o których mowa w pkt. 4). W przypadku gdy wskazany w zdaniu poprzedzającym termin zapłaty jest dłuższy niż 21 dni kalendarzowych, Zamawiający ma prawo do wezwania Wykonawcy do zmiany postanowień umowy pod rygorem żądania kary umownej, o której mowa w § 10 ust.1 pkt.8;

7) w przypadku gdy z postanowień umownych będzie wynikało uprawnienie Wykonawcy do dokonywania z wynagrodzenia Podwykonawcy potrąceń, w tym w szczególności z tytułu w szczególności kar umownych, kaucji gwarancyjnej (zabezpieczenia należytego wykonania umowy), z tytułu partycypacji w kosztach ubezpieczenia budowy, bądź utrzymania placu budowy– projekt umowy z Podwykonawcą musi zawierać postanowienia, z których wynikać będzie jednoznacznie, że z chwilą dokonania wyżej wskazanego wzajemnego rozliczenia kwota wynagrodzenia, objęta potrąceniem, zostaje uznana przez Podwykonawcę za zapłaconą, co skutkuje wygaśnięciem zobowiązania Zamawiającego związanego z solidarną odpowiedzialnością za zapłatę każdej kwoty, potrąconej przez Wykonawcę na podstawie takich postanowień umownych;
8) rozwiązania umowy z Podwykonawcą w przypadku rozwiązania Umowy;
9) kar umownych należnych Wykonawcy od Podwykonawcy z tytułu:
   a. braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Dalszym Podwykonawcom,
   b. nieprzedłożenia do zaakceptowania Wykonawcy bądź Zamawiającemu umowy z Dalszym Podwykonawcą lub projektu jej zmian,
   c. nieprzedłożenia Wykonawcy bądź Zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy z Dalszym Podwykonawcą lub jej zmian,

Wskazane powyżej postanowienia umów z Podwykonawcami stosuje się odpowiednio do umów zawieranych z Dalszymi Podwykonawcami.

§ 12.2. Umowy o podwykonawstwo dostaw lub usług

1. Postanowienia niniejszego paragrafu dotyczą umów o podwykonawstwo, których przedmiotem są dostawy i usługi.
2. Wykonawca oraz każdy Podwykonawca i Dalszy Podwykonawca, który zawarł umowę o podwykonawstwo, o której mowa w § 12.1. ust. 1 – zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu, poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii zawartej umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w terminie 7 dni kalendarzowych od daty jej zawarcia.
3. Obowiązek, o którym mowa w ust. 2 dotyczy umów o podwykonawstwo dostaw i usług bezpośrednio związanych z realizacją robót budowlanych tj. poszczególnych elementów Harmonogramu, o wartości równej lub większej niż 0,5 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy określonej w § 3, z zastrzeżeniem, że powyższy obowiązek dotyczy wszystkich umów o wartości większej niż 50 000,00 zł brutto.
4. Termin zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy i Dalszemu Podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni kalendarzowych od dnia doręczenia Wykonawcy faktury lub rachunku za wykonanie zleconej Podwykonawcy lub Dalszemu Podwykonawcy dostawy lub usługi. W przypadku gdy wskazany w zdaniu poprzedzającym termin zapłaty jest dłuższy niż 30 dni kalendarzowych, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zmiany w tym zakresie umowy pod rygorem wystąpienia o zapłatę kary umownej, o której mowa w § 10 ust.1 pkt.8.
5. Wynagrodzenie wynikające z umowy o podwykonawstwo powinno odnosić się do poszczególnych elementów Harmonogramu i podlegać zapłacie proporcjonalnie do zapłaty za elementy Harmonogramu, których dotyczy.

§ 13

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w następujących przypadkach:

1) wystąpienia w trakcie realizacji Umowy, zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług dla przedmiotu Umowy lub innych przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
2) siły wyższej uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami;
3) zmiany sposobu realizacji przedmiotu Umowy wynikającej ze zmian w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
4) Strony mają prawo do przedłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, w następujących sytuacjach:
5) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy;
6) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji;
7) wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
8) gdy wystąpią opóźnienia w szczególności w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
9) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania czynności objętych przedmiotem Umowy z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
10) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami;
11) wystąpienia robót zamiennych.

2. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania czynności objętych przedmiotem Umowy, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
   1) konieczności zrealizowania jakiejkolwiek części czynności, objętych przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy;
   2) wystąpienia warunków terenu, gdzie wykonywane będą czynności objęte przedmiotem Umowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezinwentaryzowanych lub błędnie zinwentaryzowanych sieci, instalacji;
   3) konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;

4) wystąpienia z niebezpieczeństwa kolizji planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji;
5) wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami;

3. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy odpowiednio w przypadkach określonych w ust. 2.
4. Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadkach opisanych w ust. 1 – 2 w wysokości nie wyższej niż 10 % wynagrodzenia opisanego w § 3 ust. 1 powyżej.

§ 14
POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Zmiana wskazanych w umowie danych adresowych lub numerów faksów nie stanowi zmiany umowy i może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu. W przypadku niepoinformowania na piśmie o zmianie adresu, doręczenie na poprzedni adres wynikający z umowy, uważane jest za skuteczne
4. Ewentualne spory związane z realizacją umowy Strony będą starały się rozwiązać w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w sposób opisany w zdaniu poprzedzającym w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia zgłoszenia sporu na piśmie przez którąkolwiek ze Stron, spory związane z umową rozstrzygać będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
5. Jeżeli jedno lub więcej postanowień niniejszej umowy okaże się z jakiejkolwiek przyczyny nieważne, niezgodne z prawem lub niewykonalne, taka nieważność, niezgodność z prawem lub niewykonalność nie ma wpływu na żadne inne postanowienia niniejszej umowy, przy czym niniejsza umowa będzie interpretowane i zmieniona w maksymalnym zakresie dozwolonym prawem by dostosować ją do woli stron wyrażonej w niniejszej umowie.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
7. Załączniki wskazane w treści umowy stanowią jej integralną część

ZAMAWIAJĄCY **WYKONAWCA**

MUZEUM
WARSZAWY

Załącznik numer 5 do SIWZ

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

dot. postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

„przełożenie dachówki w kamienicach numer 36 i 38 przy Rynku Starego Miasta oraz kamienicy przy ulicy Nowomiejskiej 6"

Wprowadzenie

Zapisy poniższej klauzuli informacyjnej uwzględniają regulacje zawarte w art. 13 rozporządzenia RODO, którego przepisy bezpośrednio obowiązują we wszystkich państwach członkowskich UE z dniem 25 maja 2018 r. oraz mają odpowiednie zastosowanie na gruncie Prawa zamówień publicznych.*

W ww. postępowaniu administratorem danych osobowych obowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO jest w szczególności:

- ***Zamawiający*** *- względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:*

- *wykonawcy będącego osobą fizyczną,*
- *wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą*
- *pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),*
- *członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),*
- *osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;*

1. ***Wykonawca*** *- względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:*
   1) *osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,*
   2) *podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,*
   3) *podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,*
   4) *pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),*
   5) *członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);*
   6) ***Podwykonawca/podmiot trzeci*** *- względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.*

   Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia

Podkreślenia wymaga, że również wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

Mając na względzie treść art. 12 RODO, informacje, o których mowa w art. 13 RODO, muszą być zamieszczone w łatwo dostępnej formie i opisane zwięzłym, przejrzystym, zrozumiałym, jasnym i prostym językiem.

Należy zauważyć, że obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.

Zamawiający, przetwarzając dane osobowe, które pośrednio pozyskał w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, nie będzie obowiązany do wypełniania obowiązku informacyjnego, mając na względzie treść włączeń zawartych w art. 14 ust. 5 RODO.

Klauzula informacyjna dot. zbierania danych osobowych osób fizycznych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Muzeum Warszawy** z siedzibą w Warszawie przy Rynku Starego Miasta 28-42 (00-272 Warszawa), wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy, pod numerem RIK/8/2000/SPW, posiadającym REGON 016387044, posługującym się NIP 5251290392;
2. z inspektorem ochrony danych można się skontaktować mailowo: dane.osobowe@muzeumwarszawy.pl, lub pod numerem telefonu opublikowanym na stronie internetowej www.muzeumwarszawy.pl zakładka „ochrona danych osobowych";
3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;
4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
6. obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób fizycznych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
7. w odniesieniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
8. osoba fizyczna posiada:
   1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
   2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych **;
   3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych

osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;

l. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje osobie fizycznej:
   - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
   - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
   - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

---

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*