

| <b>Zapytanie ofertowe w sprawie zamówienia o szacowanej wartości poniżej 30000 euro</b>             |  |
|---|--|
| <b>1) Nazwa i adres zamawiającego:</b> Muzeum Warszawy Rynek Starego Miasta 28-42, 00-272 Warszawa. |  |
| <b>2) Nazwa nadana zamówieniu:</b>  | <p>Weryfikacja dokumentacji projektowej wykonanej przez projektanta zadania pod nazwą „wykonanie wielobranżowego projektu plastyczno- przestrzennego sal ekspozycyjnych wystawy głównej Muzeum Warszawy“ (dalej „Zamówienie“) pod kątem zgodności z dokumentacją projektową przekazaną przez Zamawiającego, wytycznymi programu „konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego mechanizm finansowania EOG 2009-2014, Norweski Mechanizm finansowy 2009-2014” oraz powszechnie obowiązującymi przepisami prawa.</p>   |
| <b>3) Opis przedmiotu zamówienia:</b>   | <p>Mając na uwadze fakt, iż Muzeum Warszawy w wyniku przeprowadzonego Konkursu wyłoniło wykonawcę, który ma stworzyć wielobranżowy projekt plastyczno-przestrzenny wystawy głównej sal ekspozycyjnych Muzeum Warszawy, zaś Muzeum Warszawy nie zatrudnia osób, które mogłyby dokonać weryfikacji dokumentacji projektowej w terminie 10 dni od przesłania przez projektanta, dlatego też postanowiło ogłosić niniejsze postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego.</p> <p><b>Przedmiotowe zamówienia dzieli się na dwie części:</b></p> <p><b>1 część</b> - weryfikacja dokumentacji projektowej przekazanej dla pierwszej części wystawy głównej, która będzie realizowana w dwóch etapach:</p> |

Muzeum Warszawy  
Rynek Starego Miasta 28-42, 00-272 Warszawa  
tel. (+48) 22 635 16 25 / fax (+48) 22 831 94 91  
[www.muzeumwarszawy.pl](http://www.muzeumwarszawy.pl) / [sekretariat@muzeumwarszawy.pl](mailto:sekretariat@muzeumwarszawy.pl)



Etap pierwszy- weryfikacja dokumentacji projektowej,  
Etap drugi – weryfikacja czy wykonawca naniósł przekazane uwagi;

**2 część** – weryfikacja dokumentacji projektowej przekazanej dla drugiej części wystawy głównej, która będzie realizowana w dwóch etapach:

Etap pierwszy- weryfikacja dokumentacji projektowej,  
Etap drugi – weryfikacja czy wykonawca naniósł przekazane uwagi;

W zakresie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w ramach 1 części:

**ETAP 1:**

- sprawdzić czy dokumentacja projektowa i kosztorysowa jest wykonana zgodnie z udzielonym zamówieniem;
- sprawdzić czy dokumentacja projektowa jest kompletna, została wykonana poprawnie, jest skoordynowana międzybranżowo, uwzględnia wytyczne i wymagania Zamawiającego, czy zawiera wszystkie rozwiązania szczegółowe umożliwiające realizację robót bez dodatkowych opracowań i uzupełnień;
- sprawdzić czy dokumentacja projektowa jest zgodna z przepisami Prawa budowlanego wraz a aktami wykonawczymi, w tym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202/2004, poz. 2072 z późn.zm.),

Muzeum Warszawy  
Rynek Starego Miasta 28-42, 00-272 Warszawa  
tel. (+48) 22 635 16 25 / fax (+48) 22 831 94 91  
[www.muzeumwarszawy.pl](http://www.muzeumwarszawy.pl) / [sekretariat@muzeumwarszawy.pl](mailto:sekretariat@muzeumwarszawy.pl)



|  |  |
|--|--|
|  | <p>obowiązującymi normami i sztuką budowlaną;</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• sprawdzić czy dokumentacja projektowa uwzględnia rozwiązania zawarte w projekcie wykonawczym Modernizacji obiektów Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta opracowanym przez KB-PROJEKTY KONSTRUKCYJNE Sp. z o.o.</li><li>• sprawdzić czy STWiORB zostały opracowane prawidłowo, z uwzględnieniem Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202/2004, poz. 2072 z późn.zm.)</li><li>• sprawdzić czy dokumentacja projektowa i kosztorysowa zostały opracowane zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389 z późn.zm.)</li><li>• sprawdzić czy pomiędzy dokumentacją projektową a kosztorysową nie występują różnice w zakresie i obmiarze;</li><li>• zweryfikować przyjęte ceny i inne składniki cenotwórcze w kosztorysie inwestorskim.</li></ul> |
|--|--|

Muzeum Warszawy  
Rynek Starego Miasta 28-42, 00-272 Warszawa  
tel. (+48) 22 635 16 25 / fax (+48) 22 831 94 91  
[www.muzeumwarszawy.pl](http://www.muzeumwarszawy.pl) / [sekretariat@muzeumwarszawy.pl](mailto:sekretariat@muzeumwarszawy.pl)



ETAP 2:

Oceńć wyjaśnienia projektanta przekazane, jako odpowiedź na raport z weryfikacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz określić czy zostały uwzględnione wszystkie uwagi.

Zakres dokumentacji części pierwszej:

- koncepcja plastyczno-przestrzenna wystawy głównej;
- Projekt informacji wewnętrznej i zewnętrznej wystawy głównej Muzeum Warszawy i przestrzeni uzupełniających;
- Projekt oznaczeń BHP oraz Ppoż,;
- Projekt plastyczno – przestrzenny;
  - Układ przestrzenny muzealiów
  - Układ przestrzenny elementów niezbędnych do realizacji Projektu,
  - Projekty graficzne wszystkich elementów wystawy
  - Projekt rozmieszczenia wielojęzycznej informacji wizualnej wystawy
  - Specyfikacja projektowanego sprzętu ruchomego oraz sprzętu do zabudowy stałej
  - Rozwiązania dotyczące dostępności dla osób niepełnosprawnych

**Etap pierwszy 10 dni kalendarzowych od przekazania dokumentacji:**

**Etap drugi: 10 dni kalendarzowych od dnia przekazania dokumentacji.**

Muzeum Warszawy  
Rynek Starego Miasta 28-42, 00-272 Warszawa  
tel. (+48) 22 635 16 25 / fax (+48) 22 831 94 91  
[www.muzeumwarszawy.pl](http://www.muzeumwarszawy.pl) / [sekretariat@muzeumwarszawy.pl](mailto:sekretariat@muzeumwarszawy.pl)



W zakresie przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest w ramach 2 części:

**ETAP 1:**

- sprawdzić czy dokumentacja projektowa i kosztorysowa jest wykonana zgodnie z udzielonym zamówieniem;
- sprawdzić czy dokumentacja projektowa jest kompletna, została wykonana poprawnie, jest skoordynowana międzybranżowo, uwzględnia wytyczne i wymagania Zamawiającego, czy zawiera wszystkie rozwiązania szczegółowe umożliwiające realizację robót bez dodatkowych opracowań i uzupełnień;
- sprawdzić czy dokumentacja projektowa jest zgodna z przepisami Prawa budowlanego wraz a aktami wykonawczymi, w tym Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202/2004, poz. 2072 z późn.zm.), obowiązującymi normami i sztuką budowlaną;
- sprawdzić czy dokumentacja projektowa uwzględnia rozwiązania zawarte w projekcie wykonawczym Modernizacji obiektów Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta opracowanym przez KB-PROJEKTY KONSTRUKCYJNE Sp. z o.o.
- sprawdzić czy STWiORB zostały opracowane prawidłowo, z uwzględnieniem Ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzenia

Muzeum Warszawy  
Rynek Starego Miasta 28-42, 00-272 Warszawa  
tel. (+48) 22 635 16 25 / fax (+48) 22 831 94 91  
[www.muzeumwarszawy.pl](http://www.muzeumwarszawy.pl) / [sekretariat@muzeumwarszawy.pl](mailto:sekretariat@muzeumwarszawy.pl)



Ministra Infrastruktury z dnia 2 września 2004 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. Nr 202/2004, poz. 2072 z późn.zm.)

- sprawdzić czy dokumentacja projektowa i kosztorysowa zostały opracowane zgodnie z Ustawą Prawo zamówień publicznych oraz Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 18 maja 2004 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz.U. 2004 nr 130 poz. 1389 z późn.zm.)
- sprawdzić czy pomiędzy dokumentacją projektową a kosztorysową nie występują różnice w zakresie i obmiarze;
- zweryfikować przyjęte ceny i inne składniki cenotwórcze w kosztorysie inwestorskim.

#### ETAP 2:

Oceńić wyjaśnienia projektanta przekazane, jako odpowiedź na raport z weryfikacji dokumentacji projektowo-kosztorysowej oraz określić czy zostały uwzględnione wszystkie uwagi.

#### Zakres dokumentacji części pierwszej:

- koncepcja plastyczno-przestrzenna wystawy głównej;

Muzeum Warszawy  
Rynek Starego Miasta 28-42, 00-272 Warszawa  
tel. (+48) 22 635 16 25 / fax (+48) 22 831 94 91  
[www.muzeumwarszawy.pl](http://www.muzeumwarszawy.pl) / [sekretariat@muzeumwarszawy.pl](mailto:sekretariat@muzeumwarszawy.pl)



- Projekt informacji wewnętrznej i zewnętrznej wystawy głównej Muzeum Warszawy i przestrzeni uzupełniających;
- Projekt oznaczeń BHP oraz Ppoż.;
- Projekt plastyczno – przestrzenny;
  - Układ przestrzenny muzealiów
  - Układ przestrzenny elementów niezbędnych do realizacji Projektu,
  - Projekty graficzne wszystkich elementów wystawy
  - Projekt rozmieszczenia wielojęzycznej informacji wizualnej wystawy
  - Specyfikacja projektowanego sprzętu ruchomego oraz sprzętu do zabudowy stałej
  - Rozwiązania dotyczące dostępności dla osób niepełnosprawnych

**Etap pierwszy 10 dni kalendarzowych od przekazania dokumentacji:**

**Etap drugi: 10 dni kalendarzowych od dnia przekazania dokumentacji.**

Zamawiający zastrzega, iż przewiduje wprowadzić do umowy postanowienia dotyczące kar umownych, w szczególności:

W przypadku niewykonania Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 15 % wartości wynagrodzenia wskazanego w § \_\_\_ Umowy. W przypadku opóźnienia w wykonaniu przez Wykonawcę przedmiotu Umowy w terminie określonym w § \_ Wykonawca zapłaci na rzecz

Muzeum Warszawy  
Rynek Starego Miasta 28-42, 00-272 Warszawa  
tel. (+48) 22 635 16 25 / fax (+48) 22 831 94 91  
[www.muzeumwarszawy.pl](http://www.muzeumwarszawy.pl) / [sekretariat@muzeumwarszawy.pl](mailto:sekretariat@muzeumwarszawy.pl)



|   |  |
|---|--|
|   | <p>Zamawiającego karę umowną w wysokości 2% wartości wynagrodzenia wskazanego w § ____ Umowy za każde rozpoczęte 24 godziny opóźnienia.</p> <p>W przypadku innego nienależytego wykonania Umowy, niż określone w ust. __, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia wskazanego w § ____ Umowy, odrębnie za każde naruszenie postanowienia Umowy.</p> <p>UWAGA: Wykonawca zobowiązany jest do zachowania neutralności technologicznej podczas wykonywanych prac.</p> <p>Do jego zadań należy weryfikacja, czy rozwiązania przyjęte przez wykonawcę wielobranżowego projektu plastyczno-przestrzennego, nie promują rozwiązań określonych podmiotów.</p> |
| <b>4)Pożądany termin wykonania:</b>             | <p>Część pierwsza:</p> <p>I etap- 10 dni od dnia przekazania dokumentacji;<br/>II etap- 10 dni od dnia przekazania dokumentacji;</p> <p>Cześć druga:</p> <p>I etap- 10 dni od dnia przekazania dokumentacji;<br/>II etap- 10 dni od dnia przekazania dokumentacji;</p>   |
| <b>5)Kryteria udziału:</b>                      |  |
| <b>5.1)Wiedza i doświadczenie (referencje):</b> | <p>Wykonawca zobowiązany jest wykazać, iż w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy, w tym okresie wykonał, co najmniej dwie usługi polegające na wykonaniu weryfikacji dokumentacji przetargowej lub kosztorysowaniu lub zastępstwie inwestycyjnym lub</p>   |

Muzeum Warszawy  
Rynek Starego Miasta 28-42, 00-272 Warszawa  
tel. (+48) 22 635 16 25 / fax (+48) 22 831 94 91  
[www.muzeumwarszawy.pl](http://www.muzeumwarszawy.pl) / [sekretariat@muzeumwarszawy.pl](mailto:sekretariat@muzeumwarszawy.pl)





|   |   |
|---|---|
|   | kontraktowaniu robót budowlanych o łącznej wartości, co najmniej 30 000,00 złotych, zaś usługi zostały wykonane w obiektach użyteczności publicznej o powierzchni co najmniej 4 000 m <sup>2</sup> .  |
| 5.2)Uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności: | nie dotyczy   |
| 5.3)Odpowiedni potencjał techniczny:                                  | nie dotyczy   |
| 5.4)Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia:            | Wykonawca dysponuje następującymi osobami: <ul style="list-style-type: none"> <li>a. osobami, co najmniej jedną w każdej branży, posiadającymi uprawnienia do projektowania bez ograniczeń w specjalności architektonicznej, elektrycznej i teletechnicznej wydane na podstawie ustawy z 7 lipca 1994 roku Prawo budowlane ( Dz.U z 2013 r. poz 1409, ze zm.) lub równoważne wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa, będącymi członkami właściwych izb samorządu zawodowego, posiadającymi co najmniej 3 letnią praktykę przy projektowaniu w obiektach zabytkowych;</li> <li>b. co najmniej dwoma osobami posiadającymi minimum 3 letnią praktykę w sporządzaniu kosztorysów inwestorskich, ofertowych i/lub wycen związanych z robotami ogólnobudowlanymi, elektrycznymi, w tym niskoprądowymi, oraz pracami związanymi z wystrojem i wyposażeniem wnętrz.</li> </ul> |
| 5.5) Sytuacja ekonomicznej i finansowania                             | nie dotyczy   |
| <b>6)Kryteria wyboru</b>  | <b>100% Cena</b>  |
| <b>6)Miejsce i forma składania ofert:</b>                             | W siedzibie w godzinach pracy Muzeum lub e-mail:zaneta.urbaniak@muzeumwarszawy.pl   |
| <b>7)Termin składania ofert:</b>                                      | Do dnia 10 lipca 2015 r. godzina 14:00  |

Muzeum Warszawy  
Rynek Starego Miasta 28-42, 00-272 Warszawa  
tel. (+48) 22 635 16 25 / fax (+48) 22 831 94 91  
www.muzeumwarszawy.pl / sekretariat@muzeumwarszawy.pl



**8) Osoba do kontaktu ze strony  
zamawiającego:**

Joanna Dudelewicz,  
joanna.dudelwicz@muzeumwarszawy.pl

Z istniejącą dokumentacją Projektu budowlanego i wykonawczego można się zapoznać w siedzibie Zamawiającego – w terminie uzgodnionym za pośrednictwem poczty elektronicznej.

- 1. Muzeum Warszawy w przypadku zaakceptowania zakupu przez kierownika jednostki i zagwarantowania finansowania realizacji zamówienia, spośród prawidłowo zgłoszonych kandydatur wybierze podmiot, któremu powierzy realizację zamówienia.**
- 2. Muzeum Warszawy zastrzega sobie prawo kontaktu jedynie z wybranymi podmiotami.**
- 3. Niniejsze ogłoszenie nie stanowi oferty w rozumieniu kodeksu cywilnego i nie może stanowić podstawy do wysuwania roszczeń względem Muzeum Warszawy**
- 4. Muzeum nie ponosi kosztów sporządzenia oferty.**

Formularz Ofertowy w załączeniu.

Muzeum Warszawy  
Rynek Starego Miasta 28-42, 00-272 Warszawa  
tel. (+48) 22 635 16 25 / fax (+48) 22 831 94 91  
www.muzeumwarszawy.pl / sekretariat@muzeumwarszawy.pl



**Zamawiający:**

Muzeum Warszawy  
Rynek Starego Miasta 28-42,  
00-272 Warszawa

**Nazwa i adres zgłaszającego**

---

---

---

Nr telefonu: \_\_\_\_\_

**FORMULARZ OFERTOWY**

Oferuję/my przedmiotu zamówienia w zakresie określonym zapytaniem ofertowym, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia na warunkach zawartych w zapytaniu ofertowym za **wynagrodzeniem:** \_\_\_\_\_ zł **brutto** (**słownie** brutto: \_\_\_\_\_).

**Podana kwota uwzględnia wartość całego przedmiotu zamówienia.**

**Ponadto:**

Oświadczam/y, że wykonałem/wykonałam/wykonaliśmy w ciągu ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli termin prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej dwie wykonał polegające na wykonaniu weryfikacji dokumentacji projektowej o łącznej wartości, co najmniej 30 000,00 złotych.

| Lp. | przedmiot zamówienia | Zamawiający na rzecz, którego wykonano przedmiot zamówienia | Wartość brutto w złotych | Data wykonywania (dd-mm-rrrr) |
|-----|----------------------|---|--------------------------|-------------------------------|
| 1   |                      |   |                          |                               |
| 2   |                      |   |                          |                               |
| 3   |                      |   |                          |                               |

Muzeum Warszawy  
Rynek Starego Miasta 28-42, 00-272 Warszawa  
tel. (+48) 22 635 16 25 / fax (+48) 22 831 94 91  
www.muzeumwarszawy.pl / sekretariat@muzeumwarszawy.pl



Oświadczam, iż dysponuję następującymi osobami, zdolnymi do wykonania zamówienia publicznego, posiadającymi kwalifikacje zgodne z opisanymi w zapytaniu ofertowym.

| Lp. | Imię i nazwisko | Wskazanie kwalifikacji zawodowych, wykształcenia i doświadczenia. | Podstawa do dysponowania |
|-----|-----------------|---|--------------------------|
|     |                 |   |                          |
|     |                 |   |                          |

Oświadczam, iż osoby które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia posiadają wymagane przez Zamawiającego uprawnienia, określone w treści zapytania ofertowego.

Dokumenty potwierdzające wskazane powyżej kwalifikacje Wykonawcy zobowiązany będzie przedłożyć Zamawiającemu przed dniem zawarcia umowy w kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

---

Podpis przedstawiciela/ki wykonawcy

Muzeum Warszawy  
Rynek Starego Miasta 28-42, 00-272 Warszawa  
tel. (+48) 22 635 16 25 / fax (+48) 22 831 94 91  
[www.muzeumwarszawy.pl](http://www.muzeumwarszawy.pl) / [sekretariat@muzeumwarszawy.pl](mailto:sekretariat@muzeumwarszawy.pl)

