

**MUZEUM WARSZAWY**

**Rynek Starego Miasta 28-42**

**00 – 272 Warszawa**

adres do korespondencji

ul. Jezuicka 1/3

00-281 Warszawa

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

(zwana dalej „SIWZ”)

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego

na

**dostawę makiet na wystawę główną Muzeum Warszawy w dwóch częściach**

**ZATWIERDZAM:**

.....

**Rodzaj zamówienia:**

dostawa



### Informacje ogólne

1. Adres strony internetowej Zamawiającego – [www.muzeumwarszawy.pl](http://www.muzeumwarszawy.pl)
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z prawem polskim. Zastosowanie w szczególności mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych – zwana dalej „Pzp” (Dz. U. z 2014 r., poz. 423,) wraz z aktami wykonawczymi.
3. Formularz oferty (**załącznik numer 1 do SIWZ**) oraz inne załączniki do SIWZ zostaną wypełnione przez Wykonawcę według wskazówek. W przypadku, gdy jakkolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
4. Każdy Wykonawca ma prawo do złożenia w każdej z części zamówienia tylko jednej oferty zawierającej jednoznaczną cenę.
5. Dopuszcza się składanie ofert częściowych (Wykonawca może złożyć ofertę na jedną lub dwie części).
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Dopuszcza się możliwość wykonania zamówienia przez podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia powierzonej podwykonawcom.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
12. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
13. Zamawiający nie wymaga wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa makiet na wystawę główną Muzeum Warszawy w dwóch częściach:

##### **część pierwsza**

**makieta- dane warszawskie, najwyższe budynki Warszawy;**

##### **część druga:**

**makieta – dzieje kamienic;**

każda z części zostanie podzielona na dwa etapy.

Szczegółowy Opis przedmiotu zamówienia stanowi **załącznik numer 2 do SIWZ**.

**Materiały graficzne niezbędne do wykonania makiety znajdują się pod linkiem**

**[https://www.dropbox.com/sh/mbm2cvpbhh060ji/AADvz\\_obPgfGNfICnRIE\\_Kd-a?dl=0](https://www.dropbox.com/sh/mbm2cvpbhh060ji/AADvz_obPgfGNfICnRIE_Kd-a?dl=0)**

W razie jakichkolwiek problemów ze wskazanym powyżej linkiem prosimy o kontakt z Panią Kamilą Golik: [kamila.golik@muzeumwarszawy.pl](mailto:kamila.golik@muzeumwarszawy.pl)

2. Realizacja pierwszego etapu zamówienia prowadzona jest w ramach realizacji projektu pod nazwą: „Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie”, współfinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego w ramach Programu „Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego”, zwanego w dalszej części „Projektem”.
3. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia został określony w **załączniku numer 2 do niniejszej SIWZ**.
4. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć próbkę makiety, która zawiera:
  - w przypadku Makiet do Danych Warszawskich – próbkę zawierającą dowolnie wybrany fragment makiety Pałacu Kultury i Nauki z wykonanym co najmniej jednym detalem architektonicznym oraz krawędzią w skali 1:200;
  - w przypadku Makiet do Dziejów Kamienic – próbkę zawierającą dowolnie wybrany fragment makiety z 1955 roku z wykonanym co najmniej jednym detalem architektonicznym w skali 1:100.
5. Na wniosek Wykonawców, których oferty nie zostały wybrane, Zamawiający zwróci próbki dołączone do oferty.

**KOD CPV – 71200000-0 Usługi architektoniczne i podobne**

## II. Termin realizacji zamówienia

Dostawa przedmiotu zamówienia zostanie zrealizowana w terminach wskazanych przez Wykonawców w ofertach, jednak nie później niż:

I etap przedmiotu zamówienia – **30 listopada 2016 roku**;

II etap przedmiotu zamówienia – **31 marca 2017 roku**.

## III. Warunki udziału w postępowaniu

Do udziału w postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. Spełniają warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych dotyczące:
  - 1) posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
  - 2) posiadania wiedzy i doświadczenia: tj – w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, co najmniej **dwie usługi** polegające na wykonaniu makiet budynków w skali 1:100 lub 1:200 o łącznej wartości co najmniej 50 000 złotych brutto;
  - 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;



4) sytuacji ekonomicznej i finansowej.

2. Nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 Ustawy.

Ocena czy wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu dokonana zostanie przez Zamawiającego na podstawie złożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń, według formuły „spełnia – nie spełnia”.

Wykonawca, który nie wykaże spełnienia warunków udziału w postępowaniu, podlegać będzie wykluczeniu z postępowania. Ofertę Wykonawcy wykluczonego uznaje się za odrzuconą.

#### IV. Dokumenty jakie Wykonawca ma złożyć wraz z Ofertą

1. **W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w Postępowaniu, określonych w art. 22 ust 1 Pzp, do Oferty należy dołączyć:**

1) oświadczenie Wykonawcy, że spełnia warunki, dotyczące udziału w postępowaniu, na podstawie art. 22 ust. 1 Pzp (**załącznik numer 3 do SIWZ**);

W przypadku składania Oferty przez Wykonawców, ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia, oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 Pzp, składają wszyscy Wykonawcy wspólnie.

2) wykaz wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, głównych dostaw lub usług, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy lub usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie (**załącznik numer 4 do SIWZ**);

2. **W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z Postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 Pzp, do Oferty należy dołączyć następujące dokumenty:**

1) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp (**załącznik numer 5 do SIWZ**);

**Uwaga!** W przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

2) **Ponadto w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z Postępowania, w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 2 pkt. 5 Pzp, do Oferty należy dołączyć** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z

dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów, albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do grupy kapitałowej (**załącznik numer 6 do SIWZ**).

Zgodnie z art. 4 pkt 14 ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2007 r. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.), *ilekroć w ustawie jest mowa o grupie kapitałowej - rozumie się przez to wszystkich przedsiębiorców, którzy są kontrolowani w sposób bezpośredni lub pośredni przez jednego przedsiębiorcę, w tym również tego przedsiębiorcę.*

- 3) **W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, zobowiązany jest złożyć**, w szczególności pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu Zamówienia.

#### **Uwaga!**

Oświadczenie podmiotu trzeciego, aby mogło być uznane za dowód potwierdzający dysponowanie zasobami tego podmiotu, musi posiadać zarówno stosowną treść, z której będzie wynikało, że podmiot ten zobowiązał się do udostępnienia Wykonawcy określonych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu Zamówienia, jak i formę pisemną oraz, dla swej skuteczności, musi także zostać złożone przez osobę uprawnioną /osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu trzeciego w powyższym zakresie. Mając na uwadze powyższe, w przypadku złożenia zobowiązania podmiotu trzeciego, Wykonawca zobowiązany jest również do złożenia dowodów, że osoba podpisująca takie zobowiązanie, była uprawniona do działania w imieniu podmiotu trzeciego (dokumenty potwierdzające uprawnienia do reprezentacji).

#### **Ze złożonego dokumentu powinno wynikać:**

- zakres zobowiązania podmiotu trzeciego;
- rodzaj i zakres udostępnianych zasobów;
- sposób wykorzystywania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu Zamówienia;
- nazwa podmiotu (nazwa Wykonawcy), któremu zasoby zostaną udostępnione;
- charakter stosunku, jaki będzie łączył Wykonawcę z podmiotem trzecim;
- okres, na który podmiot trzeci udostępni zasoby;
- w przypadku, gdy przedmiotem udostępnienia są zasoby nierozdzielnie związane z podmiotem ich udzielającym, niemożliwe do samodzielnego obrotu i dalszego udzielenia bez zaangażowania tego podmiotu w wykonanie Zamówienia (**w szczególności dotyczy to wiedzy i doświadczenia podmiotu trzeciego**), taki dokument powinien zawierać wyraźne nawiązanie do uczestnictwa tego podmiotu w wykonaniu Zamówienia, wraz ze wskazaniem zakresu i okresu uczestnictwa podmiotu trzeciego w wykonaniu Zamówienia, gwarantującego realne przekazanie zasobów, na których polega Wykonawca.



- 4) Formularz Oferty oraz dokumenty, o których mowa w rozdziale IV ust. 1.1), a także w ust. 2.3) powyżej, należy przedstawić w formie oryginału.
- 5) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust. 2b Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.
- 6) Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 26 ust. 2 pkt 2b Pzp odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za udostępnienie zasobów nie ponosi winy.

#### V. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres: Muzeum Warszawy, Dział Obsługi Prawnej i Zamówień Publicznych, adres korespondencyjny ulica Jezuitska 1/3, Warszawa, piętro III (pokój 305).
2. Dopuszcza się możliwość przesyłania powyższych dokumentów drogą elektroniczną na adres [zaneta.urbania@muzeumwarszawy.pl](mailto:zaneta.urbania@muzeumwarszawy.pl) ; każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza otrzymanie dokumentu w formie elektronicznej.
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Pani Żaneta Urbania [zaneta.urbania@muzeumwarszawy.pl](mailto:zaneta.urbania@muzeumwarszawy.pl)
4. Wszelkie kontakty z Zamawiającym są możliwe wyłącznie w formach wskazanych w ust. 1 i **żadne informacje nie będą udzielane telefonicznie.**
5. **W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przesyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików.**

#### VI. Termin związania ofertą

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

#### VII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszej SIWZ.
2. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane w rozdziale IV SIWZ.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, na komputerze, pismem maszynowym lub ręcznie nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane
4. Załączniki powinny zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem ich treści) przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian, skutkujących zmianą sensu ich treści. W przypadku, gdy

jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on na dokumencie „nie dotyczy” i taki dokument dołącza do oferty.

5. **Gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli oraz zaciągania zobowiązań. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**
6. Zaleca się parafowanie wszystkich stron oferty oraz załączników do niej.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego z napisem:

**Oferta na dostawę makiet na wystawę główną Muzeum Warszawy w dwóch częściach.**

**Nie otwierać przed dniem 20 czerwca 2016 roku do godz. 12:15**

**Nazwa i adres Wykonawcy**

**UWAGA:** Złe oznakowanie koperty może być przyczyną otwarcia jej przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku oferta zostanie potraktowana jako oferta handlowa, a nie oferta w rozumieniu ustawy i nie będzie brana pod uwagę w chwili otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu. W przypadku wysłania koperty kurierem na opakowaniu firmy kurierskiej należy bezwzględnie umieścić informację, że jest to OFERTA w postępowaniu na: **dostawę makiet na wystawę główną Muzeum Warszawy w dwóch częściach.**

9. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania pod warunkiem złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia w tej sprawie. Oświadczenie to winno być dostarczone w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym napisem „WYCOFANIE OFERTY”. Podczas czynności otwarcia ofert koperty tak oznakowane zostaną otwarte jako pierwsze, zaś oferty wycofane nie zostaną odczytane
10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.
11. Oświadczenia składane przez Wykonawców, o których mowa powyżej, muszą być złożone z zachowaniem zasad dotyczących składania ofert określonych w SIWZ (np. dotyczących reprezentacji). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodować wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
12. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie lub zmianę oferty bez zachowania wymogu pisemności i zasad określonych powyżej – nie będzie skuteczne.
13. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący

wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzec, że informacje wskazane w ofercie zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Dla uniknięcia wątpliwości jako tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć, **nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.**

Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

#### VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w **Muzeum Warszawy, III piętro, pokój nr 309 – Kancelaria, adres korespondencyjny ulica Jezuicka 1/3, Warszawa.**
2. Termin składania ofert upływa **dnia 20 czerwca 2016 roku o godz. 12:00.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, **3 piętro, pok. 305, dnia 20 czerwca 2016 roku o godz. 12:15.**
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje zawierające nazwy i adresy wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**UWAGA: W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej data i godzina wpływu do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.**

#### IX. Opis sposobu obliczania ceny

1. Cena oferty brutto musi być wyrażona w polskich złotych i obejmować wszystkie koszty związane z należyтым wykonaniem przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w SIWZ.
2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. W cenie oferty należy uwzględnić warunki realizacji przedmiotu zamówienia, w tym między innymi: koszty transportu, koszty gwarancji oraz wszelkie opłaty, w tym ubezpieczenia oraz inne koszty i opłaty





niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, zysk, narzuty, ewentualne upusty, należny podatek VAT, oraz pozostałe składniki cenotwórcze.

3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłyby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

#### **X. Kryteria wyboru oferty**

##### **Cena ofertowa brutto – 20% (kryterium wspólne dla pierwszej i drugiej części zamówienia)**

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 20 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej przy czym, ceny całkowite podane w ofertach zostaną przeliczone na punkty według następującego wzoru:

$$\frac{\text{cena najtańszej oferty}}{\text{cena oferty badanej}} * 20\text{pkt}$$

Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do oferty.

Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.

#### **Kryteria jakości 0-80 punktów:**

##### **Zamawiający dokona oceny załączonej do oferty próbki:**

##### **część pierwsza zamówienia: DANE WARSZAWSKIE**

###### **a. zastosowany materiał 0-30 punktów:**

Zamawiający podda ocenie materiał, który został zastosowany do wykonania próbki makiety, oceniając:

- trwałość materiału – 0 - 10 punktów;
- odporność na czynniki zewnętrzne, w szczególności dotyk – 0 -10 punktów;
- sposób zabezpieczenia przed wilgocią – 0 10 punktów;

###### **b. sposób wykonania 0 - 50 punktów:**

- sposób wykończenia detalu i krawędzi – 0-30 punktów
- sposób pokrycia farbą – 0-20 punktów

##### **część druga zamówienia: DZIEJE KAMIENIC**

###### **a. zastosowany materiał 0-30 punktów:**

Zamawiający podda ocenie materiał, który został zastosowany do wykonania próbki makiety, oceniając:

- trwałość materiału – 0-10 punktów;
- odporność na czynniki zewnętrzne, w szczególności dotyk – 0 -10 punktów;
- sposób zabezpieczenia przed wilgocią – 0 10 punktów;



**b.sposób wykonania 0 -50 punktów:**

- sposób wykończenia detalu – 0-20 punktów
- szczegółowość wykonania detalu– 0-20 punktów
- sposób pokrycia farbą – 0-10 punktów

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która po zsumowaniu punktów z wszystkich kryteriów otrzyma największą liczbę punktów.

**XI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

**XII. Formalności, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

Zamawiający żąda, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, złożenia umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie, zależnie od formy organizacyjnej firmy Wykonawcy.

**XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**XIV. Istotne postanowienia dotyczące zawarcia umowy**

1. Istotne postanowienia umowy zostały zawarte odpowiednio w **załączniku numer 7** do SIWZ
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie:
  - a. wystąpienia w trakcie realizacji umowy, zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług dla przedmiotu umowy lub innych przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
  - b. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
  - c. zmiany sposobu realizacji zamówienia wynikającej ze zmian w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
  - d. w przypadku ograniczenia środków finansowych jakimi dysponuje Zamawiający - **ograniczeniu ulegnie odpowiednio zakres rzeczowy zamówienia i cena.**

**XV. Środki ochrony prawnej**

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej wymienione w Dziale VI ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

**Załączniki do specyfikacji:**

1. Formularz oferty - **załącznik numer 1 do SIWZ;**
2. Opis przedmiotu zamówienia – **załącznik numer 2 do SIWZ;**
3. **Oświadczenie o spełnieniu warunków** określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik numer 3 do SIWZ;**
4. **Wykaz usług - załącznik numer 4 do SIWZ;**
5. **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik numer 5 do SIWZ;**
6. Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej -**załącznik numer 6 do SIWZ;**
7. Istotne postanowienia umowy– **Załącznik numer 7 do SIWZ;**

Załącznik numer 1 do SIWZ

**OFERTA Część \_\_\_\_\_<sup>1</sup>**

**Ubiegając się o uzyskanie zamówienia publicznego pn.:**

**Dostawa makiet na wystawę główną Muzeum Warszawy w dwóch częściach**

w trybie przetargu nieograniczonego, odpowiadając na ogłoszenie

Muzeum Warszawy z siedzibą w Warszawie

Rynek Starego Miasta 28

00-272 Warszawa

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

Tel. .... e-mail: .....

Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia, ze wszystkich kosztami niezbędnymi do realizacji zamówienia, wynosi:

**cena brutto** \_\_\_\_\_ (słownie brutto złotych: \_\_\_\_\_)

Zamierzamy/ nie zamierzamy \* powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

a .....

b .....

(\* *niepotrzebne skreślić*)

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia oferowany przez nas spełnia wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej.

**<sup>1</sup> UWAGA! Dla każdej części zamówienia należy złożyć oddzielny formularz oferty**



Dostawa makiet na wystawę główną Muzeum Warszawy w dwóch częściach

MW/ZP/15/PN/2016

3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wykazany w SIWZ.
4. \*Oświadczamy, iż dokumenty dołączone do Formularza Oferty zawarte na stronach od numer \_\_\_ do \_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (*\*jeżeli dotyczy*)
5. \*Oświadczamy, iż Formularz Oferty w postępowaniu wraz z dołączonymi dokumentami jest jawny i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Niniejszym akceptujemy postanowienia zawarte w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na ich warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego. Oświadczamy, że dokumenty załączone do oferty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania oferty.

Poniżej podajemy dane kontaktowe dla potrzeb niniejszego postępowania.

Adres do korespondencji: \_\_\_\_\_

Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie niniejszego postępowania:

Pan/Pani\*.....

Nr tel. ...., nr Fax: ..... adres e-mail: .....

7. Niniejszy Formularz Oferty składam/my na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

\*niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_  
(miejscowość) (data)

(podpis czytelny lub nieczytelny z pieczęcią imienną osoby lub osób upoważnionych do podpisu w imieniu Wykonawcy)



## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### SPIS OBIEKTÓW:

#### I. ETAP 1, TERMIN REALIZACJI 30 listopada 2016 roku.

##### 1. MAKIETY – DANE WARSZAWSKIE, NAJWYŻSZE BUDYNKI WARSZAWY

1.1 kościół Matki Bożej Łaskawej (jezuitów), koniec XVIII w.

wysokość: 65 m.

1.2 kościół św. Augustyna, 1905

wysokość: 78,4 m.

1.3 PAST-a, 1908

wysokość: 51,5 m.

1.4 Prudential, 1934

wysokość: 67 m.

1.5 Pałac Kultury i Nauki, 1955

wysokość: 231 m.

1.6 Elektrociepłownia Kawęczyn, 1983

wysokość: 300 m.

##### 2. MAKIETY – DZIEJE KAMIENIC

2.1 Makieta prezentująca siedzibę główną Muzeum Warszawy wraz z przyległymi budynkami (kwartał zabudowy) w 1938 roku

2.2 Makieta prezentująca siedzibę główną Muzeum Warszawy wraz z przyległymi budynkami (kwartał zabudowy) w 1945 roku

#### II. Etap 2, termin realizacji 31 marca 2017 roku.

##### 1. MAKIETY – DANE WARSZAWSKIE, NAJWYŻSZE BUDYNKI WARSZAWY

1.1 kościół św. Jana Chrzyciela (dzisiejsza katedra), XVI w.

wysokość: 77,5 m.

1.2 kościół św. Jana Chrzyciela (dzisiejsza katedra), po 1683

wysokość: 70 m.



1.3 Zamek Królewski - Wieża Zygmuntowska, 1619

wysokość: 60 m.

## 2. MAKIETY – DZIEJE KAMIENIC

2.1 Makieta prezentująca siedzibę główną Muzeum Warszawy wraz z przyległymi budynkami (kwartał zabudowy) w 1955 roku

Wskazane powyżej wymiary są wymiarami rzeczywistymi.

Uwaga! Materiały graficzne (rysunki, przekroje, elewacje, zdjęcia) niezbędne do przygotowania makiet umieszczone zostały pod linkiem:

[https://www.dropbox.com/sh/mbm2cvpbhh060ji/AADvz\\_obPgfGNfICnRIE\\_Kd-a?dl=0](https://www.dropbox.com/sh/mbm2cvpbhh060ji/AADvz_obPgfGNfICnRIE_Kd-a?dl=0)

Uwaga! Udostępnione materiały nie są własnością Muzeum Warszawy. Muzeum Warszawy udostępnia materiały wyłącznie w celu przygotowania makiet przez Wykonawców. Muzeum Warszawy nie wyraża zgody na dysponowanie udostępnionymi materiałami w celach komercyjnych, rozpowszechnianie, kopiowanie i przesyłanie innym podmiotom.

### WYTYCZNE:

#### I. MAKIETY - DANE WARSZAWSKIE, NAJWYŻSZE BUDYNKI WARSZAWY

1. Skala 1:200
2. Kolor: monochromatyczne, białe
3. Tematem zestawu makiet są rekordy wysokości, dlatego detal obiektów może być w pewnym stopniu uproszczony. Ważne jednak, aby w modelu zostały oddane podziały okien i charakterystyczne elementy budynków pozwalające na ich identyfikację.
4. Makiety będą prezentowane w piwnicach Muzeum Warszawy, gdzie panuje duża wilgotność. Materiał, z którego zostaną wykonane makiety powinien być odporny na wilgoć.
5. Makiety powinny być wykonane z materiałów trwałych, pozwalających na ich dotykanie przez zwiedzających.
6. Poziom detal powinien pozwolić na „odczytanie” obiektów przez osoby z dysfunkcją wzroku.
7. Wskazane, aby makieta nadawała się do prezentacji bez klosza



8. Makiety będą prezentowane na stole stalowym (blat z blachy aluminiowej malowany proszkowo). Należy rozwiązać przymocowanie makiet do blatu, makiety nie mogą się przesuwać (opis wykonania stołu załączony poniżej)

Uwaga! Wykonanie stołu pod makiety nie jest przedmiotem przetargu.

9. Konieczność łatwego czyszczenia makiety

## II. MAKIETY – DZIEJE KAMIENIC

1. Skala 1:100
2. Kolor: dwubarwna – biała + kolor do oznaczenia obiektów należących do Muzeum Warszawy (na rysunkach znajdujących się na dropboxie zaznaczone na czerwono)
3. Maksymalny poziom detalu – wszystkie elewacje, zarówno od strony Rynku, jak i dziedzińców powinny być pokazane szczegółowo
4. Makiety będą prezentowane w piwnicach Muzeum Warszawy, gdzie panuje duża wilgotność. Materiał, z którego zostaną wykonane makiety powinien być odporny na wilgoć.
5. Makiety będą prezentowane na podeście stalowym (blat z blachy aluminiowej malowany proszkowo). Należy rozwiązać przymocowanie makiet do blatu, makiety nie mogą się przesuwać (opis wykonania stołu załączony poniżej)  
Uwaga! Wykonanie podestu pod makiety nie jest przedmiotem przetargu.
6. Wskazane, aby makieta nadawała się do prezentacji bez klosza

**Uwaga! Prace nad wszystkimi makietami wykonywane będą we współpracy z kuratorami i merytorycznymi pracownikami Muzeum Warszawy. Materiały wyjściowe, niezbędne do przygotowania makiet (rysunki, rzuty, elewacje, zdjęcia itp.) w miarę możliwości, będą uzupełniane przez Muzeum Warszawy.**



**STOŁY POD MAKIETY:**

**Podstawa pod makiety kamienic. Dzieje Kamienic.**

**STANDARD WYKONANIA:**

Konstrukcja szkieletu aluminiowy, min. stop 1050 gatunek A1. Słupki nośne i rygle podstawy o przekroju 40x40x3 mm. Konstrukcja obudowana blachą aluminiową gr. 3 mm malowaną proszkowo w kolorze RAL 9004 HR TIEFMATT wg specyfikacji farby. Na górze podstawy po jej obwodzie należy wykonać opisy kuratorskie wg. odrębnego opracowania. Stelaż konstrukcji wyposażony w stopy umożliwiające wypoziomowanie gabloty.

Wymiary i detale zgodnie z rysunkiem.

**Stół pod makiety wieżowców. Dane warszawskie**

**STANDARD WYKONANIA:**

Konstrukcja szkieletu aluminiowy, min. stop 1050 gatunek A1. Słupki nośne i rygle podstawy o przekroju 40x40x3 mm.

Konstrukcja wykończona od góry blachą aluminiową gr. min. 8 mm malowaną proszkowo. Konstrukcja główna stelaża malowana farbą proszkową w kolorze RAL 9004 HR TIEFMATT wg specyfikacji farby. Stelaż konstrukcji wyposażony w nóżki regulacyjne do wypoziomowania konstrukcji. Płaszczyzna ekspozycyjna stołu z płyt aluminiowych z możliwością wyregulowania ich spasowania oraz możliwością wymiany w przypadku uszkodzenia.

Wymiary zgodnie z rysunkami.

Uwaga! Rysunki wykonania podstaw pod makiety kamienic oraz stołu pod makiety wieżowców umieszczone zostały pod linkiem:

[https://www.dropbox.com/sh/mbm2cvpbhh060ji/AADvz\\_obPgfGNfICnRIE\\_Kd-a?dl=0](https://www.dropbox.com/sh/mbm2cvpbhh060ji/AADvz_obPgfGNfICnRIE_Kd-a?dl=0)

**Uwaga! Wykonanie podstaw i stołów pod makiety nie jest przedmiotem przetargu. Materiały zostały zamieszczone w celu rozważenia przymocowania makiet do blatu, makiety nie mogą się przesuwać**

Załącznik numer 7 do SIWZ

## ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

### § 1.

#### PRZEDMIOT UMOWY

1. Zamawiający zleca Wykonawcy, a Wykonawca zobowiązuje się do zaprojektowania, wykonania, dostawy i montażu makiety \_\_\_\_\_, zwana dalej „Makieta”;
2. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy stanowi załącznik numer 1 do Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Makieta na Rynek Starego Miasta 28-42 w Warszawie.
4. Wykonawca zobowiązany jest zamontować Makieta w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
5. Wykonawca wykona przedmiot Umowy w dwóch etapach:
  - a. **etap pierwszy nie później niż do 10 grudnia 2016 roku, na który składa się:**
    - i. kościół Matki Bożej Łaskawej (jezuitów), koniec XVIII w. - wysokość: 65 m;
    - ii. kościół św. Augustyna, 1905 - wysokość: 78,4 m;
    - iii. PAST-a, 1908 - wysokość: 51,5 m;
    - iv. Prudential, 1934 - wysokość: 67 m;
    - v. Pałac Kultury i Nauki, 1955 - wysokość: 231 m;
    - vi. Elektrociepłownia Kawęczyn, 1983 - wysokość: 300 m;
  - b. **etap drugi nie później niż do 31 marca 2017 roku, na który składa się:**
    - i. kościół św. Jana Chrzciciela (dzisiejsza katedra), XVI w. - wysokość: 77,5 m;
    - ii. kościół św. Jana Chrzciciela (dzisiejsza katedra), po 1683 - wysokość: 70 m;
    - iii. Zamek Królewski - Wieża Zygmuntowska, 1619, wysokość: 60 m.
6. Przedmiot Umowy musi posiadać właściwości (w szczególności jakość, zastosowane materiały), co najmniej tożsame z przedłożonymi w postępowaniu przetargowym próbkami.
7. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu do akceptacji koncepcje i projekt Makiety w terminie do 14 dni od dnia zawarcia Umowy.
8. W terminie 14 dni roboczych od przedstawienia Zamawiającemu koncepcji i projektu, Zamawiającemu przysługuje prawo do wniesienia uwag i poprawek, a Wykonawca zobowiązuje się nanieść poprawki, w terminie siedmiu dni od zgłoszenia ich przez Zamawiającego.
9. Przedmiot Umowy realizowany jest w ramach projektu pod nazwą: „Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie”, współfinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego w ramach Programu „Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego”.

## § 2

### OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie umiejętności, doświadczenie i wiedzę niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte wykonanie przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot Umowy, z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
4. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z oczekiwaniami Zamawiającego, co do realizacji przedmiotu Umowy i nie zgłasza w tym zakresie żadnych uwag.
5. Wykonawca zobowiązuje się wykonania przedmiotu Umowy przy użyciu własnych środków i narzędzi.
6. W przypadku przeszkody uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązuje się niezwłocznie zawiadomić o tym Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, iż przedmiot Umowy nie będzie naruszał praw osób trzecich, a w przypadku zgłoszenia roszczeń osób trzecich, co do przedmiotu Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do naprawienia szkody Zamawiającego wywołanej tymi roszczeniami.
8. Wykonawca oświadcza, że we własnym zakresie ponosi całkowite koszty wykonania przedmiotu Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się nie wykorzystywać przekazanych mu przez Zamawiającego materiałów i informacji niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy w innych celach niż na potrzeby wykonania przedmiotu Umowy.
10. Przedmiot Umowy zrealizowany zostanie przez Wykonawcę w ścisłym współdziałaniu z pracownikami odpowiednich komórek organizacyjnych Zamawiającego, przy zachowaniu zasady dzielenia się z nimi posiadaną wiedzą i doświadczeniem.
11. Wykonawca zapewnia, że przedmiot umowy będzie wykonany w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć

## § 3

### ODBIÓR

1. Zamawiający zobowiązuje się przyjąć przedmiot Umowy albo wskazać ewentualnie poprawki i uzupełnienia w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego przedmiotu Umowy. W przypadku konieczności poprawienia lub uzupełnienia przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag Zamawiającego i dostarczenia poprawionego lub uzupełnionego przedmiotu Umowy w terminie 10 (słownie: dziesięciu) dni, licząc od dnia wskazania poprawek lub uzupełnień, o których mowa powyżej.



2. Przyjęcie przedmiotu Umowy zostanie potwierdzone podpisaniem protokołu (zwany dalej „**Protokołem Odbioru**”) bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego. W przypadku, gdyby przedmiot Umowy po uwzględnionych poprawkach lub uzupełnieniach dokonanych zgodnie z ust. 1 nie odpowiadał warunkom opisanym w Umowie, Zamawiający będzie uprawniony do odstąpienia od Umowy bez wyznaczania w tym zakresie dodatkowego terminu. Zamawiający ma prawo złożyć Wykonawcy oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w terminie 5 (słownie: pięciu) dni od dnia bezskutecznego upływu terminu wskazanego w ust. 1 zdanie 2 powyżej.

#### § 4

#### PRAWA AUTORSKIE

1. Wykonawca oświadcza, że w stosunku do przedmiotu Umowy będą mu przysługiwać autorskie prawa majątkowe o charakterze wyłącznym i nieograniczonym .
2. Z chwilą wydania każdego z etapów przedmiotu Umowy (na podstawie Protokołów Odbioru), Wykonawca przeniesienie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe przysługujące mu w stosunku do przedmiotu Umowy oraz prawo do korzystania i rozporządzanie prawami zależnymi do przedmiotu Umowy. Powyższe dokonywane jest w ramach wynagrodzenia określonego w § 5 ust. 1 Umowy i dotyczy następujących pól eksploatacji:
  - a. utrwalania i zwielokrotniania na jakimkolwiek nośniku niezależnie od technologii, standardu, systemu i formatu;
  - b. obrót oryginałem albo egzemplarzami, na których zostały utrwalone – wprowadzanie do obrotu (w tym sprzedaż), użyczenie lub najem oryginału albo egzemplarzy;
  - c. rozpowszechnianie w sposób inny niż określony w lit. b - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie;
  - d. korzystanie lub rozporządzanie każdym z elementów przedmiotu Umowy w całości lub w dowolnych fragmentach;
  - e. wprowadzanie zmian do przedmiotu Umowy w całości lub do ich dowolnych fragmentów;
  - f. wprowadzanie do pamięci komputera i sieci teleinformatycznej w tym do sieci Internet;
  - g. podjęcie lub zlecenie produkcji lub innej formy wytwarzania dowolnej liczby egzemplarzy każdego z przedmiotu Umowy;
  - h. dokonywanie tłumaczeń i zmian zarówno w części jak i w całości danego elementu przedmiotu Umowy.
3. Gdy przedmiot Umowy zostanie wydany, własnością Zamawiającego staną się dostarczone przez Wykonawcę nośniki, na których utrwalony będzie przedmiot Umowy. Za dostarczenie i przeniesienie własności nośników na Zamawiającego przez Wykonawcę, Wykonawcy nie przysługuje odrębne wobec ustalonego w § 5 ust. 1 wynagrodzenie.

4. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy, jako całość lub jego poszczególne części zgodnie z podziałem ujętym w załącznikach do Umowy tj. opisem przedmiotu zamówienia i ofertą Wykonawcy nie naruszy praw osób trzecich.
5. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność za naruszenie praw autorskich osób trzecich.

## § 5

### WYNAGRODZENIE

1. Za zgodne z Umową wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości brutto \_\_\_\_\_,00 złotych (słownie brutto złotych: \_\_\_\_\_).
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej zostanie uiszczony w dwóch częściach:
  - a. pierwsza część za należyte wykonanie pierwszego etapu przedmiotu Umowy – w wysokości brutto \_\_\_\_\_,00 złotych (słownie brutto złotych: \_\_\_\_\_);
  - b. druga część za należyte wykonanie drugiego etapu przedmiotu Umowy – w wysokości brutto \_\_\_\_\_,00 złotych (słownie brutto złotych: \_\_\_\_\_);
3. Wynagrodzenie będzie płatne w terminie 21 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury, przy czym Wykonawca jest uprawniony do wystawienia rachunku po podpisaniu przez Zamawiającego Protokołu Odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
4. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie przelewem bankowym na rachunek wskazany przez Wykonawcę.
5. Strony ustalają, że terminem zapłaty jest dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy względem Zamawiającego.
7. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 nie podlega zwiększeniu ani waloryzacji.
8. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego mu wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej.

## § 6

### GWARANCJA

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wady fizyczne i prawne przedmiotu Umowy zmniejszające jej wartość lub użyteczność ze względu na cel oznaczony w Umowie albo wynikający z okoliczności lub przeznaczenia.
2. Wykonawca udziela gwarancji i rękojmi za wady na przedmiot Umowy na okres 5 lat licząc od daty podpisania Protokołu Odbioru.
3. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady przedmiotu Umowy, zgłoszone w okresie obowiązywania gwarancji w terminie 5 dni roboczych od dnia ich zgłoszenia przez Zamawiającego.

4. Przed upływem okresu rękojmi oraz gwarancji Zamawiający w ciągu 14 dni dokonuje z udziałem Wykonawcy odbioru ostatecznego, a Wykonawca zobowiązuje się usunąć usterki stwierdzone w wyniku tego odbioru w terminie natychmiastowym nie dłuższym niż 7 dni.

## § 7

### ODPOWIEDZIALNOŚĆ

1. Za niewykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy:
  - a. w przekazaniu Zamawiającemu do odbioru przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 1 oraz na zasadach określonych w § 3 Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości do 1% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia wobec terminu wskazanego w § 1 Umowy;
  - b. w usunięciu przez Wykonawcę wady w terminie i na zasadach określonych w § 3 Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości do 1% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy za każdy dzień opóźnienia.
3. W przypadku innego niż określone w ust. 2 nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości do 1% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, odrębnie za każde naruszenie postanowienia Umowy.
4. Kary umowne określone w ust. 2 i ust. 3 powyżej podlegają kumulacji.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
6. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianej w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

## § 8

### ODSTĄPIENIE

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
  - b. odstąpienia od Umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
  - c. nie przystąpienia przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu Umowy w terminie określonym w 7 dni od dnia następującego po dniu zawarcia Umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, w szczególności w przypadku wykonania przedmiotu Umowy w sposób niezgodny z próbkami przedstawionymi w postępowaniu;



3. Zamawiający złoży oświadczenie o odstąpieniu od Umowy w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia opisanego w ust. 2 powyżej.

## § 9

### POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Strony będą starały się rozwiązać ewentualne spory związane z realizacją Umowy w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w sposób opisany w zdaniu poprzedzającym w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia sporu na piśmie przez którąkolwiek ze Stron, spory związane z Umową rozstrzygać będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. Za działania i zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za działania własne.
3. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie. Zmiana Umowy dopuszczalna jest zgodnie z postanowieniami art. 144 ustawy z 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych:
  - a. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z SIWZ,
  - b. zmiana obowiązującej stawki VAT,
  - c. zmiany terminu realizacji projektu pod nazwą **„Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie”** – zmianie może ulec termin realizacji przedmiotu Umowy.
4. Załączniki stanowią integralną część Umowy.
5. Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach, 2 dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
6. Strony postanawiają, że zawarte w Umowie informacje niezbędne do sprawniej realizacji postanowień Umowy, jednak takie, które w okresie realizacji Umowy mogą ulegać zmianie z przyczyn niezależnych od Stron lub w związku z optymalizacją realizacji Umowy (np. dane teleadresowe, kontaktowe, adresy internetowe, procedury w zakresie współpracy między Stronami), opracowane przez Strony Umowy, aktualizowane są na bieżąco i nie wymagają przestrzegania procedury zmiany Umowy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

