

MUZEUM WARSZAWY
Rynek Starego Miasta 28
00 – 272 Warszawa
adres do korespondencji
ul. Jezuicka 1/3
00-281 Warszawa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ”)

Świadczenie usług ochrony w Muzeum Warszawy i jego oddziałach

Wartość szacunkowa zamówienia jest mniejsza od 750 000,00 euro.

Postępowanie prowadzone zgodnie z art. 138 o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2015 poz. 2164 t. j ze zm)

ZATWIERDZAM:

.....

Rodzaj zamówienia:

usługa

Rozdział 1

Informacje ogólne

1. **Muzeum Warszawy z siedzibą w Warszawie** przy Rynku Starego Miasta 28 (00-282 Warszawa), wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy pod numerem RIK/8/2000/SPW o numerze REGON: 016387044; postępującym się NIP: 5251290392.
2. Dane teleadresowe Zamawiającego:
 - 1) adres do korespondencji: ul. Jezuicka 1/3 6, 00-157 282 Warszawa;
 - 2) adres poczty e-mail: zaneta.urbaniak@muzeumwarszawy.pl
 - 3) strona internetowa: www.muzeumwarszawy.pl
 - 4) osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami Pani Żaneta Urbaniak.
3. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 8:00 do 16:00.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020) – zwana dalej „Ustawą”, na podstawie aktów wykonawczych do ustawy oraz w oparciu o postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
6. Zamawiający wskazuje, że komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z zastrzeżeniem postanowień rozdziału 7 SIWZ.

Rozdział 2

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest Świadczenie usług ochrony w Muzeum Warszawy i jego oddziałach.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w dokumencie stanowiącym załącznik 1 do SIWZ.
3. Wspólny Słownik Zamówień (CPV): 79710000 - 4 – usługi ochroniarskie.

Rozdział 3

Informacje dodatkowe

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.
2. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający **nie przewiduje** zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający **przewiduje** udzielenia zamówień polegających na powtórzeniu podobnych usług, o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy o wartości nie większej niż 30% zamówienia podstawowego.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający **nie przewiduje** udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający **nie przewiduje** zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 Ustawy.
8. Zamawiający **nie zastrzega** obowiązku wykonania osobistego wykonania zamówienia przez wykonawcę. Na podstawie art. 36b Ustawy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, które

wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

9. Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia:

Wykonawca przyjmując do realizacji zamówienie musi zatrudnić na podstawie umowy o pracę w pełnym wymiarze czasu pracy przy wykonywaniu zamówienia wszystkie osoby wskazane w opisie przedmiotu zamówienia. Zakres obowiązków osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę musi wynikać z zakresu czynności wykonywanych przez te osoby w trakcie realizacji umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez pracodawcę (wykonawcę) przed zakończeniem ww. okresu wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji zamówienia zwrócić się do wykonawcy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia ww. osób (tj. umów o pracę lub dokumentów potwierdzających podleganie ubezpieczeniom społecznym z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę), natomiast wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie zamawiającemu.

W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia wymaganych przez Zamawiającego osób, wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej, o której mowa w istotnych postanowieniach umowy (załącznik 4 do SIWZ)

10. **Zamawiający informuje, że przedmiot zamówienia, stanowią usługi społeczne, o których mowa w art. 138 g Ustawy.**

Rozdział 4

Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia: **24 miesiące od dnia zawarcia umowy lub do wyczerpania kwoty brutto, o której mowa w § 6 ust. 1 istotnych postanowień umowy, stanowiących załącznik do niniejszej SIWZ**, w zależności od tego, która z tych okoliczności wystąpi wcześniej.

Rozdział 5

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów tj. posiadają aktualną koncesję wydaną przez Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (Dz. U. z 2014 r. poz. 1099, ze zm.);
 - 2) zdolności technicznej lub zawodowej tj.:
 - a) dysponują odpowiednimi osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. dysponują lub będą dysponowali:
 - co najmniej trzema osobami legitymującymi się aktualnym na dzień składania ofert ukończeniem kursu organizowanego przez instytucje podległe MKiDN dla projektantów i instalatorów systemów zabezpieczających przed przestępczością i pożarem obiekty muzealne gromadzące publiczne zbiory kultury na podstawie programu kursu zaakceptowanego przez Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego i które są wpisane na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego

posiadają min. 3 letnie doświadczenie zawodowe w rejestrowych obiektach muzealnych gromadzących publiczne zbiory kultury;

- co najmniej trzema kwalifikowanymi pracownikami ochrony fizycznej, którzy w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert pełnili funkcję koordynatora na rzecz muzeum rejestrowego przez okres co najmniej 36 m-cy, a zamówienie było realizowane przez minimum 10 osobowy zespół kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej na jednej zmianie i które legitymują się ukończeniem szkolenia organizowanego przez instytucje podległe MKiDN lub inne uprawnione przez MKiDN placówki kształcenia w zakresie ochrony muzeów rejestrowych z których każda posiada wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony fizycznej, posiadające udokumentowane przeszkolenie z udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej,
- co najmniej 21 osobami legitymującymi się ukończeniem szkolenia organizowanego przez MKiDN lub inne uprawnione przez MKiDN placówki kształcenia w zakresie ochrony muzeów rejestrowych z których każda posiada wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, posiadające udokumentowane przeszkolenie z udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej, z których min. 6 osób posiada znajomość języka angielskiego na poziomie A2.

Zamawiający wymaga aby osoby skierowane do pracy u Zamawiającego posiadały przebyte przeszkolenie do pracy w placówkach muzealnych gromadzących zbiory dóbr kultury, przeprowadzone przez uprawnione instytucje podległe MKiDN;

- wykonawca wdrożył i skutecznie realizuje w ramach prowadzonej przez siebie działalności system zapewnienia jakości w zakresie usług ochrony osób i mienia, oparty na odpowiednich normach europejskich, certyfikaty: EN ISO 9001 lub równoważne.

b) **dysponują potencjałem technicznym obejmującym;**

- posiadają własną stację monitorowania sygnałów alarmowych;
- co najmniej 7 własnych grup interwencyjnych, które są zdolne do podjęcia interwencji w czasie nie dłuższym niż 10 min dla każdego chronionego obiektu w dzień i w nocy;
- dysponują potencjałem w zakresie konwojowania środków pieniężnych o wartości do 0,5 jednostki obliczeniowej;

c) posiadają doświadczenie w zakresie ochrony osób i mienia - w tym celu wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, Wykonawca wykonał lub wykonuje:

- co najmniej 5 zamówień (odrębnych usług) polegających na świadczeniu usługi ochrony osób i mienia tj. każde zamówienia obejmowało następujące elementy:
- świadczenie przez okres co najmniej 12 kolejnych miesięcy usługi ochrony fizycznej w obiektach użyteczności publicznej¹ przy kontakcie z klientem zewnętrznym zaś powierzchnia ochranianego budynku lub budynków wynosiła minimum 20 tys. m² o wartość każdego zamówienia nie mniejszej niż 1 500 000 zł brutto w okresie 12 m-cy. W wypadku usług będących w trakcie realizacji wymagane

¹ **Obiekt użyteczności publicznej** - Zamawiający uzna budynki administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, instytucji bankowych, budynki jednostek wojskowych, itp. Nie spełniają tego wymogu budynki mieszkalne, centra handlowe, parkingi, targowiska itp.

Zamawiający za jeden budynek uzna kompleks budynków znajdujących się na wydzielonym obszarze, funkcjonalnie i komunikacyjnie ze sobą powiązanych;

jest żeby była ona realizowana od co najmniej 12 miesięcy i wartość usługi zrealizowanej w tym okresie wynosiła, co najmniej 1. 500 000 zł brutto.

UWAGA: Przez dwie usługi Zamawiający rozumie usługi świadczone w ramach 2 odrębnych umów.

3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej tj.:

- a) posiadają ubezpieczenie z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia za szkody wyrządzone na osobie i mieniu na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000,00 PLN (słownie: dwa miliony złotych 00/100).
- b) dysponują środkami finansowymi lub zdolnością kredytową na kwotę minimum 2 000.000,00 zł (słownie: dwa miliony. zł);

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych;

Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, **jeśli podmioty te zrealizują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.**

W przypadku udostępnienia wykonawcy przez inne podmioty zdolności technicznych lub zawodowych lub ich sytuacji finansowej lub ekonomicznej, pozwalającej na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i ust. 5.

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia. Przestanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia określa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy.
3. Ponadto Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy wskazuje, że wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 ustawy, tj.:
- 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub

przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

4. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **w stosunku do żadnego z wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia z postępowania.**

Rozdział 6

Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o:
 - 1) spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 3 do SIWZ;
 - 2) braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 4 do SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów.**
5. W celu potwierdzenia spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy, wykonawca przedłoży:
 - 1) aktualną koncesję na świadczenie usług w zakresie ochrony osób i mienia;
 - 2) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, potwierdzający, że Wykonawca spełnia warunek udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej;

- 3) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami;
- 4) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności;
- 5) informacji banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu;

W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia ww. oświadczenie i dokumenty składa przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy łącznie.

6. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia:
 - 1) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w Rozdziale 6 ust. 8 składa informację z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy.
8. Dokumenty, o których mowa w ust. 9 pkt 1 i pkt 2 lit. b, powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu. Dokument, o którym mowa w ust. 9 pkt 2 lit. a, powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem tego terminu.
9. Jeżeli w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 9, zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 stosuje się.
10. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez wykonawcę, zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
11. Wykonawca mający siedzibę na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, w odniesieniu do osoby mającej miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, której dotyczy dokument wskazany w ust. 8 pkt 1, składa dokument, o którym mowa w ust. 9 pkt 1, w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 14 i 21 oraz ust. 5 pkt 6 ustawy. Jeżeli w kraju, w którym miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał

dotyczyć, nie wydaje się takich dokumentów, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie tej osoby złożonym przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na miejsce zamieszkania tej osoby. Przepis ust. 10 zdanie 2 SIWZ stosuje się.

12. W celu przeliczenia na PLN wszystkich wartości i danych finansowych podanych w innych walutach Zamawiający zastosuje średni kurs Narodowego Banku Polskiego aktualny na dzień publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej (jeżeli ogłoszenie zostanie opublikowane w sobotę stosuje się kurs z pierwszego poniedziałku roboczego następującego po tej sobocie). Dni robocze – dni od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy na terenie Rzeczypospolitej Polskiej.
13. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).
14. Jeżeli wykonawca nie złoży JEDZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy PZP, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

UWAGA!

Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Rozdział 7

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz wykonawcami będą przekazywane:
 - 1) pisemnie na adres: Muzeum Warszawy, ulica Jezuicka 1/3, Warszawa;
 - lub
 - 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: zaneta.urbaniak@muzeumwarszawy.pl
2. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
 - 1) złożenie Oferty;
 - 2) zmiana Oferty;
 - 3) powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty;
 - 4) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 i art. 25a ust. 1 Ustawy.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami Pani Żaneta Urbaniak.

4. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. **W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przesyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików na adres poczty e-mail: zaneta.urbania@muzeumwarszawy.pl**
7. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej: zaneta.urbania@muzeumwarszawy.pl bez ujawniania źródła zapytania.
8. Postępowanie oznaczone jest znakiem MW/ZP/33/PN/2017. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
9. **Jednocześnie Zamawiający informuje, że żadne wyjaśnienie treści SIWZ nie będą dokonywane telefonicznie.**

Rozdział 8

Wymagania dotyczące wadium

1. Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium.
2. Kwota wymaganego wadium wynosi **50 000,00 zł (słownie: pięćdziesiąt tysięcy)**.
3. Wadium musi zostać wniesione na cały okres terminu związania ofertą.
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty wadium na rachunku Zamawiającego.
6. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
7. W przypadku wnoszenia wadium w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, jak też w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy z wyłączeniem wadium wniesionego w pieniądzu, beneficjentem takich dokumentów musi być Muzeum Warszawy; złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 Pzp.
8. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego
9. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Muzeum Warszawy, tj.: Bank Pekao S.A. **28 1240 5918 1111 0000 4911 0618** z podaniem tytułu „WADIUM: Postępowanie nr MW/ZP/33/PN/2017”.
10. Wadium w formie pieniężnej (przelew) musi zostać zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (dzień, godzina, minuta składania ofert).
11. Kserokopię potwierdzenia złożenia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty.
12. W przypadku wadium wnoszonego w poręczeniu lub gwarancji, oryginał dokumentu (poręczenia lub gwarancji) należy dołączyć do oferty.
13. Niewniesienie wadium w terminie określonym w niniejszej SIWZ spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 7b Ustawy.

Rozdział 9

Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

Rozdział 10

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca ma prawo złożyć **tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego zamówienia**.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
3. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
4. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
5. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
6. Oferta i oświadczenia muszą być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu wykonawcy – zgodnie z odpisem z właściwego rejestru albo przez osobę odpowiednio umocowaną na podstawie właściwego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Nie dopuszcza się poświadczania za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa przez osobę, której zostało ono udzielone.
7. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez wykonawcę.
8. Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający jednocześnie wskazuje iż to wykonawca, który zastrzega informacje podane w ofercie, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa obowiązany jest wykazać, że zastrzeżone przez niego w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzec, że informacje wskazane w ofercie zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Dla uniknięcia wątpliwości jako tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć, nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.

9. Oferta winna zawierać oświadczenia, oraz powinna być zabezpieczona wadium.
10. Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
11. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
12. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
13. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru – załącznik 2 do SIWZ. Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, aby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
14. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w sekretariacie Muzeum Warszawy, ulica Jezuicka 1/3, Warszawa, III piętro Kancelaria.).
15. **Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:**
 - a) opis zawartości koperty: „Świadczenie usług ochrony w Muzeum Warszawy i jego oddziałach” Postępowanie nr MW/ZP/33/PN/2017.
 - b) adresat: Muzeum Warszawy, ulica Jezuicka 1/3, Warszawa,
 - c) nadawca: nazwa, dokładny adres.

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
16. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
17. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „Oferta: Świadczenie usług ochrony w Muzeum Warszawy i jego oddziałach **ZMIANA**”. Na kopercie musi znajdować się nazwa wykonawcy, dokładny adres.
18. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

Rozdział 11

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert: Muzeum Warszawy przy ulicy Jezuickiej 1/3, Warszawa (kancelaria III piętro).
2. Termin składania ofert: do **21 lipca 2017 r. do godz. 15:30.**
3. Miejsce otwarcia ofert: sala konferencyjna w siedzibie Muzeum Warszawy przy ulicy Jezuickiej 1/3, Warszawa;
4. Termin otwarcia ofert: **21 lipca 2017 r. godz. 16:45.**

Rozdział 12

Opis sposobu obliczania ceny

- Wykonawca zobowiązany jest podać w formularzu ofertowym łączną cenę brutto za całość zamówienia, oraz:
 - cenę brutto jednej roboczogodziny pracownika kwalifikowanego ochrony;
- Ilość roboczogodzin stanowiąca podstawę do obliczenia ceny brutto za całość przedmiotu zamówienia wskazana jest w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ.
- Ocenie Zamawiającego podlegać będzie łączna cena brutto oferty.
- Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej (w złotych polskich).
- Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
 - ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

Rozdział 13

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

- Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria:
 - Kryterium „Cena” – waga 60%;
 - Doświadczenie w zakresie ochrony osób i mienia muzeów rejestrowanych: 20%**
 - Doświadczenie w zakresie konwojowania dzieł sztuki na rzecz muzeów rejestrowanych: 20%**
- Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:
 - Kryterium „Cena”** zostanie ocenione na podstawie podanej przez wykonawcę w ofercie łącznej ceny brutto oferty. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} * 60\text{pkt}$$

gdzie:

- C_{\min} – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,
- C_{bad} – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,
- C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

2) Doświadczenie w zakresie ochrony osób i mienia muzeów rejestrowanych: 20%

Zamawiający podda ocenie ilość zrealizowanych w ostatnich trzech latach zamówień w ramach odrębnych umów na usługi ochrony osób i mienia w muzeach rejestrowanych (wymienionych w wykazie NIMOZ - zgodnie z art. 5b ustawy o muzeach) o wartości każdej usługi w okresie 12 m-cy nie mniejszej niż 150 0000,00zł i zatrudnieniu na jednej zmianie co najmniej 7 kwalifikowanych pracowników.

Wykonawca nie wykaże żadnej usługi, otrzyma 0 punktów.

Wykonawca wykaże realizację 1 usługi, otrzyma 10 punktów Wykonawca wykaże realizację 2 usługi, otrzyma 20 punktów

Maksymalnie w kryterium doświadczenie Wykonawca może otrzymać **20 punktów**.

3) Doświadczenie w zakresie konwojowania dzieł sztuki na rzecz muzeów rejestrowanych: 20%

Zamawiający podda ocenie ilość zrealizowanych w ostatnich trzech latach usług konwojowania dzieł sztuki na rzecz Muzeów Rejestrowanych (wymienionych w wykazie NIMOZ - zgodnie z art. 5b ustawy o muzeach) wykonanych zgodnie z ROZPORZĄDZENIEM MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO z dnia 2 września 2014 r. Poz. 1240 w sprawie zabezpieczania zbiorów muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym ich zniszczeniem lub utratą.

Wykonawca nie wykaże żadnej usługi konwojowania dzieł sztuki, otrzyma 0 punktów.

Wykonawca wykaże od 10 do 14 usług konwojowania dzieł sztuki, otrzyma 10 punktów.

Wykonawca wykaże 15 i więcej usług konwojowania dzieł sztuki, otrzyma 20 punktów.

Uwaga:

1. Należy bezwzględnie wziąć pod uwagę, że dodatkowe usługi wskazane przez wykonawcę o których mowa powyżej nie mogą się powtarzać w przypadku, gdy zamawiający, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów o których mowa w rozdziale 5 ust. 1 pkt 2 SIWZ.
2. Kryterium „doświadczenie własne wykonawcy”, jak pozostałe z ustanowionych kryteriów, jest wyłącznie dodatkowym instrumentem **premiującym** wykonawców ponad to, co wykracza poza minimalny zakres wymagany przez zamawiającego i jest warunkiem udziału w postępowaniu.
3. Usługi wskazane w wykazie usług, który stanowi załącznik 3 do SIWZ będą brane pod uwagę wyłącznie w celu oceny ofert w kryterium „doświadczenie własne wykonawcy”. Wykaz doświadczenia własnego wykonawcy w kryterium oceny ofert nie należy do dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 Ustawy, tym samym nie podlega postanowieniom w art. 26 ust. 3 Ustawy
4. Punkty będą przyznawane wyłącznie za usługi wskazane w wykazie do których Wykonawca załączy dowody potwierdzające należyte ich wykonanie. Zgodnie z treścią Rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 roku w sprawie dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia: „są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu”.

3. Łączna ilość punktów badanej oferty będzie liczona według poniższego wzoru:

$$P = C + D + K$$

P – łączna ilość punktów badanej oferty.

C – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny „Cena”.

D – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny „Doświadczenie w zakresie ochrony osób i mienia muzeów rejestrowanych”

K – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny „Doświadczenie w zakresie konwojowania dzieł sztuki na rzecz muzeów rejestrowanych”

4. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Rozdział 14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed podpisaniem umowy Wykonawca musi przedłożyć ważne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej związanej z przedmiotem zamówienia za szkody wyrządzone na osobie i mieniu na kwotę nie mniejszą niż 2 000 000,00 złotych na jedno i wszystkie zdarzenia. Posiadane przez Wykonawcę OC musi obejmować ochroną ubezpieczeniową również podwykonawców, którzy realizują przedmiot zamówienia.
2. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba/y upoważniona/e do reprezentowania wykonawcy ujawnione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy udzielone przez osobę ujawnioną we właściwym dokumencie – oryginał dokumentu lub odpis pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 168, poz. 1186, ze zm.).
3. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenie umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.

Rozdział 15

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% całkowitej ceny podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego:

Bank Pekao S.A. 28 1240 5918 1111 0000 4911 0618 albo na inny nr rachunku podany przez Zamawiającego w zaproszeniu do podpisania umowy z podaniem tytułu: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy: postępowanie nr MW/ZP/33/PN/2017”.

4. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu Zamawiający uznaje za skuteczne, jeżeli jest ono wniesione tj. znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego – data uznania rachunku Zamawiającego - przed upływem terminu zawarcia umowy.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie wniesione w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5 musi zostać złożone przed upływem terminu wyznaczonego na podpisanie umowy.
7. Zabezpieczenie wnoszone w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5 powinno zawierać następujące elementy:
 - 1) określenie kwoty poręczenia,
 - 2) wskazanie gwaranta poręczenia,
 - 3) wskazanie beneficjenta poręczenia,
 - 4) zapis, iż poręczyciel / gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo tj. na pierwsze żądanie, do zapłaty pełnej kwoty zabezpieczenia na rzecz beneficjenta, w terminie do 30 dni,
 - 5) nieodwołalność poręczenia.

Rozdział 16

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne dla stron postanowienia umowy, stanowią załącznik 4 do SIWZ.
2. Zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu, w zakresie ustalonym w załączniku „Istotne postanowienia umowy”.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w zakresie:
 - 1) wynikającym ze zmiany przepisów prawa, które będą miały wpływ na warunki wykonywania Umowy;
 - 2) zwiększenia lub zmniejszenia zakresu i liczby pracowników ochrony;
 - 3) innych korzystnych dla Zamawiającego zmian.
4. Zmiany wysokości wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany:
 - 1) stawki podatku od towarów i usług;
 - 2) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie art. 2 ust. 3-5 ustawy z dnia 10 października 2002 roku o minimalnym wynagrodzeniu za pracę;
 - 3) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

Rozdział 17**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Wykaz załączników do SIWZ:

Załącznik nr 1 do SIWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 do SIWZ - Wzór formularza ofertowego

Załącznik nr 3 do SIWZ - Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik nr 4 do SIWZ – Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia;

Załącznik 1 do SIWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

1. Ochrona Muzeum Warszawy i oddziałów/obiektów:

1. Muzeum Warszawy – Rynek Starego Miasta 28/42 i ul. Nowomiejska 4/6/8 ;
2. Muzeum Woli – ul. Srebrna 12;
3. Muzeum Drukarstwa – ul. Żąbkowska 23/25 ;
4. Muzeum Warszawskiej Pragi – ul. Targowa 50/52;
5. Muzeum – Miejsce Pamięci Palmiry;
6. Barbakan, Stare Miasto – ul. Nowomiejska;

1.1. Charakterystyka obiektów:

Muzeum Warszawy:

Obiekt stanowi kilkanaście wielokondygnacyjnych kamienic połączonych ze sobą o łącznej kubaturze ok. 40000 m³ i powierzchni ok. 9500 m² usytuowanych szeregowo wzdłuż północnej pierzei Rynku Starego Miasta. Muzeum udostępnia zbiory na wystawach stałych i czasowych. Organizuje różne imprezy kulturalne. Ruch odbywa się czterema/pięcioma wejściami od strony Rynku i jednym wejściem od strony ul. Nowomiejskiej. Obiekt zabytkowy.

Muzeum Woli:

Budynek wolno stojący, wielokondygnacyjny o kubaturze ok. 1400 m³ i powierzchni ok. 500 m². Obiekt nieogrodzony. Muzeum udostępnia zbiory na wystawach stałych i czasowych. Organizuje różne imprezy kulturalne. Ruch odbywa się jednym wejściem od strony ul. Srebrnej 12. Obiekt zabytkowy.

Muzeum Drukarstwa:

Muzeum usytuowane w wielokondygnacyjnej kamienicy na parterze: wejście główne od ul. Żąbkowskiej 23/25, wyjście ewakuacyjne (drzwiami wewnętrznymi) na ulicę Żąbkowską i podwórko wewnętrzne. Powierzchnia ok. 160 m².

Zamówienie dotyczy interwencji na działanie systemu włamania i napadu.

Muzeum Warszawskiej Pragi:

Obiekt stanowią trzy budynki połączone ze sobą dwoma przejściami podziemnymi, o łącznej kubaturze ok. 13764 m³ i powierzchni ok. 3600 m² z wewnętrznym dziedzińcem. Budynki usytuowane są przy ul. Targowej 50/52 – w bezpośrednim sąsiedztwie Bazaru Różyckiego, w tym dwa obiekty zabytkowe.

Muzeum udostępnia zbiory na wystawach stałych i czasowych. Organizuje różne imprezy kulturalne. Ruch odbywa się dwoma wejściami: jednym od ul. Targowej i jednym (brama z furtką- wejście służbowe dla pracowników) od strony ul. Kępczej.

Muzeum Miejsce Pamięci Palmiry:

Obiekt położony w kompleksie leśnym Kampinoskiego Parku Narodowego, ok. 5 km od wsi Palmiry i ok. 3 km od wsi Truskaw. Powierzchnia całkowita 1133 m², powierzchnia użytkowa ok. 998 m². Ruch odbywa się jednym wejściem. Teren nieogrodzony.

Barbakan:

Ekspozycja stała, parter i jedno piętro. Sezonowo od maja do października. Obiekt zabytkowy.

1.2. Ochrona obiektów powinna być zorganizowana w następujący sposób:**Muzeum Warszawy:**

w obiekcie należy zapewnić kontrolę w ruchu osobowym i materiałowym w wejściach do muzeum w czasie godzin pracy muzeum oraz obsługę dostępu do kluczy zabytkowych i urządzeń alarmowych, bezpieczeństwo pracowników, zwiedzających i interesantów. Obsługa, eksploatacja i monitorowanie central i urządzeń zapewniających bezpieczeństwo muzeum (SSWIN, SAP, CCTV, SKD, SGG, system integrujący VENO, depozytor kluczy SAIK). Realizacja konwojów (pracownicy wyposażeni w broń palną) zleconych przez muzeum. W pozostałym czasie chronić obiekt służbą patrolowo-obchodową:

- 1) trzy stanowiska jednoosobowe stałe całodobowe 24 godz.;
- 2) jedno stanowisko 9 godz. / dobę w dni powszednie – bez poniedziałku (w czwartki 10 godz.);
- 3) ilość godz. w okresie 12 miesięcy 29212;
- 4) ilość konwojów w okresie 12 miesięcy ok. 40 – 50

Muzeum Woli:

w obiekcie należy zapewnić kontrolę w ruchu osobowym i materiałowym w wejściach do muzeum w czasie godzin pracy muzeum oraz obsługę dostępu do kluczy i urządzeń alarmowych, bezpieczeństwo pracowników, zwiedzających i interesantów. Obsługa, eksploatacja i monitorowanie central i urządzeń zapewniających bezpieczeństwo muzeum. W pozostałym czasie chronić obiekt służbą patrolowo-obchodową:

- 1) jedno stanowisko stałe jednoosobowe całodobowe;
- 2) ilość godz. w okresie 12 miesięcy 8784

Muzeum Warszawskiej Pragi

w obiekcie należy zapewnić: kontrolę w ruchu osobowym i materiałowym w wejściach do muzeum w czasie godzin pracy muzeum, ochronę depozytora kluczy, nadzór nad systemem klucza generalnego oraz urządzeniami alarmowymi oraz bezpieczeństwo pracowników, zwiedzających i interesantów. Obsługa, eksploatacja i monitorowanie central i urządzeń zapewniających bezpieczeństwo muzeum (SSWIN, SAP, CCTV, SKD, BMS). Muzeum zapewni zapoznanie i przeszkolenie pracowników z zakresu funkcjonowania w/w systemów.

W pozostałym czasie chronić obiekt służbą patrolowo-obchodową:

- 1) dwa stanowiska jednoosobowe stałe całodobowe 24 godz.,
- 2) jedno stanowisko 8 – 10 godz., 6 dni w tygodniu;
- 3) jedno stanowisko 8 godz. / dobę w dni powszednie – bez poniedziałku (w czwartki 10 godz.) tożsame z w/w;
- 4) ilość godz. w okresie 12 miesięcy 20168

Muzeum Miejsce Pamięci Palmiry:

w obiekcie należy zapewnić kontrolę w ruchu osobowym i materiałowym w wejściach do muzeum w czasie godzin pracy muzeum oraz obsługę dostępu do kluczy i urządzeń alarmowych, bezpieczeństwo pracowników, zwiedzających i interesantów. Obsługa, eksploatacja i monitorowanie central i urządzeń zapewniających bezpieczeństwo muzeum. W pozostałym czasie chronić obiekt służbą patrolowo-obchodową:

- 1) jedno stanowisko stałe jednoosobowe całodobowe;
- 2) jedno stanowisko jednoosobowe 16 godz./dobę
- 3) ilość godz. w okresie 12 miesięcy 14640

Barbakan:

w obiekcie należy zapewnić kontrolę w ruchu osobowym i materiałowym w wejściach do muzeum w czasie godzin pracy muzeum, bezpieczeństwo pracowników, zwiedzających i interesantów. W godz. otwarcia obiektu (10.00-18.00 w sezonie letnim tj. V-IX):

- 1) - jedno stanowisko jednoosobowe;
- 2) - ilość godzin w ciągu roku 1040.

- 1.3. Poza całodobową ochroną obiektów usługa obejmuje przeprowadzenie raz na pół roku wspólnego szkolenia (na podstawie uzgodnionego planu) dla pracowników ochrony z zakresu bezpieczeństwa muzeów (Rozporządzenie MKiDN z 2 września 2014r. w sprawie zabezpieczania zbiorów muzeum... - Dz.U 2014 poz.1240) oraz gromadzenia i przechowywania dóbr kultury.
- 1.4. Ochrona i konwojowanie transportów pieniężnych i dzieł sztuki (realizacja konwojów o wartości do 15 jednostek obliczeniowych) oraz ochrona okazjonalnych przedsięwzięć (kulturalnych, wystawienniczych, promocyjnych) realizowanych przez muzeum (lub we współpracy z innymi instytucjami kultury – np. Noc Muzeów, Warszawa w Budowie itp.). Cena wliczona w stawkę godzinową pracownika ochrony.
- 1.5. Wykonywanie usługi za pośrednictwem odpowiednio wyposażonych w środki przymusu bezpośredniego określonych w art. 38 ustawy o ochronie mienia i osób (Dz.U. z 2005r. nr 145 poz.1221) i przeszkolonych pracowników ochrony, z których każda posiada wpis na listę kwalifikowanych pracowników ochrony, z najwyższą starannością – wynikającą z profesjonalnego charakteru świadczonych usług. Monitoring oraz dojazd załogi interwencyjnej wyposażonej w broń palną – na wezwanie ochrony obiektu.
- 1.6. Zapewnienie wszystkim pracownikom ochrony jednolitego umundurowania oraz wyposażenia, zgodnie z art.20 i art.21 Ustawy o ochronie osób i mienia. Wyposażenie kwalifikowanych pracowników ochrony w: łączność bezprzewodową, latarkę, ręczny miotacz gazu, bezprzewodowy przycisk napadowy.
- 1.7. Realizacji usługi pracownikami ochrony posiadającymi przeszkolenia (zaświadczenia) z zakresu ochrony muzeów organizowane przez Narodowy Instytut Muzealnictwa i Ochrony Zbiorów lub inne uprawnione przez NIMOZ placówki kształcenia w zakresie ochrony muzeów oraz aktualne badania lekarskie i nie posiadającymi ograniczeń psychofizycznych stwierdzonych grupą inwalidzką, uniemożliwiającą lub utrudniającą wykonywanie przedmiotu zamówienia.
- 1.8. Poprzez ochronę fizyczną rozumie się działanie Wykonawcy na podstawie uzyskanej i aktualnej koncesji (posiadanej min. 5 lat) w zakresie ochrony osób i mienia oraz za pośrednictwem odpowiednio wyposażonych i przeszkolonych pracowników ochrony, mające na celu zapobieganie przestępstwom i wykroczeniom przeciwko mieniu, przeciwdziałanie powstaniu szkód wynikających z tych zdarzeń oraz nie dopuszczenie do wstępu osób nieuprawnionych na teren chroniony, a także obsługa i nadzór elektronicznych systemów zabezpieczeń oraz zapewnienie bezpieczeństwa zbiorom, pracownikom muzeum, zwiedzającym i interesantom.
- 1.9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zawieszenia świadczenia usługi ochrony na czas remontu obiektów/oddziałów lub modernizacji systemów zabezpieczeń w obiektach/oddziałach.

Załącznik 2 do SIWZ - Wzór formularza ofertowego

 (pieczęć wykonawcy)

OFERTA

Pełna nazwa wykonawcy:

Siedziba i adres wykonawcy:

REGON: NIP:

Telefon: Fax:

Adres e-mail:

W odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia społecznego, o którym mowa w art. 138g Ustawy na: „Świadczenie usług ochrony w Muzeum Warszawy i jego oddziałach”, oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”) za cenę:

 Cena ogółem wynosi:..... zł brutto
 (słownie złotych:.....)

w tym obowiązująca stawka podatku VAT %

 Cena jednej roboczogodziny pracownika ochrony kwalifikowanego wynosi zł brutto
 (słownie:).

Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z polskim systemem płatniczym

Doświadczenie w zakresie ochrony osób i mienia muzeów rejestrowanych

SPEŁNIANIE WARUNKU W ZAKRESIE POSIADANIA ZDOLNOŚCI ZAWODOWEJ DOT. DOŚWIADCZENIA						
Lp.	Przedmiot zamówienia /zgodnie z opisanymi, warunkami/	Wartość brutto zrealizowanej /realizowanej usługi w okresie 12 m-cy/	Okres realizacji		Nazwa, adres, telefon Zamawiającego dla którego realizowano/ realizuje się usługę	
			początek dd.mm.rr	koniec dd.mm.rr.		
1.	Ochrona osób i mienia, monitoring	Powyżej 1500000,00zł w okresie 12 m-cy				

2.	Ochrona osób i mienia, monitoring	Powyżej 1500000,00zł w okresie 12 m-cy				
3.	Ochrona osób i mienia, monitoring	Powyżej 1500000,00zł w okresie 12 m-cy				
4.	Ochrona osób i mienia, monitoring	Powyżej 1500000,00zł w okresie 12 m-cy				
5.	Ochrona osób i mienia, monitoring	Powyżej 1500000,00zł w okresie 12 m-cy				

Doświadczenie w zakresie konwojowania dzieł sztuki na rzecz muzeów rejestrowanych

Lp.	Przedmiot zamówienia /zgodnie z opisanymi, warunkami/	Okres realizacji		Nazwa, adres, telefon Zamawiającego dla którego realizowano/ realizuje się usługę	
		początek dd.mm.rr	koniec dd.mm.rr.		
1.	Konwojowanie dzieł sztuki na rzecz muzeów rejestrowanych				
2.	Ochrona osób i mienia, monitoring				
3.	Ochrona osób i mienia, monitoring				
4.	Ochrona osób i mienia, monitoring				

5.	Ochrona osób i mienia, monitoring				
----	-----------------------------------	--	--	--	--

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z istotnymi postanowieniami umowy) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w SIWZ.
2. Oświadczamy że wykonamy przedmiot zamówienia, zgodnie z postanowieniami SIWZ oraz jej wszystkimi załącznikami.
3. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4. Wnieśliśmy wymagane wadium co potwierdza załączona kopia.
5. Jeżeli nasza oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązujemy się do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, w wysokości 5% wynagrodzenia umownego, najpóźniej w terminie podpisania umowy.
6. W razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do podpisania umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
7. Informacje zawarte na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).

Oferta wraz z załącznikami zawiera _____ zapisanych kolejno ponumerowanych stron.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik 3 do SIWZ Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**Część A. (należy wypełnić obligatoryjnie)****Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu**

Składając ofertę w prowadzonym przez Muzeum Warszawy postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Świadczenie usług ochrony w Muzeum Warszawy i jego oddziałach oświadczam, że Wykonawca spełnia określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji i uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej;
- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- 3) zdolności technicznej i zawodowej.

(określone w rozdziale 5 ustęp 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Część B. (należy wypełnić tylko wtedy, gdy Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów)**Oświadczenie w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów**

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca polega na następujących zasobach innych podmiotów:

(należy wskazać dane podmiotu oraz zakres zasobów danego podmiotu)

..... - w zakresie:

..... - w zakresie:

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik 4 do SIWZ Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Część A. (należy wypełnić, jeżeli wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu; w przypadku wypełnienia części A, nie należy wypełniać części B oświadczenia)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Świadczenie usług ochrony w Muzeum Warszawy i jego oddziałach oświadczam, że wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.

.....
(data oraz podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Część B. (należy wypełnić, jeżeli nie wypełniono części A - gdy wobec Wykonawcy zachodzą określone przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu, a Wykonawca podjął środki wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Świadczenie usług ochrony w Muzeum Warszawy i jego oddziałach oświadczam, że wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 29-01-2004 roku - Prawo zamówień publicznych, za wyjątkiem następujących przesłanek powodujących wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

.....
(wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20 lub art. 24 ust. 5 ustawy z dnia 29-01-2004 r. - Prawo zamówień publicznych).

Jednocześnie oświadczam, że w związku ze wskazanymi wyżej przesłankami, z powodu, których Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, Wykonawca podjął na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29-01-2004 roku - Prawo zamówień publicznych następujące środki naprawcze, które są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy (należy wskazać dowody na to, że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności):

.....
.....

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (Miejscowość), dnia R.

Załącznik 4 do SIWZ - Istotne postanowienia umowy

WYKONAWCA