

MUZEUM WARSZAWY
Rynek Starego Miasta 28
00 – 272 Warszawa
adres do korespondencji
ul. Jezuicka 1/3
00-281 Warszawa

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ”)**

**w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na
modernizację wystawy stałej Muzeum Farmacji oddział Muzeum Warszawy,**

**realizowaną
ze środków pozostających w dyspozycji ministra właściwego
do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego
WSPIERANIE DZIAŁAŃ MUZEALNYCH 2017**

ZATWIERDZAM:

.....

Rodzaj zamówienia:

dostawa

Rozdział 1

Informacje ogólne

1. **Muzeum Warszawy z siedzibą w Warszawie** przy Rynku Starego Miasta 28 (00-282 Warszawa), wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy pod numerem RIK/8/2000/SPW o numerze REGON: 016387044; postępującym się NIP: 5251290392.
2. Dane teleadresowe Zamawiającego:
 - 1) adres do korespondencji: ul. Jezuicka 1/3 6, 00-157 282 Warszawa;
 - 2) adres poczty e-mail: zaneta.urbaniak@muzeumwarszawy.pl
 - 3) strona internetowa: www.muzeumwarszawy.pl
 - 4) osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami Pani Żaneta Urbaniak.
3. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 8:00 do 16:00.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020) – zwana dalej „Ustawą”, na podstawie aktów wykonawczych do ustawy oraz w oparciu o postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
6. Zamawiający wskazuje, że komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z zastrzeżeniem postanowień rozdziału 7 SIWZ.

Rozdział 2

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest modernizacja wystawy stałej w Muzeum Farmacji zgodnie z projektem rozumiana jako dostawa elementów składających się na wystawę wraz z ich montażem, oraz, w szczególności w ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć elementy indywidualnie wykonane zgodnie z projektem, takie jak zabudowy, zabudowy z gablotami, stół, oświetlenie dopasowane do szynoprzewodów.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi dokumentacja projektowa załącznik numer 1 do SIWZ.
3. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
39154000-6 sprzęt wystawowy;
39171000 – 1 witryny wystawowe
51100000 – 3 usługi instalowania urządzeń elektrycznych i mechanicznych.
4. Przedmiot Zamówienia finansowany jest ze środków Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z przyznanej dotacji **na rok 2017 w ramach programu WSPIERANIE DZIAŁAŃ MUZEALNYCH.**

Rozdział 3

Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 Ustawy.
8. Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez wykonawcę prac związanych z wykonaniem gablot, szaf, witryn stanowiących przedmiot dostawy.
9. Na podstawie art. 36b Ustawy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

Rozdział 4

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia: Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot zamówienia zgodnie z terminem wskazanym w ofercie ale nie później niż **do 16 czerwca 2017 roku.**

Rozdział 5

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, jeżeli wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie stawia warunków w tym zakresie;
 - 2) zdolności technicznych lub zawodowych, to jest Wykonawca w okresie 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie zrealizowali co najmniej **jedną dostawę wraz z montażem mebli o wartości łącznej 60 000,00 złotych brutto;**
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Wykonawca posiada ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej o wartości, co najmniej **200 000,00 złotych.**
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia. Przestanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia określa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy.
3. Ponadto Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy wskazuje, że wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 Ustawy, tj.:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie ułynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **w stosunku do żadnego z wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia z postępowania.**

Rozdział 6

Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o:
 - 1) spełnieniu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 3 do SIWZ;
 - 2) braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 4 do SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. **Zamawiający działając na podstawie art. 24 aa ustawy przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - 1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawca przedłoży:
 - a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.
6. **Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody,**

że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

Rozdział 7

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz wykonawcami będą przekazywane:
 - 1) pisemnie na adres: Muzeum Warszawy, ulica Jezuicka 1/3, 00-282 Warszawa, lub
 - 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: zaneta.urbaniak@muzeumwarszawy.pl
2. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
 - 1) złożenie Oferty;
 - 2) zmiana Oferty;
 - 3) powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty;
 - 4) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 i art. 25a ust. 1 Ustawy.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami Pani Żaneta Urbaniak.
4. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. **W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przesyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików na adres poczty e-mail: zaneta.urbaniak@muzeumwarszawy.pl**
7. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej: www.muzeumwarszawy.pl bez ujawniania źródła zapytania.
8. Postępowanie oznaczone jest znakiem MW/ZP/16/PN/2017. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
9. Jednocześnie Zamawiający informuje, że żadne wyjaśnienie treści SIWZ nie będą dokonywane telefonicznie.

Rozdział 8

Wymagania dotyczące wadium

1. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 9

Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

Rozdział 10

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca ma prawo złożyć **tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego zamówienia**.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu wykonawcy – zgodnie z odpisem z właściwego rejestru albo przez osobę odpowiednio umocowaną na podstawie właściwego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez notariusza. Nie dopuszcza się poświadczania za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa przez osobę, której zostało ono udzielone.
8. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez wykonawcę.
9. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
10. Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający jednocześnie wskazuje, iż to wykonawca, który zastrzega informacje podane w ofercie, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa obowiązany jest wykazać, że zastrzeżone przez niego w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzec, że informacje wskazane w ofercie zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Dla uniknięcia wątpliwości jako tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć, nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje

posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.

11. **Oferta winna zawierać oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz powinna być zabezpieczona wadium.**
12. Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
13. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
15. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru – załącznik 2 do SIWZ. Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, aby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
16. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w kancelarii Muzeum Warszawy, ulica Jezuicka 1/3, 00-282 Warszawa (III piętro).
17. **Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:**
opis zawartości koperty: „Modernizacja wystawy stałej Muzeum Farmacji oddział Muzeum Warszawy”,
 - a) Postępowanie numer MW/ZP/16/PN/2017.
 - b) adresat: Muzeum Warszawy, ulica Jezuicka 1/3, 00-282 Warszawa,
 - c) nadawca: nazwa, dokładny adres.**UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.**
18. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
19. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „Oferta: Modernizację wystawy stałej w Muzeum Farmacji **ZMIANA**”. Na kopercie musi znajdować się nazwa wykonawcy, dokładny adres.
20. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

Rozdział 11**Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Miejsce składania ofert: Muzeum Warszawy przy ulicy Jezuickiej 1/3, 00-282 Warszawa (Kancelaria III piętro).
2. Termin składania ofert: do **20 kwietnia 2017 roku do godz. 15:30**.
3. Miejsce otwarcia ofert: sala konferencyjna w siedzibie Muzeum Warszawy przy ulicy Jezuickiej 1/3, 00-282 Warszawa.
4. Termin otwarcia ofert: **20 kwietnia 2017 roku godz. 16:45**.

Rozdział 12**Opis sposobu obliczania ceny**

1. Zamawiający informuje, że oferowane przez wykonawcę ceny za poszczególne oceniane elementy oferty są cenami ryczałtowymi.
2. Cena każdej opłaty musi być wyższa od 0 i wyrażona w PLN.
3. Wysokości upustu muszą być podane w procentach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej.
5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
 - a. ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - b. ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

Rozdział 13**1. Kryteria oceny ofert**

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej w ramach części pierwszej i drugiej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

- 1) Cena – waga 60 %**
- 2) Termin realizacji – waga 40%**

2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

- 1) Kryterium „Cena” zostanie ocenione na podstawie podanej przez wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} * 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{min} – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,

C_{bad} – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,

C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

- 2) Kryterium „**Termin realizacji**” zostanie ocenione na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w ofercie terminu realizacji podanego w dniach kalendarzowych (załącznik 2 do SIWZ – wzór formularza ofertowego).

Uwaga: w ofercie termin realizacji należy podać wyłącznie liczbowo w dniach kalendarzowych (nie należy wpisywać pełnej daty) oraz nie należy podawać terminu realizacji w dniach roboczych!

Ocena w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższym wzorem:

$$T = \frac{T \text{ min}}{T \text{ bad}} * 40$$

T min – oznacza najkrótszy zaproponowany termin realizacji;

T bad – oznacza termin realizacji zaproponowany w ofercie badanej;

T - oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

4. łączna ilość punktów badanej oferty będzie liczona według poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

P – łączna ilość punktów badanej oferty.

C – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny „Cena”.

T – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny „Termin realizacji”

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

Rozdział 14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba/y upoważniona/e do reprezentowania wykonawcy ujawnione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy udzielone przez osobę ujawnioną we właściwym dokumencie – oryginał dokumentu lub odpis pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 168, poz. 1186, ze zm.).
2. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.

Rozdział 15

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne dla stron postanowienia umowy, stanowią załącznik 3 do SIWZ.
2. Zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu, w zakresie ustalonym w załączniku „Istotne postanowienia umowy”.

Rozdział 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 17**Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia**

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Wykaz załączników do SIWZ:

- Załącznik 1 do SIWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik 2 do SIWZ Wzór formularza ofertowego;
- Załącznik 3 do SIWZ Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
- Załącznik 4 do SIWZ Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
- Załącznik 5 do SIWZ Istotne postanowienia umowy;
- Załącznik 6 do SIWZ Wzór protokołu odbioru.

Załącznik 1 do SIWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Projekt zgodnie ze scenariuszem składa się z 4 tematycznych części, przypisanych poszczególnym salom:

1. Część zajmie salę o powierzchni 32 m. kw. będzie znajdować się w niej komplet starych mebli. Meble będą także doposażane w dodatkowe gablotki szklane na muzealia;
2. Część o pow. 34 m. kw. czyli największa sala, zabudowana stelażami (8 mebli), w które wsuwane będą szklane kubiki (120 szt.), o różnych wielkościach, część kubików będzie podświetlana, część w środku będzie miała lustra. Kubiki będą zbudowane ze szkła bezpiecznego, z zamkami spełniającymi normy MKiDN dot. zabezpieczeń.
3. Wszystkie gabloty szklane powinny spełniać warunki Rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie zabezpieczania zbiorów Muzeum przed pożarem, kradzieżą i innym niebezpieczeństwem grożącym ich zniszczeniem lub utratą (klasa szkła, zabezpieczenie).
4. Część o powierzchni 10 m. kw. z podłużną gablotą, naściennymi małymi szklanymi kloszami,
5. oraz przesuwными panelami, na których umieszczone będą teksty
6. Część o powierzchni 16 m. kw. z zabudową

Oświetlenie, które musi spełniać wymogi konserwatorskie.

1. Do zamontowanego szynoprzewodu typ Track Szynoprzewód 3 F- szyna biała należy domontować reflektory punktowe ok. 15 sztuk ze źródłem światła (wąski strumień światła) oraz wymienić źródło światła w istniejących oprawach 50 szt. typ AR 111, barwa ciepła, 3400 do 3600 K typu LED. Dobór mocy po zamontowaniu kubików.
2. Oświetlenie gablot (kubików) ok. 25 szt. Typ oświetlenia – małe reflektory meblowe ze źródłem światła. Oświetlenie musi zostać w całości zamontowane.

Sala pierwsza.

1. zabudowę składającą się z 7 stalowych konstrukcji (wykonanych z profili 20x20 mm, malowana na czarno RAL9005), wyposażonych w ok 120 szklanych (szkło bezpieczne) kubików o różnych wymiarach; w środku części kubików znajdują się lustra, część kubików zamykana szkłem i / lub podświetlana, wraz z dodatkową zabudową podokienną, maskująca grzejniki i zamykającą całość przestrzeni, (wykonaną z profili spawanych i siatki perforowanej, mocowanej na zawiasach, ułatwiających dostęp do grzejników, zamkniętej od góry blatem mahoniowym). Konstrukcje będą spawane lub składane za pomocą łączników PCV typu STC. Wymiary kubików będą następujące:
 - a. typ 25,5x32x 29,5, wewnątrz lustro 51szt.,
 - b. typ 25,5x32x61,5 wewnątrz lustro;
 - c. typ 53,5x32x29,5, wewnątrz lustro, 8 szt;
 - d. typ 53,5x 37 x29,5 wewnątrz lustro, 3 szt.,
 - e. typ 53,5x32x61,5 wewnątrz lustro, 3 szt.,
 - f. typ 29,5x32x29,5 wewnątrz lustro, 4 szt.;
 - g. typ 61,5x 32x 29,5, wewnątrz lustro, 1 szt.,
 - h. 8.typ 29,5x32x61,5 wewnątrz lustro 1szt.;

- i. typ 25,5x32x 29,5 otwarte 35 szt.;
 - j. typ 25,5x 32x 57,5 otwarte, 12 szt. Zaś wymiary zabudów to: 170x190, 114x190, 226x190, 130x190, 118x190, 314x190, 226x190 oraz 410x87.
2. obudowę do stołu multimedialnego, będącego na wyposażeniu Muzeum Farmacji (blat z fornirem mahoniowym, na podkonstrukcji z profili 30x30, malowanej na czarno RAL 9005, z półką z blatem fornir mahoń; na półce będzie przechowywanych 8 kubików do siedzenia). W stół wbudowany będzie ekran multimedialny (w posiadaniu Muzeum) oraz na środku stołu mała szklana gabłota o wymiarach 15x15x10.

Dla kolejnej Sali:

- 1. jedną gabłotę przeszkloną, podłużną wraz z oświetleniem, wykonana z płyty MDF 18 mm malowanej na kolor biały RAL 9003; na podkonstrukcji, oświetlenie paski ledowe; przykryta taflą szkła bezpiecznego;
- 2. klosze / gabłotki naścienne 7 szt. Wymiary do potwierdzenia, wykonane z poliwęglanu;
- 3. zabudowę (panele, szafki) naścienną , z przesuwanymi panelami, na których umieszczone będą teksty wymiary paneli 90 x 220, wykonane z białej płyty, 6 szt. Na płyty naklejane będą wydruki.
- 4. Na górze 4 szafki, zamykane. Całość wykonana z MDF 18 mm, malowane na kolor RAL biały;
- 5. dekorację naścienną NAPIS JAPOŃSKI, wycinany z 12 mm MDF, czarny.

Dla kolejnej sali

- 1. zabudowę składającą się z podkonstrukcji wykonanej z profili 25x25, malowanych na czarno,
- 2. wymiary podkonstrukcji 394x190x25;
- 3. mocowanie szkła trawionego z zachowaniem wymogów konserwatorskich / witryny z Apteki, należącego do zbiorów Muzeum Warszawy.

Załącznik 2 do SIWZ Wzór formularza ofertowego_____
(pieczęć wykonawcy)**OFERTA**

Pełna nazwa wykonawcy: _____

Siedziba i adres wykonawcy: _____

REGON: _____ NIP: _____

Telefon: _____ Fax: _____

Adres e-mail: _____

W odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego na: „Modernizację wystawy stałej w Muzeum Farmacji”, nr postępowania MW/ZP/___/PN/2017, oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”) za cenę:

_____ złotych brutto (słownie _____ złotych brutto: _____)

Zobowiązujemy się zrealizować przedmiot zamówienia w terminie: _____ dni kalendarzowych licząc od dnia zawarcia umowy.

Termin realizacji należy podać wyłącznie liczbowo w dniach kalendarzowych (nie należy wpisywać pełnej daty) oraz nie należy podawać terminu realizacji w dniach roboczych.

Oświadczamy, że:

1. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z istotnymi postanowieniami umowy) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w SIWZ.
2. Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ w terminie określonym w Rozdziale 4 SIWZ.
3. Uważamy się za związanych ofertą przez okres 60 dni od upływu terminu składania ofert.
4. W razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

Oferta wraz z załącznikami zawiera _____ zapisanych kolejno ponumerowanych stron.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

**Załącznik 3 do SIWZ Wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału
w postępowaniu**

Część A. (należy wypełnić obligatoryjnie)

Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w prowadzonym przez Muzeum Warszawy postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Modernizację wystawy stałej w Muzeum Farmacji oświadczam, że Wykonawca spełnia określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji i uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej;
- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- 3) zdolności technicznej i zawodowej.

(określone w rozdziale 5 ustęp 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Część B. (należy wypełnić tylko wtedy, gdy Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów)

Oświadczenie w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca polega na następujących zasobach innych podmiotów:

(należy wskazać dane podmiotu oraz zakres zasobów danego podmiotu)

..... - w zakresie:

..... - w zakresie:

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik 4 do SIWZ Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Część A. (należy wypełnić, jeżeli wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu; w przypadku wypełnienia części A, nie należy wypełniać części B oświadczenia)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Modernizację wystawy stałej w Muzeum Farmacji oświadczam, że wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.

.....
(data oraz podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Część B. (należy wypełnić, jeżeli nie wypełniono części A - gdy wobec Wykonawcy zachodzą określone przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu, a Wykonawca podjął środki wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na Modernizację wystawy stałej w Muzeum Farmacji oświadczam, że wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i ust. 5 ustawy z dnia 29-01-2004 roku - Prawo zamówień publicznych, za wyjątkiem następujących przesłanek powodujących wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

.....
(wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 16, 17, 18, 19, 20 lub ust. 5 ustawy z dnia 29-01-2004 r. - Prawo zamówień publicznych).

Jednocześnie oświadczam, że w związku ze wskazanymi wyżej przesłankami, z powodu, których Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, Wykonawca podjął na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29-01-2004 roku - Prawo zamówień publicznych następujące środki naprawcze, które są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy (należy wskazać dowody na to, że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności):

.....
.....

.....

(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (Miejscowość), dnia R.

.....
(podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik 5 do SIWZ Istotne Postanowienia Umowy

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, Strony zawarły Umowę w następującym brzmieniu.

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem Umowy jest modernizacja wystawy stałej w Muzeum Farmacji (zwanej dalej „Wystawą”), zgodnie z dokumentacją projektową oraz wytycznymi Zamawiającego.
2. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest do:
 - a. wykonania niezbędnych projektów warsztatowych;
 - b. dostawy wraz z montażem gablot wystawienniczych, zgodnie ze specyfikacją zawartą w dokumentacji projektowej;
 - c. dostawy mebli wraz z montażem, zgodnie ze specyfikacją zawartą w dokumentacji projektowej;
 - d. realizacji przestrzeni Wystawy;
 - e. aranżacji mebli w przestrzeni Wystawy;
 - f. wykonania montażu i ustawienia oświetlenia dla gablot zgodnie z dokumentacją projektową.
3. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy zgodnie z przekazaną dokumentacją projektową.
4. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy stanowi dokumentacja projektowa wykonana przez Pana Wojciecha Cicheckiego.
5. Wykonawca oświadcza, iż przyjmuje do wiadomości, iż projekt wskazany w ust. 4 powyżej oraz inne osoby wskazane przez Zamawiającego, będą pełniły nadzór autorski w czasie realizacji przedmiotu Umowy. Zmiana osób wskazanych w zdaniu poprzedzającym nie stanowi zmiany Umowy. Zamawiającemu przysługuje prawo do wskazania innych osób, które będą pełniły nadzór autorski.
6. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentacji projektowej oraz innych kwestii spornych, decydujące zdanie ma Zamawiający – osoba wskazana w § 6 ust. 1.
7. Dokumentacja, o której mowa w ust. 3 powyżej zostanie przekazana Wykonawcy na zewnętrznym nośniku danych w dniu zawarcia Umowy.
8. Wykonawca zobowiązany jest do koordynowania wszelkich prac składających się na przedmiot Umowy.

§ 2**OŚWIADCZENIA WYKONAWCY**

1. Wykonawca oświadcza, iż został poinformowany przez Zamawiającego, o fakcie, iż kamienice przy Rynku Starego Miasta znajdują się w strefie ograniczonego ruchu dla pojazdów mechanicznych, w związku, z czym Wykonawca zobowiązany jest we własnym zakresie uzyskać właściwe przepustki, zgodnie z postanowieniami Zarządzenia nr 4143/2010 Prezydenta Miasta Stołecznego Warszawy z dnia 29.01.2010 roku Regulamin wydawania i użytkowania przepustek uprawniających do wjazdu i postoju w strefie objętej zakazem ruchu na terenie Starego i Nowego Miasta oraz Placu Zamkowego.
2. Wykonawca zobowiązuje się do stosowania wszelkich zaleceń przekazanych przez Zamawiającego, w szczególności:
 - a. Kierownika Muzeum Farmacji;

3. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z pracownikami wskazanymi przez Kierownika Muzeum Farmacji.
4. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się jednocześnie do wykonania przedmiotu Umowy wyłącznie przy pomocy osób posiadających właściwości, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
5. Wykonawca oświadcza, iż wszystkie osoby wykonujące czynności w ramach przedmiotu Umowy posiadają właściwości, o których mowa w ust. 6 powyżej oraz posiadają doświadczenie w pracy z obiektami zabytkowymi lub muzealiami (jeżeli ze względu na charakter czynności są one niezbędne).
6. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności, a także zgodnie z obecnym stanem wiedzy specjalistycznej z zakresu, do której przedmiot Umowy przynależy.
7. Wszelkie dokumenty i materiały będące własnością Zamawiającego, a przekazane Wykonawcy w celu umożliwienia mu prawidłowej realizacji Umowy, pozostają wyłączną własnością Zamawiającego.
8. Wykonawca nie może dystrybuować w żaden sposób dokumentów i materiałów, o których mowa w ust. 9 powyżej, nie może także ich powielać w całości ani w części bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający może wydać taką zgodę według własnego uznania.
9. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu materiały, o których mowa w ust. 9 i 10 powyżej, niezwłocznie po wykonaniu Umowy, bądź w przypadku wygaśnięcia, wypowiedzenia, rozwiązania Umowy, bez dodatkowego wezwania ze strony Zamawiającego.
10. Wykonawca zobowiązuje się do uzgadniania z Zamawiającym wszelkich spraw dotyczących realizacji przedmiotu Umowy.
11. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania porządku na terenie, gdzie wykonywane są czynności objęte przedmiotem Umowy oraz w ciągach komunikacyjnych.
12. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy w taki sposób, aby Zamawiający nie utracił gwarancji na wcześniej wykonane i odebrane prace.
13. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia właściwych działań w zakresie ochrony środowiska na terenie, gdzie wykonywane są czynności objęte przedmiotem Umowy oraz w bezpośrednim jego otoczeniu.
14. Wykonawca bez zgody Zamawiającego nie może powierzyć wykonania czynności objętych przedmiotem Umowy osobom trzecim, chyba że zastrzegł w ofercie, iż realizację tej części prac planuje powierzyć podwykonawcom. W takiej sytuacji za działania i zaniechania podwykonawcy lub podwykonawców odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
15. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1, z materiałów własnych i przy użyciu urządzeń własnych.
16. Wykonawca zobowiązany jest użyć do wykonania przedmiotu Umowy wyłącznie urządzeń i towarów
 - a. posiadających certyfikat dopuszczenia do obrotu na terenie Unii Europejskiej;
 - b. spełniających wymogi BHP;
 - c. spełniających wymogi środowiskowe.
17. Wykonawca oświadcza, iż dostarczone w ramach przedmiotu Umowy gabloty, sprzęt, urządzenia oraz inne elementy składające się na Wystawę są:
 - a. nowe, nieużywane, nie powystawowe, nieregenerowane;

- b. nie noszą wad prawnych, ani fizycznych.
18. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy przedłożyć gwarancję ubezpieczeniową o sumie gwarancyjnej równiej 500 000,00 złotych. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić ciągłość ubezpieczenia przez cały okres obowiązywania Umowy, to jest do dnia odbioru końcowego przedmiotu Umowy potwierdzonego protokołem odbioru bez uwag i zastrzeżeń.
19. Montaż wystawy musi uwzględniać otwarcie Muzeum dla publiczności – prace prowadzone przez Wykonawcę nie mogą zakłócać zwiedzania wystawy przez zwiedzających.

§ 3

TERMIN REALIZACJI

1. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy w terminie ____ dni od dnia zawarcia Umowy, ale **nie później niż 16 czerwca 2017 roku**.
2. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni od dnia zawarcia Umowy przedłożyć do akceptacji Zamawiającego harmonogram rzeczowo – finansowy, zawierający szczegółowy harmonogram czynności podejmowanych w związku z wykonaniem przedmiotu Umowy (zwanym dalej „Harmonogramem”). Jakakolwiek zmiana zaakceptowanego Harmonogramu musi zostać dokonana w uzgodnieniu z Zamawiającym oraz wymaga pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiającemu przysługuje prawo do odmowy zaakceptowania Harmonogramu, w przypadku, gdy sporządzony jest w sposób wadliwy, nierzetelny. Wykonawca, w przypadku braku akceptacji Harmonogramu, zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu do ponownej akceptacji poprawiony Harmonogram w terminie 7 dni od odmowy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym.
3. Wykonawca zobowiązany jest przejąć od Zamawiającego teren, na którym odbywać się będą prace w terminie 7 dnia od dnia poinformowania Wykonawcy o możliwości rozpoczęcia prac montażowych.
4. Strony ustalają, że stosowane będą następujące rodzaje odbiorów:
 - a. odbiory częściowe;
 - b. odbiór końcowy;
 - c. odbiór pogwarancyjny.
5. Gotowość odbioru częściowego zgłasza uprawniony przedstawiciel Wykonawcy za pośrednictwem poczty e-mail na wskazany w § 11 ust. 1 adres e-mail na 5 dni przed planowanym dniem odbioru, wskazując zakres przedmiotu Umowy podlegający odbiorowi. Z czynności odbioru częściowego sporządzony zostanie protokół. Postanowienia ust. 8 poniżej stosuje się odpowiednio.
6. Za datę zakończenia czynności wchodzących w zakres przedmiotu Umowy przyjmuje się datę ostatecznego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego, jeżeli czynności wchodzące w zakres przedmiotu Umowy zostaną odebrane przez Zamawiającego.
7. Zamawiający dokona odbioru końcowego całości przedmiotu Umowy i sporządzi protokół z przyjęcia przedmiotu Umowy w terminie nie dłuższym niż 14 dni.
8. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru końcowego do czasu usunięcia wad; przy czym jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy albo żądać stosownego odszkodowania
 - b. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i:

- jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi;
9. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
 10. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad przedmiotu Umowy. Usunięcie wad zostanie potwierdzone w protokole odbioru końcowego.
 11. Zamawiający wyznacza datę pogwarancyjnego odbioru przedmiotu Umowy przed upływem terminu gwarancji oraz datę odbioru przedmiotu Umowy przed upływem okresu rękojmi. Zamawiający powiadomi o tych terminach Wykonawcę za pośrednictwem poczty elektronicznej na co najmniej 5 dni roboczych przed planowanym terminem odbioru pogwarancyjnego.
 12. Z czynności odbioru pogwarancyjnego zostanie sporządzony protokół, w którym zostaną wskazane ewentualne wady lub usterki przedmiotu Umowy oraz wszelkie ustalenia Stron poczynione podczas czynności odbioru.
 13. Po protokolarnym potwierdzeniu usunięcia wad lub usterek stwierdzonych podczas odbioru pogwarancyjnego i upływie okresu gwarancji lub rękojmi, rozpoczyna swój bieg termin na zwrot zabezpieczenia należytego wykonania przedmiotu Umowy.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **brutto _____ złotych** (słownie brutto złotych: _____/100), które obejmuje wszelkie koszty wykonania przedmiotu Umowy.
2. Tabela elementów scalonych z dnia _____ roku stanowi **załącznik numer 2 do Umowy**.
3. Rozliczanie czynności objętych przedmiotem Umowy będzie się odbywało fakturami częściowymi w cyklu zgodnym z Harmonogramem za wykonane i odebrane zakresy prac.
4. W przypadku konieczności zaniechania wykonania części zakresu przedmiotu Umowy, wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiednio zmniejszeniu.
5. Podstawą określenia wynagrodzenia za zaniechany zakres robót będzie protokół konieczności podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego oraz kosztorys sporządzony przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej, zawierający pozycje dla robót zaniechanych z kosztorysu ofertowego Wykonawcy. Kosztorys przedłożony przez Wykonawcę po uprzednim jego sprawdzeniu i zatwierdzeniu przez przedstawiciela Zamawiającego, będzie stanowił podstawę zmiany wynagrodzenia w formie aneksu do Umowy.
6. W przypadku wystąpienia robót zamiennych, Wynagrodzenie będzie podlegało zmianie.

7. Podstawą określenia wynagrodzenia za roboty zamienne będzie protokół konieczności podpisany przez przedstawiciela Wykonawcy i przedstawiciela Zamawiającego oraz kosztorys sporządzony przez Wykonawcę metodą kalkulacji szczegółowej, zawierający pozycje dla robót zaniechanych z kosztorysu ofertowego Wykonawcy.
8. W przypadku, gdy powstanie konieczności wykonania przez Wykonawcę prac nieujętych w dokumentacji projektowej, niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca sporządzi kosztorys i przedstawi go Zamawiającemu do akceptacji. W przypadku zmiany wynagrodzenia na podstawie zaakceptowanego kosztorysu, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, zmiana wynagrodzenia zostanie dokonana w formie aneksu do Umowy.
9. Podstawą wystawienia faktury są oryginały protokołu odbioru czynności wchodzących w zakres przedmiotu Umowy podpisane bez uwag i zastrzeżeń. Protokół stanowi załącznik do faktury.
10. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej zostanie uiszczone w terminie do **30 dni** od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
11. Wynagrodzenie zostanie uiszczone na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
12. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
13. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego mu wynagrodzenia.
14. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje i wyczerpuje całość należności, jaką Zamawiający jest zobowiązany wypłacić Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i nie będzie podlegało waloryzacji lub zwiększeniu.

§ 5

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania Umowy, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości do 15% wartości wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku opóźnienia względem terminów oznaczonych w § 3 ust. 1 Umowy oraz względem szczegółowych terminów wskazanych w Harmonogramie, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości do 2% wartości wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy za każde rozpoczęte 24 godziny opóźnienia.
3. Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości do 1 % wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 w przypadku braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom.
4. W przypadku nieobecności przedstawiciela Wykonawcy na spotkaniu lub naradzie koordynacyjnej, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 złotych.
5. W przypadku braku odpowiedzi na pytanie Zamawiającego, wezwanie do wyjaśnień w terminie przez niego wskazanym Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 złotych.
6. W przypadku błędów w projekcie optymalizacji lub projekcie warsztatowym wynikającym z braku staranności lub braku kontroli jakości, w szczególności omyłki rachunkowe, niekompletność dokumentacji lub niezgodność z przepisami prawa Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2 000,00 złotych.
7. W przypadku łamania przepisów BHP i ppoż oraz naruszeń w zakresie prawa pracy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości do 1 000,00 złotych
8. W przypadku spowodowania uszkodzenia obiektu lub jego wyposażenia Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości do 5 000,00 złotych.

9. W przypadku nieusunięcia usterek lub wad przedmiotu Umowy w terminach określonych w § 8, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości do 1 000,00 złotych za każdy dzień opóźnienia.
10. W przypadku nie dostarczenia polisy w terminie określonym w § 2 ust. 18, Wykonawca zapłaci 2 000,00 złotych za każdy dzień opóźnienia.
11. W przypadku innego niż określone w ust. 2 -10 nienależytego wykonania Umowy, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości do 1 % wartości wynagrodzenia wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, odrębnie za każdy przypadek nienależytego wykonywania Umowy.
12. Kary umowne określone w ustępach od 2 do 11 podlegają kumulacji.
13. Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
14. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianej w niniejszym paragrafie Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 6

REALIZACJA UMOWY

1. Osobami odpowiedzialnymi za realizację przedmiotu Umowy są:
 - a. ze strony Wykonawcy:
 - _____;
 - b. ze strony Zamawiającego:
 - _____;
 - _____;
 - _____.
2. Osoby wskazane w ust. 1 lit a. powyżej ze Strony Wykonawcy stanowią skład minimalnym – niezbędny do kontaktów z Zamawiającym. Każda zmiana osobowa wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
3. Spotkania zespołu, o którym mowa w ust. 1 powyżej odbywać się będą w każdą/ każdy _____ od _____. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić udział osoby wskazanej w ust. 1 lit. a powyżej w spotkaniach zespołu.
4. Celem spotkań koordynacyjnych zespołu jest bieżący nadzór nad prawidłowością i terminowością wykonywania przedmiotu Umowy.
5. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić, aby osoby wskazane w ust. 1 lit. a i b pozostawały w stałym kontakcie telefonicznym oraz za pośrednictwem poczty elektronicznej z przedstawicielem Zamawiającego od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00- 17:00.
6. Wykonawca zobowiązany jest do cotygodniowego składania raportów związanych z realizacją prac w terminach określonych w Harmonogramie.

§ 7

ODSTAPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie jednego miesiąca od jej zawarcia, w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie

można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej części Umowy.

2. Zamawiający może odstąpić od umowy, gdy Wykonawca:
 - a. z przyczyn zawinionych nie wykonuje Umowy lub wykonuje ją nienależycie i pomimo pisemnego wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania Umowy w wyznaczonym, uzasadnionym technicznie terminie, nie zadośćuczyni żądaniu Zamawiającego;
 - b. bez uzasadnionej przyczyny przerwał wykonywanie czynności objętych przedmiotem Umowy na okres dłuższy niż 7 dni roboczych i pomimo dodatkowego pisemnego wezwania Zamawiającego nie podjął ich w okresie 7 dni roboczych od dnia doręczenia Wykonawcy dodatkowego wezwania,
 - c. z przyczyn zawinionych nie przystąpił do odbioru terenu, gdzie wykonywany będzie przedmiot Umowy albo nie rozpoczął robót albo pozostaje w zwłoce z realizacją robót tak dalece, że wątpliwe jest dochowanie terminu zakończenia przedmiotu Umowy;
 - d. nie realizuje zaakceptowanego przez Zamawiającego Harmonogramu, pomimo pisemnego wezwania do realizacji jego postanowień,
3. Zamawiający może odstąpić od Umowy w razie wypełniania przez Wykonawcę postanowień Umowy w sposób niezgodny z jej postanowieniami, po uprzednim pisemnym wezwaniu do jej prawidłowego wykonywania. W przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, Wykonawcy nie przysługuje jakiegokolwiek wynagrodzenie.
4. W przypadku opóźnienia się przez Wykonawcę z wykonaniem Przedmiotu Umowy ponad 30 dni od upływu terminu określonego w § 3 ust. 1 umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczania Wykonawcy dodatkowego terminu.
5. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w terminie do 14 dni od dnia stwierdzenia podstawy odstąpienia.
7. W wypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego:
 - 1) w ciągu 7 dni od daty odstąpienia, Strony sporządzą szczegółowy protokół inwentaryzacji prac w toku według stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej i odebranej przez Zamawiającego bez zastrzeżeń części Umowy.

§ 8

GWARANCJA I RĘKOJMIA ZA WADY

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 5 letniej gwarancji na przedmiot Umowy. Gwarancja obejmuje wszystkie urządzenia, towary i elementy dostarczone i zamontowane przez Wykonawcę składające się na Wystawę oraz wykonanie Wystawy.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi za wady na okres 5 lat.
3. Okresy wskazane w ust. 1 i 2 powyżej liczone będą od dnia następującego po podpisaniu protokołu odbioru przedmiotu Umowy bez uwag i zastrzeżeń.
4. W okresie gwarancji zgłoszenia wad dokonywane będą za pośrednictwem:
 - a. poczty elektronicznej na adres e-mail _____

- b. telefonicznie pod numerem _____.
5. Wykonawca zobowiązany jest podjąć czynności zmierzające do usunięcia zgłoszonej wady w terminie 4 godzin od dokonania zgłoszenia.
 6. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonej wady w terminie 48 od dokonania zgłoszenia. Na czas usunięcia wad, Wykonawca zobowiązany jest zapewnić sprzęt zastępczy o parametrach nie gorszych od właściwego elementu składającego się na Wystawę.
 7. W przypadku, gdy Wykonawca nie usunie zgłoszonych wad, w terminie określonym w ust. 6 powyżej, Zamawiającemu przysługuje prawo do usunięcia lub zlecenia usunięcia wad podmiotom trzecim na koszt i ryzyko Wykonawcy bez ryzyka utraty gwarancji na całość przedmiotu Umowy.

§ 9

ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

Strony będą starały się rozwiązać w drodze negocjacji ewentualne spory związane z realizacją Umowy. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w sposób opisany w zdaniu poprzedzającym w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia sporu na piśmie przez którąkolwiek ze Stron spory związane z Umową rozstrzygać będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 10

ZMIANA UMOWY

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy zgodnie z treścią art. 144 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz w następujących przypadkach:
 - a. wystąpienia w trakcie realizacji Umowy, zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług dla przedmiotu Umowy lub innych przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
 - b. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - c. zmiany sposobu realizacji zamówienia wynikającej ze zmian w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
2. Strony mają prawo do przedłużenia terminu realizacji przedmiotu Umowy o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, w następujących sytuacjach:
 - a. jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania miejsca konieczności zmian dokumentacji projektowej w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy;
 - b. gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy ze względu na zasady wiedzy technicznej, oraz udzielenia zamówień dodatkowych, które wstrzymują lub opóźniają realizację przedmiotu Umowy, wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równolegle prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji;

- c. wystąpią opóźnienia w dokonaniu określonych czynności lub ich zaniechanie przez właściwe organy administracji państwowej, które nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - d. gdy wystąpią opóźnienia w szczególności w wydawaniu decyzji, zezwoleń, uzgodnień, do wydania których właściwe organy są zobowiązane na mocy przepisów prawa, jeżeli opóźnienie przekroczy okres, przewidziany w przepisach prawa, w którym ww. decyzje powinny zostać wydane oraz nie są następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność;
 - e. jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania czynności objętych przedmiotem Umowy z powodu nie dopuszczania do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazania ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy;
 - f. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - g. wystąpienia robót dodatkowych i zamiennych;
3. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania czynności objętych przedmiotem Umowy, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy w następujących sytuacjach:
- a. konieczności zrealizowania jakiegokolwiek części czynności, objętych przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikających ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu Umowy;
 - b. wystąpienia warunków terenu, gdzie wykonywane będą czynności objęte przedmiotem Umowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji;
 - c. konieczności zrealizowania przedmiotu Umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa;
 - d. wystąpienia z niebezpieczeństwa kolizji planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji;
 - e. wystąpienia siły wyższej uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy zgodnie z jej postanowieniami;
 - f. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji Umowy odpowiednio w przypadkach określonych w ust. 5.
4. Zamawiający jest uprawniony do żądania zmiany sposobu rozliczania Umowy lub dokonywania płatności na rzecz Wykonawcy w związku ze zmianami zawartej przez Zamawiającego umowy o dofinansowanie projektu lub zmianami wytycznych dotyczących realizacji projektu.
5. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wynagrodzenia w przypadkach opisanych w ust. 1 – 3 w wysokości nie wyższej niż 5 % wynagrodzenia opisanego w § 4 ust. 1 powyżej.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

3. Jeżeli jedno lub więcej postanowień Umowy okaże się z jakiegokolwiek przyczyny nieważne, niezgodne z prawem lub niewykonalne, taka nieważność, niezgodność z prawem lub niewykonalność nie ma wpływu na żadne inne postanowienia Umowy, przy czym Umowa będzie interpretowana i zmieniona w zakresie dozwolonym prawem by dostosować ją do woli stron wyrażonej w Umowie.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY**WYKONAWCA**