



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: ojs@publications.europa.eu

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

Ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowanie

Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Muzeum Warszawy](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [Rynek Starego Miasta 28](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [PL 00-272](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: [Muzeum Warszawy, ulica Jezuicka 1/3](#) Tel.: [+48 225966794](#)

Osoba do kontaktów: [Małgorzata Kania](#)

E-mail:

Faks:

malgorzata.kania@muzeumwarszawy.pl, zaneta.urbaniak@muzeumwarszawy.pl

Adresy internetowe: *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* www.muzeumwarszawy.pl

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

I.2) Rodzaj zamawiającego:

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

Sekcja II: Przedmiot zamówienia

II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

Dostawa mebli biurowych do siedziby głównej Muzeum Warszawy

II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa, montaż oraz rozmieszczenie w miejscach docelowego przeznaczenia w budynku Muzeum Warszawy w Warszawie przy Rynku Starego Miasta 28-42 mebli biurowych, realizowane w ramach projektu pn. Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie, realizowanego w ramach Programu Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego.

II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	Słownik główny	Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot	39130000	
Dodatkowe przedmioty	39110000	
	39112000	
	39131000	
	39121000	

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[MW/ZP/36/PN/2016](#)

IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: [ENOTICES_Muzeum](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2016-104986](#) rok i numer dokumentu

IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2016/S 157-285322](#) z dnia: [17/08/2016](#) (dd/mm/rrrr)

IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[12/08/2016](#) (dd/mm/rrrr)

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: I.2	Zamiast: Rodzaj instytucji zamawiającej: Inna - samorządowa instytucja kultury	Powinno być: Wspólne zamówienie – nie dotyczy
Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: I.3	Zamiast: Główny przedmiot lub przedmioty działalności: Rekreacja, kultura i religia	Powinno być: Komunikacja Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: www.muzeumwarszawy.pl Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej
Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: I.4	Zamiast: Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających: NIE	Powinno być: Rodzaj instytucji zamawiającej Inny rodzaj: samorządowa instytucja kultury
Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: I.5	Zamiast: Brak	Powinno być: Główny przedmiot działalności Rekreacja, kultura i religia
Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:	Zamiast: Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą :	Powinno być: Nazwa:

II.1.1	Dostawa mebli biurowych do siedziby głównej Muzeum Warszawy	Dostawa mebli biurowych do siedziby głównej Muzeum Warszawy Numer referencyjny: MW/ZP/36/PN/2016
Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: II.1.2	Zamiast: Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Dostawy, Kupno Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług : Muzeum Warszawy Rynek Starego Miasta 28-42 Kod NUTS: PL127	Powinno być: Główny kod CPV 39130000
Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: II.1.3	Zamiast: Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ): Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego	Powinno być: Rodzaj zamówienia Dostawy
Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: II.1.4	Zamiast: Informacje na temat umowy ramowej – nie dotyczy	Powinno być: Krótki opis: Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa, montaż oraz rozmieszczenie w miejscach docelowego przeznaczenia w budynku Muzeum Warszawy w Warszawie przy Rynku Starego Miasta 28-42 mebli biurowych, realizowane w ramach projektu pn. Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie, realizowanego w ramach Programu Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego.
Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: II.1.5	Zamiast: Krótki opis zamówienia lub zakupu : Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa, montaż oraz rozmieszczenie w miejscach docelowego przeznaczenia w budynku Muzeum Warszawy w Warszawie przy Rynku Starego Miasta 28-42 mebli biurowych, realizowane w ramach projektu pn. Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby	Powinno być: Szacunkowa całkowita wartość: nie dotyczy

główniej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie, realizowanego w ramach Programu Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:
II.1.6

Zamiast:

Wspólny Słownik Zamówień (CPV) :
Słownik główny Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy)
Główny przedmiot 39130000
Dodatkowe przedmioty 39110000, 39112000, 39131000, 39121000

Powinno być:

Informacje o częściach
To zamówienie podzielone jest na części: nie

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:
II.2.2

Zamiast:

Informacje o opcjach: nie

Powinno być:

Dodatkowy kod lub kody CPV
39110000
39112000
39131000
39121000

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:
II.2.3

Zamiast:

Informacje o wznowieniach: nie

Powinno być:

Miejsce świadczenia usług
Kod NUTS: PL127
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Muzeum Warszawy, Rynek Starego Miasta 28-42, Warszawa

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:
III.1.1

Zamiast:

Wymagane wadnia i gwarancje: (jeżeli dotyczy)
1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium w wysokości 10 000,00 złotych /słownie: dziesięć tysięcy złotych i 00/100/ przed upływem terminu składania ofert.
2. Wadium może być wniesione w:
1) pieniądzu;
2) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
3) gwarancjach bankowych;
4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.).

Powinno być:

Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego
Wykaz i krótki opis warunków:
Warunki udziału w postępowaniu.
1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:
1) Nie podlegają wykluczeniu;
2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej.
Wykonawcy spełnią warunek, jeśli wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.
Uwaga: posiadane przez Wykonawcę OC musi obejmować ochroną ubezpieczeniową również

3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Pekao S.A nr rachunku 28 1240 5918 1111 0000 4911 0618, z dopiskiem na przelewie: Wadium w postępowaniu na dostawę mebli biurowych do siedziby głównej Muzeum Warszawy.

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VIII. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).

5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:

- 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
- 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.

6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.

7. Oferta wykonawcy, który nie wnieśli wadium lub wnieśli w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.

8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.

podwykonawców, którzy realizują przedmiot zamówienia.

b) zdolności technicznej lub zawodowej.

Wykonawcy spełnią warunek, jeśli wykażą, że wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, co najmniej dwie dostawy mebli biurowych o wartości co najmniej 800 000,00 złotych łącznie. Przez wykonaną dostawę Zamawiający rozumie dostawę zrealizowaną w ramach danej umowy i odebraną przez Zamawiającego lub Odbiorcę jako należycie wykonaną. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego sprawdzenia prawdziwości przedstawionych danych wskazanych przez Wykonawcę w ofercie.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

3. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ dotyczącym warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia. Oświadczenie Wykonawca składa w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2

dyrektywy 2014/24/UE. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Pola formularza nie objęte zakresem wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ, Wykonawca nie wypełnia.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia oraz potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego.

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ dotyczącym warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia. Oświadczenie Wykonawca składa w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE (formularz JEDZ).

2. Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca ma obowiązek przedstawić dla

każdego z podmiotów, których to dotyczy, oświadczenia na odrębnym formularzu w postaci JEDZ.

3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie, o którym mowa w rozdz. IV.1 SIWZ, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie o którym mowa w rozdz. IV.1 SIWZ.

5. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

a) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie

wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (załącznik nr 5 do SIWZ);

b) potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 1 000 000,00 złotych;

c) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;

d) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

e) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy

Rolniczego Ubezpieczenia
Społecznego albo innego dokumentu
potwierdzającego, że wykonawca nie
zalega
z opłacaniem składek na
ubezpieczenia społeczne lub
zdrowotne, wystawionego nie
wcześniej niż 3 miesiące
przed upływem terminu składania
ofert, lub innego dokumentu
potwierdzającego, że wykonawca
zawarł
porozumienie z właściwym organem
w sprawie spłat tych należności wraz
z ewentualnymi odsetkami lub
grzywnami, w szczególności uzyskał
przewidziane prawem zwolnienie,
odroczenie lub rozłożenie na raty
zaległych płatności lub wstrzymanie
w całości wykonania decyzji
właściwego organu;
f) odpisu z właściwego rejestru lub
z centralnej ewidencji i informacji
o działalności gospodarczej, jeżeli
odrębne
przepisy wymagają wpisu do rejestru
lub ewidencji, w celu potwierdzenia
braku podstaw wykluczenia na
podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
g) oświadczenia wykonawcy
o braku wydania wobec niego
prawomocnego wyroku sądu lub
ostatecznej decyzji
administracyjnej o zaleganiu z
uiszczaniem podatków, opłat lub
składek na ubezpieczenia społeczne
lub
zdrowotne albo – w przypadku
wydania takiego wyroku lub decyzji
– dokumentów potwierdzających
dokonanie
płatności tych należności wraz
z ewentualnymi odsetkami lub
grzywnami lub zawarcie wiążącego
porozumienia
w sprawie spłat tych należności;
h) oświadczenia wykonawcy o braku
orzeczenia wobec niego tytułem
środka zapobiegawczego zakazu
ubiegania się o zamówienia
publiczne;
i) oświadczenia wykonawcy o
niezaleganiu z opłacaniem podatków

i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

Uwaga!

W przypadku składania oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

a) materiały informacyjne (np. katalogi, foldery, specyfikacje techniczne, informacje od producenta), potwierdzające, że oferowane meble są zgodne z opisem przedmiotu zamówienia tj: do każdego elementu wyposażenia (przedmiotu zamówienia) należy przedstawić minimum jedną, osobną kartę katalogową (formatu min. A4), na której będzie przedstawione oferowane wyposażenie. Karta katalogowa musi zawierać nazwę wyposażenia, nazwę producenta wyposażenia, rysunek lub zdjęcie proponowanego wyposażenia (rozmiar zdjęcia pozwalający dostrzec szczegóły – optymalnie rozmiar zdjęcia to A4), wymiary oraz szczegóły techniczne wyposażenia, posiadane certyfikaty i atesty pozwalające zweryfikować, czy zaproponowany mebel spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w rozdz. III pkt 1 ppkt 2 lit. ab

SIWZ w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać

na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowna sytuacja” o której mowa w pkt 10 powyżej wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:

a) Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.

b) Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie Zamówienia oraz w przypadku innych

podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a Pzp, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z

oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty.

Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22a Pzp, odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że nie ponosi

winy.
Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5
Dodatkowo, Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:
1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:
a) zamawiającym,

b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
c) członkami komisji przetargowej,
d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp, chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniający tekst:
III.1.2

Zamiast:

Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących:
Warunki płatności określone zostały w istotnych postanowieniach umowy

Powinno być:

Sytuacja ekonomiczna i finansowa
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące m.in. sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawcy spełnią warunek, jeśli wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.
Sprawdzenie spełniania niniejszego warunku udziału:
1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ dotyczącym warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia.
Oświadczenie Wykonawca składa w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE (formularz JEDZ).

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
 - potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 1 000 000,00 złotych.
 Minimalny poziom ewentualnie wymaganych
 Standardów: Wykonawcy spełnią warunek, jeśli wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.
 Uwaga: posiadane przez Wykonawcę OC musi obejmować ochroną ubezpieczeniową również podwykonawców, którzy realizują przedmiot zamówienia.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:
 III.1.3

Zamiast:

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie: (jeżeli dotyczy)
 Zamawiający żąda, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, złożenia umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie, zależnie od formy organizacyjnej firmy Wykonawcy

Powinno być:

Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe
 Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące m.in. zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawcy spełnią warunek, jeśli wykażą, że wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, co najmniej dwie dostawy mebli biurowych o wartości co najmniej 800 000,00 złotych łącznie.

Sprawdzenie spełniania niniejszego warunku udziału:

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ dotyczącym warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia.

Oświadczenie Wykonawca składa w formie

jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy

2014/24/UE (formularz JEDZ).

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących

oświadczeń lub dokumentów:

- a) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku

świadczeń okresowych lub ciągłych również

wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed

upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres

prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie,

wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat

wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: (jeżeli dotyczy) Wykonawcy spełnią warunek, jeśli wykażą, że wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, co najmniej dwie dostawy mebli biurowych o wartości co najmniej 800 000,00 złotych łącznie. Przez wykonaną dostawę Zamawiający rozumie dostawę zrealizowaną w ramach danej umowy i

odebraną przez Zamawiającego lub Odbiorcę jako należycie wykonaną. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego sprawdzenia prawdziwości przedstawionych danych wskazanych przez Wykonawcę w ofercie.

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:
III.2.2

Zamiast:

Zdolność ekonomiczna i finansowa: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące m.in. sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawcy spełnią warunek, jeśli wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia. Sprawdzenie spełniania niniejszego warunku udziału:
1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ dotyczącym warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia.
Oświadczenie Wykonawca składa w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE (formularz JEDZ).
2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:

Powinno być:

Warunki realizacji umowy: Przewidywany termin wykonania zamówienia: do 5 tygodni od udostępnienia pomieszczeń docelowego rozmieszczenia przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego przy Rynku Starego Miasta 28-42.
Warunki realizacji umowy określono w istotnych postanowieniach umowy.

- potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 1 000 000,00 złotych
Minimalny poziom ewentualnie wymaganych
Standardów: Wykonawcy spełnią warunek, jeśli wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 1 000 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.
Uwaga: posiadane przez Wykonawcę OC musi obejmować ochroną ubezpieczeniową również podwykonawców, którzy realizują przedmiot zamówienia.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:
III.2.3

Zamiast:

Kwalifikacje techniczne: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące m.in. zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawcy spełnią warunek, jeśli wykażą, że wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, co najmniej dwie dostawy mebli biurowych o wartości co najmniej 800 000,00 złotych łącznie. Sprawdzenie spełniania niniejszego warunku udziału:
1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ dotyczącym warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia. Oświadczenie Wykonawca składa w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu

Powinno być:

Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia – nie dotyczy

wykonawczym Komisji Europejskiej
wydanym na podstawie art. 59 ust. 2
dyrektywy
2014/24/UE (formularz JEDZ).

2. Zamawiający przed udzieleniem
zamówienia, wezwie wykonawcę,
którego oferta została najwyższej
oceniona, do złożenia w
wyznaczonym, nie krótszym niż 10
dni, terminie aktualnych na dzień
złożenia następujących oświadczeń
lub dokumentów:

- a) wykazu dostaw wykonanych, a
w przypadku świadczeń okresowych
lub ciągłych również wykonywanych,
w okresie ostatnich 3 lat przed
upływem terminu składania ofert, a
jeżeli okres prowadzenia działalności
jest krótszy – w tym okresie,
wraz z podaniem ich wartości,
przedmiotu, dat wykonania i
podmiotów, na rzecz których
dostawy zostały wykonane, oraz
załączeniem dowodów określających
czy te dostawy zostały wykonane
lub są wykonywane należycie, przy
czym dowodami, o których
mowa, są referencje bądź inne
dokumenty wystawione przez
podmiot, na rzecz którego dostawy
były wykonywane, a w przypadku
świadczeń okresowych
lub ciągłych są wykonywane, a
jeżeli z uzasadnionej przyczyny
o obiektywnym charakterze
wykonawca nie jest w stanie uzyskać
tych dokumentów – oświadczenie
wykonawcy; w przypadku świadczeń
okresowych lub ciągłych nadal
wykonywanych referencje bądź
inne dokumenty potwierdzające ich
należyte wykonywanie
powinny być wydane nie wcześniej
niż 3 miesiące przed upływem
terminu składania ofert.

Minimalny poziom ewentualnie
wymaganych

standardów: (jeżeli dotyczy)
Wykonawcy spełnią warunek, jeśli
wykażą, że wykonali w okresie
ostatnich trzech lat przed upływem
terminu składania ofert, a jeżeli okres
prowadzenia działalności
jest krótszy – w tym okresie, a w
przypadku świadczeń okresowych

lub ciągłych również wykonują,
co najmniej dwie dostawy mebli
biurowych o wartości co najmniej
800 000,00 złotych łącznie.
Przez wykonaną dostawę
Zamawiający rozumie dostawę
zrealizowaną w ramach danej
umowy i odebraną przez
Zamawiającego lub Odbiorcę
jako należycie wykonaną.
Zamawiający zastrzega sobie prawo
do ewentualnego sprawdzenia
prawdziwości
przedstawionych danych
wskazanych przez Wykonawcę w
ofercie.

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:
IV.1.1

Zamiast:
Rodzaj procedury: otwarta

Powinno być:
Rodzaj procedury
Procedura otwarta
Procedura przyspieszona
Uzasadnienie:
Zachodzi pilna potrzeba udzielenia
zamówienia i skrócenie terminu
składania ofert jest uzasadnione.
Zamawiający zastosował skrócony
termin na podstawie art. 43 ust. 2
b pkt 2 ustawy Prawo zamówień
publicznych.

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:
IV.2.1

Zamiast:
Kryteria udzielenia zamówienia:
Oferta najkorzystniejsza
ekonomicznie z uwzględnieniem
kryteriów, kryteria określone poniżej
(kryteria udzielenia zamówienia
powinny zostać podane wraz z wagą
lub w kolejności od najważniejszego
do najmniej ważnego, w przypadku
gdy przedstawienie wag nie jest
możliwe z
oczywistych przyczyn)
Kryteria Waga
1. Jakość wykonania 50 _____
2. Cena 25 _____
3. Okres gwarancji 25 _____

Powinno być:
Poprzednia publikacja dotycząca
przedmiotowego postępowania - nie

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:
IV.2.2

Zamiast:
Informacje na temat aukcji
elektronicznej: nie

Powinno być:
Termin składania ofert lub wniosków
o dopuszczenie do udziału
Data: 29/08/2016
Czas lokalny: 10:00

Miejsce, w którym znajduje się
zmieniany tekst:
VI.2

Zamiast:
Informacje o funduszach Unii
Europejskiej:

Powinno być:
Informacje na temat procesów
elektronicznych
Nie dotyczy

Zamówienie dotyczy projektu/ programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : tak (jeżeli tak) Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):
Postępowanie na „Dostawę mebli biurowych do siedziby głównej Muzeum Warszawy realizowane jest w ramach projektu pn. Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie, realizowanego w ramach Programu Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

VI.3

Zamiast:

Informacje dodatkowe: (jeżeli dotyczy)
1) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust. 5 ustawy PZP, przekazuje zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2) Zamawiający wyznaczył krótszy termin składania ofert zgodnie z treścią art. 43 ust. 2 b pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Powinno być:

Informacje dodatkowe:
Dodatkowo, Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:
1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz.233, 978, 1166, 1259 i 1844);
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest

w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:
a) zamawiającym,
b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
c) członkami komisji przetargowej,
d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp, chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajdują się zmieniane daty: Zamiast:

Powinno być:

VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić

VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

II.2.4

Tekst do dodania:

Opis zamówienia:

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa, montaż oraz rozmieszczenie w miejscach docelowego przeznaczenia w budynku Muzeum Warszawy w Warszawie przy Rynku Starego Miasta 28-42 mebli biurowych, realizowane w ramach projektu pn. Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie, realizowanego w ramach Programu Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego.

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

II.2.5

Tekst do dodania:

Kryteria udzielenia zamówienia

Kryteria określone poniżej

Kryteria Waga

1. Jakość wykonania 50

2. Cena 25

3. Okres gwarancji 25

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

II.2.6

Tekst do dodania:

Szacunkowa wartość – nie dotyczy

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

II.2.7

Tekst do dodania:

Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

Miejsce, w którym należy dodać tekst: II.2.10	Okres w dniach: 35 Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie Tekst do dodania: Informacje o ofertach wariantowych Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
Miejsce, w którym należy dodać tekst: II.2.11	Tekst do dodania: Informacje o opcjach Opcje: nie
Miejsce, w którym należy dodać tekst: II.2.13	Tekst do dodania: Informacje o funduszach Unii Europejskiej Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak Numer identyfikacyjny projektu: 20/2014/PL08/MFEOG
Miejsce, w którym należy dodać tekst: II.2.14	Tekst do dodania: Informacje dodatkowe Projekt pn. „Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie”, realizowany w ramach Programu „Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego”. Wsparcie udzielone z funduszy norweskich i funduszy EOG, pochodzących z Islandii, Liechtensteinu i Norwegii, oraz środków krajowych
Miejsce, w którym należy dodać tekst: IV.1.3	Tekst do dodania: Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów Nie dotyczy
Miejsce, w którym należy dodać tekst: IV.1.4	Tekst do dodania: Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu - Nie dotyczy
Miejsce, w którym należy dodać tekst: IV.1.6	Tekst do dodania: Informacje na temat aukcji elektronicznej - Nie dotyczy
Miejsce, w którym należy dodać tekst: IV.1.8	Tekst do dodania: Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
Miejsce, w którym należy dodać tekst: IV.2.4	Tekst do dodania: Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: Polski
Miejsce, w którym należy dodać tekst: IV.2.6	Tekst do dodania: Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą Oferta musi zachować ważność do: 28/10/2016
Miejsce, w którym należy dodać tekst: IV.2.7	Tekst do dodania: Warunki otwarcia ofert Data: 29/08/2016 Czas lokalny: 10:30

Miejsce: Warszawa, Muzeum Warszawy ul Jezuicka
1/3, pokój 304.
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze
otwarcia:
Otwarcie ofert jest jawne

VI.4) Inne dodatkowe informacje:

Niniejsze sprostowanie ogłoszenia o zamówieniu dotyczy dostosowania porządku numerycznego do nowych formularzy objętych Dyrektywą 2014/24/UE

VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:

19/08/2016 (dd/mm/rrrr) - ID:2016-107071