



Unia Europejska

Publikacja Suplementu do Dziennika Urzędowego Unii Europejskiej

2, rue Mercier, 2985 Luxembourg, Luksemburg Faks: +352 29 29 42 670

E-mail: [ojs@publications.europa.eu](mailto:ojs@publications.europa.eu)

Informacje i formularze on-line: <http://simap.europa.eu>

## Ogłoszenie dodatkowych informacji, informacje o niekompletnej procedurze lub sprostowanie

### Sekcja I: Instytucja zamawiająca/podmiot zamawiający

#### I.1) Nazwa, adresy i punkty kontaktowe:

Oficjalna nazwa: [Muzeum Warszawy](#)

Krajowy numer identyfikacyjny: *(jeżeli jest znany)*

Adres pocztowy: [Rynek Starego Miasta 28](#)

Miejscowość: [Warszawa](#)

Kod pocztowy: [PL 00-272](#)

Państwo: [Polska \(PL\)](#)

Punkt kontaktowy: [Muzeum Warszawy, ulica Jezuicka 1/3](#) Tel.: [+48 225966794](#)

Osoba do kontaktów: [Małgorzata Kania](#)

E-mail: [malgorzata.kania@muzeumwarszawy.pl](mailto:malgorzata.kania@muzeumwarszawy.pl)

Faks:

**Adresy internetowe:** *(jeżeli dotyczy)*

Ogólny adres instytucji zamawiającej/ podmiotu zamawiającego: *(URL)* [www.muzeumwarszawy.pl](http://www.muzeumwarszawy.pl)

Adres profilu nabywcy: *(URL)*

Dostęp elektroniczny do informacji: *(URL)*

Elektroniczne składanie ofert i wniosków o dopuszczenie do udziału: *(URL)*

#### I.2) Rodzaj zamawiającego:

Instytucja zamawiająca

Podmiot zamawiający

## Sekcja II: Przedmiot zamówienia

### II.1.1) Nazwa nadana zamówieniu:

Dostawa foteli kinowych do siedziby głównej Muzeum Warszawy

### II.1.2) Krótki opis zamówienia lub zakupu: *(podano w pierwotnym ogłoszeniu)*

Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa i montaż w miejscu docelowego przeznaczenia w budynku Muzeum Warszawy w Warszawie przy Rynku Starego Miasta 28-42 - foteli kinowych, realizowane w ramach projektu pn. Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie, realizowanego w ramach Programu Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego.

### II.1.3) Wspólny Słownik Zamówień (CPV)

	<b>Słownik główny</b>	<b>Słownik uzupełniający</b> <i>(jeżeli dotyczy)</i>
<b>Główny przedmiot</b>	39111200	

## Sekcja IV: Procedura

### IV.1) Rodzaj procedury (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

- Otwarta
- Ograniczona
- Ograniczona przyspieszona
- Negocjacyjna
- Negocjacyjna przyspieszona
- Dialog konkurencyjny
- Negocjacyjna z uprzednim ogłoszeniem
- Negocjacyjna bez uprzedniego ogłoszenia
- Negocjacyjna z publikacją ogłoszenia o zamówieniu
- Negocjacyjna bez publikacji ogłoszenia o zamówieniu
- Udzielenie zamówienia bez uprzedniej publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej

### IV.2) Informacje administracyjne

#### IV.2.1) Numer referencyjny: (podano w pierwotnym ogłoszeniu)

[MW/ZP/35/PN/2016](#)

#### IV.2.2) Dane referencyjne ogłoszenia w przypadku ogłoszeń przesłanych drogą elektroniczną:

Pierwotne ogłoszenie przesłane przez

- eNotices
- TED eSender

Login: [ENOTICES\\_Muzeum](#)

Dane referencyjne ogłoszenia: [2016-104990](#) rok i numer dokumentu

#### IV.2.3) Ogłoszenie, którego dotyczy niniejsza publikacja:

Numer ogłoszenia w Dz.U.: [2016/S 157-285326](#) z dnia: [17/08/2016](#) (dd/mm/rrrr)

#### IV.2.4) Data wysłania pierwotnego ogłoszenia:

[12/08/2016](#) (dd/mm/rrrr)

## Sekcja VI: Informacje uzupełniające

### VI.1) Ogłoszenie dotyczy:

- Procedury niepełnej
- Sprostowania
- Informacji dodatkowych

### VI.2) Informacje na temat niepełnej procedury udzielenia zamówienia:

- Postępowanie o udzielenie zamówienia zostało przerwane
- Postępowanie o udzielenie zamówienia uznano za nieskuteczne
- Zamówienia nie udzielono
- Zamówienie może być przedmiotem ponownej publikacji

### VI.3) Informacje do poprawienia lub dodania :

#### VI.3.1)

- Zmiana oryginalnej informacji podanej przez instytucję zamawiającą
- Publikacja w witrynie TED niezgodna z oryginalną informacją, przekazaną przez instytucję zamawiającą
- Oba przypadki

#### VI.3.2)

- W ogłoszeniu pierwotnym
- W odpowiedniej dokumentacji przetargowej  
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)
- W obu przypadkach  
(więcej informacji w odpowiedniej dokumentacji przetargowej)

#### VI.3.3) Tekst, który należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: I.2	Zamiast: Rodzaj instytucji zamawiającej: Inna - samorządowa instytucja kultury	Powinno być: Wspólne zamówienie – nie dotyczy
Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: I.3	Zamiast: Główny przedmiot lub przedmioty działalności: Rekreacja, kultura i religia	Powinno być: Komunikacja Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: <a href="http://www.muzeumwarszawy.pl">www.muzeumwarszawy.pl</a> Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać na adres podany powyżej
Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: I.4	Zamiast: Udzielenie zamówienia w imieniu innych instytucji zamawiających: NIE	Powinno być: Rodzaj instytucji zamawiającej Inny rodzaj: samorządowa instytucja kultury
Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: II.1.1	Zamiast: Nazwa nadana zamówieniu przez instytucję zamawiającą : Dostawa foteli kinowych do siedziby głównej Muzeum Warszawy	Powinno być: Nazwa: Dostawa foteli kinowych do siedziby głównej Muzeum Warszawy Numer referencyjny: MW/ZP/35/PN/2016

<p>Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: II.1.2</p>	<p>Zamiast: Rodzaj zamówienia oraz lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług: Dostawy, Kupno Główne miejsce lub lokalizacja robót budowlanych, miejsce realizacji dostawy lub świadczenia usług : Muzeum Warszawy Rynek Starego Miasta 28-42 Kod NUTS: PL127</p>	<p>Powinno być: Główny kod CPV: 39111200</p>
<p>Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: II.1.3</p>	<p>Zamiast: Informacje na temat zamówienia publicznego, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów (DSZ): Ogłoszenie dotyczy zamówienia publicznego</p>	<p>Powinno być: Rodzaj zamówienia Dostawy</p>
<p>Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: II.1.4</p>	<p>Zamiast: Informacje na temat umowy ramowej – nie dotyczy</p>	<p>Powinno być: Krótki opis: Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa i montaż w miejscu docelowego przeznaczenia w budynku Muzeum Warszawy w Warszawie przy Rynku Starego Miasta 28-42 - foteli kinowych, realizowane w ramach projektu pn. Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie, realizowanego w ramach Programu Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego.</p>
<p>Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: II.1.5</p>	<p>Zamiast: Krótki opis zamówienia lub zakupu : Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa i montaż w miejscu docelowego przeznaczenia w budynku Muzeum Warszawy w Warszawie przy Rynku Starego Miasta 28-42 - foteli kinowych, realizowane w ramach projektu pn. Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie, realizowanego w ramach Programu Konserwacja i</p>	<p>Powinno być: Szacunkowa całkowita wartość: nie dotyczy</p>

<p>Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: II.1.6</p>	<p>rewitalizacja dziedzictwa kulturowego. Zamiast: Słownik główny Słownik uzupełniający (jeżeli dotyczy) Główny przedmiot 39111200</p>	<p>Powinno być: Informacje o częściach To zamówienie podzielone jest na części: nie</p>
<p>Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: II.2.2</p>	<p>Zamiast: Informacje o opcjach: nie</p>	<p>Powinno być: Dodatkowy kod lub kody CPV - NIE DOTYCZY</p>
<p>Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: II.2.3</p>	<p>Zamiast: Informacje o wznowieniach: nie</p>	<p>Powinno być: Miejsce świadczenia usług Kod NUTS: PL127 Główne miejsce lub lokalizacja realizacji: Muzeum Warszawy, Rynek Starego Miasta 28-42, Warszawa</p>
<p>Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst: III.1.1</p>	<p>Zamiast: Wymagane wadia i gwarancje: (jeżeli dotyczy) 1. Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości 1 000,00 złotych /słownie: jeden tysiąc złotych i 00/100/. 2. Wadium może być wniesione w: a) pieniądzu; b) poręczeniach bankowych, lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym; c) gwarancjach bankowych; d) gwarancjach ubezpieczeniowych; e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 z późn. zm.). 3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto w Banku Pekao S.A nr rachunku 28 1240 5918 1111 0000 4911 0618, z dopiskiem na przelewie: Wadium w postępowaniu na dostawę foteli kinowych do siedziby głównej Muzeum Warszawy.</p>	<p>Powinno być: Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego Wykaz i krótki opis warunków: Warunki udziału w postępowaniu 1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy: 1) Nie podlegają wykluczeniu; 2) Spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące: a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawcy spełnią warunek jeśli wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia. Uwaga: posiadane przez Wykonawcę OC musi obejmować ochroną ubezpieczeniową również podwykonawców, którzy realizują przedmiot zamówienia. b) zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawcy spełnią warunek jeśli wykażą, że wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu</p>

4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, o którym mowa w rozdz. VIII. 3 niniejszej SIWZ, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
5. Zamawiający zaleca, aby w przypadku wniesienia wadium w formie:
- 1) pieniężnej – dokument potwierdzający dokonanie przelewu wadium został załączony do oferty;
  - 2) innej niż pieniądź – oryginał dokumentu został złożony w oddzielnej kopercie, a jego kopia w ofercie.
6. Z treści gwarancji/poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 ustawy Pzp.
7. Oferta wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona.
8. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadek oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa ustawa Pzp.
- składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, co najmniej jedną dostawę wraz z montażem foteli kinowych lub siedzisk teatralnych o wartości 80 000,00 złotych.
- Przez wykonaną dostawę Zamawiający rozumie dostawę zrealizowaną w ramach danej umowy i odebraną przez Zamawiającego lub Odbiorcę jako należycie wykonaną. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego sprawdzenia prawdziwości przedstawionych danych wskazanych przez Wykonawcę w ofercie.
2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
3. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ dotyczącym warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia. Oświadczenie Wykonawca składa w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Pola formularza nie objęte zakresem

wskazanym przez Zamawiającego w SIWZ, Wykonawca nie wypełnia.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu i brak podstaw wykluczenia oraz potwierdzających, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ dotyczącym warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia. Oświadczenie Wykonawca składa w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE (formularz JEDZ).

2. Jeżeli Wykonawca, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, powołuje się na zasoby innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, Wykonawca ma obowiązek przedstawić dla każdego z podmiotów, których to dotyczy oświadczenia na odrębnym formularzu w postaci JEDZ.

2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców świadczenie o którym mowa w rozdz. IV. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.



3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu składa oświadczenie o którym mowa w rozdz. IV. 1 SIWZ.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:  
a) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert (załącznik nr 5 do

SIWZ);  
b) potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 100 000,00 złotych;  
c) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 ustawy oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 ustawy, wystawionej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;  
d) zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;  
e) zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu

potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;

f) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;

g) oświadczenia wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo – w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumentów potwierdzających dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności;

h) oświadczenia wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne;

i) oświadczenia wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716).

Uwaga!  
W przypadku składania Oferty przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie Zamówienia publicznego, dokumenty potwierdzające, że Wykonawca nie

podlega wykluczeniu, składa każdy z Wykonawców oddzielnie.

W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących dokumentów:

a) materiały informacyjne (np. katalogi, foldery, specyfikacje techniczne, informacje od producenta), potwierdzające, że oferowane meble są zgodne z opisem przedmiotu zamówienia. Materiały informacyjne muszą zawierać nazwę oferowanego fotela, nazwę producenta, rysunek lub zdjęcie proponowanego fotela (rozmiar zdjęcia pozwalający dostrzec szczegóły – optymalnie rozmiar zdjęcia to A4), wymiary oraz szczegóły techniczne, posiadane certyfikaty i atesty pozwalające zweryfikować, czy zaproponowany mebel spełnia wymagania Zamawiającego określone w SIWZ.

Jeżeli Wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w rozdz. IV. 1. niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlegała odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków,

o których mowa w rozdz. III pkt 1  
ppkt 2 lit. ab  
IWZ w stosownych sytuacjach  
oraz w odniesieniu do konkretnego  
zamówienia, lub jego części, polegać  
na zdolnościach technicznych lub  
zawodowych lub sytuacji finansowej  
lub ekonomicznej innych podmiotów,  
niezależnie od charakteru prawnego  
łączących go z nim stosunków  
prawnych.  
Zamawiający jednocześnie  
informuje, iż „stosowna sytuacja”  
o której mowa w pkt 10 powyżej  
wystąpi wyłącznie  
przypadku kiedy:  
a) Wykonawca, który polega  
na zdolnościach lub sytuacji  
innych podmiotów udowodni  
Zamawiającemu,  
żerealizując zamówienie, będzie  
dysponował niezbędnymi zasobami  
tych podmiotów, w szczególności  
przedstawiając zobowiązanie tych  
podmiotów do oddania mu do  
dyspozycji niezbędnych zasobów na  
potrzeby  
realizacji zamówienia.  
b) Zamawiający oceni, czy  
udostępniane wykonawcy przez inne  
podmioty zdolności techniczne lub  
zawodowe  
lub ich sytuacja finansowa lub  
ekonomiczna, pozwalają na  
wykazanie przez wykonawcę  
spełniania warunków  
udziału w postępowaniu oraz zbada,  
czy nie zachodzą wobec tego  
podmiotu podstawy wykluczenia, o  
których  
mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–23 i  
ust. 5.  
W przypadku Wykonawców wspólnie  
ubiegających się o udzielenie  
Zamówienia oraz w przypadku  
innych  
podmiotów, na zasobach których  
Wykonawca polega na zasadach  
określonych w art. 22a Pzp, kopie  
dokumentów dotyczących  
odpowiednio Wykonawcy lub tych  
podmiotów są poświadczane za  
zgodność z

oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub te podmioty. Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów zgodnie z art. 22a Pzp odpowiada solidarnie z Wykonawcą za szkodę Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że nie ponosi winy.

Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5

Dodatkowo, Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844);
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:

- a) zamawiającym,
- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
- c) członkami komisji przetargowej,
- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy PZP

chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

Miejsce, w którym znajduje się  
zmieniany tekst:  
III.1.2

Zamiast:

Główne warunki finansowe i uzgodnienia płatnicze i/lub odniesienie do odpowiednich przepisów je regulujących;  
Warunki płatności określone zostały w istotnych postanowieniach umowy

Powinno być:

Sytuacja ekonomiczna i finansowa  
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:  
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się  
Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące m.in. sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawcy spełnią warunek, jeśli wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.  
Potwierdzenie spełniania niniejszego warunku.  
1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ dotyczącym warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia. Oświadczenie Wykonawca składa w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z

wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE (formularz JEDZ).

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia:

- dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 100 000,00 złotych.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: (jeżeli dotyczy)

Wykonawcy spełnią warunek jeśli wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.

Uwaga: posiadane przez Wykonawcę OC musi obejmować ochroną ubezpieczeniową również podwykonawców, którzy realizują przedmiot zamówienia.

Miejsce, w którym znajduje się  
zmieniany tekst:  
III.1.3

Zamiast:

Forma prawna, jaką musi przyjąć grupa wykonawców, której zostanie udzielone zamówienie: (jeżeli dotyczy)  
Zamawiający żąda, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, złożenia umowy regulującej

Powinno być:

Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe  
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji  
O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się



współpracę wykonawców  
występujących wspólnie, zależnie  
od formy organizacyjnej firmy  
Wykonawcy

Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące m.in. zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawcy spełnią warunek jeśli wykażą, że wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, co najmniej jedną dostawę wraz z montażem foteli kinowych lub siedzisk teatralnych o wartości 80 000,00 złotych. Potwierdzenie spełniania niniejszego warunku.

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ dotyczącym warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia. Oświadczenie Wykonawca składa w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE (formularz JEDZ).

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia:

a) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku

świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: (jeżeli dotyczy)  
Wykonawcy spełnią warunek jeśli wykazą, że wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń

okresowych lub ciągłych również wykonują, co najmniej jedną dostawę wraz z montażem foteli kinowych lub siedzisk teatralnych o wartości 80 000,00 złotych.  
Przez wykonaną dostawę Zamawiający rozumie dostawę zrealizowaną w ramach danej umowy i odebraną przez Zamawiającego lub Odbiorcę jako należycie wykonaną. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego sprawdzenia prawdziwości przedstawionych danych wskazanych przez Wykonawcę w ofercie.

Miejsce, w którym znajduje się  
zmieniany tekst:  
III.2.2

Zamiast:

Zdolność ekonomiczna i finansowa: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące m.in. sytuacji ekonomicznej lub finansowej. Wykonawcy spełniają warunek, jeśli wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.  
Potwierdzenie spełniania niniejszego warunku.  
1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ dotyczącym warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia. Oświadczenie Wykonawca składa w formie

Powinno być:

Warunki realizacji umowy: Przewidywany termin wykonania zamówienia: do 5 tygodni od udostępnienia pomieszczeń docelowego rozmieszczenia przedmiotu zamówienia w siedzibie Zamawiającego przy Rynku Starego Miasta 28-42.  
Warunki realizacji umowy określono w istotnych postanowieniach umowy.

jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE (formularz JEDZ).

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia:

- dokumentów potwierdzających, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną 100 000,00 złotych.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych

standardów: (jeżeli dotyczy)

Wykonawcy spełnią warunek jeśli wykażą, że są ubezpieczeni od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem

zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 100 000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia.

Uwaga: posiadane przez

Wykonawcę OC musi obejmować ochroną ubezpieczeniową również podwykonawców, którzy realizują przedmiot zamówienia.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:

III.2.3

Zamiast:

Kwalifikacje techniczne: Informacje i formalności konieczne do dokonania oceny spełniania wymogów: O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się

Powinno być:

Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia – nie dotyczy

Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące m.in. zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawcy spełnią warunek jeśli wykażą, że wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, co najmniej jedną dostawę wraz z montażem foteli kinowych lub siedzisk teatralnych o wartości 80 000,00 złotych. Potwierdzenie spełniania niniejszego warunku.

1. Do oferty Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w SIWZ dotyczącym warunków udziału w postępowaniu oraz przesłanek wykluczenia.

Oświadczenie Wykonawca składa w formie jednolitego dokumentu sporządzonego zgodnie z wzorem standardowego formularza określonego w rozporządzeniu wykonawczym Komisji Europejskiej wydanym na podstawie art. 59 ust. 2 dyrektywy 2014/24/UE (formularz JEDZ).

2. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 10 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia:

a) wykazu dostaw wykonanych, a w przypadku

świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

Minimalny poziom ewentualnie wymaganych standardów: (jeżeli dotyczy)

Wykonawcy spełnią warunek jeśli wykażą, że wykonali w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, a w przypadku świadczeń

okresowych lub ciągłych również wykonują, co najmniej jedną dostawę wraz z montażem foteli kinowych lub siedzisk teatralnych o wartości 80 000,00 złotych. Przez wykonaną dostawę Zamawiający rozumie dostawę zrealizowaną w ramach danej umowy i odebraną przez Zamawiającego lub Odbiorcę jako należycie wykonaną. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego sprawdzenia prawdziwości przedstawionych danych wskazanych przez Wykonawcę w ofercie.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:  
IV.1.1

Zamiast:  
Rodzaj procedury: otwarta

Powinno być:  
Rodzaj procedury  
Procedura otwarta  
Procedura przyspieszona  
Uzasadnienie:  
Zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia i skrócenie terminu składania ofert jest uzasadnione. Zamawiający zastosował skrócony termin na podstawie art. 43 ust. 2 b pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:  
IV.2.1

Zamiast:  
Kryteria udzielenia zamówienia:  
Oferta najkorzystniejsza ekonomicznie z uwzględnieniem kryteriów, kryteria określone poniżej (kryteria udzielenia zamówienia powinny zostać podane wraz z wagą lub w kolejności od najważniejszego do najmniej ważnego, w przypadku gdy przedstawienie wag nie jest możliwe z oczywistych przyczyn)  
Kryteria Waga  
1. cena 45  
2. jakość wykonania 40  
3. okres gwarancji 15

Powinno być:  
Poprzednia publikacja dotycząca przedmiotowego postępowania - nie

Miejsce, w którym znajduje się zmieniany tekst:  
IV.2.2

Zamiast:  
Informacje na temat aukcji elektronicznej: nie

Powinno być:  
Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału  
Data: 29/08/2016

Miejsce, w którym znajduje się  
zmieniany tekst:  
VI.2

Zamiast:

Informacje o funduszach Unii Europejskiej:  
Zamówienie dotyczy projektu/ programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej : tak (jeżeli tak) Podać odniesienie do projektu (projektów) i/lub programu (programów):  
Postępowanie na „Dostawę foteli kinowych do siedziby głównej Muzeum Warszawy realizowane jest w ramach projektu pn. Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie, realizowanego w ramach Programu Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego.

Czas lokalny: 12:00

Powinno być:

Informacje na temat procesów elektronicznych  
Nie dotyczy

Miejsce, w którym znajduje się  
zmieniany tekst:  
VI.3

Zamiast:

Informacje dodatkowe: (jeżeli dotyczy)  
1) Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art.86 ust. 5 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.  
2) Zamawiający wyznaczył krótszy termin składania ofert zgodnie z treścią art. 43 ust. 2 b pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Powinno być:

Informacje dodatkowe:  
Dodatkowo, Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:  
1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz.233, 978, 1166, 1259 i 1844);  
2. który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego



uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2–4 ustawy Pzp z:

- a) zamawiającym,
- b) osobami uprawnionymi do reprezentowania zamawiającego,
- c) członkami komisji przetargowej,
- d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a ustawy Pzp,

chyba że jest możliwe zapewnienie bezstronności po stronie zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu.

#### **VI.3.4) Daty, które należy poprawić w pierwotnym ogłoszeniu**

Miejsce, w którym znajdują się  
zmieniane daty:                      Zamiast:

Powinno być:

#### **VI.3.5) Adresy i punkty kontaktowe, które należy poprawić**

#### **VI.3.6) Tekst, który należy dodać do pierwotnego ogłoszenia**

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

I.5

Tekst do dodania:

Główny przedmiot działalności  
Rekreacja, kultura i religia

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

II.2.4

Tekst do dodania:

Opis zamówienia: Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa i montaż w miejscu docelowego przeznaczenia w budynku Muzeum Warszawy w Warszawie przy Rynku Starego Miasta 28-42 - foteli kinowych, realizowane w ramach projektu pn. Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie, realizowanego w ramach Programu Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego

Miejsce, w którym należy dodać tekst:

II.2.5

Tekst do dodania:

Kryteria udzielenia zamówienia  
Kryteria określone poniżej  
Kryteria Waga  
1. cena 45

Miejsce, w którym należy dodać tekst: II.2.6	2. jakość wykonania 40 3. okres gwarancji 15
Miejsce, w którym należy dodać tekst: II.2.7	Tekst do dodania: Szacunkowa wartość – nie dotyczy
Miejsce, w którym należy dodać tekst: II.2.10	Tekst do dodania: Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów Okres w dniach: 35 Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
Miejsce, w którym należy dodać tekst: II.2.11	Tekst do dodania: Informacje o ofertach wariantowych Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
Miejsce, w którym należy dodać tekst: II.2.13	Tekst do dodania: Informacje o opcjach Opcje: nie
Miejsce, w którym należy dodać tekst: II.2.14	Tekst do dodania: Informacje o funduszach Unii Europejskiej Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: tak Numer identyfikacyjny projektu: 20/2014/PL08/MFEOG
Miejsce, w którym należy dodać tekst: IV.1.3	Tekst do dodania: Informacje dodatkowe Projekt pn. „Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie”, realizowany w ramach Programu „Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego”. Wsparcie udzielone z funduszy norweskich i funduszy EOG, pochodzących z Islandii, Liechtensteinu i Norwegii, oraz środków krajowych
Miejsce, w którym należy dodać tekst: IV.1.4	Tekst do dodania: Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów Nie dotyczy
Miejsce, w którym należy dodać tekst: IV.1.6	Tekst do dodania: Zmniejszenie liczby rozwiązań lub ofert podczas negocjacji lub dialogu - Nie dotyczy
Miejsce, w którym należy dodać tekst: IV.1.8	Tekst do dodania: Informacje na temat aukcji elektronicznej - Nie dotyczy
Miejsce, w którym należy dodać tekst: IV.2.4	Tekst do dodania: Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA) Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie
Miejsce, w którym należy dodać tekst: IV.2.6	Tekst do dodania: Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału: Polski
Miejsce, w którym należy dodać tekst: IV.2.6	Tekst do dodania:

Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą  
Oferta musi zachować ważność do: 28/10/2016

Miejsce, w którym należy dodać tekst:  
IV.2.7

Tekst do dodania:

Warunki otwarcia ofert  
Data: 29/08/2016  
Czas lokalny: 12:30  
Miejsce: Warszawa, Muzeum Warszawy ul Jezuicka 1/3, pokój 304.  
Informacje o osobach upoważnionych i procedurze otwarcia:  
Otwarcie ofert jest jawne

**VI.4) Inne dodatkowe informacje:**

Niniejsze sprostowanie ogłoszenia o zamówieniu dotyczy dostosowania porządku numerycznego do nowych formularzy objętych Dyrektywą 2014/24/UE

**VI.5) Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

19/08/2016 (dd/mm/rrrr) - ID:2016-107072