

**MUZEUM WARSZAWY**

**Rynek Starego Miasta 28-42**

**00 – 272 Warszawa**

adres do korespondencji

ul. Jezuicka 1/3

00-281 Warszawa

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**(zwana dalej „SIWZ”)**

**w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego**

**na**

**Druk i dostawa dwóch publikacji dotyczących modernizacji siedziby głównej Muzeum Warszawy**

**ZATWIERDZAM:**

.....

**Rodzaj zamówienia:**

dostawa



### Informacje ogólne

1. Adres strony internetowej zamawiającego – [www.muzeumwarszawy.pl](http://www.muzeumwarszawy.pl)
2. Niniejsze postępowanie prowadzone jest zgodnie z prawem polskim. Zastosowanie w szczególności mają przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych – zwana dalej „Pzp” (Dz. U. z 2014 r., poz. 423,) wraz z aktami wykonawczymi.
3. Formularz oferty (**załącznik numer 1 do SIWZ**) oraz inne załączniki do SIWZ zostaną wypełnione przez Wykonawcę według wskazówek. W przypadku, gdy jakakolwiek część dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on „nie dotyczy”.
4. Każdy Wykonawca ma prawo do złożenia tylko jednej oferty zawierającej jednoznaczną cenę.
5. Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.
6. Nie dopuszcza się składania ofert wariantowych.
7. Dopuszcza się możliwość wykonania zamówienia przez podwykonawców. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w ofercie części zamówienia powierzonej podwykonawcom.
8. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia uzupełniającego.
9. Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
11. Zamawiający nie przewiduje zastosowania aukcji elektronicznej, w celu wyboru najkorzystniejszej oferty.
12. Zamawiający nie przewiduje ustanowienia dynamicznego systemu zakupów.
13. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium ani zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

### I. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiotem zamówienia jest druk i dostawa dwóch publikacji dotyczących modernizacji siedziby Muzeum Warszawy- kamienic przy Rynku Starego Miasta 28-42 w Warszawie, w ramach projektu „Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie”, współfinansowanego ze środków Mechanizmu Finansowego Europejskiego Obszaru Gospodarczego i Norweskiego Mechanizmu Finansowego w ramach Programu „Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego”, zwanego w dalszej części „Projektem”.

Przedmiot zamówienia zostanie wykonany w dwóch etapach:

**etap pierwszy** – publikacja dotycząca historii modernizacji kamienic od 1911 roku do czasów odbudowy po zniszczeniach wojennych w latach 50 – składa się na nią tekst – opracowanie naukowe i archiwalne materiały ilustracyjne;

**Nakład** : 1 000 egzemplarzy;

**Format** : 165 x 265 (pion)

**Liczba stron**: 284 strony + alonże

**Oprawa**: szyta, otabind.

**etap drugi** – publikacja dotycząca odbywającej się kompleksowej modernizacji kamienic przy Rynku Starego Miasta 28-42 – jest to album fotograficzny ze zdjęciami prac modernizacyjnych.

**Nakład** : 1 000 egzemplarzy;

**Format** : 165 x 265 (pion)

**Liczba stron**: 250 stron +/- 10%;

**Oprawa**: szyta, otabind.

2. Szczegółowy opis przedmiotu Zamówienia został określony w **załączniku numer 2 do niniejszej SIWZ**.
3. Obowiązek dołączenia do oferty próbek:  
**Wykonawca zobowiązany jest załączyć do oferty próbki w postaci wydrukowanych i oprawionych przez Wykonawcę publikacji wydanych przez niego w okresie ostatnich 3 lat:**
  - a. **2 różne publikacje w oprawie typu otabind (wkład szyty),**
  - b. **2 różne publikacja zawierające zdjęcia w sepii drukowane czterema kolorami na papierze powlekanym lub niepowlekanym,**
  - c. **2 różne publikacja zawierająca kolorowe zdjęcia współczesne (najlepiej architektury) drukowane czterema kolorami na papierze powlekanym lub niepowlekanym,**
  - d. **2 różne publikacje z alonżami wewnątrz książek.**

**UWAGA:**

Jeżeli w jednej publikacji zawierają się dwa lub więcej z wyżej wymienionych elementów ocenianych, może ona być oceniana w więcej niż jednej kategorii (np. w kategorii otabind i w kategorii alonże). W takiej sytuacji nie należy dublować egzemplarzy, a jedynie opisać jakie z wyżej wymienionych elementów oceny mają być brane pod uwagę przez Zamawiającego (np.:

**KATEGORIA: alonże i otabind)**

4. Na wniosek Wykonawców, których oferty nie zostały wybrane, Zamawiający zwróci próbki dołączone do oferty.
5. KOD CPV – 22100000-1 Druk książek, ulotek i broszur.

**II. Termin realizacji zamówienia**

Dostawa przedmiotu zamówienia zostanie zrealizowana:

- a. pierwszy etap – zostanie dostarczony w dwóch częściach:
  - pierwsza część nie później niż do 16 września 2016 roku – 500 egzemplarzy;
  - druga część nie później niż do 30 września 2016 roku – 500 egzemplarzy;
- b. drugi etap – zostanie dostarczony przez Wykonawcę w terminie 30 dni od dnia przekazania pliku graficznego. Termin przekazania pliku graficznego w okresie od 2 listopada do 30 listopada 2016 roku. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o planowanym terminie przekazania pliku graficznego na 20 dni przed przekazaniem pliku.

**UWAGA:** Zamawiający zastrzega możliwość zmiany terminu określonego w lit. b zd. 1 powyżej z zastrzeżeniem, że plik zostanie przekazany Wykonawcy nie później niż do 10 lutego 2017 roku.

### III. Warunki udziału w postępowaniu

O udział w Postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

1. nie podlegają wykluczeniu;
2. spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - a. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
  - b. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
  - c. zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, co najmniej:
    - dwie publikacje z oprawą typu otabind (książka szyta);
    - dwie publikacje zawierające zdjęcia w sepii drukowane w technice druku czterokolorowego;
    - dwie publikacje zawierające kolorowe zdjęcia współczesne drukowane w technice druku czterokolorowego;
    - dwie publikacje z alonżami wewnątrz książki
3. Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze będzie mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
4. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków, o których mowa w sekcji VI. 2 lit. a, b, c niniejszej SIWZ, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
5. Zamawiający jednocześnie informuje, iż „stosowana sytuacja” o której mowa w sekcji VI. 4 niniejszej SIWZ wystąpi wyłącznie w przypadku kiedy:
  - a. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia;
  - b. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13–22 i ust. 5;

**IV. Podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 5 Pzp.**

Dodatkowo Zamawiający przewiduje wykluczenie Wykonawcy:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub są zasądził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 roku – Prawo restrukturyzacyjne lub, którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zasądził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku – Prawo upadłościowe;
2. który w sposób zawiniony poważanie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależnie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosowanych środków dowodowych;
3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt. 2-4 Pzp z:
  - a. Zamawiającym;
  - b. osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego;
  - c. członkami komisji przetargowej;
  - d. osobami, które złożyły oświadczenia, o których mowa w art. 17 ust.2a Pzp; chyba, że jest możliwe zachowanie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z postępowania;
  - e. który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależnie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 -4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  - f. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
  - g. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w lit. f powyżej;
  - h. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszenie obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
  - i. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych

środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

#### V. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

1. Do oferty każdy wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym w **załączniku numer 3 do SIWZ**. Informacje zawarte w oświadczeniu będą stanowić wstępne potwierdzenie, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
2. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców oświadczenie o którym mowa w rozdz. IV. 1 niniejszej SIWZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie ma potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w rozdz. III. 1 niniejszej SIWZ.
4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
  - b. aktualnego zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego nie wcześniej **niż 3 miesiące przed upływem terminu** składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
  - c. aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawionego **nie wcześniej niż 3 miesiące** przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;
2. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 Pzp, przekaze Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1



pkt. 23 Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego (oświadczenie stanowi załącznik numer 3 do SIWZ).

3. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ, zastosowanie mają postanowienia rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 19 lutego 2013 roku, w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od wykonawców oraz form, w jakich mogą być składane.
4. Jeżeli wykonawca złoży oświadczenia, o których mowa w rozdziale V.1 niniejszej SIWZ, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do prowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia w terminie przez siebie wskazanym. Chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlegałaby odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### **VI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcą**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje i zapytania Wykonawcy przekazują w formie pisemnej na adres: Muzeum Warszawy, Dział Obsługi Prawnej i Zamówień Publicznych, adres korespondencyjny ulica Jezuitska 1/3, Warszawa, piętro III (pokój 305).
2. Dopuszcza się możliwość przesyłania powyższych dokumentów drogą elektroniczną na adres [zaneta.urbania@muzeumwarszawy.pl](mailto:zaneta.urbania@muzeumwarszawy.pl) ; każda ze stron na żądanie drugiej potwierdza otrzymanie dokumentu w formie elektronicznej.
3. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest: Pani Żaneta Urbaniak [zaneta.urbania@muzeumwarszawy.pl](mailto:zaneta.urbania@muzeumwarszawy.pl).
4. Wszelkie kontakty z Zamawiającym są możliwe wyłącznie w formach wskazanych w ust. 1 i **żadne informacje nie będą udzielane telefonicznie.**
5. **W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przysyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików.**
6. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
  - a. złożenie Oferty;
  - b. zmiana Oferty;
  - c. powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty.

#### **VII. Termin związania ofertą**

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

### VIII. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta powinna być sporządzona zgodnie z postanowieniami niniejszego postępowania.
2. Do oferty należy załączyć wszystkie dokumenty wymagane w rozdziale IV SIWZ.
3. Oferta winna być sporządzona w języku polskim, na komputerze, pismem maszynowym lub ręcznie nieścieralnym atramentem. Oferty nieczytelne nie będą rozpatrywane
4. Załączniki powinny zostać wypełnione (bądź przepisane z zachowaniem ich treści) przez Wykonawcę bez dokonywania w nich jakichkolwiek zmian, skutkujących zmianą sensu ich treści. W przypadku, gdy jakakolwiek część powyższych dokumentów nie dotyczy Wykonawcy, wpisuje on na dokumencie „nie dotyczy” i taki dokument dołącza do oferty.
5. **Gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające zakres pełnomocnictwa, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania Wykonawcy i składania w jego imieniu oświadczeń woli oraz zaciągania zobowiązań. Pełnomocnictwo musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie.**
6. Zaleca się parafowanie wszystkich stron oferty oraz załączników do niej.
7. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł zmiany winny być parafowane przez osobę podpisującą ofertę.
8. Ofertę należy złożyć w zamkniętej kopercie zaadresowanej na Zamawiającego z napisem:

**Oferta na Druk i dostawa dwóch publikacji dotyczących modernizacji siedziby głównej Muzeum Warszawy**

**Nie otwierać przed dniem 4 sierpnia 2016 roku do godz. 15:45**

**Nazwa i adres Wykonawcy**

**UWAGA:** Złe oznakowanie koperty może być przyczyną otwarcia jej przed upływem terminu składania ofert. W takim przypadku oferta zostanie potraktowana jako oferta handlowa, a nie oferta w rozumieniu ustawy i nie będzie brana pod uwagę w chwili otwarcia ofert w niniejszym postępowaniu. W przypadku wysłania koperty kurierem na opakowaniu firmy kurierskiej należy bezwzględnie umieścić informację, że jest to OFERTA w postępowaniu na: **„Druk i dostawa dwóch publikacji dotyczących modernizacji siedziby głównej Muzeum Warszawy”**.

9. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania pod warunkiem złożenia Zamawiającemu pisemnego oświadczenia w tej sprawie. Oświadczenie to winno być dostarczone w zamkniętej kopercie oznakowanej jak oferta, z dodatkowym napisem „WYCOFANIE OFERTY”. Podczas czynności otwarcia ofert koperty tak oznakowane zostaną otwarte jako pierwsze, zaś oferty wycofane nie zostaną odczytane
10. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty. Zmiany winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenie o wprowadzeniu zmian winno być opakowane tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA”.



11. Oświadczenia składane przez Wykonawców, o których mowa powyżej, muszą być złożone z zachowaniem zasad dotyczących składania ofert określonych w SIWZ (np. dotyczących reprezentacji). Oświadczenia te powinny być jednoznaczne i nie powodować wątpliwości Zamawiającego co do ich treści i zamiarów Wykonawcy.
12. Zwrócenie się Wykonawcy o wycofanie lub zmianę oferty bez zachowania wymogu pisemności i zasad określonych powyżej – nie będzie skuteczne.
13. W przypadku, gdyby oferta zawierała informacje, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

**Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, zastrzec, że informacje wskazane w ofercie zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

Dla uniknięcia wątpliwości jako tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć, nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Informacje te winny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, tj. informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

#### **VIII. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Ofertę należy złożyć w **Muzeum Warszawy, III piętro, pokój nr 309 – Kancelaria, adres korespondencyjny ulica Jezuicka 1/3, Warszawa.**
2. Termin składania ofert upływa **dnia 4 sierpnia 2016 roku o godz. 15:45.**
3. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego, **3 piętro, pok. 305, dnia 4 sierpnia 2016 roku do godz. 16:45.**
4. Wszystkie oferty otrzymane przez Zamawiającego po terminie podanym powyżej zostaną zwrócone Wykonawcom bez ich otwierania
5. W przypadku, gdy Wykonawca nie był obecny przy otwarciu ofert, na jego wniosek Zamawiający prześle mu informacje zawierające nazwy i adresy wykonawców, których oferty zostały otwarte oraz ceny tych ofert zgodnie z art. 86 ust. 5 ustawy Prawo zamówień publicznych.

**UWAGA:** W przypadku przesłania oferty pocztą lub przesyłką kurierską do Zamawiającego, należy wziąć pod uwagę, że terminem jej dostarczenia (złożenia) Zamawiającemu jest jej data i godzina wpływu do miejsca oznaczonego przez Zamawiającego jako miejsce składania ofert.

### **IX. Opis sposobu obliczania ceny**

1. Cena oferty brutto musi być wyrażona w polskich złotych i obejmować wszystkie koszty związane z należyтым wykonaniem przedmiotu zamówienia, na warunkach określonych w SIWZ.
2. Cena oferty powinna obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia. W cenie oferty należy uwzględnić warunki realizacji przedmiotu zamówienia, w tym między innymi: koszty transportu, koszty gwarancji oraz wszelkie opłaty, w tym ubezpieczenia oraz inne koszty i opłaty niewymienione, a które mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia, zysk, narzuty, ewentualne upusty, należny podatek VAT, oraz pozostałe składniki cenotwórcze.
3. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.

### **X. Kryteria wyboru oferty**

#### **Cena ofertowa brutto – 20 punktów**

Oferta najtańsza spośród ofert nieodrzuconych otrzyma 20 pkt. Pozostałe proporcjonalnie mniej przy czym, ceny całkowite podane w ofertach zostaną przeliczone na punkty według następującego wzoru:

$$\text{Najniższa cena / cena oferty badanej} * 20 \text{ punktów}$$

Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać i wprowadzać dodatkowych pozycji do oferty.

Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.

#### **Kryterium „Jakość” 80 punktów:**

Zamawiający podda ocenie przedłożone przez Wykonawców próbki i dokona oceny przyznając punkty w następujących kategoriach:

#### **1. Sposób wykonania oprawy typu otabind (6 bigów, wkład szyty) – 50 punktów:**

##### **a. Zamawiający podda ocenie:**

swobodne i kontrolowane układanie się grzbietu i okładki podczas otwierania i zamykania książki, wzdłuż 6 bigów na okładce, bez oporu, idealnie wzdłuż bigów, bez dodatkowych, niekontrolowanych zgięć zarówno na okładce jak i na grzbiecie, zarówno w pozycji otwartej przez środek wkładu jak i w pozycji otwartej blisko każdej z okładek.

**Każda z dwóch podlegających ocenie próbek otrzyma maksymalnie po 10 punktów.**

Łączna ilość punktów jaka Zamawiający może przyznać po ocenie 2 próbek zawiera się w zakresie **od 0 do 20 punktów.**

b. Zamawiający podda ocenie:

otwieralność książki zarówno w pozycji otwartej przez środek wkładu jak i w pozycji otwartej blisko każdej z okładek, strony układające się płasko, bez nadmiernego unoszenia się (uniemożliwiającego czytanie) i leżące bez konieczności ich przytrzymywania ręką.

**Każda z dwóch podlegających ocenie próbek otrzyma maksymalnie po 10 punktów.**

Łączna ilość punktów jaka Zamawiający może przyznać po ocenie 2 próbek zawiera się w zakresie **od 0 do 20 punktów**.

c. Zamawiający podda ocenie:

brak trwałych odkształceń wkładu książki po wielokrotnym i pełnym (180 stopni) otwarciu i zamknięciu książki, brak trwałego odkształcenia grzbietu (wygięcie do środka wkładu) powodującego wychodzenie wkładu poza okładkę, powrót do stanu pełnego zamknięcia wkładu i okładki, bez otwierania się i rozwarstwiania wkładu w miejscach pełnego otwarcia.

**Każda z dwóch podlegających ocenie próbek otrzyma maksymalnie po 5 punktów.**

Łączna ilość punktów jaka Zamawiający może przyznać po ocenie 2 próbek zawiera się w zakresie **od 0 do 10 punktów**.

**2. Wykonanie alonży – 10 punktów:**

a. próbka zawiera alonże składane dwukrotnie do środka wkładu - **Zamawiający przyzna 5 punktów dla każdej z publikacji.**

b. próbka zawiera alonże składane jednokrotnie - **Zamawiający przyzna 2,5 punktu dla każdej z publikacji.**

**3. Odwzorowanie kolorystyczne i ostrość druku zdjęć w sepii w technice druku czterokolorowego na papierze powlekanym lub niepewlekanym – 10 punktów:**

kolorystyka zdjęć jest naturalna (zrównoważone nasycenie kolorów), oddająca charakter fotografii w sepii, kolory idealnie spasowane, dające efekt ostrości druku.

**Każda z dwóch podlegających ocenie próbek otrzyma maksymalnie po 5 punktów.**

Łączna ilość punktów jaka Zamawiający może przyznać po ocenie 2 próbek zawiera się w zakresie **od 0 do 10 punktów**.

**4. Odwzorowanie kolorystyki i ostrość druku współczesnych zdjęć kolorowych (najlepiej architektury) wykonanych w technice druku czterokolorowego na papierze powlekanym lub niepewlekanym – 10 punktów:**

kolorystyka zdjęć naturalna (zrównoważone nasycenie kolorów) i kolory idealnie spasowane, dające efekt ostrości druku.

**Każda z dwóch podlegających ocenie próbek otrzyma maksymalnie po 5 punktów.**

Łączna ilość punktów jaka Zamawiający może przyznać po ocenie 2 próbek zawiera się w zakresie **od 0 do 10 punktów**.

Za ofertę najkorzystniej zostanie uznana oferta, która po zsumowaniu punktów z wszystkich wskazanych powyżej kryteriów otrzyma największą liczbę punktów.

#### **XI. Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **XII. Formalności, które powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy**

Zamawiający żąda, przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, złożenia umowy regulującej współpracę wykonawców występujących wspólnie, zależnie od formy organizacyjnej firmy Wykonawcy.

#### **XIII. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

#### **XIV. Istotne postanowienia dotyczące zawarcia umowy**

1. Istotne postanowienia umowy zostały zawarte odpowiednio w **załączniku numer 7** do SIWZ
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie:
  - a. wystąpienia w trakcie realizacji umowy, zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług dla przedmiotu umowy lub innych przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
  - b. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
  - c. zmiany sposobu realizacji zamówienia wynikającej ze zmian w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
  - d. w przypadku ograniczenia środków finansowych jakimi dysponuje Zamawiający - **ograniczeniu ulegnie odpowiednio zakres rzeczowy zamówienia i cena,**
  - e. zmianie ulegnie termin realizacji Projektu.

#### **XV. Środki ochrony prawnej**

Do niniejszego postępowania mają zastosowanie środki ochrony prawnej wymienione w Dziale VI ustawy z dnia 29.01.2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

**Załączniki do specyfikacji:**

1. Formularz oferty - **załącznik numer 1 do SIWZ;**
2. Opis przedmiotu zamówienia – **załącznik numer 2 do SIWZ;**
3. **Oświadczenie o spełnieniu warunków** określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych i **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu** na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych - **załącznik numer 3 do SIWZ;**
4. **Wykaz dostaw - załącznik numer 4 do SIWZ;**
5. Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej -**załącznik numer 5 do SIWZ;**
6. Istotne postanowienia umowy– **Załącznik numer 6 do SIWZ;**



**OFERTA**

**Ubiegając się o uzyskanie zamówienia publicznego pn.:**  
**DRUK I DOSTAWA DWÓCH PUBLIKACJI DOTYCZĄCYCH MODERNIZACJI**  
**SIEDZIBY GŁÓWNEJ MUZEUM WARSZAWY**

w trybie przetargu nieograniczonego, odpowiadając na ogłoszenie  
Muzeum Warszawy z siedzibą w Warszawie  
Rynek Starego Miasta 28  
00-272 Warszawa

Nazwa i adres Wykonawcy:

.....  
.....

Tel. .... e-mail: .....

Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia, ze wszystkich kosztami niezbędnymi do realizacji zamówienia, wynosi:

**cena brutto** \_\_\_\_\_ (słownie brutto złotych: \_\_\_\_\_)

**Oświadczamy, iż załączyliśmy następujące próbki (które zostaną poddane ocenie):**

- \_\_\_\_\_ - w oprawie typu otabind;
- \_\_\_\_\_ - zdjęcia w sepia drukowane czterema kolorami;
- \_\_\_\_\_ - kolorowe zdjęcia współczesne drukowane czterema kolorami;
- \_\_\_\_\_ - alonże wewnątrz książki.

Zamierzamy/ nie zamierzamy \* powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

- a .....
- b .....

(\* *niepotrzebne skreślić*)



Druk i dostawa dwóch publikacji dotyczących modernizacji siedziby głównej Muzeum Warszawy  
MW/ZP/34/PN/2016

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia oferowany przez nas spełnia wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wykazany w SIWZ.
4. \*Oświadczamy, iż dokumenty dołączone do Formularza Oferty zawarte na stronach od numer \_\_\_ do \_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. (*\*jeżeli dotyczy*)
5. \*Oświadczamy, iż Formularz Oferty w postępowaniu wraz z dołączonymi dokumentami jest jawny i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Niniejszym akceptujemy postanowienia zawarte w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na ich warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego. Oświadczamy, że dokumenty załączone do oferty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania oferty.

Poniżej podajemy dane kontaktowe dla potrzeb niniejszego postępowania.

Adres do korespondencji: \_\_\_\_\_

Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie niniejszego postępowania:

Pan/Pani\*.....

Nr tel. ...., nr Fax: ..... adres e-mail: .....

7. Niniejszy Formularz Oferty składam/my na \_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

\*niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

(miejscowość)

(data)

\_\_\_\_\_  
(podpis czytelny lub nieczytelny z pieczętką  
imienną osoby lub osób upoważnionych do  
podpisu w imieniu Wykonawcy)

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### KSIĄŻKA I

ISBN

Nakład: 1000 egzemplarzy

Format: 165 x 265 (pion)

Liczba stron: 284

Papier:

216 stron (licząc od 1 strony) Alto Satine Naturel 130 g/m<sup>2</sup>

4 + 4

lub równoważny o nie gorszych parametrach +/- 10%

Przez papier równoważny o nie gorszych parametrach Zamawiający rozumie właściwości papieru: wysokiej jakości bezdrzewny, objętościowy papier offsetowy w kolorze naturalnym (złamana biel), wyjątkowo gładki, produkowany z celulozy bielonej metodą bezchlorową (TCF).

Nie zawiera wybielaczy optycznych (OBA-free)

Spełnia wymogi normy ISO 9706 w zakresie trwałości (papier długowieczny)

Cechuje się znacznym spulchnieniem, przy jednoczesnym zachowaniu podwyższonej gładkości. Posiada dobrą nieprzezroczystość i stabilność wymiarową

Cechuje się bardzo dobrą drukowalnością

Posiada korzystną cenę w klasie papierów premium

68 kolejnych stron Alto Creme 1,5 80 g/m<sup>2</sup>

w tym 7 karetek (co druga) – alonży, przedłużonych do formatu 495 (3x165) x 265, składanych do szerokości wkładu

lub równoważny o nie gorszych parametrach +/- 10%

Przez papier równoważny o nie gorszych parametrach Zamawiający rozumie właściwości papieru: wysokiej jakości bezdrzewny, objętościowy papier offsetowy w kolorze naturalnym (złamana biel), niepowlekany, produkowany z celulozy bielonej metodą bezchlorową (TCF).

Nie zawiera wybielaczy optycznych (OBA-free)

Spełnia wymogi normy ISO 9706 w zakresie trwałości (papier długowieczny)

Cechuje się znacznym spulchnieniem, przy jednoczesnym zachowaniu podwyższonej gładkości. Posiada dobrą nieprzezroczystość i stabilność wymiarową

Cechuje się bardzo dobrą drukowalnością

Posiada korzystną cenę w klasie papierów premium

Druk 4+4

Oprawa: szyta, otabind (6 bigów – 3 przód, 3 tył)

Okładka: Curious Matter Adina Grey 270 80 g/m<sup>2</sup>

1+0 (pantone)

lub równoważny o nie gorszych parametrach +/- 10%

Przez papier równoważny o nie gorszych parametrach Zamawiający rozumie właściwości papieru:

Papier barwiony w masie, matowy, sztywny, o fakturze przypominającej piasek, w naturalnych kolorach.

gramatura: 270 g/m<sup>2</sup>

grubość: 365 µm

szorstkość: 1600 mL/mn

sztywność U.T.: MD 90 / CD 50

wilgotność: 40–60%

ph powierzchni: 7–8

Techniki zadruku

- druk offsetowy
- sitodruk
- druk cyfrowy laserowy - zalecane przeprowadzenie testów

Wykończenie i obróbka

- tłoczenie bezbarwne i z folią
- krojenie
- wykrawanie
- bigowanie
- klejenie
- zszywanie
- lakierowanie
- grawerowanie laserem

Certyfikaty i atesty

- FSC Mixed Credit
- ECF
- ISO 14001
- ISO 9002
- ISO 9706

Druk: od 1 września 2016

## **KSIAŻKA II**

ISBN

Nakład: 1000 egzemplarzy



Format: 165 x 265 (pion)

Liczba stron: 250 (+ / – 10%), bez alonży

Papier środek (całość): Alto Satine Naturel 130 g/m<sup>2</sup>

lub równoważny o nie gorszych parametrach +/- 10%

Przez papier równoważny o nie gorszych parametrach Zamawiający rozumie właściwości papieru: wysokiej jakości bezdrzewny, objętościowy papier offsetowy w kolorze naturalnym (złamana biel), wyjątkowo gładki, produkowany z celulozy bielonej metodą bezchlorową (TCF).

Nie zawiera wybielaczy optycznych (OBA-free)

Spełnia wymogi normy ISO 9706 w zakresie trwałości (papier długowieczny)

Cechuje się znacznym spulchnieniem, przy jednoczesnym zachowaniu podwyższonej gładkości. Posiada dobrą nieprzezroczystość i stabilność wymiarową

Cechuje się bardzo dobrą drukowalnością

Posiada korzystną cenę w klasie papierów premium

Druk: 4 + 4

Oprawa: szyta, otabind (6 bigów)

Okładka: Curious Matter Adina Grey 270 g/m<sup>2</sup>

4+0

lub równoważny o nie gorszych parametrach +/- 10%

Przez papier równoważny o nie gorszych parametrach Zamawiający rozumie właściwości papieru:

Papier barwiony w masie, matowy, sztywny, o fakturze przypominającej piasek, w naturalnych kolorach.

gramatura: 270 g/m<sup>2</sup>

grubość: 365 µm

szorstkość: 1600 mL/mn

sztywność U.T.: MD 90 / CD 50

wilgotność: 40–60%

ph powierzchni: 7–8

Techniki zadruku

- druk offsetowy
- sitodruk
- druk cyfrowy laserowy - zalecane przeprowadzenie testów

Wykończenie i obróbka

- tłoczenie bezbarwne i z folią
- krojenie
- wykrawanie
- bigowanie
- klejenie
- zszywanie



- lakierowanie
- grawerowanie laserem

Certyfikaty i atesty

- FSC Mixed Credit
- ECF
- ISO 14001
- ISO 9002
- ISO 9706

Druk: nie wcześniej niż listopad 2016



**OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA  
I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

Przystępując do postępowania na

**Druk i dostawę dwóch publikacji dotyczących modernizacji siedziby głównej Muzeum Warszawy**  
działając w imieniu Wykonawcy:

.....  
.....

**Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania i spełniam warunki udziału w postępowaniu.**

W przedmiotowym postępowaniu Zamawiający zgodnie z art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp wykluczy:

1. wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie został zaproszony do negocjacji lub złożenia ofert wstępnych albo ofert, lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia;
2. wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
  - a) o którym mowa w art. 165a, art. 181–188, art. 189a, art. 218–221, art. 228–230a, art. 250a, art. 258 lub art. 270–309 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny (Dz. U. Nr 88, poz. 553, z późn. zm.) lub art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2016 r. poz. 176),
  - b) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny,
  - c) skarbowe,
  - d) o którym mowa w art. 9 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
3. wykonawcę, jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 2;

4. wykonawcę, wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
5. wykonawcę, który w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa wprowadził zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji, że nie podlega wykluczeniu, spełnia warunki udziału w postępowaniu lub obiektywne i niedyskryminacyjne kryteria zwane dalej „kryteriami selekcji”, lub który zataił te informacje lub nie jest w stanie przedstawić wymaganych dokumentów;
6. wykonawcę, który w wyniku lekkomyślności lub niedbalstwa przedstawił informacje wprowadzające w błąd zamawiającego, mogące mieć istotny wpływ na decyzje podejmowane przez zamawiającego w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
7. wykonawcę, który bezprawnie wpływał lub próbował wpłynąć na czynności zamawiającego lub pozyskać informacje poufne, mogące dać mu przewagę w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
8. wykonawcę, który brał udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia lub którego pracownik, a także osoba wykonująca pracę na podstawie umowy zlecenia, o dzieło, agencyjnej lub innej umowy o świadczenie usług, brał udział w przygotowaniu takiego postępowania, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu;
9. wykonawcę, który z innymi wykonawcami zawarł porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji między wykonawcami w postępowaniu o udzielenie zamówienia, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
10. wykonawcę będącego podmiotem zbiorowym, wobec którego sąd orzekł zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne na podstawie ustawy z dnia 28 października 2002 r. o odpowiedzialności podmiotów zbiorowych za czyny zabronione pod groźbą kary (Dz. U. z 2015 r. poz. 1212, 1844 i 1855 oraz z 2016 r. poz. 437);
11. wykonawcę, wobec którego orzeczono tytułem środka zapobiegawczego zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
12. wykonawców, którzy należąc do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

Ponadto, Zamawiający przewiduje możliwość wykluczenia Wykonawcy:

1. w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub są zasądził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 roku –

- Prawo restrukturyzacyjne lub, którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zasądził likwidację jego majątku, w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 roku – Prawo upadłościowe;
2. który w sposób zawiniony poważanie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności, gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależnie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosowanych środków dowodowych;
  3. jeżeli wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt. 2-4 Pzp z:
    - j. Zamawiającym;
    - k. osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego;
    - l. członkami komisji przetargowej;
    - m. osobami, które złożyły oświadczenia, o których mowa w art. 17 ust.2a Pzp;chyba, że jest możliwe zachowanie bezstronności po stronie Zamawiającego w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z postępowania;
  7. który z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 -4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
  8. będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
  9. jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo – akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w lit. f powyżej;
  10. wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszenie obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
  11. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 15 Pzp, chyba że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.

**Druk i dostawa dwóch publikacji dotyczących modernizacji siedziby głównej Muzeum Warszawy**  
**MW/ZP/34/PN/2016**

Wykonawca ubiegający się o przedmiotowe zamówienie musi spełniać również warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

1. kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów;
2. sytuacji ekonomicznej lub finansowej;
3. zdolności technicznej lub zawodowej. Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wykonali, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonują, co najmniej:
  - > dwie publikacje z oprawą typu otabind (książka szyta);
  - > dwie publikacje zawierające zdjęcia w sepii drukowane w technice druku czterokolorowego;
  - > dwie publikacje zawierające kolorowe zdjęcia współczesne drukowane w technice druku czterokolorowego;
  - > dwie publikacje z alonżami wewnątrz książki.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_  
(miejsowość) (data)

\_\_\_\_\_  
(podpis czytelny lub nieczytelny z pieczętką imienną  
osoby lub osób upoważnionych do podpisu w imieniu  
Wykonawcy)





.....  
(pieczęć Wykonawcy)**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW**

Lp.	Przedmiot zamówienia	Data rozpoczęcia i zakończenia zamówienia dzień/miesiąc /rok	Wartość zamówienia brutto	Nazwa Zamawiającego
1				
2				

**UWAGA**

Do wykazu należy dołączyć dowody na potwierdzenie, że wykazane powyżej usługi wykonane zostały lub są wykonywane należycie.

\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_

(miejscowość)

(data)

\_\_\_\_\_  
(podpis czytelny lub nieczytelny z pieczętką imienną osoby lub osób upoważnionych do podpisu w imieniu Wykonawcy)

**Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej**

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r., 423 z póź. zm.) oświadczam, że: **należę/nie należę\*** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.).

....., dnia .....

(podpis Wykonawcy)

W przypadku, gdy wykonawca **należy** do grupy kapitałowej wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej:\*

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_
4. \_\_\_\_\_
5. \_\_\_\_\_

\* niepotrzebne skreślić

....., dnia .....

(podpis Wykonawcy)

### Istotne postanowienia umowy

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r., poz. 423 z póź. zm.).

#### § 1

1. Przedmiotem umowy, zwanym dalej „Zamówieniem”, jest **Druk i dostawa dwóch publikacji dotyczących modernizacji siedziby głównej Muzeum Warszawy w dwóch etapach:**
  - a. **etap pierwszy:** publikacja dotycząca historii kamienic od 1911 od czasów odbudowy po zniszczeniach wojennych w latach 50 – w nakładzie 1000 sztuk;
  - b. **etap drugi:** publikacja dotycząca odbywającej się kompleksowej modernizacji kamienic przy Rynku Starego Miasta 28-42 – w nakładzie 1 000 sztuk.
2. Zamówienie zostanie zrealizowane zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym **załącznik numer 1 do Umowy** i Ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik numer 2 do Umowy**.
3. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przedmiot umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego na terenie m. st. Warszawy w terminach:
  - a. etap pierwszy, zostanie wykonany w dwóch częściach:
    - część pierwsza – 500 sztuk do 16 września 2016 roku;
    - część druga – 500 sztuk do 30 września 2016 roku;
  - b. etap drugi – zostanie wykonany w terminie 30 dni od dnia przekazania plików graficznych Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy na poziomie jakościowym nie gorszym niż poziom próbek złożonych w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

#### § 2

1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie Zamówienia.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować Zamówienie, z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
3. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest:  
....., tel. ...., e-mail.....
4. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest:  
....., tel. ...., e-mail.....
5. Odbioru Zamówienia będzie dokonywać upoważniony przedstawiciel Zamawiającego w obecności przedstawiciela Wykonawcy, w siedzibie Zamawiającego.
6. Potwierdzeniem dokonania odbioru będzie protokół odbioru części przedmiotu zamówienia, podpisany bez zastrzeżeń, przez obie strony.

7. Przedmiot Umowy określony w § 1 Umowy zrealizowany zostanie przez Wykonawcę w ścisłym współdziałaniu z pracownikami odpowiednich komórek organizacyjnych Zamawiającego, przy zachowaniu zasady dzielenia się z nimi posiadaną wiedzą i doświadczeniem.

### § 3

1. Odbiór przedmiotu Umowy odbywać się będzie niezwłocznie po zgłoszeniu gotowości przez Wykonawcę.
2. Odbiory następować będą na podstawie protokołu odbioru sporządzonego w formie pisemnej. Wykonawca otrzyma jeden z egzemplarzy protokołu odbioru.
3. Zamawiający może przerwać czynności odbioru, jeżeli w czasie tej czynności ujawnione zostaną wady przedmiotu Umowy.
4. W razie stwierdzenia w trakcie odbioru wad przedmiotu Umowy Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
  - a. odmowa dokonania odbioru do czasu usunięcia wad i uprawnienie do wyznaczenia termin do ich usunięcia;
  - b. żądanie stosownego obniżenia wynagrodzenia;
  - c. odstąpienie od Umowy.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy Zamawiającyłoży Wykonawcy w terminie 7 dni od powzięcia informacji o wadach przedmiotu Umowy niedających się usunąć.

### § 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności w okresie obowiązywania Umowy oraz po jej zakończeniu, a także do nieudostępniania osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego jakichkolwiek materiałów i informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby realizujące Umowę ze strony Wykonawcy nie będą wykorzystywać w jakimkolwiek celu niezwiązanym z realizacją Umowy informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy zarówno w trakcie realizacji Umowy, jak po jej zakończeniu, ani ich udostępniać osobom/podmiotom trzecim.

### § 5

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości \_\_\_\_\_ - netto (słownie: \_\_\_\_\_), co stanowi ..... brutto (słownie: ..... 00/100).
2. Wynagrodzenie opisane w ust. 1 powyżej przysługuje Wykonawcy po należyтым wykonaniu przedmiotu Zamówienia.
3. Płatność będzie zrealizowana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym koszt dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu, oraz wszelkie należne cła i podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT.

5. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru zamówienia bez zastrzeżeń.
6. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest adres siedziby Zamawiającego. Jako dzień zapłaty Strony ustalają dzień wydania dyspozycji przelewu z rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Za każdy dzień opóźnienia w zapłacie wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać od Zamawiającego odsetek ustawowych.

#### § 6

1. Za niewykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości do 10% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy
2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w przekazaniu Zamawiającemu do odbioru przedmiotu Umowy w terminie oraz na zasadach określonych w § 1 ust. 3 Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającemu karę umowną w wysokości do 1% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia wobec terminu wskazanego w § 1 ust. 3 Umowy;
3. W przypadku innego niż określone w ust. 2 nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającemu karę umowną w wysokości do 1% wartości wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, odrębnie za każde naruszenie postanowienia Umowy
4. Kary umowne określone w ust. 2 i ust. 3 powyżej podlegają kumulacji.
5. Zamawiający jest uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia należnego Wykonawcy na podstawie Umowy, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę.
6. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianej w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.

#### § 7

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rocznej rękojmi za wady przedmiotu Umowy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru przez obie Strony bez zastrzeżeń. Wszelkie koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca.
2. W okresie rękojmi zgłoszenia wad w dostarczonym przedmiocie Umowy przyjmowane będą przez Wykonawcę od poniedziałku do piątku - 5 dni w tygodniu.
3. Zgłoszenie może być dokonywane w postaci: zgłoszenia telefonicznego na numer tel. ...., za pomocą faksu na numer ..... lub za pomocą poczty elektronicznej na adres .....
4. Czas reakcji na zgłoszenie wad wynosi nie dłużej niż 2 godziny od przyjęcia zgłoszenia za pomocą faxu na numer ....., poczty elektronicznej na adres ..... lub telefonicznie na numer tel. .... . Jako reakcję na zgłoszenie rozumie się kontakt przedstawiciela Wykonawcy z Zamawiającym i ustalenie sposobu usunięcia wad.



5. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad nie później niż w terminie 2 dni od chwili zgłoszenia, o ile Zamawiający nie zdecyduje o przedłużeniu ww. terminu.

### § 8

Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie:

-zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie dotyczących Wykonawcy.

### § 9

1. Strony podejmą wszelkie starania w celu polubownego rozwiązywania wszelkich mogących powstać między nimi sporów. W przypadku wystąpienia sporu Strony powiadamiają się wzajemnie na piśmie o swych stanowiskach w sporze oraz o rozwiązaniach, jakie uznają za możliwe. Na wniosek o polubowne rozwiązanie sporu strona odpowiada pisemnie w terminie 10 dni od jego otrzymania.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie:
  - a. wystąpienia w trakcie realizacji umowy, zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług dla przedmiotu umowy lub innych przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Zamówienia.
  - b. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
  - c. zmiany sposobu realizacji Zamówienia wynikającej ze zmian w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na realizację przedmiotu Zamówienia.
  - d. w przypadku ograniczenia środków finansowych jakimi dysponuje Zamawiający - **ograniczeniu ulegnie odpowiednio zakres rzeczowy Zamówienia i cena,**
  - e. zmianie ulegnie termin realizacji Projektu.
3. W razie gdyby procedura określona w ust. 1 okaże się nieskuteczna sądem właściwym do rozstrzygania ewentualnych sporów związanych z realizacją przedmiotu Umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech egzemplarzach, dwa dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
5. Strony postanawiają, że zawarte w niniejszej Umowie informacje niezbędne do sprawnej realizacji postanowień niniejszej Umowy, jednak takie, które w okresie realizacji Umowy mogą ulegać zmianie z przyczyn niezależnych od Stron lub w związku z optymalizacją realizacji Umowy (np. dane teleadresowe, kontaktowe, adresy internetowe, procedury w zakresie współpracy między Stronami), opracowane przez Strony Umowy, aktualizowane są na bieżąco i nie wymagają zmiany Umowy.

Zamawiający

Wykonawca

