

ZAMAWIAJĄCY: MUZEUM WARSZAWY
ADRES: RYNEK STAREGO MIASTA 28-42
00 – 272 WARSZAWA
ADRES DO KORESPONDENCYJNY:
UL. JEZUICKA 1/3
00-281 WARSZAWA

**POSTĘPOWANIE W TRYBIE PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
NA: DOSTAWĘ WRAZ Z MONTAŻEM ROLET PRZECIWSŁONECZNYCH I ZACIEMNIAJĄCYCH
DO SIEDZIBY GŁÓWNEJ MUZEUM WARSZAWY” W RAMACH PROJEKTU PN. „MODERNIZACJA,
KONSERWACJA ORAZ DIGITALIZACJA OBIEKTÓW ZABYTKOWYCH SIEDZIBY GŁÓWNEJ
MUZEUM WARSZAWY PRZY RYNKU STAREGO MIASTA W WARSZAWIE”, REALIZOWANEGO
W RAMACH PROGRAMU „KONSERWACJA I REWITALIZACJA DZIEDZICTWA KULTUROWEGO”.
NUMER SPRAWY MW/ZP/69/PN/2016**

Zamawiający niniejszym udostępnia specyfikację istotnych warunków zamówienia (SIWZ) obejmującą:

- Część I Warunki ogólne SIWZ (WO) oraz formularze pomocnicze (WS)
- Część II Warunki szczególne SIWZ
- Część III Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)
- Część IV Istotne postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego (IPU)

Wszystkie części SIWZ należy czytać łącznie i traktować jako wzajemnie się uzupełniającą całość. Postępowanie jest prowadzone na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164 z późn. zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 28.12.2016r., numer **375166 - 2016** Oferty należy składać w terminie do dnia **09.01.2017 r., do godz. 13:00** na adres: Muzeum Warszawy, ul. Jezuicka 1/3, 00-281, Warszawa w Kancelarii Muzeum (3 piętro, pok. 309). Otwarcie ofert nastąpi tego samego dnia o **godz. 14.00** w siedzibie Zamawiającego (adres jw.), 4 piętro, pok. 400 – sala konferencyjna. Osobą upoważnioną do kontaktów jest Pan Kamil Jaworski tel. 22 596-67-04, kontakt w dni robocze w godz.: od 9:00 do 16:00, e-mail: zamowieniapubliczne@muzeumwarszawy.pl

Część I SIWZ WARUNKI OGÓLNE (WO)

1. Zamawiający.

Muzeum warszawy, Rynek Starego Miasta 28-42, 00 – 272 Warszawa
adres do korespondencji: ul. Jezuicka 1/3, 00-281 Warszawa

strona internetowa:

<http://muzeumwarszawy.pl/biuletyn-informacji-publicznej/zamowienia-publiczne/>

2. Zamówienie.

Przedmiot niniejszego postępowania jest określony w Części III i IV SIWZ.

3. Wykonawca.

3.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy nie podlegający wykluczeniu z postępowania na podstawie przesłanek określonych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, dotyczy to również każdego z Wykonawców wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia.

3.2. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów - żaden z tych innych podmiotów nie może podlegać wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.

3.3. W celu wstępnego potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania Wykonawca składa oświadczenia, które są wskazane w Części II SIWZ.

3.4. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki udziału w postępowaniu określone w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp.

3.5. Sposób oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu określa Część II SIWZ.

3.6. W celu wstępnego potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca składa oświadczenia, które są wskazane w Części II SIWZ.

3.7. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w pkt 7.4, przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej grupy kapitałowej z innymi Wykonawcami, którzy w tym postępowaniu złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe i ewentualne wyjaśnienia (należy wykorzystać formularz DP.5.) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

3.8. Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, przed udzieleniem zamówienia zostanie wezwany przez Zamawiającego do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia, o których mowa w Części II SIWZ.

Wykonawca, którego oferta zostanie najwyżej oceniona, będzie zwolniony z obowiązku złożenia oświadczeń i dokumentów, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający posiada te oświadczenia lub dokumenty lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.

3.9. W przypadku, gdy warunki udziału w postępowaniu określone w Części II SIWZ odnoszą się do kwot podanych w złotych polskich (PLN) a Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu wskaże kwoty w innej walucie niż złoty polski, dla potrzeb oceny spełniania warunku udziału w postępowaniu kwoty te zostaną przez Zamawiającego przeliczone na złoty polski po średnim kursie NBP z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej albo Biuletynie Zamówień Publicznych. Jeśli w dniu publikacji tego ogłoszenia o zamówieniu nie zostanie opublikowana tabela średnich kursów NBP, zastosowany zostanie kurs z ostatniej tabeli kursów średnich opublikowanej przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

4. Opis sposobu przygotowania ofert.

- 4.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4.2. Oferta musi obejmować całość zamówienia, a jeżeli Zamawiający dopuścił składanie ofert częściowych oferta musi obejmować całość części zamówienia. Opis ewentualnych części zamówienia znajduje się w Części III SIWZ.
- 4.3. Ofertę stanowi wypełniony formularz „Oferta” (formularz numer OF.0) oraz dokumenty wymienione w Warunkach szczególnych SIWZ.
- 4.4. Wraz z ofertą powinny być złożone:
 - 4.4.1. oświadczenia wstępnie potwierdzające brak przesłanek wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu wymienione w pkt 3 i wymagane postanowieniami Części II i III SIWZ;
 - 4.4.2. pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, ewentualnie umowa o współdziałaniu, z której będzie wynikać przedmiotowe pełnomocnictwo. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy;
 - 4.4.3. pełnomocnictwo do podpisania oferty - o ile uprawnienie do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą;
 - 4.4.4. dowód wniesienia wadium, jeżeli wadium jest wymagane zgodnie z postanowieniami Warunków szczególnych SIWZ. W przypadku gdy wymagane wadium wnoszone jest w innej formie niż pieniądź, Wykonawca powinien złożyć wraz z ofertą oryginał gwarancji lub poręczenia.
- 4.5. Oferta, oświadczenia i dokumenty, dla których Zamawiający określił wzory (formularze) powinny być sporządzone zgodnie z tymi wzorami, co do treści oraz opisu kolumn i wierszy.
- 4.6. Oferta, oświadczenia i dokumenty powinny być sporządzone w formie pisemnej, w języku polskim, w formie zapewniającej pełną czytelność treści.
- 4.7. Wszystkie strony oferty wraz z załącznikami zawierającymi jakąkolwiek treść powinny być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę. Wszelkie zmiany w treści oferty i załączników do oferty, w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie, przesłonięcie korektorem, etc. muszą być podpisane lub parafowane przez Wykonawcę - w przeciwnym wypadku nie będą uwzględniane.
- 4.8. Wszystkie dokumenty powinny być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej przez notariusza, wystawcę dokumentu lub Wykonawcę. Pełnomocnictwa dołączone do oferty powinny być złożone w oryginale albo kopii poświadczonej przez notariusza.
- 4.9. Wszystkie strony oferty winny być ze sobą trwale połączone i kolejno ponumerowane, z zastrzeżeniem przypadku opisanego w pkt 4.10. W treści oferty powinna być umieszczona informacja o ilości stron.
- 4.10. W przypadku, gdyby oferta, oświadczenia lub dokumenty zawierały informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca winien w sposób niebudzący wątpliwości zastrzec, które spośród zawartych w ofercie informacji stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te powinny być umieszczone w osobnym wewnętrznym opakowaniu, trwale ze sobą połączone i ponumerowane z zachowaniem ciągłości numeracji stron oferty.
 - 4.10.1. Zamawiający uwzględni zastrzeżenie, o którym mowa powyżej pod warunkiem, że Wykonawca:
 - a) wskaże w sposób jednoznaczny informacje podlegające tajemnicy przedsiębiorstwa;

- b) do oferty załączy nieobjęte zastrzeżeniem uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz ze wskazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia;
 - c) do oferty załączy streszczenie lub opis zastrzeżonych informacji i dokumentów, który Zamawiający będzie mógł udostępnić osobom trzecim;
- 4.10.2. W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz ze wskazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o braku uznania prawidłowości dokonanego przez Wykonawcę zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa. Jeśli Wykonawca skorzysta ze środków ochrony prawnej tajemnicy przedsiębiorstwa, o czym poinformuje Zamawiającego, Zamawiający wstrzyma się z ujawnianiem tych informacji na czas niezbędny do zapoznania się ze stanowiskiem Wykonawcy. Przed ujawnieniem zastrzeżonych przez Wykonawcę informacji Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
- 4.10.3. Przed podjęciem decyzji o braku uznania prawidłowości dokonanego przez Wykonawcę zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, Zamawiający może zażądać od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień ze wskazaniem, że w przypadku ich nieudzielenia we wskazanym terminie informacje nie zostaną potraktowane jako tajemnica przedsiębiorstwa.
- 4.10.4. Wykonawca nie może skutecznie zastrzec, iż podlegającą ochronie tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, to jest w szczególności informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 4.11. Ofertę wraz z oświadczeniami i dokumentami należy umieścić w zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym odczytanie jego zawartości bez uszkodzenia tego opakowania. Opakowanie winno być oznaczone nazwą (firmą) i adresem Wykonawcy, zaadresowane na adres podany na pierwszej stronie niniejszej SIWZ oraz opisane: **„Oferta na dostawę wraz z montażem rolet przeciwsłonecznych i zaciemniających do siedziby głównej Muzeum Warszawy” Nie otwierać przed godziną 13:30 w dniu 2017 r. (proszę wpisać termin otwarcia ofert).**
- 4.12. Wymagania określone w pkt 4.9-4.11. nie stanowią o treści oferty i ich niespełnienie nie będzie skutkować odrzuceniem oferty; wszelkie negatywne konsekwencje mogące wynikać z niezachowania tych wymagań będą obciążały Wykonawcę.
- 4.13. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie, pod rygorem nieważności, przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane tak jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA NR ...” albo „WYCOFANIE”.
- 4.14. W przypadku otrzymania przez Zamawiającego oferty po terminie składania ofert, stosować się będzie art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
- 4.15. Oferty wraz z załącznikami należy składać od poniedziałku do piątku w podanych na pierwszej stronie niniejszej SIWZ godzinach urzędowania, za wyjątkiem dni wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (t. j. Dz. U. z 2015 r. poz. 90 ze zm.).

5. Wymagania dotyczące wadium.

Wymagania dotyczące wadium oraz jego wysokości określa Część II SIWZ.

6. Termin, do którego Wykonawca będzie związany złożoną ofertą.

- 6.1. Termin związania ofertą został określony w Części II SIWZ. Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 6.2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, o oznaczony okres nie dłuższy niż 60 dni. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium, jeżeli wadium w postępowaniu było wymagane.
- 6.3. Jeżeli wadium w postępowaniu było wymagane, przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia, dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
- 6.4. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert, bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

7. Składanie i otwarcie ofert.

- 7.1. Miejsce i termin składania i otwarcia ofert określono na pierwszej stronie niniejszej SIWZ.
- 7.2. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą być obecni podczas otwarcia ofert.
- 7.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta nazwę (firmę) oraz adres Wykonawcy, którego oferta jest otwierana oraz informacje dotyczące ceny oferty, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 7.4. Zamawiający informuje, że niezwłocznie po otwarciu ofert zamieści na stronie internetowej wskazanej w pkt 1 informacje, o których mowa w pkt 7.3.

8. Kwalifikacja Wykonawców.

- 8.1. W odniesieniu do wymaganych wraz z ofertą oświadczeń wstępnie potwierdzających brak podstaw do wykluczenia oraz spełnienie warunków udziału w postępowaniu, w przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 3 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia, uzupełnienia lub poprawienia oświadczeń lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
- 8.2. W przypadkach, o których mowa w art. 26 ust. 3a ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia pełnomocnictw.
- 8.3. Przepis art. 26 ust. 3 i 4 ustawy Pzp znajdzie również zastosowanie w odniesieniu do dokumentów i oświadczeń składanych przez Wykonawcę, którego oferta została najwyższej oceniona, w celu potwierdzenia przez niego braku podstaw do wykluczenia, spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz spełniania przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego.

9. Badanie i ocena ofert.

- 9.1. W przypadkach, o których mowa w art. 87 ust. 1 i 2 ustawy Pzp, Zamawiający wezwie Wykonawców do wyjaśnienia treści oferty i poprawi w ofertach omyłki.
- 9.2. Zamawiający odrzuci ofertę w przypadku spełnienia przesłanki z art. 89 ustawy Pzp.
- 9.3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą w oparciu o kryteria oceny ofert określone w Części II SIWZ, z tym że:
 - 9.3.1. w przypadku gdy jedynym kryterium jest cena lub koszt jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w wyznaczonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy w ofertach dodatkowych nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach;
 - 9.3.2. w przypadku gdy przewidziano wybór oferty najkorzystniejszej ekonomicznie (zastosowanie ma kilka kryteriów oceny ofert), jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych;
 - 9.3.3. Jeżeli zostanie złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek uiszczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

10. Unieważnienie postępowania.

Zamawiający unieważni postępowanie w przypadkach określonych w art. 93 ust.1 ustawy Pzp lub - jeżeli przewiduje to Część II SIWZ - w art. 93 ust. 1a ustawy Pzp. O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi Wykonawców zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy Pzp.

11. Udzielenie zamówienia.

- 11.1. Za najkorzystniejszą uznana zostanie oferta najwyżej oceniona na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w części II SIWZ.
- 11.2. Warunkiem uznania za najkorzystniejszą oferty Wykonawcy najwyżej ocenionej na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w części II SIWZ jest złożenie przez niego dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt 3.8.
- 11.3. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
- 11.4. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania wszystkich Wykonawców, którzy złożyli oferty zgodnie z art. 92 ustawy Pzp.
- 11.5. Zamawiający wskaże Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana, miejsce i termin podpisania umowy zgodnie z art. 94 ust. 1 i 2 ustawy Pzp.
- 11.6. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyli się od zawarcia umowy lub nie wniesie wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający będzie mógł wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 oraz 1a ustawy Pzp.

12. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.



Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy oraz jego wysokości określa Część II SIWZ.

13. Środki ochrony prawnej.

Pouczenie o środkach ochrony prawnej zawiera Część II SIWZ.

14. Opis sposobu porozumiewania się i udzielania wyjaśnień treści SIWZ oraz oświadczenie, czy Zamawiający zamierza zwołać zebranie Wykonawców.

- 14.1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie lub drogą elektroniczną. Zamawiający w treści wezwania do uzupełnienia dokumentów lub do złożenia wyjaśnień wskaże formę przekazywania uzupełnień lub wyjaśnień. Dane teled adresowe określono na pierwszej stronie niniejszej SIWZ.
- 14.2. Zamawiający wymaga niezwłocznego potwierdzenia przez Wykonawcę pisemnie lub drogą elektroniczną faktu otrzymania każdej informacji przekazanej w innej formie niż pisemna, a na żądanie Wykonawcy potwierdzi fakt otrzymania od niego informacji.
- 14.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SIWZ. Procedura wyjaśniania lub zmiany treści SIWZ określona została w art. 38 ustawy Pzp. Zamawiający udzieli Wykonawcy wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie określonym w art. 38 ust. 1 ustawy Pzp, przekazując treść pytań i wyjaśnień Wykonawcom, którym przekazał SIWZ, bez ujawniania źródeł zapytania, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa w zdaniu poprzednim, lub dotyczy już udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
- 14.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ a treścią udzielonych wyjaśnień lub treścią protokołu z zebrania wszystkich Wykonawców, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.

.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

OFERTA
dla
Muzeum Warszawy

W postępowaniu o zamówienie publiczne prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego my niżej podpisani:

.....
.....
działając w imieniu i na rzecz
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy (firmy i adresy wszystkich współników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

- 1) składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia (dalej „SIWZ”), na: **„dostawę wraz z montażem rolet przeciwsłonecznych i zaciemniających do siedziby głównej Muzeum Warszawy” realizowanego w ramach projektu pn. „Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie”, realizowanego w ramach Programu „Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego”.**
- 2) oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze SIWZ i uznajemy się za związanych jej postanowieniami;
- 3) oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia:
za cenę netto (słownie)
złotych + podatek VAT%, to jest za cenę brutto (słownie)
złotych, zgodnie z formularzem cenowym załączonym do oferty;
- 4) oświadczamy, iż zrealizujemy zamówienie w terminie do dnia 28 lutego 2017 r.;
- 5) oferujemy okres miesięcy gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia (w przypadku braku wpisania obowiązuje minimalny okres 36 miesięcy gwarancji);
- 6) akceptujemy warunki płatności określone w SIWZ;
- 7) uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez cały okres wskazany w SIWZ, tj. przez okres 30 dni;
- 8) zamówienie zrealizujemy sami / w następującym zakresie przy udziale podwykonawców*:
.....
(należy określić zakres planowanej do powierzenia podwykonawcom części zamówienia oraz wskazać nazwy podwykonawców przyporządkowane do danej części zamówienia);
- 9) oświadczamy, że sposób reprezentacji Wykonawcy / Wykonawców* dla potrzeb niniejszego zamówienia jest następujący:
..... (wypełniają jedynie przedsiębiorcy składający wspólną ofertę - spółki cywilne lub konsorcja);
- 10) Oświadczamy, że:

*oferta oraz załączniki do oferty są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**

----- albo -----

następujące informacje w ofercie oraz załącznikach do oferty:

- a) ... (w tym miejscu należy podać rodzaj informacji lub nazwę dokumentu) zawarte na stronach
- b) ... (w tym miejscu należy podać numery stron oferty lub nazwę załącznika do oferty i numery stron załącznika)
- c) ...

*zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. W pozostałej części oferta oraz załączniki do oferty są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.**

- 11) Oświadczamy, że w przypadku zastrzeżenia, że w naszej ofercie znajdują się informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, akceptujemy następujące zasady badania przez Zamawiającego prawidłowości dokonanego przez nas zastrzeżenia:

- 1) Zamawiający uwzględni zastrzeżenie pod warunkiem, że:
 - a) Wykonawca wskaże w sposób jednoznaczny informacje podlegające tajemnicy przedsiębiorstwa;
 - b) do oferty będzie załączone uzasadnienie zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz ze wskazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, którymi wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa;
 - c) do oferty będzie załączone streszczenie lub opis zastrzeżonych informacji i dokumentów, który Zamawiający będzie mógł udostępnić osobom trzecim;

- 2) W przypadku braku wskazania w sposób jednoznaczny, które informacje podlegają ochronie jako tajemnica przedsiębiorstwa lub braku uzasadnienia zastrzeżenia poprzez wskazanie przyczyn faktycznych wraz ze wskazaniem spełnienia podstaw normatywnych uprawniających do dokonania zastrzeżenia, Zamawiający może nie uznać prawidłowości dokonanego zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa bez obowiązku żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy. W takim przypadku Zamawiający zwolniony będzie od wszelkiej odpowiedzialności za jakiegokolwiek ewentualne szkody powstałe w związku z ujawnieniem zastrzeżonych informacji osobom trzecim. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o braku uznania prawidłowości dokonanego przez Wykonawcę zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa.

Jeśli Wykonawca skorzysta ze środków ochrony prawnej tajemnicy przedsiębiorstwa, o czym poinformuje Zamawiającego, Zamawiający wstrzyma się z ujawnianiem tych informacji na czas niezbędny do zapoznania się ze stanowiskiem Wykonawcy. Przed ujawnieniem zastrzeżonych przez Wykonawcę informacji Zamawiający poinformuje Wykonawcę.

- 3) Przed podjęciem decyzji o braku uznania prawidłowości dokonanego przez Wykonawcę zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa, Zamawiający może zażądać



od Wykonawcy dodatkowych wyjaśnień ze wskazaniem, że w przypadku ich nieudzielenia we wskazanym terminie informacje nie zostaną potraktowane jako tajemnica przedsiębiorstwa.

- 4) Wykonawca nie może skutecznie zastrzec, iż podlegającą ochronie tajemnicę przedsiębiorstwa stanowią informacje podawane do wiadomości podczas otwarcia ofert, to jest w szczególności informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.
- 12) oświadczamy, że zapoznaliśmy się z istotnymi postanowieniami umowy, określonymi w Części IV SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy zgodnej z naszą ofertą, na warunkach określonych w SIWZ oraz w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- 13) wszelkie informacje i korespondencję w sprawie niniejszego postępowania prosimy kierować na adres: ..., e-mail ... a w przypadku konieczności kontaktu telefonicznego pod nr tel. ...
- 14) oferta niniejsza wraz z załącznikami liczy... kolejno ponumerowanych stron.
- 15) załącznikami do oferty są:
 - a) oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia,
 - b) ...
 - c) ...

..... dniar.

.....
(podpis Wykonawcy/ Pełnomocnika Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić



.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE
o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu
oraz
o braku podstaw do wykluczenia

My niżej podpisani:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy)

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**dostawę rolet wraz z montażem przeciwsłonecznych i zaciemniających do siedziby głównej muzeum warszawy**” oświadczamy, że:

A) spełniamy warunki udziału w przedmiotowym postępowaniu określone szczegółowo w cz. II A SIWZ;

B) nie podlegamy wykluczeniu z przedmiotowego postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych.

C) W zakresie spełnienia następujących warunków udziału w ww. postępowaniu:
.....(proszę wpisać warunek/warunki udziału w postępowaniu w których polegają Państwo na zasobach lub sytuacji podmiotów trzecich) polegamy na zasobach lub sytuacji następujących podmiotów*

D) Oświadczamy również, że żaden z podmiotów trzecich, na zasobach lub sytuacji których polegamy, nie podlega wykluczeniu na podstawie przepisów art. 24 ust. 1 pkt 13-22 ustawy Pzp*.

..... dniar.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika Wykonawcy)

* Lit. C, D skreślić w całości w przypadku nie powoływania się na zasoby lub sytuację podmiotów trzecich.



.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

WYKAZ WYKONANYCH ZAMÓWIEŃ

My niżej podpisani:

.....
.....

działając w imieniu i na rzecz
(nazwa (firma) i dokładny adres Wykonawcy/Wykonawców, w przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie należy podać nazwy(firmy) i adresy wszystkich wspólników spółki cywilnej lub członków konsorcjum)

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę rolet przeciwsłonecznych i zaciemniających do siedziby głównej Muzeum Warszawy” oświadczamy, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonaliśmy następujące zamówienia odpowiadające wymaganiom Zamawiającego:

l.p.	nazwa Wykonawcy lub podmiotu wykazującego doświadczenie	Nazwa i adres zamawiającego	informacje pozwalające na ocenę warunków udziału w postępowaniu oraz kryterium oceny ofert określonych w SIWZ	data realizacji zamówienia	Czy zamówienie zostało zrealizowane przez podmiot udostępniający swoje zasoby Wykonawcy.
1	2	3	4	5	6
1					
2					

Oświadczamy, że podmioty, na których doświadczeniu polegamy wykazując spełnienie warunku doświadczenia określonego w SIWZ zrealizują usługi będące przedmiotem zamówienia**

..... dniar.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika Wykonawcy)

* niepotrzebne skreślić

** skreślić w przypadku, gdy w kolumnie nr 6 tabeli Wykonawca oświadczył, że wymieniane w tabeli zamówienia nie zostały wykonane przez podmioty trzecie.



.....
(pieczęć Wykonawcy/Wykonawców)

OŚWIADCZENIE
(UWAGA !!! DOKUMENT SKŁADANY PO OTWARCIU OFERT)

My niżej podpisani:

.....

.....

działając w imieniu i na rzecz
(nazwa (firma) i siedziba Wykonawcy)

składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „Dostawę rolet przeciwsłonecznych i zaciemniających do siedziby głównej Muzeum Warszawy”, oświadczamy,

że **nie należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) wraz z innymi Wykonawcami, którzy w tym postępowaniu złożyli odrębne oferty.*

----- albo -----

że **należymy do grupy kapitałowej**, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z późn. zm.) wraz z innym Wykonawcą/Wykonawcami, którzy w tym postępowaniu złożyli odrębne oferty tj. z Wykonawcą/mi (podać nazwę innego wykonawcy lub wykonawców), który należy do tej samej grupy kapitałowej i złożył odrębną ofertę).**

* niepotrzebne skreślić

** W takim przypadku Zamawiający wykluczy Wykonawców, chyba że wykażą, że istniejące między nimi powiązania nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. W związku z powyższym Wykonawca powinien przedstawić stosowne dowody.

..... dniar.

.....
(podpis Wykonawcy / Pełnomocnika Wykonawcy)



Część II SIWZ **WARUNKI SZCZEGÓLNE (WSZ)**

Niniejsze Warunki szczególne dotyczą postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego określonego na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Niniejsze Warunki szczególne SIWZ uzupełniają lub zmieniają Warunki ogólne SIWZ obowiązujące w Muzeum Warszawy. Powinny one być interpretowane wraz z całością dokumentów składających się na specyfikację istotnych warunków zamówienia (SIWZ). Niniejsze Warunki szczególne SIWZ określają:

- A. warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia;
- B. kryteria oceny ofert;
- C. pozostałe informacje uzupełniające Warunki ogólne SIWZ:
 - 1) wadium;
 - 2) zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
 - 3) termin związania ofertą;
 - 4) informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy;
 - 5) unieważnienie postępowania na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Pzp;
 - 6) pouczenie o środkach ochrony prawnej;
 - 7) aukcja elektroniczna.



A. Warunki udziału w postępowaniu oraz wykaz oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia;

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy spełniający warunki, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp, dotyczące:

1.1. Zdolności technicznej lub zawodowej

a) w zakresie posiadania wiedzy i doświadczenia:

Wykonawca musi wykazać że w ciągu ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, **co najmniej dwa zamówienia polegające na dostawie rolet przeciwsłonecznych lub wyciemniających, o wartości co najmniej 150 000 złotych netto (cena nie zawierająca podatku VAT) każda z nich.**

Przez wykonaną dostawę Zamawiający rozumie dostawę zrealizowaną w ramach danej umowy i odebraną przez Zamawiającego lub Odbiorcę jako należycie wykonaną. Zamawiający zastrzega sobie prawo do ewentualnego sprawdzenia prawdziwości przedstawionych danych wskazanych przez Wykonawcę w ofercie.

Wykonawca obowiązany jest załączyć dowody potwierdzające, że dostawy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje lub inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

1.2. Sytuacji ekonomicznej i finansowej:

Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania niniejszego warunku.

1.3. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający nie precyzuje opisu sposobu dokonywania oceny spełniania niniejszego warunku.

2. Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu będzie dokonana na podstawie następujących dokumentów i oświadczeń:

2.1. Załączanych do oferty: oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodnego ze wzorem określonym formularzem nr DP.1;

2.2 Składanych na wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona:

2.2.1. Wykazu wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane

należycie, zgodnego ze wzorem określonym formularzem nr DP.2 „Wykaz wykonanych zamówień”;

- 2.3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to potwierdza spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Z tego względu w przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie należy wskazać warunek, którego spełnianie wykazuje dany Wykonawca. Pozostałe wymienione w pkt 2.2 dokumenty również powinny dotyczyć tego Wykonawcy, spośród Wykonawców składających wspólną ofertę, który wykazuje spełnienie danego warunku.**
- 2.4. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, zobowiązany jest udowodnić, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokumenty w tym zakresie składane są na wezwanie Zamawiającego skierowane do Wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona. W celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami innych podmiotów w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, Zamawiający wymaga złożenia dokumentów określających w szczególności:**
- 2.4.1 zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
 - 2.4.2 sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonaniu zamówienia,
 - 2.4.3 zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia,
 - 2.4.4 czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega, tj. doświadczenie, osoby zdolne do wykonania zamówienia, zrealizuje usługi będące przedmiotem zamówienia, których wskazane zdolności dotyczą,
- Informacje wskazane w pkt 2.4.1 -2.4.4 mogą być zawarte w zobowiązaniu, o którym mowa powyżej.
3. Zamawiający wykluczy wykonawców w sytuacji określonej w art. 24 ust. 1, w tym także w przypadku, gdy okoliczności wskazane w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp dotyczyć będą podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca. Na potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu powinien on złożyć następujące dokumenty:
- 3.1. Załączane do oferty oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania, zgodne ze wzorem określonym formularzem nr DP.1;
4. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie wymienione w pkt 3.1 powinien złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
5. Oświadczenia wymagane dla potwierdzenia, że brak jest podstaw do wykluczenia Wykonawcy z postępowania oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu powinny być składane w formie oryginału. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia powinno być przedłożone w formie oryginału. Pozostałe dokumenty

wskazane w części II SIWZ powinny być składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca lub podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Dokumenty sporządzone w języku obcym powinny być składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

B. Kryteria oceny ofert

Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

lp	KRYTERIUM	Waga %	SPOSÓB OBLICZANIA
1	Cena	50%	$C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 50 \text{ pkt}$
2	Jakość wykonania	25%	$J = \frac{\text{Liczba punktów przyznanych w wyniku oceny próbek w ofercie badanej}}{\text{Najwyższa liczba punktów uzyskanych w wyniku oceny próbek}} \times 25 \text{ pkt}$
3	Okres gwarancji /wyrażony w miesiącach/	25%	$G = \frac{\text{Okres gwarancji w badanej ofercie}}{\text{Najdłuższy okres gwarancji możliwy do zaoferowania}} \times 25 \text{ pkt}$

1. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta zawierająca najkorzystniejszy bilans punktów w kryteriach:

- 1) „Cena” – C;
- 2) „Jakość wykonania” – J;
- 3) „Okres gwarancji” – G.

2. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dana oferta, zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$P = C + J + G$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów,

C – punkty przyznane w kryterium „Cena”,



J – punkty przyznane w kryterium „Jakość wykonania”,

G – punkty przyznane w kryterium „Okres gwarancji”.

3. Najkorzystniejszą będzie oferta, która spełnia wszystkie wymagania i otrzymała największą ilość punktów wyliczonych w oparciu o podane kryteria wyboru ofert. Pozostałym wykonawcom spełniającym wymagania kryterialne przypisana zostanie odpowiednio mniejsza (proporcjonalnie mniejsza) ilość punktów.
4. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać lub wprowadzać dodatkowych pozycji do oferty.
5. Rozliczenia z Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej.
6. Sposób obliczania punktacji dla poszczególnych kryteriów:

CENA OFERTOWA BRUTTO – 50 pkt

Ocena punktowa w kryterium „Cena” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto określonej przez Wykonawcę w Formularzu „Oferta” i przeliczona według wzoru podanego w tabeli przedstawionej w ust. 1.

KRYTERIUM „JAKOŚĆ WYKONANIA” – 25 pkt

Ocena punktowa w kryterium „Jakość wykonania” dokonana zostanie na podstawie oceny złożonej wraz z ofertą próbki rolety przez Wykonawcę. **W tym celu Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć 1 próbkę oferowanego produktu tj. kompletną roletę oznaczoną w załączniku nr 1 do SIWZ (Opis Przedmiotu Zamówienia) jako „Roleta – Symbol R02” przymocowaną do ramki z otworem 40 x 70 cm,**

Próbki stanowią załączniki do oferty i są składane w celu oceny oferowanego przez Wykonawcę asortymentu zgodnie z przyjętymi przez Zamawiającego kryteriami oceny ofert. Próbki mają potwierdzać również zgodność złożonych próbek z wymaganiami Zamawiającego określonymi w SIWZ.

Sposób dostarczenia próbek:

- a) Próbki należy złożyć do upływu terminu wyznaczonego na składanie ofert w obecności pracownika Zamawiającego - w tymczasowej siedzibie Muzeum Warszawy: ul. Jezuicka 1/3, piętro 3, pok. 305.
- b) Próbkę należy złożyć w trwale zamkniętym opakowaniu (oferta cenowa ma być zapakowana oddzielnie od próbek). Na opakowaniu należy umieścić nazwę i adres Wykonawcy oraz Zamawiającego oraz nazwę postępowania + napis „próbka”.
- c) W przypadku, gdy próbki zostaną dostarczone do Zamawiającego po upływie terminu składania ofert, oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp.
- d) Zamawiający, zgodnie z art. 97 ust. 2 ustawy Pzp, zwróci próbki Wykonawcom, których oferty nie zostały wybrane, na ich wniosek. Wykonawcy będą wtedy zobowiązani do odbioru próbek z siedziby Zamawiającego.

- e) Próbki Wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą, Zamawiający, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przechowuje w terminach wyznaczonym przez przepisy prawa, w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

W trakcie badania próbek członkowie Komisji Przetargowej dokonają oceny próbki rolety przyznając ilość punktów zgodnie z zasadami:

a) Estetyka wykonania = max 5 pkt

-dbałość o wykończenie:

0 pkt -wykończenie niestaranne

5 pkt -wykończenie staranne

b) Jakość wykonania = max 10 pkt

-stabilność elementów, sposób pracy rolety:

0 pkt - brak stabilności, utrudnienia w pracy rolety,

5 pkt –roleta stabilna, praca rolety, łatwa bez utrudnień

-sposób połączenia materiałów:

0 pkt - widoczne ślady łączenia na krawędziach, boki materiału nie przylegające do obramowania;

5 pkt - niewidoczny sposób łączenia na krawędziach, boki materiału przylegają do obramowania.

c) Funkcjonalność i ergonomia: = max 10 pkt

- ergonomia uchwytu i łańcuszka

0 pkt –uchwyty trudne i niewygodne w użytkowaniu oraz niefunkcjonalny , zatrzymujący się łańcuszek

5 pkt –uchwyty łatwe i wygodne w użytkowaniu oraz funkcjonalny i łatwy do przewijania łańcuszek

- sposób pracy materiału zaciemniającego:

0 pkt - boki materiału nie przylegające do obramowania;

5 pkt - boki materiału przylegają do obramowania.

Punkty przyznane przez członków Komisji Przetargowej zostaną przyznane na zasadach i w zakresie opisanym powyżej, następnie zostaną zsumowane i podzielone przez liczbę członków Komisji Przetargowej dokonujących oceny. Tak otrzymane średnie arytmetyczne zostaną podstawione pod wzór określony w tabeli określoną powyżej. Otrzymany wynik będzie stanowił uzyskaną przez Wykonawcę liczbę punktów w tym kryterium oceny ofert.

Wykonanie i montaż rolet przez Wykonawcę w ramach umowy zawartej w wyniku przeprowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego musi być tożsame z próbnymi egzemplarzami przedstawionymi przez Wykonawcę i zaakceptowanymi przez Zamawiającego w ramach przeprowadzonego postępowania tj. rolety o symbolu R02 dostarczone po podpisaniu umowy mają być zgodne z próbką rolety dostarczoną wraz z ofertą.

Uwaga!!! – Wykonawca musi się liczyć, iż stan próbki po badaniu jakości może ulec pogorszeniu w stosunku do stanu przed złożeniem próbki - Wykonawca w takiej sytuacji nie będzie wywodził żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego w związku



z pogorszeniem lub uszkodzeniem próbki.

KRYTERIUM „OKRES GWARANCJI ZAMÓWIENIA” - 25 pkt

Ocena punktowa w kryterium „Okres gwarancji” zostanie dokonana na podstawie oświadczenia Wykonawcy o oferowanym okresie gwarancji na przedmiot zamówienia, zawartego w treści Formularza ofertowego nr OF.0, i przeliczona według wzoru podanego w tabeli przedstawionej powyżej.

Okres gwarancji winien być określony w miesiącach i **nie może być krótszy niż 36 miesięcy ani dłuższy niż 72 miesiące (do oceny ofert)**, licząc od dnia podpisania końcowego protokołu odbioru. Gwarancja zostaje udzielona na zasadach opisanych w istotnych postanowieniach umowy określonych w cz. IV SIWZ.

Jeżeli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 72 miesiące, Zamawiający przyjmie do oceny oferty w niniejszym kryterium, jakby Wykonawca oferował okres gwarancji wynoszący 72 miesiące, natomiast umowa będzie realizowana zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy, tj. zgodnie z oferowanym okresem gwarancji.

W przypadku niepodania w treści oferty informacji wymaganych do dokonania jej oceny zgodnie z opisem zawartym w niniejszym ustępie oraz do realizacji umowy, Zamawiający uzna na podstawie oświadczenia o akceptacji wszystkich postanowień SIWZ i wzoru umowy, że Wykonawca zaoferował okres gwarancji wynoszący minimum tj. 36 miesięcy. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę krótszego okresu gwarancji, niż okres 36 miesięcy, oferta Wykonawcy zostanie odrzucona z postępowania, z uwagi na jej niezgodność z SIWZ.

C. Pozostałe informacje uzupełniające Warunki ogólne SIWZ

1. Wadium

1.1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium, w wysokości:

7.500,00 zł (słownie: siedem tysięcy pięćset złotych 0/100).

1.2. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na konto w Banku Pekao S.A na nr rachunku **28 1240 5918 1111 0000 4911 0618**, jako tytuł przelewu wskazując: **„Wadium w postępowaniu na dostawę rolet nr MW/ZP/69/PN/2016”**.

Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert w następujących formach, w zależności od wyboru Wykonawcy:

- 1) pieniądzu, przelewem na rachunek bankowy wskazany powyżej;
- 2) poręczeniach bankowych;
- 3) poręczeniach pieniężnych spółdzielczych kas oszczędnościowo-kredytowych;
- 4) gwarancjach bankowych;
- 5) gwarancjach ubezpieczeniowych;
- 6) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275, z późn. zm.).

Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą.

Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.

Wykonawca, który nie wniesie wadium w wymaganej w postępowaniu wysokości, we



wskazanej formie lub formach, zostanie wykluczony z postępowania.

Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem, iż zgodnie z art. 46 ust. 4a i ust. 5 ustawy Pzp Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami w przypadku gdy:

- 1) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana:
 - a) odmówi podpisania umowy w sprawie niniejszego zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
 - b) zawarcie umowy w sprawie niniejszego zamówienia stanie się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy;
- 2) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złoży dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1, pełnomocnictw, lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.

Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.

Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania oferta tego Wykonawcy zostanie wybrana, jako najkorzystniejsza. W takim przypadku Wykonawca zobowiązany będzie do wniesienia wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.

2. **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy.**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy ustala się w wysokości 10% całkowitej ceny brutto podanej w ofercie.

1) Wybrany Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy przed podpisaniem umowy.

2) Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 09.11.2000 r. o utworzeniu Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, nie wnieśli zabezpieczenia



należytego wykonania umowy, Zamawiający może wybrać najkorzystniejszą ofertę spośród pozostałych ofert stosownie do treści art. 94 ust. 3 Pzp.

- 4) Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy, wskazany Wykonawcy po wyborze oferty najkorzystniejszej.
- 5) Do zmiany formy zabezpieczenia w trakcie realizacji Umowy stosuje się art. 149 Pzp.
- 6) Zamawiający zwróci Wykonawcy 100% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia prawidłowego wykonania przedmiotu Zamówienia.

3. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

4. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy
 - 4.1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany będzie po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze jego oferty, a przed podpisaniem umowy przedłożyć Zamawiającemu:
 - 1) umowę regulującą zasady współpracy Wykonawców składających wspólną ofertę zawierająca upoważnienie dla jednego z Wykonawców do składania i przyjmowania oświadczeń wobec Zamawiającego w imieniu wszystkich Wykonawców, a także do otrzymywania płatności;
 - 4.2. O terminie na przedłożenie dokumentów, o których mowa w pkt 4.1. niniejszej Części SIWZ, Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego odrębnym pismem.
5. **Unieważnienie postępowania na podstawie art. 93 ust. 1a ustawy Pzp.**

Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania w przypadku, o którym mowa w art. 93 ust. 1a ustawy Pzp
6. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom i innym podmiotom jeżeli mają lub mieli oni interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogli ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp
 - 6.1. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności Zamawiającego podjętej w niniejszym postępowaniu lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
 - 6.2. Środki ochrony prawnej przysługują również organizacjom zrzeszającym Wykonawców, wpisanym na listę organizacji uprawnionych do wnoszenia środków ochrony prawnej, prowadzoną przez Prezesa Urzędu Zamówień Publicznych pod warunkiem że dotyczą ogłoszenia o zamówieniu lub specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
- 6.3. Przysługujące Wykonawcom i innym podmiotom środki ochrony prawnej zależne są od wartości zamówienia. Z uwagi na wartość zamówienia mniejszą niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp:
 - 1) odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - a) wyboru trybu negocjacji bez ogłoszenia, zamówienia z wolnej ręki lub zapytania o cenę;
 - b) określenia warunków udziału w postępowaniu;
 - c) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenie zamówienia;
 - d) odrzucenia oferty odwołującego;
 - e) opisu przedmiotu zamówienia;
 - f) wyboru najkorzystniejszej oferty.



- 2) odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia - jeśli została przesłana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej albo w terminie 10 dni jeśli została przesłana w inny sposób;
 - 3) odwołanie dotyczące treści ogłoszenia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych, a postanowień SIWZ - w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia SIWZ na stronie internetowej;
 - 4) odwołania inne niż określone w punkcie 2 i 3 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia;
 - 5) jeżeli Zamawiający, mimo takiego obowiązku nie przesłał Wykonawcy zawiadomienia o wyborze oferty najkorzystniejszej odwołanie wnosi się nie później niż:
 - a) w terminie 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - b) 1 miesiąc od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o udzieleniu zamówienia;
 - 6) Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy Pzp czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której jest on zobowiązany na podstawie ustawy Pzp, na którą nie przysługuje odwołanie na podstawie art. 180 ust. 2 ustawy Pzp;
 - 7) w przypadku uznania zasadności przekazanej informacji, o której mowa w pkt 6, Zamawiający powtarza czynność albo dokonuje czynności zaniechanej, informując o tym Wykonawców w sposób przewidziany w ustawie Pzp dla tej czynności.
- 6.4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej (KIO) w formie pisemnej albo postaci elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu lub równoważnego środka, spełniającego wymagania dla tego rodzaju podpisu.
- 6.5. Odwołanie powinno:
- 1) wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy Pzp;
 - 2) określać żądanie odwołującego;
 - 3) zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 6.6. Odwołanie podlega rozpoznaniu, jeżeli:
- 1) nie zawiera braków formalnych z zastrzeżeniem art. 187 ust. 3 i 4 ustawy Pzp;
 - 2) uiszczono wpis.
- 6.7. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środka komunikacji elektronicznej.
- 6.8. Wykonawca może zgłosić przystąpienie do postępowania odwoławczego w terminie 3

- dni od dnia otrzymania od Zamawiającego kopii odwołania, wskazując stronę, do której przystępuje i interes w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystępuje. Wykonawcy stają się uczestnikami postępowania odwoławczego, jeśli mają interes w tym, aby odwołanie zostało rozstrzygnięte na korzyść jednej ze stron.
- 6.9. Zgłoszenie przystąpienia do postępowania odwoławczego Wykonawca doręcza Prezesowi KIO w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu, a kopię przesyła się Zamawiającemu oraz Wykonawcy wnoszącemu odwołanie.
- 6.10. Zamawiający lub odwołujący może zgłosić opozycję przeciw przystąpieniu innego Wykonawcy nie później niż do czasu otwarcia rozprawy. KIO uwzględni opozycję, jeśli zgłaszający opozycję uprawdopodobni, że Wykonawca nie ma interesu w uzyskaniu rozstrzygnięcia na korzyść strony, do której przystąpił; w przeciwnym razie KIO oddali opozycję. Na postanowienie o uwzględnieniu lub oddaleniu opozycji nie przysługuje skarga.
- 6.11. Czynności uczestnika postępowania odwoławczego nie mogą pozostawać w sprzeczności z czynnościami i oświadczeniami strony, do której przystąpił, z zastrzeżeniem zgłoszenia sprzeciwu o którym mowa w art. 186 ust 3 ustawy Pzp przez uczestnika, który przystąpił do postępowania po stronie Zamawiającego.
- 6.12. Odwołujący oraz Wykonawca wezwany do przystąpienia do postępowania odwoławczego nie mogą następnie korzystać ze środków ochrony prawnej wobec czynności Zamawiającego wykonanych zgodnie z wyrokiem KIO lub sądu albo na podstawie art. 186 ust 2 i 3 ustawy Pzp.
- 6.13. KIO rozstrzyga odwołanie na zasadach określonych w art. 188-192 ustawy Pzp.
- 6.14. Orzeczenie KIO, po stwierdzeniu przez sąd jego wykonalności, ma moc prawną na równi z wyrokiem sądu.
- 6.15. Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu zgodnie z przepisami Rozdziału 3 Działu VI ustawy Pzp.
7. Aukcja elektroniczna
Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

Część III SIWZ

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA (OPZ)

Niniejszy Opis przedmiotu zamówienia stanowi element specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na „**Dostawę rolet wraz z montażem przeciwsłonecznych i zaciemniających do siedziby głównej Muzeum Warszawy**” Postanowienia niniejszej Części należy interpretować łącznie z pozostałymi Częściami SIWZ.

Część III SIWZ określa w szczególności:

- 1) nazwę przedmiotu zamówienia;
- 2) cel realizacji zamówienia;
- 3) termin realizacji zamówienia;
- 4) szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, w tym opis części zamówienia oraz wariantów wykonania przedmiotu zamówienia jeżeli Zamawiający przewiduje możliwość składania ofert częściowych lub wariantowych;
- 5) wymagania dotyczące dokumentów i oświadczeń składających się na ofertę potwierdzających, że oferowany przedmiot zamówienia odpowiada wymaganiom określonym przez Zamawiającego;
- 6) opis sposobu obliczenia ceny oferty (opis wymagań jakie należy uwzględnić w cenie oferty, ewentualny opis sposobu kalkulacji ceny oferty lub formularz cenowy z opisem sposobu jego wypełnienia bądź przedmiar robót);
- 7) zasady rozliczenia (waluta, zaliczka, terminy i warunki płatności).

1. Przedmiot zamówienia:

Dostawę wraz z montażem rolet przeciwsłonecznych i zaciemniających do siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta nr 28-42 w Warszawie, w ramach projektu pn. „Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie”, realizowanego w ramach programu „Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego”.

2. Cel realizacji przedmiotu zamówienia:

Celem realizacji zamówienia jest dostawa wraz z montażem rolet do okien w siedzibie głównej Muzeum Warszawy. Postępowanie realizowane jest w ramach projektu pn. „Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie”, realizowanego w ramach Programu „Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego”.

3. Termin realizacji przedmiotu zamówienia:

Wykonawca obowiązany jest zrealizować przedmiot zamówienia w terminie **do dnia 28 lutego 2017 r.**

4. Gwarancja: Wykonawca obowiązany jest udzielić co najmniej **36 miesięcznej** gwarancji (lub okres dłuższy, wynikający z oferty Wykonawcy) na wykonany przedmiot zamówienia.

5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia:

5.1. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w załączniku nr 1 do SIWZ, w Formularzu numer OF.1 (Formularz cenowy) oraz w Tabeli pomocniczej stanowiącej załącznik nr 2 do SIWZ.

CPV:

39515400-9 Rolety

39515410-2 - Rolety wewnętrzne

50800000-3 Różne usługi w zakresie napraw i konserwacji

W celu zachowania zasady konkurencyjności dopuszcza się rozwiązania równoważne do wyspecyfikowanych w treści Opisu Przedmiotu Zamówienia, dalej OPZ, przy czym za rozwiązanie równoważne uważa się takie rozwiązanie, które pod względem technologii, wydajności i funkcjonalności przez to rozwiązanie oferowanych, nie jest gorsze od technologii, funkcjonalności i wydajności wyszczególnionych w rozwiązaniu wyspecyfikowanym, przy czym nie podlegają porównaniu cechy rozwiązania właściwe wyłącznie dla rozwiązania wyspecyfikowanego, takie jak: zastrzeżone patenty, własnościowe rozwiązania technologiczne, itp., a jedynie te, które stanowią o istocie całości zakładanych rozwiązań technologicznych i posiadają odniesienie w rozwiązaniu równoważnym.

5.2. Przedmiot zamówienia wykonany ma zostać zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia, w ilościach wskazanym w powyższych załącznikach, a także zgodnie z pozostałymi warunkami SIWZ.



- 5.3. Wykonawca w trakcie realizacji zamówienia zobowiązany jest do dokonania niezbędnych obmiarów okien w celu dostosowania dokładnych wymiarów poszczególnych rolet do rzeczywistych wymiarów okien w siedzibie Muzeum. Orientacyjne wymiary poszczególnych okien zostały podane przez Zamawiającego w Załącznikach do SIWZ wskazanych powyżej.
Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie przeprowadzić we własnym zakresie niezbędne pomiary. W tym celu, Zamawiający przewiduje udostępnienie pomieszczeń w celu dokonania wymienionych pomiarów. Szczegóły dotyczące terminu zostaną omówione po podpisaniu umowy.
- 5.4. W związku z zabytkowym charakterem budynku oraz licznymi barierami budowlanymi, należy rozpatrywać indywidualne trasy dostaw wyposażenia w sposób umożliwiający wprowadzenie ich do poszczególnych pomieszczeń. Ograniczenia w dostępie do kamienic wynikają z Zarządzenia nr 4143/2010 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 29.01.2010r. w sprawie wjazdu w strefę objętą zakazem ruchu oraz ograniczonym postojem na terenie Starego i Nowego Miasta oraz Placu Zamkowego.
- 5.5. Zamawiający informuje, że w budynku Muzeum Warszawy w Warszawie przy Rynku Starego Miasta 28-42 trwają aktualnie prace budowlane polegające na modernizacji całego obiektu. Podczas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do ścisłej współpracy z wykonawcą robót budowlanych na zasadach określonych w warunkach współpracy Wykonawcy z wykonawcą robót budowlanych – konserwatorskich (załącznik nr 8 do SIWZ). Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią warunków określonych w załączniku nr 8 oraz ich przestrzegania w trakcie realizacji jego postanowień. Wykonawca obowiązany będzie do podpisania z Wykonawcą robót budowlanych – Przedsiębiorstwem Budowlano- Konserwatorskim CASTELLUM Sp. z o.o. porozumienia o treści wynikającej z warunków określonych w załączniku nr 8.
- 5.6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5.7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do powołania biegłego/biegłych w celu oceny próbek dostarczonych przez Wykonawców. Opinia może dotyczyć również oceny jakości tych próbek oraz ich zgodności z SIWZ. Biegły/biegli mogą zostać również powołani na etapie realizacji umowy, w celu weryfikacji zgodności dostarczonego przedmiotu zamówienia lub usługi montażu z opisem przedmiotu umowy.

6. Opis sposobu obliczenia ceny oferty:

- 6.1. Cena oferty powinna zawierać wszystkie elementy cenotwórcze wynikające z zakresu i sposobu realizacji przedmiotu zamówienia. Zaoferowane ceny winny być cenami całkowitymi i ostatecznymi, uwzględniającymi wszelkie koszty wykonania przedmiotu zamówienia. Cenę należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Wykonawca obowiązany jest podać ceny za przedmiot zamówienia w formularzu OF.0. (Oferta) oraz formularzu OF.1 (Formularz cenowy).
- 6.2. Cena powinna zawierać podatek VAT w wysokości obowiązującej na dzień, w którym upływa termin składania ofert.
- 6.3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku zmiany stawki podatku VAT. Zmianie ulegnie cena brutto, uwzględniająca nową stawkę podatku.



7. Zasady rozliczenia (waluta, zaliczka, terminy i warunki płatności)

- 7.1. Zamawiający przewiduje rozliczenie w Złotych Polskich.
- 7.2. Zamawiający nie przewiduje, że w przedmiotowym postępowaniu udzieli zaliczek.
- 7.3. Płatność dokonana zostanie po wykonaniu przedmiotu umowy (tj. z dołu), przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.

Warunki współpracy Wykonawcy z wykonawcą robót budowlano – konserwatorskich w kamienicach przy Rynku Starego Miasta 28-42 – Przedsiębiorstwem Budowlano-Konserwatorskim CASTELLUM Sp. z o.o. (zwanego dalej „Castellum”)

I. Ogólne warunki

1. Wykonawca zapewni stały nadzór osoby odpowiedzialnej za wykonanie przedmiotu Umowy/ Zamówienia, która będzie pozostawała w stałym kontakcie z kierownikiem robót Castellum. Pracownicy Wykonawcy będą przebywać na terenie budowy pod nadzorem osoby odpowiedzialnej za realizację umowy od strony Wykonawcy.
2. Wykonawca zapewni stały nadzór nad swoim mieniem złożonym na terenie robót budowlanych, w szczególności zapewni właściwe zabezpieczenia przed uszkodzeniem (odpowiednie ze względu na rodzaj mienia).
3. Wykonawca odpowiada za bezpieczeństwo oraz przestrzeganie przepisów BHP na terenie budowy w zakresie wykonywanych przez siebie prac oraz swoich pracowników.
4. Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić swoich pracowników w zakresie przepisów BHP i p.poż. oraz respektować polecenia kierownika robót budowlanych Castellum w tym zakresie. W przypadku nieprzestrzegania przepisów BHP Kierownik Budowy Wykonawcy Robót (Castellum) ma prawo do usunięcia z terenu budowy pracowników nieprzestrzegających dyscypliny i stwarzających zagrożenie.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia swoich pracowników w środki ochrony indywidualnej, w szczególności odpowiednie obuwie, jednolite kamizelki odblaskowe z logo Wykonawcy.
6. W czasie wykonywania prac Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać teren budowy w stanie wolnym od przeszkód, składować materiały w miejscach uzgodnionych z Zamawiającym i kierownikiem robót Castellum a zbędne przedmioty, gruz, odpady i opakowania usuwać do kontenerów zapewnionych przez Wykonawcę Robót (Castellum sp. z o.o.), bez osobnego wezwania i na własny koszt. W przypadku nieuporządkowania terenu prac na wezwanie kierownika robót złożone na piśmie, będzie on upoważniony do uprzątnięcia terenu na koszt i ryzyko Wykonawcy.
7. W przypadku naruszenia postanowień dotyczących BHP i p.poż. Wykonawca zobowiązany będzie do poniesienia odpowiedzialności finansowej zgodnie z załącznikiem numer __ do niniejszych warunków współpracy. *(warunki te Zamawiający pozostawia do wynegocjowania pomiędzy stronami tego porozumienia).*
8. Wykonawca nie jest uprawniony do umieszczenia banerów ani reklam na terenie budowy.

II. Realizacja prac przez Wykonawcę:

1. Wykonawca uprawniony jest do wykonywania prac w trybie 24 godzinnym 7 dni w tygodniu, z zastrzeżeniem, iż prace głośne mogą być wykonywane w godzinach 9:00-21:00.
2. Wykonawca powinien wykonywać prace w sposób nieuciążliwy dla sąsiednich nieruchomości.
3. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić swoim pracownikom zaplecze socjalne, sanitarne oraz pomieszczenia magazynowe. Wykonawcy uzgodni lokalizację pomieszczeń wskazanych w zdaniu poprzedzającym z Zamawiającym.



4. Wykonawca nie będzie ograniczał dostępu do pomieszczeń, w których realizuje przedmiot umowy, Castellum, jeżeli zobowiązane jest wykonać czynności związane z realizacją umowy na roboty budowlano - konserwatorskie.
5. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zniszczenia mienia Castellum spowodowane działaniem jego pracowników.
6. Wykonawca wystąpi o niezbędne zezwolenia na wjazd i dostawy materiałów i urządzeń. Wykonawca wystąpi do ZTP o wydanie przepustek na postój i do ZDM o wydanie przepustek na wjazd na Rynek Starego Miasta.
7. Wykonawca będzie stosował się do ograniczeń obciążeń osi pojazdów podczas transportu materiałów i sprzętu na drogach wewnętrznych i zewnętrznych.

III. Współdziałanie z Castellum

1. Castellum udostępni Wykonawcy teren prac oraz zapewni kontrolę dostępu do terenu prowadzonych prac poprzez pomieszczenia ochrony. Pracownicy Wykonawcy wpuszczani będą na teren budowy na podstawie zgłoszonej przez Wykonawcę do kierownika budowy Castellum listy pracowników (imię, nazwisko, numer i seria dowodu). Castellum umożliwi Wykonawcy dokonywanie dostaw bramami od Rynku Starego Miasta, ulicy Nowomiejskiej, ulicy Krzywe Koło. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w związku z prowadzonymi robotami na elewacji.
1. Castellum nie zapewnia miejsc postojowych na terenie budowy.
2. Wykonawca i Castellum zobowiązują się, iż będą współdziałać celem należytego wykonania przedmiotów ich umów. Wykonawca i Castellum oświadczają, iż nie będą wzajemnie utrudniać sobie wykonywania przedmiotu umów.
3. Castellum odpowiada za wszystkie zawinione zniszczenia mienia Wykonawcy.

IV. Koszty eksploatacyjne

1. Wykonawca zobowiązany będzie do pokrywania kosztów eksploatacyjnych, w szczególności:
 - a. energii elektrycznej;
 - b. wody;
 - c. centralnego ogrzewania;
 - d. kontroli dostępu na teren budowy;
 - e. wywozu i utylizacji odpadów;szczegółowe koszty zostaną ustalone przez Strony w osobnym porozumieniu, jednak nie będą one większe niż 1,5% ceny netto oferty Wykonawcy.

V. Zamawiający

1. Zamawiający zobowiązuje się do koordynowania wzajemnej współpracy Wykonawcy i Castellum.

W przypadku zaistnienia sporu pomiędzy Castellum i Wykonawcą, w pierwszej kolejności zobowiązani oni są zwrócić się do Zamawiającego.

Część IV SIWZ

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY (IPU)

Niniejsze postanowienia umowy stanowią element specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego określonego na pierwszej stronie niniejszej SIWZ. Postanowienia niniejszej części należy interpretować łącznie z pozostałymi częściami SIWZ.

Część IV SIWZ zawiera w szczególności:

- 1) oznaczenie stron umowy;
- 2) określenie przedmiotu zamówienia (w tym możliwość wprowadzenia zmian zakresu zamówienia i warunki wprowadzenia zmian zakresu zamówienia);
- 3) termin realizacji umowy i kwestie z tym związane;
- 4) określenie obowiązków Zamawiającego (w tym określenie ryzyka ponoszonego przez Zamawiającego);
- 5) określenie obowiązków Wykonawcy (w tym ryzyka ponoszone przez Wykonawcę);
- 6) sposób wykonania umowy (w tym, jeśli ma to zastosowanie, opis gwarantowanego przez Wykonawcę rezultatu, możliwość wprowadzenia zmian sposobu wykonania zamówienia i warunki wprowadzenia zmian sposobu wykonania zamówienia);
- 7) procedura odbioru (w tym wskazanie terminów dla czynności odbiorowych każdej ze stron i określenie czy procedura odbioru powinna być ujęta w terminie realizacji umowy czy następuje po tym terminie);
- 8) wynagrodzenie (w tym np. sposób ustalenia wynagrodzenia, maksymalna nominalna wartość umowy, postanowienia dotyczące podatku VAT, zaliczek, klauzul waloryzacyjnych, możliwość wprowadzenia zmian wynagrodzenia i warunki wprowadzenia zmian wynagrodzenia, zasady i warunki płatności wynagrodzenia);
- 9) odpowiednio do przedmiotu zamówienia postanowienia dotyczące gwarancji jakości, informacja o ewentualnym wydłużeniu okresu rękojmi lub o zrównaniu okresu rękojmi z okresem gwarancji, warunki świadczenia serwisu gwarancyjnego, ewentualne postanowienia dotyczące świadczeń pogwarancyjnych;
- 10) warunki dokonania innych zmian umowy;
- 11) sankcje umowne za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy (kary umowne, umowne prawo odstąpienia);
- 12) sposób rozstrzygania sporów.

Umowa nr [...]

Niniejsza umowa została zawarta w Warszawie w dniu [...] roku pomiędzy:
Muzeum Warszawy, z siedzibą w Warszawie przy Rynku Starego Miasta 28, wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy pod numerem RIK/8/2000/SPW, REGON: 016387044, NIP: 5251290392,

które reprezentuje:

Pani Ewa Nekanda-Trepka – Dyrektor Muzeum Warszawy, przy kontrasygnacie Głównej Księgowej **Pani Krystyny Salamonik-Latos**,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

[...] z siedzibą w [...], przy ul. [...], [...]–[...], spółką zarejestrowaną w Rejestrze Przedsiębiorców przez Sąd Rejonowy dla [...] Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS [...], NIP: [...], REGON: [...]. Wysokość kapitału zakładowego [...] (słownie: [...]),

zwaną dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowaną, przez [...]

zwanymi dalej łącznie „Stronami” lub odpowiednio „Stroną”.

§ 1

CEL UMOWY

Niniejsza Umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wszczętego na podstawie 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r. poz. 2164) w związku z realizacją przez Muzeum Warszawy zadania polegającego na dostawie wraz z montażem rolet przeciwsłonecznych i zaciemniających do siedziby głównej Muzeum Warszawy. Postępowanie realizowane jest w ramach projektu pn. „Modernizacja, konserwacja oraz digitalizacja obiektów zabytkowych siedziby głównej Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta w Warszawie”, realizowanego w ramach Programu „Konserwacja i rewitalizacja dziedzictwa kulturowego”.

§ 2

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem umowy jest dostawa wraz z montażem rolet przeciwsłonecznych i zaciemniających (zwaną dalej: „Rolety”) do siedziby głównej Muzeum Warszawy, szczegółowo określonych w załączniku nr 1 do umowy, na zasadach określonych w niniejszej umowie, SIWZ oraz złożonej ofercie.
2. Wykonawca oświadcza, że przedmiot dostawy jest fabrycznie nowy, wolny od wad technicznych i prawnych oraz posiada parametry techniczne określone w SIWZ.



3. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania niniejszej Umowy z najwyższą starannością, przy uwzględnieniu profesjonalnego charakteru prowadzonej działalności oraz zaleceń Zamawiającego.
4. Dostawa, montaż i ustawienia przedmiotu umowy zostanie wykonane przez Wykonawcę na jego koszt i ryzyko.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo kontroli przebiegu i sposobu realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się udzielić Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do oceny stopnia realizacji przedmiotu umowy, w tym w zakresie jego terminowości.
7. Na przedmiot niniejszej umowy Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na okres wskazany w ofercie.
8. Wykonawca obowiązany jest dołączyć do mebli niezbędne instrukcje i gwarancje w języku polskim.
9. Wykonawca oświadcza, iż Rolety spełniają wszelkie przepisy dotyczące prawa dopuszczenia do użytkowania ich w Polsce oraz, że posiadają dokumenty świadczące o spełnianiu wszystkich niezbędnych norm i wytycznych, które powinny spełniać Rolety przed dopuszczeniem ich do użytkowania oraz certyfikaty i normy określone przez Zamawiającego w SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest okazać na każde żądanie Zamawiającego dokumenty, o których mowa w zdaniu poprzedzającym w oryginale lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem.
10. Wykonawca ponosi koszty przewozu, zabezpieczenia i ubezpieczenia Rolet na czas przewozu oraz rozładunku (wniesienia, rozpakowania), montażu w siedzibie Muzeum.
11. Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązany jest do dokonania niezbędnych obmiarów okien w celu dostosowania dokładnych wymiarów poszczególnych Rolet do rzeczywistych wymiarów okien w siedzibie Zamawiającego. Orientacyjne wymiary poszczególnych mebli i sprzętów zostały podane przez Zamawiającego w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do umowy oraz ofercie Wykonawcy.
12. W związku z zabytkowym charakterem budynku oraz licznymi barierami budowlanymi, należy rozpatrywać indywidualne trasy dostaw Rolet w sposób umożliwiający wprowadzenie ich do poszczególnych pomieszczeń. Ograniczenia w dostępie do kamienic wynikają z Zarządzenia nr 4143/2010 Prezydenta m.st. Warszawy z dnia 29.01.2010r. w sprawie wjazdu w strefę objętą zakazem ruchu oraz ograniczonym postojem na terenie Starego i Nowego Miasta oraz Placu Zamkowego.
15. Zamawiający informuje, że w budynku Muzeum Warszawy w Warszawie przy Rynku Starego Miasta 28-42 trwają aktualnie prace budowlane polegające na modernizacji całego obiektu. Podczas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany będzie do ścisłej współpracy z wykonawcą robót budowlanych na zasadach określonych w warunkach współpracy Wykonawcy z wykonawcą robót budowlanych – konserwatorskich (załącznik nr 3 do umowy- tożsamy z załącznikiem nr 8 do SIWZ). Wykonawca w trakcie realizacji umowy zobowiązany jest do przestrzegania warunków określonych w załączniku nr 3 do umowy. Wykonawca obowiązany jest podpisać z Wykonawcą robót budowlanych – Przedsiębiorstwem Budowlano- Konserwatorskim CASTELLUM Sp. z o.o. porozumienie zgodne z postanowieniami wyrażonymi w załączniku nr 3 do umowy.
16. Zamawiający zastrzega sobie prawo do powołania biegłego/biegłych w celu weryfikacji zgodności przedmiotu umowy z opisem przedmiotu umowy.

§ 3

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania całości przedmiotu umowy określonego w § 2 w terminie do dnia 28 lutego 2017 r.
2. Udostępnianie pomieszczeń będzie następowało etapami lub całościowo i będzie uzależnione od zakończenia prac budowlanych w danym pomieszczeniu w kamienicach Zamawiającego. Wykonawca obowiązany będzie przed realizacją przedstawić Zamawiającemu planowany harmonogram dostaw wraz z usługą montażu.
3. Wykonawca zobowiązuje się uzgodnić z Zamawiającym oraz dostarczyć przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu umowy, harmonogram planowanych prac.

§ 4

WYNAGRODZENIE

1. Z tytułu należytego wykonania niniejszej umowy Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie w wysokości [...] zł (słownie złotych: [...]) netto, powiększone o kwotę podatku od towarów i usług (VAT) wynikającą ze stawki tego podatku obowiązującej na dzień wystawienia faktury tj. wynagrodzenie brutto w wysokości [...] zł (słownie złotych: [...]). Zmiana stawki podatku VAT nie stanowi zmiany niniejszej Umowy w rozumieniu § 9. Na dzień zawarcia niniejszej Umowy stawka podatku VAT wynosi%.
2. Wynagrodzenie płatne będzie na podstawie prawidłowo wystawionej i dostarczonej Zamawiającemu faktury VAT, do której dołączono kopię podpisanego przez obie Strony protokołu odbioru, upoważniającego do wystawienia faktury. Brak kopii podpisanego protokołu odbioru stanowi podstawę do zwrotu otrzymanej od Wykonawcy faktury.
3. Płatność dokonana zostanie po wykonaniu przedmiotu umowy (tj. z dołu), przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 obejmuje wszystkie koszty i wydatki, jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej i zgodnej z niniejszą umową realizacji przedmiotu umowy. Wykonawcy nie przysługują w stosunku do Zamawiającego żadne roszczenia, z wyjątkiem tych, które wynikają z przedmiotu umowy.
5. Za dzień zapłaty uważa się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.

§ 5

ODBIÓR

1. Odbiór przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2 zostanie potwierdzony protokołem odbioru, podpisanym przez przedstawiciela Zamawiającego i Wykonawcy.
2. Odbiór zostanie przeprowadzony z uwzględnieniem poniższych zasad:
 - 1) Miejsce i termin dostawy przedmiotu umowy oraz jego montaż Wykonawca uzgodni z Zamawiającym,
 - 2) odbiór podlega weryfikacji czy przedmiot umowy spełnia wymagania określone w SIWZ oraz złożonej ofercie,
 - 3) w przypadku stwierdzenia zgodności dostawy z przedmiotem umowy, Zamawiający dokona odbioru i podpisze stosowny protokół odbioru. Protokół

- odbioru sporządzony zostanie w trzech egzemplarzach, w formie pisemnej (dwóch dla Zamawiającego)
- 4) datą odbioru jest data podpisania protokołu odbioru,
 - 5) dokonanie odbioru nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługującego mu na mocy przepisów prawa oraz postanowień umowy w wypadku nienależytego wykonania umowy, a w szczególności na prawo naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowania, wypowiedzenia lub odstąpienia od umowy.
3. Zamawiający może odmówić odbioru i podpisania protokołu odbioru, jeżeli:
 - 1) przedmiot umowy jest niezgodny z umową, lub
 - 2) przedmiot umowy jest uszkodzony albo niekompletny, lub
 - 3) Zamawiający stwierdził inne wady przedmiotu umowy.
 4. W przypadku odmowy podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru, Strony sporządzą protokół rozbieżności.
 5. Własność przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru. Protokół odbioru zostanie podpisany w trzech egzemplarzach (jednym dla Wykonawcy i dwóch dla Zamawiającego).
 6. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego zrealizowania zamówienia niezgodnie z umową lub wadliwie Wykonawca w ciągu 7 dni kalendarzowych wymieni wadliwy przedmiot umowy lub dokona stosownych zmian.
 7. W sytuacji, o której mowa w ustępie 6, Wykonawca poniesie wszelkie koszty wymiany przedmiotu umowy, na zgodny z jej postanowieniami.

§ 6 GWARANCJA

1. Przedmiot umowy objęty jest rękojmią z tytułu sprzedaży i gwarancją jakości.
2. W razie nie wydania przez Wykonawcę odrębnego dokumentu gwarancyjnego, niniejszą umowę poczytuje się za dokument gwarancyjny, o którym mowa w art. 577 Kodeksu cywilnego.
3. Okres gwarancji biegnie od daty podpisania przez obie strony protokołu odbioru, o którym mowa w § 5.
4. Wszelkie czynności w ramach gwarancji jakości i w okresie jej obowiązywania dokonywane będą nieodpłatnie dla Zamawiającego. Ryzyko utraty gwarancji jakości udzielonej przez producenta wskutek napraw przeprowadzonych przez Wykonawcę niezgodnie z wymaganiami producenta ponosi Wykonawca.
5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu rękojmi niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy dobrej jakości bez braków i wad fizycznych.
7. Brak odpowiedzi Wykonawcy na reklamację w ciągu 7 dni od jej otrzymania traktowany będzie jako uznanie reklamacji za zasadną.
8. Upoważnionym do złożenia reklamacji jest Koordynator.
9. Wykonawca oświadcza, że usługi w ramach serwisu gwarancyjnego będzie wykonywać Z siedzibą w, adres, telefon, email
10. Wykonawca zobowiązuje się usuwać wady fizyczne Rolet ujawnione w okresie gwarancji poprzez ich naprawę lub dostarczenie Rolet wolnych od wad, niezwłocznie

po otrzymaniu od Zamawiającego zgłoszenia uszkodzenia, jednakże w czasie nie dłuższym niż 7 dni robocze od chwili zgłoszenia – w dni robocze.

11. W ramach udzielonej gwarancji Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z serwisem gwarancyjnym, a w szczególności koszty naprawy Rolet, koszty dojazdu, transportu do i z serwisu, koszty montażu, rozmieszczenia, wymiany zapasowych elementów, wszelkich części, materiałów zużywalnych, które ulegną zużyciu lub uszkodzeniu w czasie prawidłowej eksploatacji przedmiotu umowy itp.
12. W przypadku niedających się usunąć wad fizycznych przedmiotu zamówienia, w okresie objętym gwarancją, Wykonawca dostarczy oraz zamontuje w ich miejsce nowe Rolety wolne od wad, o parametrach zgodnych z umową, w terminie nie dłuższym, niż 7 dni roboczych od dnia zgłoszenia reklamacji.

§ 7

NIEWYKONANIE LUB NIEWŁAŚCIWE WYKONANIE UMOWY

1. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty Zamawiającemu kary umownej w następujących przypadkach:
 - a) z tytułu nieterminowego wykonania przedmiotu umowy, w stosunku do terminu, o którym mowa w § 3 w wysokości: 1,5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki Wykonawcy;
 - b) z tytułu nienależytego wykonania przedmiotu umowy w wysokości 1,5 % wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy – za każde naruszenie;
 - c) z tytułu nieterminowego usunięcia wad i usterek w wysokości 0,5 % wynagrodzenia netto o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki Wykonawcy dla każdej stwierdzonej wady lub usterki;
 - d) z tytułu wypowiedzenia bądź odstąpienia przez Zamawiającego od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 20 % łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
2. Kary umowne przewidziane w umowie za każde naruszenie naliczane będą osobno.
3. Kary umowne podlegają sumowaniu przy czym ich suma nie może przekroczyć 25% wartości netto wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 niniejszej umowy.
4. Uiszczenie kary umownej nie zwalnia Wykonawcy z realizacji obowiązków wynikających z niniejszej umowy za wyjątkiem sytuacji przewidzianej w ust. 1 lit. d.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z należnego wynagrodzenia Wykonawcy wynikającego z wystawionej przez niego faktury VAT, na co Wykonawca wyraża zgodę. W razie nieskorzystania przez Zamawiającego z uprawnienia, o którym mowa w zdaniu poprzednim, w szczególności z uwagi na potrzebę wyjaśnienia stanowisk stron w kwestii zasadności nałożenia kar umownych Wykonawca zobowiązany będzie do uiszczenia kar w terminie 14 dni od dnia otrzymania wezwania do ich zapłaty. Przesłanie przez Zamawiającego wezwania do zapłaty kar nie jest uzależnione od uzgodnienia stanowisk stron w tym zakresie. Rozliczenia między Zamawiającym, a Wykonawcą dokonywane będą w złotych polskich.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kary umownej, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.

§ 8

ROZWIĄZANIE LUB ODSTĄPIENIE UMOWY



1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku o którym mowa w zdaniu pierwszym Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie z tytułu faktycznie wykonanej dostawy.
2. Zamawiający może wypowiedzieć umowę ze skutkiem natychmiastowym, w przypadku gdy opóźnienie w wykonaniu realizacji przedmiotu umowy przekroczy co najmniej 10 dni kalendarzowych.
3. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wypowiedzenia umowy w trybie natychmiastowym jeśli suma naliczonych kar umownych przekroczy 20 % wynagrodzenia netto o którym mowa w § 4 ust. 1.

§ 9

ZMIANA UMOWY

1. Zmiana umowy w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego obejmującego przedmiot umowy dopuszczalna jest jedynie w następujących przypadkach i zakresie:
 - 1) terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku zaistnienia siły wyższej uniemożliwiającej jego realizację;
 - 2) zmiany przepisów prawa w oparciu o które realizowana będzie umowa, w zakresie dostosowującym przedmiot umowy do obowiązujących przepisów prawa;
 - 3) dostarczenie innego modelu zaoferowanych Rolet, jeśli zaoferowane przez Wykonawcę Rolety zostały wycofane ze sprzedaży, zaprzestano ich produkcji lub brak jest dostępu do niego na rynku polskim (potwierdzone przez producenta lub przedstawiciela handlowego na rynku polskim) - Zamawiający dopuszcza możliwość zaoferowania i dostarczenia innego produktu pod warunkiem, iż parametry techniczne nie są gorsze (identyczne lub lepsze) od pierwotnie zaoferowanych (m.in. pasują wizualnie do reszty Rolet), a cena pozostaje bez zmian,
 - 4) Zmiany postanowień zawartej umowy mogą być dokonywane w zakresie przedłużenia terminu jej wykonania, gdyby wykonanie umowy w terminie w niej określonym stało się niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, przy czym za przyczyny niezależne od Wykonawcy nie uznaje się takich zdarzeń lub okoliczności, które przy uwzględnieniu przedmiotu umowy, powinny być przez Wykonawcę normalnie brane pod uwagę, pod warunkiem uzyskania zgody instytucji współfinansującej przedmiot zamówienia. Okres przedłużenia terminu realizacji umowy będzie odpowiadał maksymalnie okresowi trwania przeszkody w realizacji przedmiotu umowy wynikłej z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
2. Zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych nie stanowią:
 - 1) zmiana wskazanych w umowie Koordynatora Zamawiającego i Koordynatora Wykonawcy.
 - 2) zmiana danych teleadresowych Stron.
 - 3) zmiana danych rejestrowych Stron.
 - zaistnienie powyższych okoliczności wymaga niezwłocznego pisemnego zawiadomienia drugiej Strony.
3. W przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany postanowień umowy, strony zobowiązują się do niezwłocznego, poinformowania o tym fakcie drugą stroną i wystąpienia z wnioskiem o zmianę w przedmiotowej umowie.

4. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają porozumienia Stron oraz zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 10

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Wszelka korespondencja, dokumenty i oświadczenia stron związane z realizacją niniejszej umowy (z wyjątkiem korespondencji, o której mowa w ust. 5 poniżej), prowadzona będzie pisemnie i przesyłana listem poleconym, pocztą kurierską albo doręczana osobiście na adres:
dla Zamawiającego:
Muzeum Warszawy
ul. Jezuicka 1/3
00-281 Warszawa,
dla Wykonawcy:
[...]
2. Osobami uprawnionymi do roboczych kontaktów (Koordynatorzy) w sprawach związanych z realizacją umowy, w tym m.in. podpisywania protokołów odbioru są:
ze strony Zamawiającego: [...]
tel. [...] fax [...] adres email [...]
ze strony Wykonawcy: [...]
tel. [...] fax [...] adres email [...]
3. Zmiany osób i danych opisanych powyżej dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie przesłane niezwłocznie drugiej Stronie.
4. Osoby wymienione w ust. 2 nie są uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Stron, ani do podejmowania innych wiążących rozstrzygnięć, oprócz czynności przewidzianych dla tych osób w niniejszej umowie.
5. Powiadomienia i korespondencja o charakterze roboczym, wymieniane pomiędzy Stronami w toku wykonywania umowy, mogą być przesyłane faksem lub pocztą elektroniczną.
6. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego potrafić ani przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków ani wierzytelności wynikających z poniższej umowy.
7. Wszelkie spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
8. Umowa została sporządzona języku polskim w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch egzemplarzach dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

§ 11

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 10 % (słownie: dziesięć) wynagrodzenia wykonawcy brutto, o którym mowa w § 4 ust 1 w kwocie _____ złotych (słownie złotych: _____, 00/100), w formie: _____.
2. Jeżeli zabezpieczenie zostało wniesione w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.



3. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka poniższych form:
 - a. poręczenie bankowe lub poręczenie spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - b. gwarancja bankowe;
 - c. gwarancja ubezpieczeniowa;
 - d. poręczenie udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity: Dz. U. z 2007 r. Nr 42, poz. 275 ze zm.).
4. Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszania jego wysokości i nie stanowi zmiany Umowy.
5. Dowód wniesienia zabezpieczenia został przekazany Zamawiającemu i dołączony do umowy jako załącznik numer 4.
6. Zamawiający będzie uprawniony do skorzystania z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w celu pokrycia swoich roszczeń wobec Wykonawcy, z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zawartej z nim Umowy, po uprzednim pisemnym poinformowaniu Wykonawcy o wysokości roszczeń i przyczynach skorzystania z zabezpieczenia.
7. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w przypadku, gdy Zamawiający nie skorzysta z uprawnień określonych w ust. 6 zostanie zwrócone w terminie 30 od dnia wykonania przedmiotu umowy i uznania przez Zamawiającego, że przedmiot umowy został należycie wykonany.

Integralną część Umowy stanowią następujące Załączniki:

Załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 – oferta Wykonawcy

Załącznik nr 3 – warunki współpracy Wykonawcy z wykonawcą robót budowlano – konserwatorskich.

Załącznik nr 4 – dowód wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania zamówienia.

Wykonawca

Zamawiający

