

Zamawiający:

MUZEUM WARSZAWY

Rynek Starego Miasta 28-42

00-272 Warszawa

adres do korespondencji:

ul. Jezuicka 1/3

00-281 Warszawa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

(zwana dalej „SIWZ”)

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na usługę

„Kampanii reklamowej w ośmiu częściach”

Rodzaj zamówienia:

usługa

Rozdział 1**Informacje ogólne**

1. Zamawiającym jest Muzeum Warszawy z siedzibą w Warszawie (00-282) przy ul. Rynku Starego Miasta 28-42, wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pod numerem RIK: 89/2014, posiadające NIP 525-234-77-28 i Regon 140313762, zwane dalej „Zamawiającym”.
2. Dane teleadresowe Zamawiającego:
 - 1) adres do korespondencji: ulica Jezuicka 1/3, 00-282 Warszawa;
 - 2) adres poczty e-mail: zaneta.urbaniak@muzeumwarszawy.pl
 - 3) strona internetowa: www.muzeumwarszawy.pl
 - 4) osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami Pani Żaneta Urbaniak.
3. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 9:00 do 17:00.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020) – zwana dalej „Ustawą”, na podstawie aktów wykonawczych do ustawy oraz w oparciu o postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
6. Zamawiający wskazuje, że komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z zastrzeżeniem postanowień rozdziału 7 SIWZ.

Rozdział 2**Opis przedmiotu zamówienia**

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa „Kampanii reklamowych w ośmiu częściach”
 - część pierwsza: najem minimum 15 powierzchni reklamowych na terenie Warszawy na nośnikach typu:
 - **Wars&Sawa**,
 - **Metropolis**,
 - **Citylight** na przystankach komunikacji miejskiej;
 - część druga: emisja spotów reklamowych na **ekranach LCD** w pojazdach typu Swing i Jazz;
emisja spotów na **ekranach multimedialnych** w galerii na stacji Metro Świętokrzyska;
 - część trzecia: najem powierzchni na nośnikach typu **Metroboard** zlokalizowanych na stacjach metra warszawskiego – na peronach i w przejściach;
najem powierzchni na nośnikach typu **CLP/CLS** zlokalizowanych w metrze warszawskim;
najem powierzchni na nośnikach typu **Infoscreen** zlokalizowanych na stacjach metra warszawskiego – na peronach;

Kampania reklamowa w ośmiu częściach

MW/ZP/17/PN/2017

- część czwarta: reklama w gazecie ogólnopolskiej **w dodatku kulturalnym** wydawanym osobnym grzbietem ukazującym się w Warszawie minimum trzy razy w miesiącu;
druk i insertowanie materiału promocyjnego (naklejki) w gazecie ogólnopolskiej **w dodatku kulturalnym** wydawanym osobnym grzbietem ukazującym się w Warszawie minimum trzy razy w miesiąc
- część piąta: produkcja i emisja materiału filmowego w **programie telewizyjnym w audycji śniadaniowej** w wydaniu weekendowym;
- część szósta: ogłoszenie w **magazynie pokładowym linii lotniczych**;
- część siódma: najem powierzchni na słupach reklamowych w Warszawie typu **Wars&Sawa**;
- część ósma: najem powierzchni na nośnikach typu **Citylight** na przystankach komunikacji miejskiej w Warszawie.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest załączniku numer 1 do SIWZ.
 3. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
79342200-5 Usługi w zakresie promocji

Rozdział 3

Informacje dodatkowe

1. Zamawiający dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy.
5. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
6. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
7. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 Ustawy.
8. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonania osobistego wykonania zamówienia przez wykonawcę. Na podstawie art. 36b Ustawy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.

Rozdział 4

Termin wykonania zamówienia

Termin wykonania zamówienia:

- części od 1 do 6 kwiecień 2017 roku;
część 7 i 8 maj 2017.

Rozdział 5**Warunki udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 2) zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
 - 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie.
2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia. Przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia określa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy.
3. Ponadto Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy wskazuje, że wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 Ustawy, tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615).
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **w stosunku do żadnego z wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia z postępowania.**

Rozdział 6**Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia**

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o:

Kampania reklamowa w ośmiu częściach

MW/ZP/17/PN/2017

- 1) braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 3 do SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - 1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawca przedłoży:
 - a) odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126).

Rozdział 7

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz wykonawcami będą przekazywane:
 - 1) pisemnie na adres: Muzeum Warszawy, ul. Jezuicka 1/3, 00-282 Warszawa
 - lub
 - 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: zaneta.urbaniak@muzeumwarszawy.pl
2. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
 - 1) złożenie Oferty;
 - 2) zmiana Oferty;

Kampania reklamowa w ośmiu częściach

MW/ZP/17/PN/2017

- 3) powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty;
- 4) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 i art. 25a ust. 1 Ustawy.
3. Osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami Pani Żaneta Urbaniak.
4. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. **W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przesyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików na adres poczty e-mail: zaneta.urbaniak@muzeumwarszawy.pl**
7. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej: www.muzeumwarszawy.pl bez ujawniania źródła zapytania.
8. Postępowanie oznaczone jest znakiem MW/ZP/__/PN/2017. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
9. Jednocześnie Zamawiający informuje, że żadne wyjaśnienie treści SIWZ nie będą dokonywane telefonicznie.

Rozdział 8

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 9

Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

Rozdział 10

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę**.
3. Oferta powinna zawierać wyodrębnioną cenę oferty brutto dla każdej z części, dla której wykonawca składa ofertę.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
5. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
6. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką biurową.
7. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.

Kampania reklamowa w ośmiu częściach

MW/ZP/17/PN/2017

8. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu wykonawcy – zgodnie z odpisem z właściwego rejestru albo przez osobę odpowiednio umocowaną na podstawie właściwego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Nie dopuszcza się poświadczania za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa przez osobę, której zostało ono udzielone. Postanowienie to stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
9. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez Wykonawcę.
10. Wszystkie strony oferty oraz załączone do niej oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
11. Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający jednocześnie wskazuje, iż to wykonawca, który zastrzega informacje podane w ofercie, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa obowiązany jest wykazać, że zastrzeżone przez niego w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzec, że informacje wskazane w ofercie zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dla uniknięcia wątpliwości, jako tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć, nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co, do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.
12. **Oferta powinna zawierać:**
 - 1) **wypełniony formularz ofertowy wraz z informacją o podwykonawcach (w tym oświadczenia);**
 - 2) **oświadczenia i dokumenty opisane w Rozdziale 6 ust. 1 SIWZ;**
13. Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
14. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
15. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
16. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących

Kampania reklamowa w ośmiu częściach

MW/ZP/17/PN/2017

wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

17. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty według załączonego do SIWZ wzoru – załącznik 2 do SIWZ. Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, aby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
18. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w Kancelarii Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta 28-42, 00-282 Warszawa (III piętro). Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:
opis zawartości koperty:
„Kampania reklamowa w ośmiu częściach” znak MW/ZP/____/PN/2017.
adresat: Muzeum Warszawy, Rynek Starego Miasta 28-42 6, 00-282 Warszawa,
nadawca: nazwa, dokładny adres.
UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.
19. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
20. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „Oferta: Kompleksowa obsługa wizyt studyjnych znak MW/ZP/____/PN/2017. **ZMIANA**”. Na kopercie musi znajdować się nazwa wykonawcy, dokładny adres.
21. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

Rozdział 11

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert: Muzeum Warszawy, Jezuicka 1/3, 00-271 Warszawa, (kancelaria III piętro).
2. Termin składania ofert: **do 6 kwietnia 2017 r. do godz. 15:30.**
3. Miejsce otwarcia ofert: sala konferencyjna w siedzibie Muzeum Warszawy ul. Jezuicka 1/3, 00-271 Warszawa
4. Termin otwarcia ofert: **6 kwietnia 2017 r. do godz. 16:45.**

Rozdział 12

Opis sposobu obliczania ceny

1. Zamawiający informuje, że oferowane przez wykonawcę ceny za poszczególne oceniane elementy oferty są cenami ryczałtowymi.
2. Cena każdej opłaty musi być wyższa od 0 i wyrażona w PLN.
3. Wysokości upustu muszą być podane w procentach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej.

Kampania reklamowa w ośmiu częściach**MW/ZP/17/PN/2017**

5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
- b) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - c) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

Rozdział 13**Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

1. Zamawiający dokona oceny ofert i wyboru oferty najkorzystniejszej na podstawie poniższych kryteriów:

- 1) **cena – 60%;**
- 2) **termin płatności – 40%**

2. Sposób oceny ofert dla pierwszego kryterium „cena”:

Dla potrzeb porównania i oceny ofert przyjmuje się, że cenę stanowi:

- 1) Kryterium „Cena” zostanie ocenione na podstawie podanej przez wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} * 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{min} – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,

C_{bad} – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,

C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

- 2) Kryterium „**Termin płatności**” pozwala uzyskać maksymalnie 10 punktów. Kryterium „Termin płatności” zostanie ocenione na podstawie podanego przez wykonawcę w ofercie terminu płatności. Termin płatności nie może być krótszy niż 7 dni i nie może być dłuższy niż 30 dni. Ocena punktowa w ramach kryterium „Terminu płatności” zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$T = \frac{T_{min}}{T_{bad}} * 40 \text{ pkt}$$

gdzie:

T_{max} – oznacza najdłuższy Termin płatności,

T_{bad} – Termin płatności w badanej ofercie,

T – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

Łączna ilość punktów badanej oferty będzie liczona według poniższego wzoru:

$$P = C + T$$

P – łączna ilość punktów badanej oferty.

C – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny „Cena”;

Kampania reklamowa w ośmiu częściach

MW/ZP/17/PN/2017

T – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny „Termin płatności”;

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

3. Uzyskana z wyliczenia ilość punktów zostanie obliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.
4. Zamawiający udzieli zamówienia wykonawcy wybranemu zgodnie z przepisami ustawy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom wynikającym z SIWZ i zostanie uznana za ofertę najkorzystniejszą zgodnie z postanowieniami SIWZ.

Rozdział 14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba/y upoważniona/e do reprezentowania wykonawcy ujawnione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy udzielone przez osobę ujawnioną we właściwym dokumencie – oryginał dokumentu lub odpis pobrany na podstawie art. 4 ust. 4a ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 168, poz. 1186, ze zm.).
2. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.

Rozdział 15

Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 16

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne dla stron postanowienia umowy, stanowią załącznik 3 do SIWZ.
2. Zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu, w zakresie ustalonym w załączniku „Istotne postanowienia umowy”.

Rozdział 17

Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Wykaz załączników do SIWZ:

Załącznik 1 do SIWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia

Załącznik 2 do SIWZ Wzór formularza ofertowego

Załącznik 3 do SIWZ oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Załącznik 4 do SIWZ Istotne Postanowienia Umowy