

MUZEUM WARSZAWY
Rynek Starego Miasta 28
00 – 272 Warszawa
adres do korespondencji
ul. Jezuicka 1/3
00-281 Warszawa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ”)

w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na
„Prace interwencyjne dla przywrócenia prawidłowych warunków ekspozycji znajdujących się w piwnicach
oraz innych pomieszczeń piwnicznych w MW przy Rynku St. Miasta 28-42”

ZATWIERDZAM:

.....

Rodzaj zamówienia:

roboty budowlane

Rozdział 1. Informacje ogólne

1. **Muzeum Warszawy z siedzibą w Warszawie** przy Rynku Starego Miasta 28 (00-282 Warszawa), wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy pod numerem RIK/8/2000/SPW o numerze REGON: 016387044; postępującym się NIP: 5251290392.
2. Dane teleadresowe Zamawiającego:
 - 1) adres do korespondencji: ul. Jezuicka 1/3 6, 00-157 282 Warszawa;
 - 2) adres poczty e-mail: zaneta.urbaniak@muzeumwarszawy.pl
 - 3) strona internetowa: www.muzeumwarszawy.pl
 - 4) osobą uprawnioną do porozumiewania się z wykonawcami Pani Żaneta Urbaniak.
3. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 8:00 do 16:00.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 1020) – zwana dalej „Ustawą”, na podstawie aktów wykonawczych do ustawy oraz w oparciu o postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
6. Zamawiający wskazuje, że komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z zastrzeżeniem postanowień rozdziału 7 SIWZ.

Rozdział 2. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są roboty budowlane polegające na: pracach interwencyjne dla przywrócenia prawidłowych warunków ekspozycji znajdujących się w piwnicach oraz innych pomieszczeń piwnicznych w MW przy Rynku St. Miasta 28-42.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowią załączniki:
 - 1) **załącznik numer 1 do SIWZ** – treść opisu przedmiotu zamówienia;
 - 2) **załącznik numer 1a do SIWZ** – dokumentacja projektowa – rzut piwnic w pdf i dwg;
3. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):
45212313-3 Roboty budowlane w zakresie muzeów;
45453000-7 Roboty remontowe i renowacyjne.
4. Zamawiający przewiduje spotkanie wykonawców 23 listopada 2016 roku o godzinie 11:00. Wykonawca, który planuje wziąć udział w spotkaniu zobowiązany jest najpóźniej do 21 listopada 2016 roku przesłać na adres e-mail zaneta.urbaniak@muzeumwarszawy.pl imię i nazwisko oraz numer i serię dowodu osoby biorącej udział w wizji lokalnej. W związku z faktem, iż spotkanie odbędzie się na placu budowy, Wykonawca zobowiązany jest zaopatrzyć się w środki ochrony indywidualnej, w szczególności właściwe obuwie i kask.

Rozdział 3. Informacje dodatkowe

1. Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 Ustawy.
7. Na podstawie art. 36b Ustawy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, którego wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
8. Zamawiający nie zastrzega żadnej części zamówienia, która nie może być powierzona podwykonawcom.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
10. Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust. 3a ustawy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia, polegających na wykonaniu robót budowlanych związanych z stanowiącymi przedmiot zamówienia.
11. W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia wymaganych przez Zamawiającego osób, wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej, o której mowa w istotnych postanowieniach umowy (załącznik 5 do SIWZ).
12. Na terenie realizacji robót budowlanych, prowadzone są obecnie roboty budowlane w ramach realizacji inwestycji pod nazwą „wykonanie robót budowlanych i prac konserwatorskich w ramach zadania inwestycyjnego pn. „Modernizacja obiektów Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta”. Regulamin współpracy z generalnym wykonawcą, stanowi załącznik do SIWZ.

Rozdział 4. Termin wykonania zamówienia

Wymagany termin realizacji zamówienia **16 stycznia 2017 r.**

Rozdział 5. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki dotyczące:
 - 1) uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;
 - 2) zdolności technicznej lub zawodowej - w celu potwierdzenia spełnienia warunku Wykonawca musi wykazać, że w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał:

- a) co najmniej jedną usługę polegającą na odkażaniu murów w drodze fumigacji ozonem o łącznej wartości co najmniej 30 000,00 złotych brutto;
- b) co najmniej jedną usługę polegającą na odkażaniu ścian na drodze promieniowania IR o oprysku fungicydem o łącznej wartości co najmniej 30 000,00 złotych brutto;
- c) co najmniej dwie roboty budowlane polegające na robotach naprawczych przy tynkach renowacyjnych o łącznej wartości co najmniej 70 000,00 złotych brutto każda;

UWAGA: Przez dwie roboty budowlane lub roboty budowlano - instalacyjnie Zamawiający rozumie roboty budowlane lub roboty budowlano - instalacyjnie świadczone w ramach 2 odrębnych umów na dwóch odrębnych obiektach.

- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej – **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;**
- 4) kompetencji – **Zamawiający nie wyznacza szczegółowego warunku w tym zakresie;**
2. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.
3. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów, musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
4. Zamawiający ocenia, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz bada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 13-22 i ust. 5 Ustawy.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia przynajmniej jeden z wykonawców lub wszyscy wykonawcy łącznie muszą spełniać, warunki określone w ust. 1.
6. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia.
7. Przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia określa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy. Ponadto Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy wskazuje, że wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku, do którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 ustawy, tj.:
 - 1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony

prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba, że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);

8. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
9. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **w stosunku do żadnego z wykonawców nie mogą zaistnieć podstawy do wykluczenia z postępowania.**

Rozdział 6. Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o:
 - 1) spełnieniu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 3 do SIWZ;
 - 2) braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik numer 4 do SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. **Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:**
 - 1) Wykaz robót budowlanych wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów

określających czy te roboty budowlane zostały wykonane należyście, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz, którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty.

- 2) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawca przedłoży:
 - a. odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy;
5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 na zasadzie „spełnia/nie spełnia”.
6. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaze zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
7. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126)

Rozdział 7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz wykonawcami będą przekazywane:
 - 1) pisemnie na adres: Muzeum Warszawy, ulica Jezuicka 1/3, 00-282 Warszawa
lub
 - 2) drogą elektroniczną na adres e-mail: zaneta.urbaniak@muzewmwarzawy.pl
2. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
 - 1) złożenie Oferty;
 - 2) zmiana Oferty;
 - 3) powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty;
 - 4) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 i art. 25a ust. 1 Ustawy.
3. Osobą uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami Pani Żaneta Urbaniak.
4. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.

5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. **W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przysyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików na adres poczty e-mail: zaneta.urbania@muzeumwarszawy.pl**
7. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej: www.muzeumwarszawy.pl bez ujawniania źródła zapytania.
8. Postępowanie oznaczone jest znakiem MW/ZP/60/PN/2016. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
9. Jednocześnie Zamawiający informuje, że żadne wyjaśnienie treści SIWZ nie będą dokonywane telefonicznie.

Rozdział 8. Wymagania dotyczące wadium

1. Składając ofertę każdy Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium.
2. Kwota wymaganego wadium wynosi **5 000,00 zł (słownie: pięć tysięcy złotych)**.
3. Wadium musi zostać wniesione na cały okres terminu związania ofertą.
4. Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert.
5. W przypadku wadium wnoszonego w pieniądzu za termin wniesienia uznaje się chwilę uznania kwoty wadium na rachunku Zamawiającego.
6. Wadium należy wnieść w formach przewidzianych w art. 45 ust. 6 ustawy.
7. W przypadku wnoszenia wadium w gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych, jak też w pozostałych dopuszczalnych formach określonych w art. 45 ust. 6 ustawy z wyłączeniem wadium wniesionego w pieniądzu, beneficjentem takich dokumentów musi być Muzeum Warszawy; złożone poręczenie lub gwarancja muszą zawierać w swojej treści zobowiązanie zgodne z art. 46 ust. 4a oraz ust. 5 Pzp.
8. Gwarancja bankowa, gwarancja ubezpieczeniowa, poręczenie bankowe oraz poręczenia innych instytucji winny zostać złożone w formie dokumentu oryginalnego
9. Wadium w formie pieniężnej należy wnieść na rachunek bankowy Muzeum Warszawy, tj.: Bank Pekao S.A. **28 1240 5918 1111 0000 4911 0618** z podaniem tytułu „WADIUM: Postępowanie nr MW/ZP/60/PN/2016”.
10. Wadium w formie pieniężnej (przelew) musi zostać zaksięgowane na rachunku Zamawiającego przed upływem terminu składania ofert (dzień, godzina, minuta składania ofert).
11. Kserokopię potwierdzenia złożenia wadium w formie pieniężnej należy dołączyć do oferty.
 12. W przypadku wadium wnoszonego w poręczeniu lub gwarancji, oryginał dokumentu (poręczenia lub gwarancji) należy dołączyć do oferty.
 13. Niewniesienie wadium w terminie określonym w niniejszej SIWZ spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy na podstawie art. 89 ust. 7b Ustawy.

Rozdział 9. Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

Rozdział 10. Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca może złożyć tylko **jedną ofertę w przedmiotowym postępowaniu**.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy złożyć w formie pisemnej, w języku polskim, trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta i oświadczenia muszą być podpisane przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu wykonawcy – zgodnie z odpisem z właściwego rejestru albo przez osobę odpowiednio umocowaną na podstawie właściwego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonyj za zgodność z oryginałem przez notariusza. Nie dopuszcza się poświadczania za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa przez osobę, której zostało ono udzielone. Postanowienie to stosuje się odpowiednio do dalszych pełnomocnictw.
8. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez Wykonawcę.
9. Wszystkie strony oferty oraz załączone do niej oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
10. Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.), dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa” oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający jednocześnie wskazuje iż to wykonawca, który zastrzega informacje podane w ofercie, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa obowiązany jest wykazać, że zastrzeżone przez niego w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. **Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzec, że informacje wskazane w ofercie zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Dla uniknięcia wątpliwości jako tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć, nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których

przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności. W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.

11. **Oferta powinna zawierać:**

- 1) **wypełniony formularz ofertowy wraz z informacją o podwykonawcach (w tym oświadczenia);**
- 2) **oświadczenia i dokumenty opisane w Rozdziale 6 ust. 1 SIWZ;**
- 3) **wypełniony kosztorys inwestorski.**

12. Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.

13. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

15. W przypadku oferty składanej przez wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.

16. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty według załączonego do SIWZ wzoru – załącznik 2 do SIWZ. Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, aby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.

17. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w Kancelarii Muzeum Warszawa przy ulicy Jezuickiej 1/3, 00-282 Warszawa (III piętro). Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:

opis zawartości koperty:

„Prace interwencyjne dla przywrócenia prawidłowych warunków ekspozycji znajdujących się w piwnicach oraz innych pomieszczeń piwnicznych w MW przy Rynku St. Miasta 28-42” znak MW/ZP/60/PN/2016.

adresat: Muzeum Warszawa przy ulicy Jezuickiej 1/3, 00-282 Warszawa,

nadawca: nazwa, dokładny adres.

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

18. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
19. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „Oferta: Prace interwencyjne dla przywrócenia prawidłowych warunków ekspozycji znajdujących się w piwnicach oraz innych pomieszczeń piwnicznych w MW przy Rynku St. Miasta 28-42 znak MW/ZP/60/PN/2016. **ZMIANA**”. Na kopercie musi znajdować się nazwa wykonawcy, dokładny adres.
20. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.
21. Zamawiający umożliwi dokonanie wizji lokalnej przed terminem składania ofert. Wizja lokalna może odbywać się po uprzednim uzgodnieniu terminu z Zamawiającym od poniedziałku do piątku w godz. 09: 00 – 15: 00. W celu uzgodnienia terminu należy skontaktować się na adres mailowy: zaneta.urbania@muzeumwarszawy.pl. Jednocześnie informujemy, że w czasie wizji lokalnej Zamawiający nie będzie udzielał żadnych wyjaśnień dotyczących zamówienia, odsyłając Wykonawców do przewidzianego Ustawą trybu udzielania wyjaśnień treści SIWZ.

Rozdział 11. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert: Muzeum Warszawy przy ulicy Jezuickiej 1/3, 00-282 Warszawa (Kancelaria III piętro).
2. Termin składania ofert: do **28 listopada 2016 r. do godz. 15:30**.
3. Miejsce otwarcia ofert: sala konferencyjna w siedzibie Muzeum Warszawy przy ulicy Jezuickiej 1/3, 00-282 Warszawa.
4. Termin otwarcia ofert: **28 listopada 2016 r. godz. 16:45**.

Rozdział 12. Opis sposobu obliczania ceny

1. Wartość kosztorysową należy powiększyć o wartość podatku VAT i tak wyliczoną cenę oferty Wykonawca obowiązany jest wpisać na formularzu oferty (załącznik numer 2 do SIWZ).
2. Oferta powinna zawierać cenę ryczałtową brutto, tj. obliczoną na podstawie specyfikacji technicznej, dokumentacji projektowej, oraz kosztorysów stanowiących załącznik do SIWZ.
3. Cena wynikająca ze sporządzonej kalkulacji, obejmuje cenę za wykonanie całego przedmiotu zamówienia oraz wszystkie **inne wydatki nieuwzględnione przez Zamawiającego, a niezbędne do zrealizowania przedmiotu umowy**, jest ceną niezmienną przez cały okres obowiązywania, umowy, za wyjątkiem sytuacji określonych w istotnych postanowieniach umowy oraz nie podlega waloryzacji.
4. Cena całkowita brutto oferty dla przedmiotu zamówienia powinna zawierać wszystkie koszty niezbędne dla wykonania przedmiotu zamówienia - wynikające zarówno z dokumentacji projektowej, przedmiarów robót, warunków i obowiązków określonych w specyfikacji oraz własnej wiedzy i doświadczenia. Ponadto Wykonawca w swoich kosztach musi uwzględnić koszty robót prac towarzyszących, w szczególności zorganizowanie we własnym zakresie zaplecza socjalno-higieniczno-sanitarnego w miejscu zaakceptowanym przez Zamawiającego.

5. Wykonawca uprawniony jest do stosowania upustów tylko poprzez ich w kalkulowanie w cenę oferty.
6. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
 - 1) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
 - 2) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

Rozdział 13. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty

1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:
 - 1) Cena – waga 60 %
 - 2) Długość gwarancji – waga 20 %
 - 3) Doświadczenie – 20%
2. Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:
 - 1) Kryterium „Cena” zostanie ocenione na podstawie podanej przez wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{C_{min}}{C_{bad}} * 60 \text{ pkt}$$

gdzie:

C_{min} – oznacza najniższą zaproponowaną cenę,

C_{bad} – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie,

C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie.

- 2) Kryterium „Termin gwarancji” zostanie ocenione na podstawie wskazanego przez Wykonawcę w ofercie terminu gwarancji na roboty budowlane podanego w latach (załącznik 2 do SIWZ – wzór formularza ofertowego).

Wymagany **minimalny** okres gwarancji na wykonane roboty budowlane wynosi 5 lat.

Ocena w ramach tego kryterium zostanie dokonana zgodnie z poniższą punktacją:

 - 1) za zaoferowanie terminu 5 lat gwarancji Zamawiający przyzna 0 pkt;
 - 2) za zaoferowanie terminu 6 lat gwarancji Zamawiający przyzna 5 pkt;
 - 3) za zaoferowanie terminu 7 lat gwarancji Zamawiający przyzna 10 pkt;
 - 4) za zaoferowanie terminu 8 lat gwarancji Zamawiający przyzna 20 pkt;
 - 5) za zaoferowanie terminu 9 lat gwarancji lub więcej Zamawiający przyzna 20 pkt
 - 3) Kryterium „**Doświadczenie**” ocenie będą podlegały dodatkowe roboty budowlane polegające na robotach naprawczych przy tynkach renowacyjnych o łącznej wartości co najmniej 70 000,00 złotych brutto każda, potwierdzone dokumentami, że te roboty zostały wykonane należycie. Wykonawca otrzyma 2 punkty za każdą wykazaną należycie wykonaną robotę budowlaną. Wykonawca nie może otrzymać więcej niż 20 punktów w kryterium „Doświadczenie”.
3. łączna ilość punktów badanej oferty będzie liczona według poniższego wzoru:

$$P = C + G + D$$

P – łączna ilość punktów badanej oferty.

C – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny „Cena”.

G – ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny „Długość gwarancji”

D - ilość punktów badanej oferty w kryterium oceny „Doświadczenie”

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

4. W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

Rozdział 14. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

10. Wykonawcy biorący udział w postępowaniu zostaną powiadomieni o jego wynikach. Po zatwierdzeniu wyboru najkorzystniejszej oferty informacja o wyborze zostanie umieszczona na internetowej Zamawiającego.
11. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenie umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.
12. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba/y upoważniona/e do reprezentowania wykonawcy ujawnione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy udzielone przez osobę ujawnioną we właściwym dokumencie – oryginał dokumentu lub odpis pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 168, poz. 1186, ze zm.).
13. Zamawiający przystąpi do zawarcia umowy z wybranym wykonawcą w trybie art. 94 ustawy, z zastrzeżeniem art. 183, z uwzględnieniem zapisów art. 139 ustawy.

Rozdział 15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający wymaga od wykonawcy wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 10% całkowitej ceny podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
- 1) pieniądzu;
 - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - 3) gwarancjach bankowych;
 - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: **Bank Pekao S.A. 28 1240 5918 1111 0000 4911 0618** albo na inny nr rachunku podany przez Zamawiającego w zaproszeniu do podpisania umowy z podaniem tytułu: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

postępowanie nr MW/ZP/60/PN/2016 ”.

4. Wniesienie zabezpieczenia w pieniądzu Zamawiający uznaje za skuteczne, jeżeli jest ono wniesione tj. znajdzie się na rachunku bankowym Zamawiającego – data uznania rachunku Zamawiającego - przed upływem terminu zawarcia umowy.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
6. Zabezpieczenie wniesione w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5 musi zostać złożone przed upływem terminu wyznaczonego na podpisanie umowy.
7. Zabezpieczenie wnoszone w formach, o których mowa w ust. 2 pkt 2-5 powinno zawierać następujące elementy:
 - 1) określenie kwoty poręczenia,
 - 2) wskazanie gwaranta poręczenia,
 - 3) wskazanie beneficjenta poręczenia,
 - 4) zapis, iż poręczyciel / gwarant zobowiązuje się bezwarunkowo tj. na pierwsze żądanie, do zapłaty pełnej kwoty zabezpieczenia na rzecz beneficjenta, w terminie do 30 dni,
 - 5) nieodwołalność poręczenia.

Rozdział 16. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

Istotne postanowienia umowy zawarte są w załączniku numer 5 do Umowy.

Rozdział 17. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Wykaz załączników do SIWZ:

- Załącznik 1 do SIWZ Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
- Załącznik 2 do SIWZ Wzór formularza ofertowego;
- Załącznik 3 do SIWZ Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;

Załącznik 4 do SIWZ Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;

Załącznik 5 do SIWZ Istotne postanowienia umowy;

Załącznik 6 do SIWZ Wzór dokumentu gwarancyjnego.

Załącznik 2 do SIWZ Wzór formularza ofertowego

(pieczęć wykonawcy)

OFERTA

Pełna nazwa wykonawcy: _____

Siedziba i adres wykonawcy: _____

REGON: _____ NIP: _____

Telefon: _____ Fax: _____

Adres e-mail: _____

W odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego publicznego „Prace interwencyjne dla przywrócenia prawidłowych warunków ekspozycji znajdujących się w piwnicach oraz innych pomieszczeń piwnicznych w MW przy Rynku St. Miasta 28-42” numer postępowania MW/ZP/60/PN/2016 oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ”) za cenę:

Cena ryczałtowa za wykonanie przedmiotu Zamówienia:

..... zł brutto

(słownie złotych:)

**Ceny należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z polskim systemem płatniczym.*

Dane podwykonawców oraz części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcy/com, (jeżeli dotyczy):

Brak wpisu powyżej rozumiany jest, iż przedmiotowe zamówienie realizowane będzie bez udziału podwykonawców

Oświadczamy, że:

14. Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z istotnymi postanowieniami umowy) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w SIWZ.

15. Zaoferowana cena brutto oferty za realizację przedmiotu zamówienia, zawiera wszystkie koszty, jakie będzie musiał ponieść Zamawiający z uwzględnieniem podatku od towarów i usług (VAT), ewentualnych upustów i rabatów.

Wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ w terminie określonym w Rozdziale 4 SIWZ.

Uważamy się za związanych ofertą przez okres **30 dni** od upływu terminu składania ofert.

W razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.

Udzielamy **gwarancji na okres** lat

(wymagane minimum 5 lat) na wykonane roboty budowlane, urządzenia i materiały użyte w celu wykonania zamówienia. *(Brak wpisu powyżej rozumiany jest, jako udzielenie gwarancji 5-letniej).*

Kryterium „Doświadczenie”

lp	Zamawiający	Przedmiot zamówienia	Termin realizacji	Wartość robót budowlanych brutto

Informacje zawarte na stronach od nr do nr stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 ze zm.).*

w przypadku zastrzeżenia części oferty należy **wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli wykonawca nie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający będzie uprawniony do ujawnienia zastrzeżonych informacji osobom trzecim, bez żądania dodatkowych wyjaśnień od Wykonawcy.*

Oferta wraz z załącznikami zawiera _____ zapisanych kolejno ponumerowanych stron.

(data, imię i nazwisko oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik 3 do SIWZ Wzór oświadczenia dotyczącego spełniania warunków udziału w postępowaniu

Część A. (należy wypełnić obligatoryjnie)

Oświadczenie wykonawcy dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Składając ofertę w prowadzonym przez Muzeum Warszawy postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego na „Prace konserwatorskie przy tynkach w piwnicach oraz prace interwencyjne” oświadczam, że Wykonawca spełnia określone przez zamawiającego warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) kompetencji i uprawnień do prowadzenia działalności zawodowej;
- 2) sytuacji ekonomicznej i finansowej;
- 3) zdolności technicznej i zawodowej.

(określone w rozdziale 5 ustęp 1 Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia).

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Część B. (należy wypełnić tylko wtedy, gdy Wykonawca w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu polega na zasobach innych podmiotów)

Oświadczenie w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawca polega na następujących zasobach innych podmiotów:

(należy wskazać dane podmiotu oraz zakres zasobów danego podmiotu)

..... - w zakresie:

..... - w zakresie:

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik 4 do SIWZ Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Część A. (należy wypełnić, jeżeli wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu; w przypadku wypełnienia części A, nie należy wypełniać części B oświadczenia)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki na Produkcja II etapu wystawy głównej Muzeum Warszawy oświadczam, że wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.

.....
(data oraz podpis przedstawiciela Wykonawcy)

Część B. (należy wypełnić, jeżeli nie wypełniono części A - gdy wobec Wykonawcy zachodzą określone przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu, a Wykonawca podjął środki wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie zamówienia z wolnej ręki na Produkcja II etapu wystawy głównej Muzeum Warszawy oświadczam, że wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy z dnia 29-01-2004 roku - Prawo zamówień publicznych, za wyjątkiem następujących przesłanek powodujących wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

.....
(wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 16, 17, 18, 19 lub 20 ustawy z dnia 29-01-2004 r. - Prawo zamówień publicznych).

Jednocześnie oświadczam, że w związku ze wskazanymi wyżej przesłankami, z powodu, których Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, Wykonawca podjął na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29-01-2004 roku - Prawo zamówień publicznych następujące środki naprawcze, które są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy (należy wskazać dowody na to, że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności):

.....
.....

.....
(data i podpis przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

..... (Miejscowość), dnia R.

.....

Załącznik 5 do SIWZ Istotne postanowienia umowy

§ 1.

Przedmiot Umowy

1. Na podstawie Umowy Zamawiający powierza, a Wykonawca zobowiązuje się **wykonać usługi prac interwencyjnych dla przywrócenia prawidłowych warunków na ekspozycji znajdującej się w piwnicach Muzeum Warszawy oraz w innych pomieszczeniach piwnicznych przy Rynku Starego Miasta 28-42.**
3. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy stanowi załącznik numer 1 do Umowy.
4. Wykonawca wykona przedmiot Umowy w terminie nie później niż do 16 stycznia 2016 roku.
5. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy zawarty jest w załączniku numer 1 do Umowy.
6. Oferta Wykonawcy z dnia _____ roku stanowi załącznik numer 2 do Umowy.
7. Wykonawca oświadcza, iż akceptuje regulamin współpracy z Przedsiębiorstwem Budowlano – Konserwatorskim Castellum Sp. z o.o. z siedzibą we Wrocławiu, stanowiący załącznik numer 3 do Umowy.
8. Przedmiot Umowy będzie w dalszej części Umowy zwany również „**Pracami**”.

§ 2

Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy

1. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednie uprawnienia, wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie niezbędne do wykonania przedmiotu Umowy. Wykonawca zobowiązuje się jednocześnie do wykonania przedmiotu Umowy wyłącznie przy pomocy osób posiadających właściwości, o których mowa w zdaniu poprzedzającym.
1. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu Umowy z najwyższą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności, a także zgodnie z obecnym stanem wiedzy specjalistycznej z zakresu, do której przedmiot Umowy przynależy.
2. Wszelkie dokumenty i materiały będące własnością Zamawiającego, a przekazane Wykonawcy w celu umożliwienia mu prawidłowej realizacji Umowy, pozostają wyłączną własnością Zamawiającego.
3. Wykonawca nie może dystrybuować w żaden sposób dokumentów i materiałów, o których mowa w ust. 3 powyżej, nie może także ich powielać w całości ani w części bez uzyskania wcześniejszej pisemnej zgody Zamawiającego. Zamawiający może wydać taką zgodę według własnego uznania.
4. Wykonawca zobowiązuje się zwrócić Zamawiającemu materiały, o których mowa w ust. 3 i 4 powyżej, niezwłocznie po wykonaniu Umowy, bądź w przypadku wygaśnięcia, wypowiedzenia, rozwiązania Umowy, bez dodatkowego wezwania ze strony Zamawiającego.
5. Wykonawca zobowiązuje się do uzgadniania z Zamawiającym wszelkich spraw dotyczących realizacji przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca zobowiązuje się do protokolarnego przejęcia terenu Prac, jego należytego zabezpieczenia w trakcie Prac. Wykonawca zobowiązany jest do ochrony przed zniszczeniem, uszkodzeniem lub kradzieżą powierzonego mu mienia spowodowaną działaniem pracowników Wykonawcy oraz prowadzonych przez niego Prac aż do dnia odbioru.
7. Wykonawca zobowiązuje się do podjęcia właściwych działań w zakresie ochrony środowiska na terenie Prac oraz w bezpośrednim jego otoczeniu, w tym także ponoszenia kosztów utylizacji odpadów powstałych w trakcie wykonywania przez Wykonawcę Prac.

8. Wykonawca zobowiązuje się do zgłaszania do odbioru poszczególnych etapów Prac oraz robót zanikających za pośrednictwem poczty elektronicznej.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przerwania Prac na żądanie Zamawiającego oraz zabezpieczenia wykonanych Prac przed ich zniszczeniem. W sytuacji opisanej w zdaniu poprzedzającym Wykonawcy przysługuje wynagrodzenie za część należycie wykonanego przedmiotu Umowy. Część wynagrodzenia przysługująca Wykonawcy zostanie określona na podstawie Harmonogramu przez Strony.
10. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania na swój koszt napraw wszelkich wyrządzonych szkód, jak również ponoszenia wszelkich związanych z tym kosztów w tym opłat i kar nałożonych przez Policję, Straż Miejską i inne służby publiczne.
11. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1, z materiałów własnych i przy użyciu urządzeń własnych.
12. Materiały i urządzenia, o których mowa w ust. 12, powinny odpowiadać co do jakości wymogom wyrobów dopuszczonych do obrotu i stosowania w budownictwie określonym w art. 10 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (j. t. Dz. U. 2013 r., poz. 1409 ze zm.) oraz w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych (Dz.U.2004.92.881 ze. zm.), wymaganiami dokumentacji projektowej, a także pozwalać na ocenę prawidłowego wykonania Prac.
13. Na każde żądanie Zamawiającego lub jego przedstawiciela Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów lub wyrobów stosowne dokumenty potwierdzające możliwość zastosowania materiałów lub wyrobów w budownictwie.
14. Wykonawca zobowiązuje się w czasie realizacji przedmiotu Umowy zapewnić na terenie, gdzie wykonywane są Prace należyty ład i porządek oraz przestrzeganie przepisów BHP.
15. Wykonawca obowiązany jest do poniesienia opłat eksploatacyjnych, w szczególności co, energii elektrycznej, wody na podstawie odrębnego porozumienia.

§ 3

PODWYKONAWCY

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zakres rzeczowy, objęty Umową w następujący sposób:
 - a. przy udziale podwykonawców w zakresie:
.....
..... /postanowienia alternatywne/
 - b. Wykonawcę osobiście w zakresie pozostałej części umowy.
2. Wykonawca obowiązany jest doprowadzić do tego, że podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są Prace, będzie obowiązany do przedłożenia Zamawiającemu umowy z podwykonawcą. Zamawiający w terminie 7 dni od dnia przedłożenia umowy z podwykonawcą zobowiązany jest wyrazić zgodę na jej zawarcia lub zgłosić uwagi do treści umowy z podwykonawcą

§ 4

TERMIN WYKONANIA, ODBIÓR

1. Teren Prac zostanie przekazany Wykonawcy na podstawie protokołu przekazania w dniu podpisania Umowy.
2. Za datę zakończenia Prac przyjmuje się datę ostatecznego powiadomienia Zamawiającego przez Wykonawcę o gotowości do odbioru końcowego, jeżeli Prace zostaną odebrane przez przedstawiciela Zamawiającego.
3. Zamawiający dokona odbioru końcowego całości przedmiotu Umowy i sporządzi protokół z przyjęcia przedmiotu Umowy w terminie 7 dni kalendarzowych.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:
 - a. jeżeli wady nadają się do usunięcia, może odmówić odbioru końcowego do czasu usunięcia wad; przy czym jeżeli Wykonawca nie usunie wad w wyznaczonym terminie Zamawiający może powierzyć usunięcie wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy albo żądać stosownego odszkodowania
 - b. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia i:
 - jeżeli nie uniemożliwiają one użytkowania przedmiotu odbioru zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może obniżyć odpowiednio wynagrodzenie;
 - jeżeli wady uniemożliwiają użytkowanie zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od Umowy lub żądać wykonania przedmiotu Umowy po raz drugi;
5. Strony postanawiają, że z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół, zawierający wszelkie ustalenia dokonane w toku odbioru, jak też terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych przy odbiorze wad.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad oraz do zaproponowania terminu odbioru zakwestionowanych uprzednio Prac, jako wadliwych. Usunięcie wad powinno być stwierdzone protokolarnie.

§ 5

WYNAGRODZENIE

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu Umowy Wykonawca otrzyma wynagrodzenie ryczałtowe w wysokości **brutto** _____ (słownie brutto złotych: _____), które obejmuje wszelkie koszty wykonania przedmiotu Umowy.
2. Kosztorys ofertowy z dnia _____ stanowi **załącznik numer 4 do Umowy**.
3. Podstawą wystawienia faktury jest oryginał protokołu odbioru Prac podpisany bez uwag i zastrzeżeń. Protokół stanowi załącznik do faktury.
4. Protokół odbioru Prac obejmuje jedynie należycie wykonane i odebrane etapy przedmiotu Umowy objęte fakturą.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej zostanie uiszczone w terminie _____ **dni** od dnia doręczenia do siedziby Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
6. Wynagrodzenie zostanie uiszczone na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
7. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

8. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego mu wynagrodzenia.
9. Wynagrodzenie wskazane w ust. 1 obejmuje i wyczerpuje całość należności, jaką Zamawiający jest zobowiązany wypłacić Wykonawcy z tytułu wykonania Umowy i nie będzie podlegało waloryzacji lub zwiększeniu.

§ 6

KARY UMOWNE

1. W przypadku niewykonania Umowy, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 15% wartości wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy.
2. W przypadku opóźnienia względem terminów oznaczonych w § 1 ust. 2 Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 5% wartości wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy za każde rozpoczęte 24 godziny opóźnienia.
3. W przypadku innego niż określone w ust. 2 nienależytego wykonania Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 0,5% wartości wynagrodzenia netto wskazanego w § 5 ust. 1 Umowy, odrębnie za każdy przypadek nienależytego wykonywania Umowy.
4. Kary umowne określone w ust. 2, 3 podlegają kumulacji.
5. Zamawiający będzie uprawniony do potrącenia kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy, na co niniejszym Wykonawca wyraża zgodę.
6. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianej w niniejszym paragrafie Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.

§ 7

RĘKOJMIA

1. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady wykonanych Prac przez okres 5 lat.
2. Wykonawca gwarantuje nieodpłatnie usunięcie wad w okresie rękojmi.
3. Okres rękojmi liczy się od chwili odbioru końcowego prawidłowo wykonanych Prac.
4. W przypadku nieusunięcia przez Wykonawcę wad i usterek we wskazanym terminie Zamawiający może zlecić ich usunięcie innemu wykonawcy, na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 8

GWARANCJA

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji jakości na wykonany przedmiot Umowy.
2. Okres gwarancji ustala się na okres _____ lat od dnia podpisania protokołu odbioru bez uwag i zastrzeżeń ze strony Zamawiającego.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy w przypadku, gdy Wykonawca:

- a. popada w opóźnienie w wykonywaniu przedmiotu Umowy w stosunku do terminów umownych o więcej niż 7 dni;
 - b. powierza realizację Umowy lub części Umowy osobie trzeciej bez zgody Zamawiającego.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy w terminie 5 dni od dnia powzięcia informacji o spełnieniu się warunku określonego w ust. 1 powyżej.
 3. Odstąpienie od Umowy następuje w części dotyczącej niewykonanego zakresu Umowy.
 4. W razie odstąpienia od Umowy Wykonawca obowiązany jest do dokonania zabezpieczenia wykonanych Prac oraz sporządzenia przy udziale Zamawiającego ich pełnej inwentaryzacji.

§ 10

ROZWIĄZYWANIE SPORÓW

Strony będą starały się rozwiązać w drodze negocjacji ewentualne spory związane z realizacją Umowy. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w sposób opisany w zdaniu poprzedzającym w terminie 30 dni od dnia zgłoszenia sporu na piśmie przez którąkolwiek ze Stron spory związane z Umową rozstrzygać będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla Zamawiającego.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest:
 - a. ze strony Zamawiającego: _____, e-mail: _____@muzeumwarszawy.pl, tel. _____;
 - b. ze strony Wykonawcy: _____, e-mail: _____, tel. _____.
2. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa polskiego.
3. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie:
 - a. wystąpienia w trakcie realizacji umowy, zmiany urzędowej stawki podatku od towarów i usług dla przedmiotu umowy lub innych przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
 - b. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
 - c. zmiany sposobu realizacji zamówienia wynikającej ze zmian w obowiązujących przepisach prawa mających wpływ na realizację przedmiotu zamówienia.
 - d. w przypadku ograniczenia środków finansowych jakimi dysponuje Zamawiający - **ograniczeniu ulegnie odpowiednio zakres rzeczowy zamówienia i cena.**
4. Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.
5. Jeżeli jedno lub więcej postanowień Umowy okaże się z jakiegokolwiek przyczyny nieważne, niezgodne z prawem lub niewykonalne, taka nieważność, niezgodność z prawem lub niewykonalność nie ma wpływu na żadne inne postanowienia Umowy, przy czym Umowa będzie interpretowana i zmieniona w zakresie dozwolonym prawem by dostosować ją do woli stron wyrażonej w Umowie.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA

Załącznik 6 do SIWZ Wzór dokumentu gwarancyjnego

DOKUMENT GWARANCYJNY (wzór)

Karta gwarancji jakości

sporządzona w dniu

Zamawiający: z siedzibą w Warszawie przy ul.

Wykonawca:

Umowa (nr, z dnia):

Przedmiot umowy :

Przedmiot gwarancji obejmuje łącznie wszystkie roboty budowlane oraz materiały użyte w ramach wyżej wymienionej umowy.

Data odbioru końcowego: dzień, miesiąc, rok

Ogólne warunki gwarancji jakości.

1. Wykonawca oświadcza, że objęty Kartą gwarancyjną przedmiot umowy został wykonany zgodnie z umową, dokumentacją projektową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami techniczno-budowlanymi.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości za wady fizyczne zmniejszające wartość użytkową, techniczną i estetyczną przedmiotu gwarancji.
3. Wykonawca udziela gwarancji na wykonane roboty budowlane i materiały użyte do wykonania zamówienia na okres miesięcy. Bieg terminu gwarancji dla wykonanych robót rozpoczyna się od pierwszego dnia po podpisaniu końcowego protokołu odbioru robót.
4. Nie podlegają uprawnieniom z tytułu gwarancji wady powstałe na skutek:
 - 1) siły wyższej,
 - 2) normalnego zużycia obiektu lub jego części,
 - 3) szkód wynikłych z winy Zamawiającego, a szczególnie konserwacji i użytkowania przedmiotu gwarancji w sposób niezgodny z instrukcją lub zasadami eksploatacji i użytkowania.
5. W celu umożliwienia kwalifikacji zgłoszonych wad, przyczyn ich powstania i sposobu usunięcia Zamawiający zobowiązuje się do przechowania otrzymanej w dniu odbioru dokumentacji powykonawczej i protokołu przekazania przedmiotu gwarancji do użytkowania.
6. Wykonawca jest odpowiedzialny za wszelkie szkody i straty, które spowodował w czasie prac nad usuwaniem wad.
7. Wykonawca, niezależnie od udzielonej gwarancji jakości, ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady przedmiotu umowy.

8. W zakresie nieuregulowanym w niniejszym dokumencie stosuje się postanowienia umowy.

Warunki gwarancji podpisali:

Udzielający gwarancji jakości upoważniony przedstawiciel Wykonawcy:

.....
.....

Przyjmujący gwarancję jakości przedstawiciele Zamawiającego:

.....
.....