

Umowa ramowa

MW/ZP/10/PN/2016

ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

§ 1

Przedmiot Umowy

1. Umowa ma charakter umowy ramowej w rozumieniu art. 99 Ustawy.
2. Przedmiotem Umowy jest określenie warunków udzielania i realizacji zamówień na usługi drukowania, wraz ze składem i introligatornią, materiałów poligraficznych, wskazanych przez Zamawiającego, w okresie obowiązywania Umowy (dalej „**Zamówienia Szczegółowe**”).
3. Zgodnie z art. 2 pkt 9a Ustawy, w umowie ramowej wskazuje się orientacyjne przewidywane ilości nakładów poszczególnych rodzajów druków, zgodnie z załącznikiem numer 1 do specyfikacji istotnych warunków zamówienia „Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia”. Specyfikacja ta wraz z jej załącznikami stanowi integralną część Umowy.
4. Wykonawca w ramach przedmiotu Umowy zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko dostarczyć przedmiot Umowy do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz wnieść do wskazanego pomieszczenia.
5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany podanych ilości (nakładu) poszczególnych rodzajów druków w zależności od faktycznych, bieżących potrzeb Zamawiającego.
6. Przedmiot Zamówień szczegółowych będzie każdorazowo określany przez Zamawiającego przy wszczynaniu postępowania o udzielenie Zamówienia szczegółowego.
7. Zamawiający nie ma obowiązku składania Zamówień szczegółowych i z tego tytułu Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia finansowe, ale w przypadku złożenia Zamówienia szczegółowego, Wykonawcy mają obowiązek złożyć ofertę na to zamówienie szczegółowe, a w razie jej przyjęcia przez Zamawiającego, mają obowiązek Zamówienie szczegółowe zrealizować.
8. Wykonawcy oświadczają, iż nośniki (papiery) użyte do produkcji materiałów poligraficznych będą fabrycznie nowe, pochodzące z bieżącej produkcji (wyprodukowane nie wcześniej niż w 2015 roku), a także, że były składowane zgodnie z zaleceniami producenta nośnika.

§ 2

Wynagrodzenie i termin realizacji

1. Umowa ramowa zostaje zawarta **na okres od dnia jej zawarcia do 31 grudnia 2016 roku lub do wyczerpania łącznej kwoty netto w wysokości _____ złotych** (słownie złotych netto: _____ złotych 00/100), co stanowi kwotę brutto _____ złotych (słownie złotych brutto: _____ 00/100), którą Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówień szczegółowych na podstawie Umowy ramowej, w zależności od tego, które ze zdarzeń nastąpi wcześniej.
2. Kwota, o której mowa w ust. 1, jest jedynie kwotą orientacyjną i określa górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie umowy ramowej.

Umowa ramowa

MW/ZP/10/PN/2016

3. Udzielenie zamówień na niższą kwotę niż wskazana w ust. 1 nie może być podstawą roszczeń wobec Zamawiającego z tytułu niewywiązania się z Umowy ramowej lub nie składania Zamówień Szczegółowych.
4. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 1 niniejszego paragrafu, Umowa ramowa wygasa, bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń Stron.

§ 3

Zasady udzielania Zamówień Szczegółowych

1. Zamawiający będzie udzielał Wykonawcom Zamówień szczegółowych w miarę potrzeb Zamawiającego.
2. Każde zamówienie szczegółowe wystawione przez Zamawiającego będzie podlegać warunkom Umowy ramowej.
3. Zamówienia szczegółowe będą udzielane przy zachowaniu procedur postępowania określonych w Umowie i ustawie z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych oraz ustawie z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny.

§ 4

Udzielanie Zamówień Szczegółowych

1. Zamawiający będzie zapraszał każdorazowo do składania ofert na realizację Zamówienia szczegółowego wszystkich Wykonawców (lub zaprosi do negocjacji jedyne Wykonawcę w przypadku zawarcia Umowy ramowej z jednym Wykonawcą), z którymi zawarł Umowę ramową.
2. Zaproszenia do składania ofert na realizację Zamówienia szczegółowego (lub zaproszenie do negocjacji w przypadku zawarcia Umowy ramowej z jednym Wykonawcą) wysyłane będą Wykonawcom na numery faksów podane w ust. 9 niniejszego paragrafu lub przy użyciu poczty elektronicznej na adresy e-mail wskazane w ust. 9 niniejszego paragrafu. W zaproszeniu do składania ofert na realizację Zamówienia szczegółowego (lub negocjacji w przypadku zawarcia umowy ramowej z jednym Wykonawcą) Zamawiający każdorazowo określi, co najmniej:
 - a) dla zaproszenia do składania ofert: informację o miejscu i terminie składania i otwarcia ofert, obowiązku wniesienia wadium, terminie związania ofertą, a także przekaże specyfikację istotnych warunków Zamówienia szczegółowego (nie zawierającą opisu warunków udziału w postępowaniu oraz opisu sposobu dokonywania oceny spełniania tych warunków);
 - b) dla zaproszenia do negocjacji: informacje niezbędne do przeprowadzenia postępowania, w tym istotne dla Stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy wykonawczej, ogólne warunki umowy wykonawczej lub wzór umowy wykonawczej.
3. Oferta składana w wyniku zaproszenia, o którym mowa w ust. 2 pkt a i b, nie może

Umowa ramowa

MW/ZP/10/PN/2016

być mniej korzystna od oferty, którą Wykonawca złożył w postępowaniu prowadzonym w celu zawarcia Umowy ramowej, i której kopia znajduje się w załączniku numer 1 do Umowy ramowej.

4. Zamawiający nie może dokonać zmiany kryteriów oceny ofert określonych w postępowaniu w celu zawarcia Umowy ramowej.
5. Wykonawcy składają oferty pod rygorem nieważności w formie pisemnej i dostarczają je na adres siedziby Zamawiającego podany przez Zamawiającego w zaproszeniu do składania ofert. Oferta powinna być podpisana przez umocowanego/ych prawnie przedstawicieli Wykonawcy, upoważnionego/ych do podejmowania zobowiązań w jego imieniu, zgodnie z zasadami reprezentacji Wykonawcy, lub udzielonym przez Wykonawcę pełnomocnictwem. Wykonawca jest obowiązany wykazać umocowanie osób, o których mowa powyżej, stosownymi dokumentami, które muszą zostać dołączone do oferty. W przypadku zawarcia Umowy ramowej z jednym Wykonawcą, Zamawiający przeprowadza z nim negocjacje.
6. Po dokonaniu oceny ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców o wyborze oferty najkorzystniejszej i następnie prześle Wykonawcy, który złożył ofertę najkorzystniejszą, zaproszenie do podpisania umowy dotyczącej realizacji zamówienia szczegółowego (dalej „**Umowa Wykonawcza**”).
7. Wykonawca, o którym mowa w ust. 6, zobowiązany jest do podpisania Umowy Wykonawczej w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
8. Jeżeli Wykonawca, w niezasadzonych przypadkach, nie stawi się w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego w celu zawarcia Umowy Wykonawczej, przyjmuje się, że Wykonawca odmówił zawarcia Umowy Wykonawczej.
9. Wszelka korespondencja dotycząca Umowy, przekazywana będzie na następujące adresy Stron:

a) **Zamawiający:**

_____;

Zamawiający wyznaczy każdorazowo osobę uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą w zakresie realizacji Umów Wykonawczych.

b) **Wykonawca 1:**

_____;

Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:.....

c) **Wykonawca 2:**

_____;

Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:.....

d) **Wykonawca 3:**

_____;

Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:.....

e) **Wykonawca 4:**

Umowa ramowa

MW/ZP/10/PN/2016

_____;

Osoba upoważniona do kontaktów z Zamawiającym:.....

10. Zmiana przez któregokolwiek z Wykonawców adresu, adresu e-mail, numeru faksu, wskazanych w ust. 9 niniejszego paragrafu, wymaga pod rygorem nieważności pisemnego zawiadomienia Zamawiającego.

§ 5

Zawieranie Umów Wykonawczych

1. Umowy Wykonawcze zawierane będą z Wykonawcami, o których mowa w § 4 ust. 9, oddzielnie do każdego Zamówienia szczegółowego.
2. Umowy Wykonawcze zawierane będą pod rygorem nieważności w formie pisemnej. Kopia każdej Umowy Wykonawczej, po jej podpisaniu przez Zamawiającego i Wykonawcę, zostanie załączona do Umowy ramowej.
3. Umowy Wykonawcze mogą być podpisywane wyłącznie przez osoby uprawnione do reprezentowania Strony lub przez osoby posiadające pisemne, stosowne pełnomocnictwo, którego oryginał musi zostać drugiej Stronie przedstawiony przed podpisaniem Umowy Wykonawczej.
4. Przy braku odmiennych postanowień Umowy Wykonawczej realizacja Zamówienia szczegółowego odbywać się będzie na warunkach określonych w § 6 Umowy ramowej.
5. Zamawiający zobowiązuje się do przekazania Wykonawcy ewentualnych materiałów, takich jak: zdjęcia, projekty graficzne, wzory czcionek, wzory dokumentów, księgę standardów Zamawiającego w formie edytowalnej w programach graficznych, które będą potrzebne do wykonania Zamówienia szczegółowego. Materiały zostaną przekazane Wykonawcy w postaci elektronicznej, najwcześniej w dniu zawarcia Umowy Wykonawczej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji jakości wykonania, wykonania wydruków próbnych na wszystkich etapach wykonywania Zamówienia szczegółowego.
7. Terminy realizacji:
 - a. **termin realizacji zwykły – dla ulotek, zaproszeń, plakatów, pocztówek, wizytówek**
 - **Wykonawca 1:**
 - **Wykonawca 2:**
 - **Wykonawca 3:**
 - **Wykonawca 4:**
 - b. **termin realizacji zwykły foldery**
 - **Wykonawca 1:**
 - **Wykonawca 2:**
 - **Wykonawca 3:**

Umowa ramowa

MW/ZP/10/PN/2016

➤ **Wykonawca 4:**

c. termin realizacji ekspresowy:

d. **Wykonawca 1:**

e. **Wykonawca 2:**

f. **Wykonawca 3:**

g. **Wykonawca 4:**

8. Warunki realizacji Umowy Wykonawczej oraz miejsce dostawy wydrukowanych materiałów każdorazowo zostaną określone w zaproszeniu do składania Ofert na realizację zamówienia szczegółowego (lub zaproszeniu do negocjacji w przypadku zawarcia Umowy ramowej z jednym Wykonawcą).
9. Zamówienie szczegółowe może przewidywać prawo opcji, o którym mowa w art. 34 ust. 5 Ustawy, polegające na prawie Zamawiającego do zwiększenia ilości poszczególnych druków objętych przedmiotem Zamówienia szczegółowego.

§ 6

Warunki realizacji Umów Wykonawczych

1. Cena wykonania usług drukowania, wraz ze składem i introligatornią, materiałów poligraficznych wskazanych przez Zamawiającego, wynikająca z oferty, o której mowa w § 4 ust. 3, jest ostateczna i obejmuje wszystkie koszty (w tym upusty i rabaty jakich Wykonawca zamierza udzielić Zamawiającemu), jakie mogą powstać w związku z jego realizacją, w tym podatek od towarów i usług.
2. Cena, o której mowa w ust. 1, obejmować będzie również koszt dostawy wydrukowanych materiałów do miejsca wskazanego przez Zamawiającego, transportem Wykonawcy lub na jego zlecenie.
3. Strony postanawiają, że regulowanie należności w całym okresie trwania Umowy ramowej następować będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury, w terminie 14 dni od dnia otrzymania faktury, przy czym faktura powinna być wystawiona nie wcześniej niż z dniem podpisania protokołu odbioru przedmiotu Zamówienia szczegółowego przez przedstawiciela Zamawiającego bez uwag i zastrzeżeń, w sposób określony w ust. 5. W fakturze powinien być podany numer Umowy Wykonawczej.
4. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
5. Materiały wydrukowane w związku z realizacją Umowy Wykonawczej będą podlegały odbiorowi przez osobę uprawnioną do kontaktów z Wykonawcą. Osoba ta podpisze protokół odbioru materiałów bez uwag i zastrzeżeń lub przekaże Wykonawcy swoje uwagi i zastrzeżenia oraz wskaże termin na ich usunięcie. Wykonawca będzie zobowiązany do uwzględnienia powyższych uwag lub zastrzeżeń pod rygorem uznania, że zamówienie szczegółowe zostało wykonane w

Umowa ramowa

MW/ZP/10/PN/2016

sposób wadliwy.

6. W przypadku gdy Wykonawca będzie wykonywał lub wykona Zamówienie szczegółowe w sposób wadliwy albo sprzeczny z Umową Wykonawczą, Zamawiający może wezwać go do zmiany sposobu wykonania lub do usunięcia usterek Zamówienia szczegółowego i wyznaczyć mu w tym celu odpowiedni termin na ich usunięcie. Po bezskutecznym upływie wyznaczonego terminu Zamawiający może od Umowy Wykonawczej odstąpić.
7. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy Wykonawczej z przyczyn wskazanych w ust. 6, Wykonawcy nie będzie przysługiwało wynagrodzenie za prace, które nie zostały zakończone i za wykonanie tej części Zamówienia szczegółowego, która będzie dla Zamawiającego bezużyteczna.
8. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących przypadkach:
 - a) w razie opóźnienia w dostarczeniu przedmiotu Umowy Wykonawczej – 2% (dwa procent) wynagrodzenia brutto przysługującemu Wykonawcy na podstawie Umowy Wykonawczej za każde rozpoczęte 24 godziny opóźnienia;
 - b) w razie nienależytego wykonania Umowy Wykonawczej w zakresie innym niż opisany w lit. a powyżej – 2% (dwadzieścia procent) wynagrodzenia brutto przysługującemu Wykonawcy na podstawie Umowy Wykonawczej za każdy przypadek nienależytego wykonania;
 - c) kary określone w pkt. a i b podlegają kumulacji;
 - d) w przypadku niewykonania Umowy Wykonawczej- 20 % (dwadzieścia procent) wynagrodzenia brutto przysługującemu Wykonawcy na podstawie Umowy Wykonawczej.
9. Umowa Wykonawcza może przewidywać również inne kary umowne.
10. Zamawiający ma prawo potrącić karę umowną z przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia, pod warunkiem uprzedniego poinformowania Wykonawcy na piśmie o przyczynach naliczenia kary umownej i o sposobie obliczenia jej wysokości.
11. Zamawiający ma prawo zrezygnować z realizacji części przedmiotu Umowy Wykonawczej poprzez złożenie Wykonawcy stosownego oświadczenia na piśmie.
W takiej sytuacji:
 - a) Zamawiający jest zobowiązany zapłacić Wykonawcy za wykonanie tej części przedmiotu Umowy Wykonawczej, która została wykonana do chwili otrzymania przez Wykonawcę oświadczenia, o którym mowa powyżej;
 - b) Zamawiający jest zobowiązany zwrócić Wykonawcy poniesione przez niego koszty przygotowania do wykonania pozostałej części przedmiotu Umowy Wykonawczej. Wykonawca ma obowiązek wykazać wysokość tych kosztów.

§ 7

Rozwiązanie i zmiany Umowy

Umowa ramowa

MW/ZP/10/PN/2016

1. Zamawiający może rozwiązać z Wykonawcą Umowę Ramową w przypadku, gdy Wykonawca nie wykona lub nienależycie wykona co najmniej dwie Umowy Wykonawcze. Nienależyte wykonanie Umowy Wykonawczej może w szczególności polegać na opóźnieniu w dostarczeniu przedmiotu Umowy Wykonawczej lub jej wadliwym wykonaniu.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy Wykonawczej bez wyznaczania terminu dodatkowego w przypadku naruszenia istotnych postanowień Umowy Wykonawczej lub Umowy ramowej, w szczególności, gdy Wykonawca bez uzasadnionych przyczyn nie wykona przedmiotu Umowy Wykonawczej w wyznaczonym terminie określonym w Umowie Wykonawczej. Zamawiającemu przysługuje prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu w terminie 7 dni od zaistnienia zdarzenia, o którym mowa w ust. 1 powyżej.
3. Wszelkie zmiany Umowy ramowej wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności z zachowaniem warunków dopuszczalności zmiany Umowy określonych przepisami Ustawy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy lub Umowy Wykonawczej nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub Umowy Wykonawczej, Zamawiający może od Umowy lub Umowy Wykonawczej odstąpić w terminie do 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
5. W razie odstąpienia, o którym mowa w ust. 4, Zamawiający może wskazać, że Wykonawca ma obowiązek zakończenia realizacji już zawartych Umów Wykonawczych, a Wykonawca zobowiązuje się je zrealizować.

§ 8

Postanowienia Końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych Umową ramową mają zastosowanie powszechnie obowiązujące przepisy prawa polskiego.
2. Wszelkie spory wynikłe na tle realizacji Umowy ramowej rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Umowa Ramowa zostaje sporządzona w _____ jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdego z Wykonawców oraz dwa dla Zamawiającego.
4. Umowa zostaje zawarta z dniem jej podpisania przez uprawnionych przedstawicieli Stron.
5. W razie rozbieżności pomiędzy Umową ramową a załącznikiem, Umowa ramowa ma znaczenie decydujące.
6. Postanowienia załączników należy stosować do Umowy odpowiednio.

Zamawiający

Wykonawca 1

MW/ZP/10/PN/2016

Wykonawca 2

Wykonawca 3

Wykonawca 4

