**numer 1 do SIWZ**

**O F E R T A Część** \_\_\_\_\_\_\_\_[[1]](#footnote-1)

**Ubiegając się o uzyskanie zamówienia publicznego pn.:**

**Dostawa toreb i kubków papierowych z logotypem Muzeum Warszawy**

w trybie przetargu nieograniczonego, odpowiadając na ogłoszenie

Muzeum Warszawy z siedzibą w Warszawie

Rynek Starego Miasta 28

00-272 Warszawa

Nazwa i adres Wykonawcy:

..........................................................................................................................................

..........................................................................................................................................

Tel. …………………………….……... e-mail: ………………………………………

Cena ofertowa za wykonanie przedmiotu zamówienia, ze wszystkich kosztami niezbędnymi do realizacji zamówienia, wynosi:

**cena brutto** \_\_\_\_\_\_\_\_\_ (słownie brutto złotych: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)

**Termin dostawy:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_ **dni;**

Zamierzamy/ nie zamierzamy \* powierzyć podwykonawcom następujące części zamówienia:

a ………………………………………………………………………………

b ………………………………………………………………………………

 *(\* niepotrzebne skreślić)*

1. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy wszystkie informacje niezbędne do przygotowania oferty.
2. Oświadczamy, że przedmiot zamówienia oferowany przez nas spełnia wszystkie wymogi określone przez Zamawiającego w dokumentacji przetargowej.
3. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez czas wykazany w SIWZ.
4. \*Oświadczamy, iż dokumenty dołączone do Formularza Oferty zawarte na stronach od numer \_\_\_ do \_\_\_ stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji**.** *(\*jeżeli dotyczy)*
5. \*Oświadczamy, iż Formularz Oferty w postępowaniu wraz z dołączonymi dokumentami jest jawny i nie zawiera informacji stanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.
6. Niniejszym akceptujemy postanowienia zawarte w istotnych postanowieniach umowy stanowiących załącznik do SIWZ i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na ich warunkach, w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego. Oświadczamy, że dokumenty załączone do oferty opisują stan prawny i faktyczny, aktualny na dzień składania oferty.

Poniżej podajemy dane kontaktowe dla potrzeb niniejszego postępowania.

Adres do korespondencji: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie niniejszego postępowania:

Pan/Pani\*……………………………………………………………………………………....

Nr tel. ………………., nr Fax: …………… adres e-mail: ………………………………………

1. Niniejszy Formularz Oferty składam/my na \_\_\_\_\_\_ kolejno ponumerowanych stronach.

*\** niepotrzebne skreślić

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (miejscowość) (data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis czytelny lub nieczytelny z pieczątką imienną osoby lub osób upoważnionych do podpisu w imieniu Wykonawcy)

**Załacznik numer 2 do SIWZ**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Część I i II zamówienia

Przy składaniu oferty wymagane przykładowe próbki artykułów z przykładowym, naniesionym znakowaniem zgodnym z żądaną techniką. Koszty przygotowania i przedstawienia próbek ponosi Wykonawca.

Produkcja zamawianych artykułów nastąpi po przedstawieniu przez Zamawiającego projektów graficznych, akceptacji prototypu oraz techniki oznakowania.

Czas realizacji do 14 dni, po akceptacji wizualizacji przesłanej przez Wykonawcę drogą elektroniczną.

**Opis przedmiotu zamówienia część I**

**Wykonanie oraz dostawa toreb papierowych - nakład 2000 sztuk**

-kolor biały,

-rozmiar ( szer./ głęb./wys.): 18x8x21 cm (+/- 5%) ,

-gramatura papieru 90 gram (+/- 10 %),

-uchwyty płaskie wykonane z papieru w kolorze białym,

-długość uchwytu 35 cm (+,- 5%),

-szerokość uchwytu 2 cm (+,- 5%)

-uchwyty wklejane od wewnątrz torby,

-nadruk:jeden logotyp w jednym miejscu (85x30mm) jednostronny,kolor: PANTONE 2728 U.

**Wykonanie oraz dostawa toreb papierowych - nakład 5000 sztuk**

-kolor biały,

-rozmiar ( szer./ głęb./wys.): 26x16x34 cm (+/- 5%),

-gramatura papieru 90 gram (+/- 10 %),

-uchwyty płaskie płaskie wykonane w kolorze białym,

-uchwyty wklejane od wewnątrz torby,

-długość uchwytu 35 cm (+,- 5%),

-szerokość uchwytu 2 cm (+,- 5%),

-uchwyty wklejane od wewnątrz torby,

-nadruk:jeden logotyp w jednym miejscu (120x41mm) jednostronny,kolor: PANTONE 2728U.

**Opis przedmiotu zamówienia część II**

**Wykonanie i dostawa kubków papierowych z logo - nakład 3 000 sztuk**

- kolor – biały

- pojemności kubków papierowych - 150 ml,

- naduk: logotyp dla kubka o pojemności 150 ml – 45 x 1,5 mm (+,- 10%),

- kubki papierowe przeznaczone do napojów gorących i zimnych,

- jeden logotyp w jednym miejscu kolor PANTONE 2728 U,

- metoda druku – tampo druk,

**Wykonanie i dostawa kubków papierowych z logo - nakład 5 000 sztuk**

- kolor – biały,

- pojemności kubków papierowych - 250 ml,

- naduk: logotyp dla kubka o pojemniści 250 ml – 45 x 1,5 mm (+,- 10%),

- kubki papierowe przeznaczone do napojów gorących i zimnych,

- jeden logotyp w jednym miejscu kolor PANTONE 2728 U,

- technika wykonania nadruku tampodruk,

**Załącznik numer 3 do SIWZ**

**OŚWIADCZENIE Z ART. 22 ust. 1**

**USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa\_Wykonawcy:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nazwa zamówienia:

**Dostawa toreb i kubków papierowych z logotypem Muzeum Warszawy**

**Część** \_\_\_\_\_\_\_\_[[2]](#footnote-2)

Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu udzielenie zamówienia publicznego dotyczące :

1. posiadania uprawnień do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
2. posiadania wiedzy i doświadczenia,
3. dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
4. sytuacji ekonomicznej i finansowej.

(W sytuacji, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie w/.w zamówienia publicznego, na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r., poz. 423, ze zm.).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(miejscowość) (data)

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis czytelny lub nieczytelny z pieczątką imienną osoby lub osób upoważnionych do podpisu w imieniu Wykonawcy)

**Załącznik nr 4 do SIWZ**

**WYKAZ WYKONANYCH DOSTAW**

**Część** \_\_\_\_\_\_\_\_[[3]](#footnote-3)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Przedmiot zamówienia | Data rozpoczęcia i zakończenia zamówienia dzień/miesiąc /rok | Wartość zamówienia brutto | Nazwa Zamawiającego |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |

**UWAGA**

Do wykazu należy dołączyc dowody na potwierdzenie, że wykazane powyżej dostawy wykonane zostały lub są wykonywane należycie.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(miejscowość) (data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis czytelny lub nieczytelny z pieczątką imienną osoby lub osób upoważnionych do podpisu w imieniu Wykonawcy)

**Załącznik numer 5 do SIWZ**

(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE Z ART 24 UST. 1**

**USTAWY PRAWO ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Nazwa\_Wykonawcy:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nazwa zamówienia:

**Dostawa toreb i kubków papierowych z logotypem Muzeum Warszawy**

**Część** \_\_\_\_\_\_\_\_[[4]](#footnote-4)

Oświadczamy, że nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

(W sytuacji, gdy Wykonawca jest osobą fizyczną) Nie podlegam wykluczeniu z postępowania o udzielenie w/.w zamówienia publicznego, na podstawie przesłanek zawartych w art. 24 ust.1 pkt. 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r., poz. 423 ze zm.).

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(miejscowość) (data)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(podpis czytelny lub nieczytelny z pieczątką imienną osoby lub osób upoważnionych do podpisu w imieniu Wykonawcy)

**Załącznik numer 6 do SIWZ**

**Informacja o przynależności Wykonawcy do grupy kapitałowej**

**Część** \_\_\_\_\_\_\_\_[[5]](#footnote-5)

Na podstawie art. 26 ust. 2d ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2014 r., poz. 423 ze zm.) oświadczam, że: **należę/nie należę*\**** do grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. Nr 50, poz. 331, z pózn. zm.).

…………………….., dnia …………………. ………………………………………..

*(podpis Wykonawcy)*

\* niepotrzebne skreślić

W przypadku, gdy wykonawca **należy** do grupy kapitałowej wraz z ofertą składa listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej.

Lista podmiotów należących do grupy kapitałowej:**\***

* 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
	5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

…………………….., dnia …………………. ………………………………………..

*(podpis Wykonawcy)*

**Załącznik numer 7 do SIWZ**

**Istotne postanowienia umowy**

**§ 1**

**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy, zwanym dalej „Zamówieniem”, jest **Dostawa toreb i kubków papierowych z logotypem Muzeum Warszawy** Część: \_\_\_\_
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy zgodnie z Ofertą Wykonawcy z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (**załącznik numer 1 do umowy**) i specyfikacją istotnych warunków zamówienia (**załącznik numer 2 do umowy**).
3. Wykonawca zobowiązuje się wykonać przedmiot Umowy w terminie ….. (zgodnie z ofertą) dni od dnia przekazania przez Zamawiającego plików graficznych gotowych do realizacji przedmiotu zamówienia.
4. Wykonawca w ramach wynagrodzenia opisanego w § 4 ust. 1 umowy zobowiązany jest na własny koszt i ryzyko dostarczyć przedmiot umowy do Muzeum Warszawy przy ulicy Jezuickiej 1/3 w Warszawie oraz wnieść przedmiot umowy do miejsca wskazanego przez pracownika Zamawiającego.

**§2**

**UPRAWNIENIA WYKONAWCY DO WYKONANIA UMOWY**

* + 1. Wykonawca oświadcza, że dysponuje odpowiednim potencjałem techniczno-organizacyjnym, wiedzą i doświadczeniem pozwalającym na należyte zrealizowanie przedmiotu umowy.
		2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować przedmiot umowy, z najwyższą starannością, efektywnością oraz zgodnie z najlepszą praktyką i wiedzą zawodową.
		3. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności w okresie obowiązywania umowy oraz po jej zakończeniu, a także do nieudostępniania osobom trzecim bez pisemnej zgody Zamawiającego jakichkolwiek materiałów i informacji uzyskanych w trakcie realizacji Umowy.
		4. Wykonawca zobowiązuje się, że osoby realizujące umowę ze strony Wykonawcy nie będą wykorzystywać w jakimkolwiek celu niezwiązanym z realizacją umowy informacji uzyskanych w związku z realizacją umowy zarówno w trakcie realizacji umowy, jak po jej zakończeniu, ani ich udostępniać osobom/podmiotom trzecim.

 **§3**

**SPOSÓB WYKONANIA UMOWY**

* + - 1. Ze strony Zamawiającego osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest:

.............................., tel. ..........., e-mail....................

1. Ze strony Wykonawcy osobą odpowiedzialną za realizację Umowy jest:

 ..........................., tel. ................, e-mail .......................

1. Odbiór przedmiotu umowy zostanie dokonywany przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego oraz przy obecności przedstawiciela Wykonawcy (osoby wymienione w ust. 1 i 2 powyżej)
2. Potwierdzeniem dokonania odbioru będzie protokół przyjęcia przedmiotu umowy. Podpisanie protokołu przyjęcia przedmiotu umowy nie stanowi potwierdzenia należytego wykonania przedmiotu umowy.
3. Zamawiający w terminie 14 dni od wykonania przedmiotu umowy zobowiązany jest wskazać ewentualne wady przedmiotu umowy lub przyjąć go bez uwag i zastrzeżeń. Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady przedmiotu umowy wskazane przez Zamawiającego. W przypadku, gdy po uwzględnieniu uwag Zamawiającego przedmiot umowy nie spełnia wymagań określonych w umowie Zamawiającemu przysługuje prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy w terminie 7 dni od dnia poinformowania Wykonawcy o niezgodności przedmiotu umowy z umową.
4. W razie powstania w trakcie wykonywania umowy i po jej wykonaniu roszczeń osób trzecich, wynikłych z wykonania Umowy przez Wykonawcę i jego pracowników, Wykonawca bierze na siebie wyłączną odpowiedzialność za zaspokojenie roszczeń osób trzecich z tytułu szkód materialnych lub na osobie.

**§ 4**

**WYNAGRODZENIE I SPOSÓB ZAPŁATY**

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ brutto (słownie brutto złotych: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_). Wynagrodzenie określone w zdaniu poprzedzającym zostanie powiększone o kwotę podatku VAT według stawki obowiązującej w chwili wystawienia faktury.
2. Płatność będzie zrealizowana przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę w terminie 14dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury.
3. Podstawę do wystawienia faktury stanowi protokół odbioru podpisany bez uwag i zastrzeżeń.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej, obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, w tym koszt, dostarczenia, ubezpieczenia na czas transportu, oraz wszelkie należne cła i podatki, w tym podatek od towarów i usług VAT.
5. Podstawą wystawienia faktury jest podpisanie przez Zamawiającego protokołu odbioru zamówienia bez uwag i zastrzeżeń.
6. Adresem dla doręczenia Zamawiającemu faktury jest adres siedziby Zamawiającego.
7. Za termin zapłaty uznaje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Zamawiający nie wyraża zgody na cesję wierzytelności wynikających z umowy.
9. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem czynności objętych przedmiotem umowy, w tym koszt ubezpieczenia.
10. W przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy będzie podlegało automatycznej waloryzacji. W takim przypadku wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy będzie ustalana każdorazowo z uwzględnieniem aktualnej na dzień wystawiania faktury (powstania obowiązku podatkowego) stawki podatku VAT. W takim przypadku nie będzie konieczna zmiana zawartej Umowy.

**§ 5**

**KARY UMOWNE**

1. W przypadku niewykonania przedmiotu umowy, Zamawiający może żądać zapłaty kary umownej w wysokości 20% wartości wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 umowy.
2. W przypadku opóźnienia względem terminów oznaczonych w § 1 ust. 3 oraz § 6 umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 umowy za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
3. W przypadku innego niż określone w ust. 2 nienależytego wykonania umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości wynagrodzenia wskazanego w § 4 ust. 1 umowy, odrębnie za każde naruszenie postanowienia umowy.
4. Kary umowne określone w ust. 2 i 3 podlegają kumulacji.
5. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianej w niniejszym paragrafie Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
6. Zamawiający ma prawo potrącać kary umowne z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

**§ 6**

**GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu rocznej rękojmi za wady przedmiotu Umowy, licząc od dnia podpisania protokołu odbioru przez obie Strony bez zastrzeżeń. Wszelkie koszty usunięcia wad ponosi Wykonawca.
2. W okresie rękojmi zgłoszenia wad w dostarczonym przedmiocie umowy przyjmowane będą przez Wykonawcę od poniedziałku do piątku - 5 dni w tygodniu.
3. Zgłoszenie może być dokonywane w postaci: zgłoszenia telefonicznego na numer tel. …………….……, za pomocą faksu na numer ………………………… lub za pomocą poczty elektronicznej na adres ……………………………………….……….
4. Czas reakcji na zgłoszenie wad wynosi nie dłużej niż 2 godziny od przyjęcia zgłoszenia za pomocą faxu na numer …………….………, poczty elektronicznej na adres ……………………………………….lub telefonicznie na numer tel. …………….………... . Jako reakcję na zgłoszenie rozumie się kontakt przedstawiciela Wykonawcy z Zamawiającym i ustalenie sposobu usunięcia wad.
5. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wad nie później niż w terminie 2 dni od chwili zgłoszenia, o ile Zamawiający nie zdecyduje o przedłużeniu ww. terminu.

**§ 7**

**PODWYKONAWCY**

W toku realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca może korzystać ze świadczeń osób trzecich jako swoich podwykonawców, przy zachowaniu następujących warunków:

1. skorzystanie ze świadczeń podwykonawców zostało przewidziane w ofercie Wykonawcy;
2. Zlecenie wykonania części przedmiotu umowy podwykonawcom, nie wyłącza odpowiedzialności Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części przedmiotu umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i jego pracowników w takim samym stopniu, jakby to były uchybienia lub zaniedbania jego własnych pracowników;
3. Zlecenie realizacji podwykonawcom części przedmiotu umowy, w części przekraczającej zakres prac określony w ofercie Wykonawcy, wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.

**§ 8**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* 1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do:
1. odstąpienia od umowy w przypadku wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach;
2. odstąpienia od umowy w przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do wykonania przedmiotu umowy w terminie w 7 dni od dnia następującego po dniu zawarcia Umowy;
3. odstąpienia od umowy w przypadku, gdy przedmiot umowy po uwzględnieniu przez Wykonawcę poprawek zgłoszonych przez Zamawiającego, nie spełnia warunków wskazanych w umowie, Zamawiający wyznaczy dodatkowy 7 dniowy termin na usunięcie wad przedmiotu umowy.
	1. Zamawiający ma prawo do złożenia oświadczenia o odstąpieniu od umowy w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od upływu terminów podanych w ust. 1 lit. a)-c).

**§ 9**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru wykonawcy w następującym zakresie zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn nie dotyczących Wykonawcy.
2. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie. Zmiana umowy dopuszczalna jest zgodnie z postanowieniami art. 144 ustawy z 29 stycznia 2004 roku prawo zamówień publicznych:
3. siła wyższa uniemożliwiająca wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z SIWZ,
4. zmiana obowiązującej stawki VAT.
5. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy prawa polskiego.
6. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
7. Zmiana wskazanych w umowie danych adresowych lub numerów faksów nie stanowi zmiany umowy i może być dokonywana przez Stronę, której dotyczy i staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu. W przypadku niepoinformowania na piśmie o zmianie adresu, doręczenie na poprzedni adres wynikający z umowy, uważane jest za skuteczne
8. Ewentualne spory związane z realizacją umowy Strony będą starały się rozwiązać w drodze negocjacji. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w sposób opisany w zdaniu poprzedzającym w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od dnia zgłoszenia sporu na piśmie przez którąkolwiek ze Stron, spory związane z umową rozstrzygać będzie sąd powszechny miejscowo właściwy dla siedziby Zamawiającego.
9. Jeżeli jedno lub więcej postanowień niniejszej umowy okaże się z jakiejkolwiek przyczyny nieważne, niezgodne z prawem lub niewykonalne, taka nieważność, niezgodność z prawem lub niewykonalność nie ma wpływu na żadne inne postanowienia niniejszej umowy, przy czym niniejsza umowa będzie interpretowane i zmieniona w maksymalnym zakresie dozwolonym prawem by dostosować ją do woli stron wyrażonej w niniejszej umowie.
10. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Wykonawcy oraz dwa egzemplarze dla Zamawiającego.
11. Załączniki wskazane w treści umowy stanowią jej integralną część

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

1. **UWAGA!** Dla każdej części zamówienia należy złożyć **oddzielny formularz oferty** [↑](#footnote-ref-1)
2. **UWAGA!** Należy wpisać na którą część zamówienia składane jest **oświadczenie** [↑](#footnote-ref-2)
3. **UWAGA!** Dla każdej części zamówienia należy złożyć **oddzielny wykaz dostaw** [↑](#footnote-ref-3)
4. **UWAGA!** Należy wpisać na którą część zamówienia składane jest **oświadczenie** [↑](#footnote-ref-4)
5. **UWAGA!** Należy wpisać na którą część zamówienia składana jest **informacja** [↑](#footnote-ref-5)