

Warszawa, 2 października 2018 roku

ZAPYTANIE OFERTOWE

(zamówienie którego wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty
30.000 EUR – art. 4 pkt 8 ustawy PZP)

Zwracam się z prośbą o przedstawienie swojej oferty na poniżej opisany przedmiot zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia: Wykonanie przenośnych planów tyflograficznych Muzeum Warszawy
Kod CPV
33196200-2 sprzęt dla osób niepełnosprawnych
2. Termin realizacji zamówienia: 7.11.2018
3. Warunki udziału w postępowaniu:
Wykonawca wykaże, że posiada praktykę w usługach dla osób niewidomych i niedowidzących dla sektora kultury, edukacji, nauki w ciągu ostatnich trzech lat o minimalnej wartości 20.000 netto lub wyższej. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wykaz praktyki wraz z dokumentami potwierdzającymi należyte wykonanie.
Wykonawca zostanie wykluczony z postępowania, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależyście wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych.
4. Kryteria oceny ofert:
 - a. Cena
 - b. Okres gwarancji
 - c. Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia
 - d. Próbką
5. Wagi punktowe lub procentowe poszczególnych kryteriów oceny ofert:
 - a. Cena – waga 30%
 - b. Okres Gwarancji – 10%
 - c. Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia – waga 10%
 - d. Próbką – waga 50%
6. Opis sposobu przyznania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:
 - a. **Cena (C)** – maksymalnie **30 pkt** – zostaną ocenione na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto w następujący sposób:
$$C = (C_{min}/C_{bad}) * 30 \text{ pkt}$$

gdzie:
C_{min} – oznacza najniższą zaproponowaną cenę
C_{bad} – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie
C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie



b. Okres gwarancji (G) – maksymalnie 10 pkt.:

- Za udzielenie 4 letniej gwarancji użytkowania – 0 punktów
- Za udzielenie 5 lat i więcej gwarancji użytkowania – 10 punktów

c. Doświadczenie osób wyznaczonych do realizacji zamówienia (D) – maksymalnie 10 pkt.:

- 0 punktów otrzyma Wykonawca w przypadku, gdy wykaże, że osoba wskazana na stanowisko kierownika odpowiedzialnego za wykazaną praktykę w usługach dla osób niewidomych oraz słabowidzących – spełnia warunek udziału w postępowaniu tj. kierowała zespołem odpowiedzialnym za jedno zamówienie (wykazaną praktykę w usługach dla osób niewidomych oraz niedowidzących), których odbiorcą był sektor kultury, edukacji, nauki.
- Po 2 punkty za każdą wykazaną praktykę w usługach dla osób niewidomych oraz słabowidzących dla sektora kultury, edukacji oraz nauki o minimalnej wartości 20.000 netto lub wyższej.

d. Próbką (PR) – maksymalnie 50 punktów, w tym:

Zamawiający wskazuje w załączniku grafikę, do której należy złożyć próbkę wraz z ofertą.

- Projekt cyfrowy na płycie CD
- Plansza graficzna powinna być o wysokim kontraście
- Podpisy brajlowskie w standardzie Marburg Medium, przy czym wysokość punktu od podstawy powinna wynosić 0,50 mm.
- Kolorystyka na tyflografice powinna być czytelna dla osób niedowidzących
- Opisy czarnodrukowe dla słabowidzących powinny być wykonane w czcionce bezszeryfowej (np. Arial CE) o rozmiarze około 18 punktów w wersji polskiej. Rozmiar czcionki powinien być dostosowany do informacji zawartych na planszy.
- Plansza tyflograficzna A3 wykonana w technologii wysokościennej tłoczenia wraz z warstwą wypukłą oraz naniesienia pełnokolorowego solwentowego nadruku na tworzywo sztuczne HIPS o grubości około 1,5-2,5 mm).
- Krawędzie bezpieczne dla użytkownika

Zamawiający przyzna punkty za:

- Zamawiający oceni zgodność przedstawionej w ofercie wizualizacji, jako elementu projektu wykonawczego z załączonym wyjściowym plikiem graficznym i ostateczną tyflografiką.

Wykonawca otrzyma:

Wykonawca, który nie złoży próbki otrzyma 0 punktów.

0 punktów w przypadku niezgodności wizualizacji z załączonym plikiem graficznym i ostateczną tyflografiką.

20 punktów w przypadku zgodności wizualizacji z załączonym plikiem graficznym i ostateczną tyflografiką.

- Za brak krawędzi gwarantujących bezpieczne użytkowanie – **0 punktów**
Za krawędzie gwarantujące bezpieczne użytkowanie – **10 punktów**
- Za brak możliwości wykonania kontrastowej kolorystyki czytelnej dla osoby niedowidzącej – **0 punktów**
Za możliwość wykonania kontrastowej kolorystyki czytelnej dla osoby niedowidzącej – **10 punktów**
- Za brak podpisów brajlowskich w standardzie Marburg Medium, przy czym wysokość punktu od podstawy powinna wynosić 0,50 mm – **0 punktów**

Za podpisy brajlowskie w standardzie Marburg Medium, przy czym wysokość punktu od podstawy powinna wynosić 0,50 mm – **10 punktów**

Łączna liczba punktów badanej oferty będzie liczona według poniższego wzoru:

$$P = C + G + D + PR$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów badanej oferty

C – liczba punktów badanej oferty w kryterium oceny „Cena”

G – liczba punktów badanej oferty w kryterium oceny „Okres gwarancji”

D – liczba punktów badanej oferty w kryterium oceny „Doświadczenie”

PR – liczba punktów badanej oferty w kryterium oceny „Próbka”

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.

W przypadku, gdy dwie lub więcej ofert uzyska taki sam bilans punktów, zgodnie z art. 91 ust. 4 ustawy, Zamawiający wybierze ofertę z niższą ceną.

7. Termin składania ofert ¹: **10.10.2018 roku do godz. 10.00**
8. Warunki zmiany umowy: umowa dot. realizacji zamówienia określonego w niniejszym zapytaniu ofertowym może zostać zmieniona, jeżeli nastąpi zmiana okoliczności uniemożliwiająca realizację zamówienia zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami.
9. Inne postanowienia, których obowiązek zamieszczenia w zapytaniu ofertowym wynika z właściwych wytycznych lub innych wiążących dokumentów: nie dotyczy

Oferenci będący osobami fizycznymi, w tym prowadzącymi działalność gospodarczą, na etapie składania ofert zobowiązani są do złożenia następującego oświadczenia:

„Wyrażam zgodę na przetwarzanie w trybie ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, moich danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej – również w zakresie firmy, na potrzeby związane z zamówieniem publicznym, w ramach którego składam swoją ofertę. Ponadto wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości wysokości zaproponowanej ceny za realizację zamówienia”

Oferenci będący osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi niebędącymi osobami prawnymi, którym ustawa przyznaje zdolność prawną, na etapie składania ofert zobowiązani są do złożenia następującego oświadczenia:

„Znany jest mi fakt, iż dane identyfikujące podmiotu, który reprezentuję, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej, które podlegają udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy. Ponadto wyrażam zgodę na podanie do publicznej wiadomości wysokości zaproponowanej ceny za realizację zamówienia”

¹ Termin wyznaczony na składanie ofert powinien być zgodny z właściwymi wytycznymi lub innymi wiążącymi dokumentami

Ofertę prosimy dostarczyć na adres:

Muzeum Warszawy, Rynek Starego Miasta 28-42 00-272 Warszawa, pocztą elektroniczną na adres mailowy osoby prowadzącej postępowanie, tj.: monika.mazurek@muzeumwarszawy.pl

Monika Mazurek

(podpis)

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Wykonanie przenośnych planów tyflograficznych Muzeum Warszawy.

Wymagania zamawiającego dotyczące poszczególnych elementów plansz:

Przenośne plansze tyflograficzne Muzeum Warszawy

1. Opracowanie projektu graficznego tyfloplanów, które będą spójne graficznie i zaprojektowane w taki sposób, aby szerokie spektrum odbiorców mogło z nich korzystać.
2. Wykonanie plansz na poszczególne piętra budynku: -1, 0,1,2,3,4,5 oraz fasady budynku (legenda fasady może znajdować się na oddzielnej planszy, do ustalenia w trybie roboczym z Zamawiającym) – 10 kompletów.
3. Plany muszą odzwierciedlać przestrzeń danej kondygnacji oraz najistotniejsze elementy w formie wypukłej, w wysokości wyczuwalnej dla osób niewidomych.
4. **Plan musi zawierać co najmniej:**
 - Logotypy Muzeum Warszawy
 - Kolorystyczny schemat funkcjonalno-przestrzenny (oznakowanie głównych przestrzeni obsługi użytkowników).
 - Opisy w alfabecie Braille'a zgodnie z parametrami czcionki Marburg Medium, przy czym wysokość punktu od podstawy powinna wynosić 0,50 mm.
 - Legendę opisującą wszystkie wykorzystane symbole oraz oznaczenia kolorystyczne.
 - Rozmiar min. A3 lub inny wygodny do trzymania przez osoby niewidome oraz niedowidzące. Do ustalenia w trybie roboczym z Zamawiającym.
 - Zastosowana kontrastowa kolorystyka na planach musi czytelnie przedstawiać przestrzenie zamknięte obiektów oraz rozróżniać przestrzenie otwarte. Kolorystyka musi być czytelna dla osób niedowidzących, co powinno być poświadczane przez osobę niedowidzącą.
 - Przestrzenie ogólnodostępne oraz drogi komunikacji pionowej i poziomej. Nie należy oznaczać przestrzeni niemających znaczenia dla ruchu.
 - Plansze tyflograficzne obrazujące plany poszczególnych pięter Muzeum Warszawy oraz podstawowymi informacjami na temat dostępności i funkcjonalności obiektu w tym opisy lokalizacji, schodów, wind, toalet oraz innych istotnych informacji.
 - Wykonawca, dzięki swojemu doświadczeniu, powinien wyjść z najlepszymi dla Zamawiającego rozwiązaniami.
5. **Technologia wykonania – wykonanie w technologii wysokościeniowego tłoczenia wraz z warstwą wypukłą oraz naniesienia pełnokolorowego solwentowego nadruku na tworzywo sztuczne (np. HIPS, pleksi, pcv o grubości około 1,5 - 2,5 mm, grubość powinna zapewniać prawidłowe użytkowanie, bez możliwości większego wyginania się planszy), wraz z pokryciem lakierem UV, zapewniającym dodatkową trwałość przed zniszczeniem oraz zabrudzeniem.** Wykonawca powinien przedstawić próbkę Zamawiającemu przed wyborem tworzywa i jego grubości.
 - Opisy brajlowskie dla niewidomych wykonane w standardzie zapisu Marburg Medium, przy czym wysokość punktu od podstawy powinna wynosić 0,50 mm.
 - Opisy czarnodrukowe dla słabowidzących powinny być wykonane w czcionce bezszeryfowej (np. Arial CE) o rozmiarze około 18 punktów w wersji polskiej. Rozmiar czcionki powinien być dostosowany do informacji zamieszczonych na planszy.
 - Technologia wykonania musi posiadać aprobatę Polskiego Związku Niewidomych – jako jednostki nadrzędnej, w kwestii opiniowania elementów produkowanych dla osób z dysfunkcjami wzroku. Wykonawca jest zobowiązany do przedstawienia pozytywnej pisemnej opinii od Polskiego Związku Niewidomych z siedzibą w Warszawie.
6. Wykonane zgodnie z obowiązującymi zasadami wykonywania planów dla niewidomych i słabowidzących. Zakres informacji przekazywanej na planach musi być zaakceptowany przez

zespół konsultacyjny powołany przez Zamawiającego do oceny jakości elementów przystosowania przestrzeni.

7. Plany należy umieścić w kartonowej teczce, przygotowanej do przechowywania plansz. Wymagania dotyczące teczki:

- Wymiary teczki powinny być dostosowane do plansz tyflograficznych i zapewniać wygodne i bezpieczne przechowywanie wszystkich plansz składających się na zestaw.
- Teczka powinna być wykonana z tektury introligatorskiej o grubości minimum 2mm, kaszerowanej papierem lub folią polipropylenową z nadrukiem zawierającym opis zawartości teczki.
- Teczka powinna być wyposażona w rączkę oraz mechanizm zamykający zabezpieczający zawartość przed wysypaniem.
- Na teczce powinno znajdować się logo Muzeum Warszawy oraz kolor musi być zgodny z księgą znaków Muzeum Warszawy (Pantone: 2728 U / 2726 C).
- Wykonanie prototypu teczki, kolorystyka powinna być zatwierdzona z grafiką Muzeum.

Etapy prac:

- Przygotowanie graficznych projektów tyfłomap wraz z opisami Braille'owskimi w języku polskim, w ścisłej współpracy z Zamawiającym. Czas jaki Zamawiający rezerwuję na etap przygotowania projektów to minimum 14 dni. Na każde przesłane propozycje projektów, Zamawiający ma 4 dni a Wykonawca ma 3 dni robocze na ustosunkowanie się do nich, naniesienie zmian i przesłanie kolejnych propozycji.

- Wykonawca powinien odbyć min. 3 wizje lokalne, celem zapoznania się z przestrzenią Muzeum.

- Wykonanie prototypu planu wypukłego w wymaganej technologii (w wymaganych wysokościach wypukłości) do wstępnej akceptacji Zamawiającego oraz przekazanie do akceptacji oraz sprawdzenia do Instytutu Tyflogicznego PZN (Polskiego Związku Niewidomych) zarówno pod względem poprawności zapisów Braille'a oraz poprawności redagowania i adaptowania tyflografiki. Zatwierdzony przez Zamawiającego prototyp powinien być tożsamy z wersjami ostatecznymi.

- Naniesienie korekt na plany według wskazówek Zespołu Konsultacyjnego oraz IT PZN.

- Produkcja docelowych planów może nastąpić wyłącznie po zatwierdzeniu prototypu oraz projektów przez Zamawiającego.

Sposób wykonania i użyte materiały muszą zapewnić wysoką trwałość i odporność na odkształcenia.

Przedmiotem zamówienia jest dostosowanie wystawy do potrzeb osób niewodzących oraz niedowidzących.