MW/ZP/2/PN/2020

MUZEUM WARSZAWY
Rynek Starego Miasta 28
00 – 272 Warszawa

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(zwana dalej „SIWZ")
w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na:
Serwis instalacji systemu BMS dla Muzeum Warszawskiej Pragi Oddział Muzeum Warszawy

ZATWIERDZAM:

Dyrektor

/Ewa Nekanda-Trepka/

Rodzaj zamówienia:
☒ **usługa**

Rozdział 1

Informacje ogólne

1. **Muzeum Warszawy z siedzibą w Warszawie** przy Rynku Starego Miasta 28 (00-272 Warszawa), wpisanym do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez Prezydenta m.st. Warszawy pod numerem RIK/8/2000/SPW o numerze REGON: 016387044; posługującym się NIP: 5251290392.
2. Dane teleadresowe Zamawiającego:
   1) adres do korespondencji: Rynek Starego Miasta 28, 00-272 Warszawa;
   2) adres poczty e-mail: zamowieniapubliczne@muzeumwarszawy.pl
   3) strona internetowa: www.muzeumwarszawy.pl;
   4) osoby uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami Pani Jadwiga Turlej, tel. 22 2774422.
3. Godziny pracy Zamawiającego: od poniedziałku do piątku (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godzinach od 8:00 do 16:00.
4. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku – Prawo zamówień publicznych (tekst jedn. Dz.U. 2018 poz. 1986 z późn. zm.) – zwana dalej „Ustawą", na podstawie aktów wykonawczych do ustawy oraz w oparciu o postanowienia niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ".
5. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
6. Zamawiający wskazuje, że komunikacja między Zamawiającym a wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej z zastrzeżeniem postanowień rozdziału 7 SIWZ.
7. Zamawiający w przedmiotowym postępowaniu na podstawie art. 24aa Ustawy najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

Rozdział 2

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **serwis instalacji systemu BMS czyli zintegrowanego systemu zarządzania budynkami – Muzeum Warszawskiej Pragi tj. systemu kontroli, bezpieczeństwa i sterowania poszczególnymi urządzeniami wchodzącymi w skład automatyki budynków.**
2. Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:
   1) regularne okresowe prace serwisowe dla:
      a) systemu BMS w wersji Honeywell Enterprise Buildings Integrator Release 410.2 (EBI R410.2);
      b) systemu wykrywania i sygnalizacji pożaru FAS/SAP, w tym Centrala XLS1000 systemu FAS/SAP, urządzenia peryferyjne systemu alarmu pożarowego: czujki optyczne, czujki ciepła, wyłączniki ręcznego uruchamiania alarmu pożarowego, kanałowe czujki pożaru, sygnalizatory akustyczne, moduły monitorujące {wejście}, moduły sterujące {wyjście}, wysterowanie i sprawdzenie działania mechanicznej odpowiedzi;
      c) systemu kontroli dostępu ACS/SKD TemaLine, w tym: sterowniki Tema Server oraz Tema Voyager, urządzenia peryferyjne systemu ACS/SKD TemaLine: wyposażenie drzwi [czytnik kart, zamek magnetyczny, listwa ewakuacyjna, itp.];
      d) systemu sygnalizacji włamania i napadu IAS/SSWiN Galaxy, w tym: Centrala Systemu IAS/SSWiN Galaxy, urządzenia peryferyjne: kontaktrony, pasywne czujniki podczerwieni, czujniki stłuczenia szkła, przyciski antynapadowe;

e) zamkniętego systemu dozoru telewizyjnego CCTV Honeywell Digital Video Manager (DVM R500), w tym: urządzenia centralne systemu CCTV DVM Honeywell, urządzenia peryferyjne: monitory, kamery wewnętrzne i zewnętrzne (stałe i obrotowe);
f) aktywnych urządzeń sieciowych (terminal serwery/switche/konwertery/kontrolery) oraz oprogramowania sieci IT (LAN i WiFi);

2) działania serwisowe zmierzające do usunięcia ewentualnych usterek lub nieprawidłowości w instalacjach SKD Honeywell TemaLine, Honeywell CCTV Digital Video Manager Release 500 (DVM R500), SSWiN Honeywell Galaxy, SAP Honewell XLS-1000 oraz w systemie Honeywell BMS Enterprise Buildings Integrator Release 410.2 (EBI R410);
3) szkolenia pracowników;
4) wykonywanie kopii bezpieczeństwa.

3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik numer 1 do SIWZ.
4. Zamawiający informuje, że w budynkach Muzeum Warszawskiej Pragi są zainstalowane systemy:
   1) Honeywell BMS Enterprise Buildings Integrator Release 410.2 (EBI R410.2) Software License Certificate no 90925;
   2) Honeywell CCTV Digital Video Manager Release 500 (DVM R500) Software License Certificate no 90293.
5. Wspólny Słownik Zamówień (CPV):
   CPV 50711000-2 – usługi w zakresie napraw i konserwacji elektrycznych instalacji budynkowych

Rozdział 3
Informacje dodatkowe

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Wykonawca zobowiązany jest złożyć tylko jedną ofertę.
2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
3. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
4. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówienia o którym mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy.
5. Zamawiający w okresie obowiązywania umowy, może skorzystać z prawa opcji i powiększyć ilość realizowanych usług w zakresie serwisów technicznych oraz / lub rozszerzyć zakres o usuwanie usterek poza zakresem podstawowym w obiektach Muzeum Warszawskiej Pragi wyszczególnionych w załączniku numer 1 do SIWZ, jednak nie więcej niż o 30% wartości brutto umowy. Warunki skorzystania z prawa opcji określa Rozdział 17 SIWZ.
6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.
7. Zamawiający nie przewiduje udzielania zaliczek na poczet wykonania zamówienia.
8. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału wykonawców w postępowaniu o udzielenie zamówienia, z zastrzeżeniem postanowień art. 93 ust. 4 Ustawy.
9. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania zamówienia przez wykonawcę. Na podstawie art. 36b Ustawy Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy oraz podania przez wykonawcę nazw (firm) podwykonawców.
10. Zamawiający działając na podstawie art. 29 ust. 3a Ustawy, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 roku Kodeks pracy **techników oddelegowanych do wykonywania przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający ma prawo w każdym czasie w okresie realizacji zamówienia zwrócić się do wykonawcy o przedstawienie dokumentów potwierdzających zatrudnienie ww. osób (tj. umów o pracę lub dokumentów potwierdzających podleganie ubezpieczeniom społecznym z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę **zawierające imię nazwisko osób**, **które świadczyć będą czynności na rzecz Zamawiającego, datę zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu**), natomiast wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu.

W przypadku niezatrudnienia przy realizacji zamówienia wymaganych przez Zamawiającego osób, wykonawca będzie zobowiązany do zapłacenia kary umownej, o której mowa w istotnych postanowieniach umowy (załącznik 5 do SIWZ).

Zakres obowiązków osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę musi wynikać z zakresu czynności wykonywanych przez te osoby w trakcie realizacji umowy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przez osobę zatrudnioną lub przez wykonawcę (pracodawcę) przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, wykonawca będzie zobowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby na podstawie umowy o pracę. Zamawiający ma prawo w każdym okresie realizacji umowy zwrócić się do wykonawcy na podstawie art. 143e Ustawy o przedstawienie dokumentacji zatrudnienia ww. osób, natomiast wykonawca ma obowiązek przedstawić ją niezwłocznie Zamawiającemu.

Rozdział 4

Termin wykonania zamówienia

1. Wymagany termin realizacji zamówienia: w terminie od dnia zawarcia Umowy do **31 grudnia 2020 roku.**

Rozdział 5

Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu oraz spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
   1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów: ***Zamawiający nie stawia warunku w tym zakresie***
   2) zdolności technicznej lub zawodowej:
      a) Wykonawca w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności gospodarczej jest krótszy, to w tym okresie wykonał, zaś w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych nadal wykonuje, co najmniej 3 usługi serwisu instalacji systemu BMS w budynkach użyteczności publicznej[1] o wartości **nie mniej niż 50 000,00 zł brutto każda.**

      Przez jedną usługę należy rozumieć usługę świadczoną na rzecz jednego Zleceniodawcy (przez jednego Zleceniodawcę Zamawiający rozumie osobę fizyczną, osobę prawną, a także inne podmioty) na podstawie jednej umowy. Zamawiający nie dopuszcza łączenia w celu spełnienia powyższego warunku usług świadczonych na rzecz kilku różnych Zleceniodawców. Uwaga: ***Przez trzy usługi Zamawiający rozumie usługi świadczone w ramach 3 odrębnych umów.***

[1] Budynek użyteczności publicznej - rozumiany jako budynek przeznaczony na potrzeby administracji publicznej, wymiaru sprawiedliwości, kultury, kultu religijnego, oświaty, szkolnictwa wyższego, nauki, wychowania, opieki zdrowotnej, społecznej lub socjalnej; za budynek użyteczności publicznej uznaje się także budynek biurowy lub socjalny;

b) Wykonawca dysponuje co najmniej jedną osobą posiadającą uprawnienia SEP 1 kV „E".

c) Wykonawca dysponuje co najmniej jedną osobą wpisaną na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn. Dz.U. 2018 poz. 2142 z dnia 25 października 2018 r.)

3) <u>sytuacji ekonomicznej lub finansowej – dotyczy wszystkich części zamówienia</u>
tj. posiadają ubezpieczenia z tytułu odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia za szkody wyrządzone na osobie i w mieniu na kwotę **nie mniejszą niż 100 000,00 PLN.**

2. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę, który nie wykazał spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykazał braku podstaw wykluczenia. Przesłanki wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia określa art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Ustawy.
3. Ponadto Zamawiający działając na podstawie art. 24 ust. 6 ustawy wskazuje, ze wykluczy z postępowania wykonawcę, w stosunku do którego zachodzą przesłanki określone w art. 24 ust. 5 pkt. 1) Ustawy, tj.:
   1) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615);
4. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub art. 24 ust. 5 Ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
5. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **<u>w stosunku do żadnego z wykonawców nie może być podstaw do wykluczenia z postępowania</u>**.

Rozdział 6

Wykaz dokumentów i oświadczeń, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw do wykluczenia

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu, Wykonawca dołącza do oferty aktualne na dzień składania ofert oświadczenia o:
   1) spełnianiu przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik numer 4** do SIWZ;
   2) braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu - zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik numer 3** do SIWZ.
2. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniach, o których mowa w ust. 1.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenia składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.
4. **Zamawiający działając na podstawie art. 24 aa Ustawy przed udzieleniem zamówienia, wezwie wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni**, terminie aktualnych na dzień złożenia następujących oświadczeń lub dokumentów:
   1) W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia wykonawca przedłoży:
   a) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy.
   2) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca przedłoży:

   a) Wykaz 3 usług serwisu instalacji systemu BMS w budynkach użyteczności publicznej o wartości nie mniej niż 50 000,00 zł brutto każda wykonanych, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy lub usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert

albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu; zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik numer 6** do SIWZ;

b) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, posiadających uprawnienia SEP 1 kV „E" wraz z informacjami na temat ich uprawnień niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik numer 7** (Tab. 1) do SIWZ;

Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu poświadczone za zgodność z oryginałem kopie ważnych uprawnień **SEP 1 kV „E" osób wskazanych do realizacji zamówienia.** W przypadku zmiany osoby wskazanej w załączniku nr 7, Wykonawca wskaże inną osobę posiadającą ważne uprawnienia SEP 1 kV „E" i dostarczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię ważnych uprawnień **SEP 1 kV „E dla tej osoby.**

c) Wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wpisanych na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji, zgodnie z ustawą z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (tekst jedn. Dz.U. 2018 poz. 2142 z dnia 25 października 2018 r.) wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami - zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik numer 7** (Tab. 2) do SIWZ.

Wykonawca przed zawarciem umowy zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu poświadczony za zgodność z oryginałem dokument potwierdzający wpis na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji dla osób wskazanych do realizacji zamówienia. W przypadku zmiany osoby wskazanej w załączniku nr 7, Wykonawca wskaże inną osobę posiadającą ważny wpis na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego prowadzoną przez Komendanta Głównego Policji i dostarczy Zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię ważnych uprawnień dla tej osoby.

d) Dokumenty np. certyfikaty, zaświadczenia potwierdzające odbyte szkolenia osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego wydane przez producentów urządzeń wymienionych w Opisie przedmiotu zamówienia (Załącznik nr 1 do SIWZ). Kopie przedmiotowych dokumentów wykonawca zobowiązany jest dostarczyć przed zawarciem umowy.

e) dokument potwierdzający, że wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną nie mniejszą niż 100 000,00 złotych.

5. Ocena spełnienia warunków udziału w postępowaniu będzie dokonywana w oparciu o przedłożone przez wykonawców dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 6 na zasadzie „spełnia/nie spełnia".

Wykonawca **w terminie 3 dni** od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 3 ustawy PZP, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy PZP. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia, - zgodnie ze wzorem stanowiącym **załącznik numer 8** do SIWZ.

6. W zakresie nieuregulowanym SIWZ, zastosowanie mają przepisy rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 27 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r., poz. 1126 z późn. zm.).

Rozdział 7

Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów

1. Z zastrzeżeniem wyjątków określonych w Ustawie, wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje pomiędzy Zamawiającym oraz wykonawcami będą przekazywane:
   1) pisemnie na adres: Muzeum Warszawy, Rynek Starego Miasta 28, 00-272 Warszawa, lub
   2) drogą elektroniczną na adres e-mail: zamowieniapubliczne@muzeumwarszawy.pl.
2. Forma pisemna pod rygorem nieważności wymagana jest dla niżej wymienionych czynności, dla których Zamawiający nie zezwala na komunikowanie się faksem lub drogą elektroniczną:
   1) złożenie Oferty;
   2) zmiana Oferty;
   3) powiadomienie Zamawiającego o wycofaniu złożonej przez Wykonawcę Oferty;
   4) uzupełnienie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1 i art. 25a ust. 1 Ustawy.
3. Osobami uprawniona do porozumiewania się z wykonawcami jest Pani Jadwiga Turlej.
4. Jeżeli Zamawiający lub wykonawca będą przekazywać oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje drogą elektroniczną, każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdzi fakt ich otrzymania.
5. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. Zamawiający niezwłocznie udzieli, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
6. **W celu usprawnienia procedury wyjaśnień treści SIWZ zaleca się przesyłanie plików z pytaniami również w wersji edytowalnych plików na adres poczty e-mail: zamowieniapubliczne@muzeumwarszawy.pl**
7. Zamawiający zamieści treść wyjaśnień na stronie internetowej: www.muzeumwarszawy.pl bez ujawniania źródła zapytania.
8. Postępowanie oznaczone jest znakiem MW/ZP/2/PN/2020. Wykonawcy winni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.
9. Jednocześnie Zamawiający informuje, że żadne wyjaśnienie treści SIWZ nie będą dokonywane telefonicznie.

Rozdział 8

Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

Rozdział 9

Termin związania ofertą

Wykonawca składając ofertę pozostaje nią związany przez okres **30 dni** licząc od dnia upływu terminu składania ofert.

Rozdział 10

Opis sposobu przygotowywania ofert

1. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
2. Wykonawca ma prawo złożyć **tylko jedną ofertę w ramach przedmiotowego zamówienia**.
3. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszej SIWZ.
4. Wskazane jest, aby wszystkie zapisane, zadrukowane strony oferty były kolejno ponumerowane, złączone w sposób uniemożliwiający jej dekompletację.
5. Ofertę należy sporządzić w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką biurową.
6. Wszelkie poprawki, zmiany lub wykreślenia w tekście oferty muszą być parafowane i datowane przez osobę upoważnioną do podpisywania oferty.
7. Oferta musi być podpisana przez osobę/osoby uprawnione do reprezentowania i składania oświadczeń w imieniu wykonawcy – zgodnie z odpisem z właściwego rejestru albo przez osobę odpowiednio umocowaną na podstawie właściwego pełnomocnictwa. Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Nie dopuszcza się poświadczania za zgodność z oryginałem pełnomocnictwa przez osobę, której zostało ono udzielone.
8. Wymagane w SIWZ dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski przez wykonawcę.
9. Wszystkie strony oferty oraz wszystkie załączone oświadczenia, tłumaczenia i inne dokumenty, winny być parafowane przynajmniej przez jedną osobę upoważnioną do podpisania oferty. Dotyczy to zarówno oryginałów oświadczeń i dokumentów jak też ich poświadczonych za zgodność z oryginałem kserokopii.
10. Jeżeli według wykonawcy oferta będzie zawierała informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (art. 11 ust. 2 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018 r. poz. 419, 1637), dane te należy umieścić w oddzielnej kopercie wewnątrz oferty, opisanej: „Informacje będące tajemnicą przedsiębiorstwa" oraz wskazać numery stron stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Zamawiający jednocześnie wskazuje, iż to wykonawca, który zastrzega informacje podane w ofercie, jako stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa obowiązany jest wykazać, że zastrzeżone przez niego w ofercie informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca zobowiązany jest nie później niż w terminie składania ofert w postępowaniu, zastrzec, że informacje wskazane w ofercie zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa nie mogą być one udostępniane oraz wykazać, iż stanowią one tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Dla uniknięcia wątpliwości jako tajemnicę przedsiębiorstwa należy rozumieć, **nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.**

W innym przypadku wszystkie informacje zawarte w ofercie będą uważane za ogólnie dostępne i mogą być udostępnione pozostałym wykonawcom. Zastrzeżenie informacji, danych, dokumentów lub oświadczeń niestanowiących tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o nieuczciwej konkurencji powoduje ich odtajnienie.

11. **Oferta winna zawierać oświadczenia wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia oraz o spełnianiu warunków udziału w postepowaniu**.
12. Jeżeli oferta jest składana przez wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, wykonawcy ci ponoszą solidarną odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązania.
13. W przypadku oferty składanej przez Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty musi być załączony dokument ustanawiający pełnomocnika wykonawców występujących wspólnie do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza.
14. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, kopie dokumentów dotyczących wykonawcy są poświadczane za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
15. Zaleca się opracowanie pierwszych stron oferty wg załączonego do SIWZ wzoru – załącznik 2 do SIWZ. Niezastosowanie wzoru określonego w załączniku nie spowoduje odrzucenia oferty, jednakże Zamawiający wymaga, aby w złożonej ofercie znalazły się wszystkie oświadczenia zawarte we wzorze oferty.
16. Ofertę należy złożyć w zaklejonym, nienaruszonym opakowaniu w kancelarii Muzeum Warszawy, Rynek Starego Miasta 28, 00-272 Warszawa (parter).
17. **Opakowanie (koperta) z ofertą powinno być oznakowane w poniższy sposób:**

    Opis zawartości koperty:

Serwis instalacji systemu BMS dla Muzeum Warszawskiej Pragi Oddział Muzeum Warszawy Postępowanie numer MW/ZP/2/PN/2020. adresat: Muzeum Warszawy, Rynek Starego Miasta 28, 00-272 Warszawa, nadawca: nazwa, dokładny adres **Nie otwierać przed 30.01.2020 r. godzina 10:00.**

UWAGA: Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za otwarcie oferty przed terminem w przypadku nieprawidłowego oznaczenia koperty.

18. Zgodnie z art. 84 ust. 1 ustawy wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. O wprowadzeniu zmian lub zamiarze wycofania oferty przed ostatecznym terminem składania ofert należy pisemnie zawiadomić Zamawiającego.
19. Zmiany do oferty należy umieścić w oddzielnej, zaklejonej i nienaruszonej kopercie z dopiskiem „Oferta: Serwis instalacji systemu BMS dla Muzeum Warszawskiej Pragi Oddział Muzeum Warszawy" **ZMIANA**". Na kopercie musi znajdować się nazwa wykonawcy, dokładny adres.
20. Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzić zmian w ofercie po upływie ostatecznego terminu składania ofert.

Rozdział 11

Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Miejsce składania ofert: Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta 28, 00-272 Warszawa (**Kancelaria parter).**
2. Termin składania ofert: do **30 stycznia 2020 roku do godz. 10:00.**
3. Miejsce otwarcia ofert: sala konferencyjna w siedzibie Muzeum Warszawy przy Rynku Starego Miasta 28, 00-272 Warszawa.
4. Termin otwarcia ofert: **30 stycznia 2020 roku do godz. 10:15.**

Rozdział 12

Opis sposobu obliczania ceny

1. Zamawiający informuje, że oferowane przez wykonawcę ceny za poszczególne oceniane elementy oferty są cenami ryczałtowymi.
2. Cena każdej opłaty musi być wyższa od 0 i wyrażona w PLN.
3. Wysokości upustu muszą być podane w procentach z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Rozliczenia między Zamawiającym a wykonawcą prowadzone będą wyłącznie w walucie polskiej.
5. Zamawiający wymaga, aby wszystkie ceny były podane w złotych polskich, z zaokrągleniem do dwóch miejsc po przecinku zgodnie z matematycznymi zasadami zaokrąglania tj.:
   a) ułamek kończący się cyfrą od 1 do 4 zaokrąglić należy w dół,
   b) ułamek kończący się cyfrą od 5 do 9 zaokrąglić należy w górę.

Rozdział 13

Kryteria oceny ofert

Przy wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny ofert:

Lp.	Kryterium	Symbol	Waga
1.	Cena	C	90
2.	Cena za jedną roboczogodzinę prac poza zakresem serwisu W tym: Podkryterium A Podkryterium B	R A B	10 w tym: 5 5
		Razem:	100

1% = 1 pkt

Zamawiający dokona oceny złożonych ofert, zgodnie z następującymi zasadami:

1) Kryterium „**Cena"** zostanie ocenione na podstawie podanej przez wykonawcę w ofercie ceny brutto wykonania zamówienia. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny zostanie dokonana zgodnie ze wzorem:

$$C = \frac{Cmin}{Cbad} \text{ x } 90 \text{ pkt}$$

gdzie:
Cmin – oznacza najniższą zaproponowaną cenę
Cbad – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie
C – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie

2) Kryterium „**Cena za jedną roboczogodzinę prac poza zakresem serwisu" zostanie ocenione na podstawie podanej przez wykonawcę w ofercie ceny brutto za jedną roboczogodzinę pracy jednego pracownika Wykonawcy. Zamawiający przyzna maksymalnie 10 pkt w tym kryterium zgodnie z podkryteriami:**

A: Cena za jedną roboczogodzinę prac poza zakresem serwisu obejmująca usuwanie awarii i/lub usterek będących wynikiem uszkodzeń bądź też zniszczeń w godz. 8:00-16:00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku). Zamawiający przyzna maksymalnie 5 pkt. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny brutto zgodnie ze wzorem:

$$R = \frac{Rmin}{Rbad} \text{ x } 5 \text{ pkt}$$

gdzie:
Rmin – oznacza najniższą zaproponowaną cenę
Rbad – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie
R – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie

B: Cena za jedną roboczogodzinę prac poza zakresem serwisu obejmująca usuwanie awarii i/lub usterek będących wynikiem uszkodzeń bądź też zniszczeń w pozostałym czasie: między 16:00 a 8:00 w dni robocze, w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy. Zamawiający przyzna maksymalnie 5 pkt. Ocena punktowa w ramach kryterium ceny brutto zgodnie ze wzorem:

$$R = \frac{Rmin}{Rbad} \text{ x } 5 \text{ pkt}$$

gdzie:
Rmin – oznacza najniższą zaproponowaną cenę

Rbad – oznacza cenę zaproponowaną w badanej ofercie
R – oznacza liczbę punktów przyznanych badanej ofercie

3) Łączna liczba punktów badanej oferty będzie liczona według poniższego wzoru:

P = C + R

P – łączna liczba punktów badanej oferty
C – liczba punktów badanej oferty w kryterium oceny „Cena"
R – liczba punktów badanej oferty w kryterium oceny „Cena za jedną roboczogodzinę prac poza zakresem serwisu"

Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana ta oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów. Uzyskana z wyliczenia liczba punktów zostanie obliczona z dokładnością do drugiego miejsca po przecinku.

Rozdział 14

Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Umowę może podpisać w imieniu wykonawcy osoba/y upoważniona/e do reprezentowania wykonawcy ujawnione w aktualnym odpisie z właściwego rejestru albo w aktualnym zaświadczeniu o wpisie do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej lub pełnomocnik, który przedstawi stosowne pełnomocnictwo wraz z ofertą lub przed zawarciem umowy udzielone przez osobę ujawnioną we właściwym dokumencie – oryginał dokumentu lub odpis pobrany na podstawie art. 4 ust. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 roku o Krajowym Rejestrze Sądowym (Dz.U. z 2007 r. Nr 168, poz. 1186, ze zm.).
2. Jeżeli w przedmiotowym postępowaniu za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta wykonawców, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać (przed podpisaniem umowy) dostarczenia umowy regulującej współpracę tych wykonawców, w tym również umowy spółki cywilnej.

Rozdział 15

Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Istotne dla stron postanowienia umowy, stanowią załącznik 5 do SIWZ.
2. Zmiany zawartej umowy będą wymagały pisemnego aneksu, w zakresie ustalonym w załączniku „Istotne postanowienia umowy".

Rozdział 16. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Rozdział 17

1. Zamawiający zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji określonego w art. 34 ust. 5 ustawy Pzp. Zamawiający w okresie obowiązywania umowy, może skorzystać

z prawa opcji i powiększyć ilość świadczonych serwisów technicznych obiektów Muzeum Warszawy, określonych w tabeli w załączniku numer 1 do SIWZ, jednak nie więcej niż o 30% wartości brutto umowy.

2. Warunki skorzystania z prawa opcji:
   1) skorzystanie z prawa opcji nastąpi w przypadku zaistnienia dodatkowych potrzeb Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia, w szczególności większe niż przewidywane zapotrzebowanie na serwisy techniczne obiektów Muzeum Warszawskiej Pragi;
   2) prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach, jak zamówienie podstawowe;
   3) Zamawiający ma prawo skorzystać z prawa opcji w czasie trwania umowy;
   4) o zamiarze skorzystania z prawa opcji, w określonym zakresie, Zamawiający poinformuje Wykonawcę oświadczeniem, tj. poprzez złożenie zamówienia szczegółowego. Brak stosownego zamówienia świadczy o rezygnacji z zamówienia opcjonalnego w całości lub w części (jeśli Zamawiający skorzysta częściowo z zamówień opcjonalnych);
   5) Wykonawca zobowiązany jest do realizacji zamówienia przewidzianego prawem opcji na warunkach opisanych w SIWZ i we wzorze umowy. Do obliczenia wartości dostawy w ramach prawa opcji będą przyjęte stawki jednostkowe i ceny wskazane w Ofercie.
3. Zamówienia realizowane w ramach opcji są jednostronnym uprawnieniem Zamawiającego. Brak złożenia zamówień objętych opcją nie rodzi po stronie Wykonawcy żadnych roszczeń w stosunku do Zamawiającego.
4. Skorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy oraz nie wymaga aneksowania umowy.

Rozdział 18
Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

Środki ochrony prawnej zostały określone w Dziale VI ustawy. Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz specyfikacji istotnych warunków zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154 pkt 5 ustawy.

Wykaz załączników do SIWZ:

Załącznik 1 do SIWZ - Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;
Załącznik 2 do SIWZ - Wzór formularza ofertowego
Załącznik 3 do SIWZ - Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania;
Załącznik 4 do SIWZ - Wzór oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu;
Załącznik 5 do SIWZ - Istotne postanowienia umowy;
Załącznik 6 do SIWZ - Wykaz usług
Załącznik nr 7 - Wykaz osób
Załącznik nr 8 - Lista podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 9 - Informacja RODO
Załącznik nr 10 - Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 2 do SIWZ Wzór formularza ofertowego

…….
(pieczęć wykonawcy)

OFERTA

Pełna nazwa wykonawcy: _____
Siedziba i adres wykonawcy: _____
REGON: _____ NIP: _____
Telefon: _____ Fax:_____
Adres e-mail: _____

W odpowiedzi na ogłoszenie o wszczęciu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest „Serwis instalacji systemu BMS dla Muzeum Warszawskiej Pragi Oddział Muzeum Warszawy" numer postępowania MW/ZP/2/PN/2020 oferujemy wykonanie ww. przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia („SIWZ"):

Wynagrodzenie za świadczenie usługi serwisu zgodnie z zakresem i harmonogramem określonym w opisie Przedmiotu zamówienia _____ złotych brutto (słownie złotych brutto: _____), w tym: _____% VAT, co stanowi _____ zł (słownie złotych _____).

1. Oświadczamy, że w Kryterium „**Cena za jedną roboczogodzinę prac poza zakresem serwisu"** oferujemy:
   A: Cenę …… zł brutto za jedną roboczogodzinę prac poza zakresem serwisu obejmującą usuwanie awarii i/lub usterek będących wynikiem uszkodzeń bądź też zniszczeń w godz. 8:00-16:00 w dni robocze (od poniedziałku do piątku).

   B: Cenę …… zł brutto za jedną roboczogodzinę prac poza zakresem serwisu obejmującą usuwanie awarii i/lub usterek będących wynikiem uszkodzeń bądź też zniszczeń w pozostałym czasie: między 16:00 a 8:00 w dni robocze, w soboty, niedziele i dni ustawowo wolne od pracy.

Zamawiający informuje, że w przypadku braku wypełnienia przez Wykonawcę ceny za jedną roboczogodzinę prac poza zakresem serwisu dla jednego pracownika Wykonawcy w podkryterium A i/ lub podkryterium B Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy.

2. Oświadczamy, że technicy realizujący usługi są zatrudnieni* / będą zatrudnieni * na podstawie umowy o pracę.
3. Oświadczamy, że

1) Zapoznaliśmy się ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia (w tym z istotnymi postanowieniami umowy) oraz zdobyliśmy wszelkie informacje konieczne do przygotowania oferty i przyjmujemy warunki określone w SIWZ.
2) Oświadczamy, że wykonamy przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w załączniku nr 1 do SIWZ w terminach określonym w Rozdziale 4 SIWZ.
3) Uważamy się za związanych ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.
4) Oświadczamy, że zamówienie zrealizujemy sami* / z udziałem podwykonawców* w zakresie

   _____

   (*należy podać nazwę podwykonawcy i zakres zamówienia*).
5) W razie wybrania przez Zamawiającego naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach zawartych w SIWZ oraz w miejscu i terminie określonym przez Zamawiającego.
6) Wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych w zakresie niezbędnym do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności imienia, nazwiska, firmy, adresu oraz zaoferowanej ceny. Zgoda obejmuje okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania oraz okres związany z archiwizacją dokumentów.
7) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO[1)] wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
8) Oferta wraz z załącznikami zawiera _____ zapisanych kolejno ponumerowanych stron.

* niepotrzebne skreślić

Informujemy, że jesteśmy:

☐ mikroprzedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2.000.000 euro);

☐ małym przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób, i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10.000.000 euro);

☐ średnim przedsiębiorstwem (przedsiębiorstwo, które nie jest mikroprzedsiębiorstwem ani małym przedsiębiorstwem, i które zatrudnia mniej niż 250 osób, a którego roczny obrót nie przekracza 50.000.000 euro lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43.000.000 euro);

☐ żadne z powyższych.

Informacje te wymagane są wyłącznie do celów statystycznych.

_____

(data oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik 3 do SIWZ

Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia z postępowania

Oświadczenie wykonawcy

składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.

Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),

O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

……

(pieczęć wykonawcy)

Pełna nazwa wykonawcy: ……

Siedziba i adres wykonawcy: ……

Część A. (należy wypełnić, jeżeli wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu; w przypadku wypełnienia części A, nie należy wypełniać części B oświadczenia)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielnie udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest Serwis instalacji systemu BMS dla Muzeum Warszawskiej Pragi Oddział Muzeum Warszawy" oświadczam, że wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych.

……

(data oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Część B. (należy wypełnić, jeżeli nie wypełniono części A - gdy wobec Wykonawcy zachodzą określone przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu, a Wykonawca podjął środki wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy)

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego , którego przedmiotem jest Serwis instalacji systemu BMS dla Muzeum Warszawskiej Pragi Oddział Muzeum Warszawy" oświadczam, że wobec Wykonawcy nie zachodzą przesłanki wykluczenia z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 i art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy z dnia 29-01-2004 roku - Prawo zamówień publicznych, za wyjątkiem następujących przesłanek powodujących wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu:

……

(wpisać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14, 16, 17, 18, 19 lub 20 ustawy z dnia 29-01-2004 r. - Prawo zamówień publicznych).

Jednocześnie oświadczam, że w związku ze wskazanymi wyżej przesłankami, z powodu, których Wykonawca podlega wykluczeniu z udziału w postępowaniu, Wykonawca podjął na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy z dnia 29-01-2004 roku - Prawo zamówień publicznych następujące środki naprawcze, które są wystarczające do wykazania rzetelności Wykonawcy (należy wskazać dowody na to, że podjęte przez Wykonawcę środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności):

……
……

……

(data oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……

(data oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

Załącznik 4 do SIWZ Wzór oświadczenia spełniania warunków udziału w postępowania

Oświadczenie wykonawcy
składane na podstawie art. 25a ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa Pzp),
O SPEŁNIENIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

……
(pieczęć wykonawcy)

Pełna nazwa wykonawcy: ……
Siedziba i adres wykonawcy: ……

Składając ofertę w postępowaniu o udzielnie udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego, którego przedmiotem jest Serwis instalacji systemu BMS dla Muzeum Warszawskiej Pragi Oddział Muzeum Warszawy" oświadczam co następuje:

INFORMACJA DOTYCZĄCA WYKONAWCY:

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w Ogłoszeniu

…….
(data oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

INFORMACJA W ZWIĄZKU Z POLEGANIEM NA ZASOBACH INNYCH PODMIOTÓW:

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez zamawiającego, oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i w Ogłoszeniu polegam na zasobach następującego/ych podmiotu/ów: ……, w następującym zakresie: …… *(wskazać podmiot i określić odpowiedni zakres dla wskazanego podmiotu).*

…….
(data oraz podpis upoważnionego
przedstawiciela Wykonawcy)

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

……..

(data oraz podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy)

MUZEUM WARSZAWY

MW/ZP/2/PN/2020

Załącznik nr 6 do SIWZ Wykaz usług

……
(pieczęć wykonawcy)

Pełna nazwa wykonawcy: ……
Siedziba i adres wykonawcy: ……

WYKAZ USŁUG

w przetargu nieograniczonym pn.: „Serwis instalacji systemu BMS dla Muzeum Warszawskiej Pragi Oddział Muzeum Warszawy”” **- nr referencyjny: MW/ZP/2/PN/2020**

Lp.	Przedmiot zamówienia (nazwa, krótki opis w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku udziału opisanego w Rozdziale 5 pkt 1 pkt 2a) SIWZ)	Nazwa i adres Zamawiającego	Data Wykonania od-do dd/mm/rrrr	Wartość brutto zrealizowanej usługi PLN
1.				
2.				
3.				

_____
data oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 7 do SIWZ

Wykaz osób

……
(pieczęć wykonawcy)
Pełna nazwa wykonawcy: ……
Siedziba i adres wykonawcy: ……

WYKAZ OSÓB – dla części pierwszej

w przetargu nieograniczonym pn.: „Serwis instalacji systemu BMS dla Muzeum Warszawskiej Pragi Oddział Muzeum Warszawy”” **- nr referencyjny: MW/ZP/2/PN/2020**

Tabela 1

Lp.	Imię i nazwisko	Uprawnienia SEP 1 kV „E” nazwa podmiotu wydającego uprawnienie, numer uprawnienia, data wydania dd/mm/rrrr	Podstawa do dysponowania osobą: umowa o pracę* /umowa cywilnoprawna*
1.			umowa o pracę /umowa cywilnoprawna*
2.			umowa o pracę /umowa cywilnoprawna*

Tabela 2

Lp.	Imię i nazwisko	Wpis na listę kwalifikowanych pracowników zabezpieczenia technicznego prowadzona przez Komendanta Głównego Policji - nazwa podmiotu wydającego uprawnienie, numer uprawnienia, data wydania dd/mm/rrrr	Podstawa do dysponowania osobą: umowa o pracę* /umowa cywilnoprawna*
1.			umowa o pracę /umowa cywilnoprawna*
2.			umowa o pracę /umowa cywilnoprawna*

……
data oraz podpis
upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Załącznik nr 8 do SIWZ

LISTA PODMIOTÓW NALEŻĄCYCH DO TEJ SAMEJ GRUPY KAPITAŁOWEJ/
INFORMACJA O TYM, ŻE WYKONAWCA NIE NALEŻY DO GRUPY KAPITAŁOWEJ*

Zgodnie z art. 24 ust. 11 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku - Prawo zamówień publicznych w przetargu nieograniczonym pn.: „Serwis instalacji systemu BMS dla Muzeum Warszawskiej Pragi Oddział Muzeum Warszawy" - nr referencyjny MW/ZP/2/PN/2020

1. *oświadczam. że przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty, w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

   1)…

   Przedstawiam w załączeniu następujące dowody……. , że powiązania z Wykonawcą (nazwa adres)…….. nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

.....

(data oraz podpis

upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

---

2. * oświadczam. że nie przynależę do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2015 r. poz. 184, 1618 i 1634), o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp z wykonawcami, którzy złożyli oferty, w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:

.....

(miejscowość, data)

.....

(data oraz podpis

upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy

Uwaga: Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, przekazuje Zamawiającemu powyższe oświadczenie. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

*niepotrzebne skreślić

Załącznik numer 9 do SIWZ

Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO w przypadku zbierania danych osobowych bezpośrednio od osoby fizycznej, której dane dotyczą, w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego.

dot. postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego pn.

„Serwis instalacji systemu BMS dla Muzeum Warszawskiej Pragi Oddział Muzeum Warszawy"

Wprowadzenie

Zapisy poniższej klauzuli informacyjnej uwzględniają regulacje zawarte w art. 13 rozporządzenia RODO, którego przepisy bezpośrednio obowiązują we wszystkich państwach członkowskich UE z dniem 25 maja 2018 r. oraz mają odpowiednie zastosowanie na gruncie Prawa zamówień publicznych.*

W ww. postępowaniu administratorem danych osobowych obowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO jest w szczególności:

- ***Zamawiający*** *- względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:*
- *wykonawcy będącego osobą fizyczną,*
- *wykonawcy będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą*
- *pełnomocnika wykonawcy będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),*
- *członka organu zarządzającego wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK),*
- *osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego;*

1. ***Wykonawca*** *- względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:*

- *osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,*
- *podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną,*
- *podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,*
- *pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu trzeciego będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),*
- *członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu trzeciego, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);*
- ***Podwykonawca/podmiot trzeci*** *- względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.*

  Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia

Podkreślenia wymaga, że również wykonawca, podwykonawca, podmiot trzeci będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia

wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał.

Mając na względzie treść art. 12 RODO, informacje, o których mowa w art. 13 RODO, muszą być zamieszczone w łatwo dostępnej formie i opisane zwięzłym, przejrzystym, zrozumiałym, jasnym i prostym językiem.

Należy zauważyć, że obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.

Zamawiający, przetwarzając dane osobowe, które pośrednio pozyskał w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, nie będzie obowiązany do wypełniania obowiązku informacyjnego, mając na względzie treść włączeń zawartych w art. 14 ust. 5 RODO.

Klauzula informacyjna dot. zbierania danych osobowych osób fizycznych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **Muzeum Warszawy** z siedzibą w Warszawie przy Rynku Starego Miasta 28-42 (00-272 Warszawa), wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy, pod numerem RIK/8/2000/SPW, posiadającym REGON 016387044, posługującym się NIP 5251290392;

2. z inspektorem ochrony danych można się skontaktować mailowo: dane.osobowe@muzeumwarszawy.pl, lub pod numerem telefonu opublikowanym na stronie internetowej www.muzeumwarszawy.pl zakładka „ochrona danych osobowych";

3. dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z ww. postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego;

4. odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";

5. dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. obowiązek podania danych osobowych bezpośrednio dotyczących osób fizycznych jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. w odniesieniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. osoba fizyczna posiada:

1) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących;
2) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania jej danych osobowych **;
3) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ***;
   1. prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;

a) nie przysługuje osobie fizycznej:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

---

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** ***Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania*
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

*** ***Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

Załącznik nr 10 do SIWZ

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych

zwana dalej „umową", zawarta w dniu …….. w Warszawie

pomiędzy:

Muzeum Warszawy z siedzibą przy Rynku Starego Miasta 28/42, ….-…….. ……. …., NIP ……; REGON ……, reprezentowanym przez:

1. …….. – …….

zwanym dalej „Administratorem danych"

a

…… z siedzibą przy ul. …….. …, ….-…… ……., NIP ……, REGON …….. działającym na podstawie wpisu do KRS ……./CEIDG, prowadzonego przez ……., reprezentowanym przez:

……. – ……,

zwanym dalej „Procesorem".

§ 1

Powierzenie przetwarzania danych osobowych

1. Administrator danych powierza Procesorowi, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej zwanego RODO dane osobowe do przetwarzania na zasadach i w celu określonym w niniejszej Umowie.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe zgodnie z niniejszą umową, RODO oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi RODO.

§2

Zakres i cel przetwarzania danych

1. Procesor będzie przetwarzał powierzone na podstawie niniejszej umowy:

   - dane zwykłe pracowników i osób odwiedzających Muzeum: imię (imiona) i nazwisko oraz wizerunek,

   - dane osób korzystających z noclegu w pokojach gościnnych: imię (imiona) i nazwisko. Powierzone przez Administratora danych dane osobowe będą przetwarzane przez Procesora wyłącznie w celu kontroli wejść do obiektów Muzeum Warszawy i jego oddziałów w związku z realizacją umowy świadczenia usługi ochrony.

§3

Obowiązki Procesora

1. Procesor przetwarzając powierzone dane osobowe zobowiązuje się do ich właściwego zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków organizacyjnych i technicznych, w tym informatycznych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanym z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 RODO.
2. Procesor zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych mu danych osobowych.

3. Procesor zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Procesor zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust 3 pkt b RODO przetwarzanych danych przez osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich u Procesora, jak i po jego ustaniu.
5. Procesor po zakończeniu świadczenia czynności związanych z przetwarzaniem danych usuwa w sposób skuteczny lub zwraca Administratorowi danych wszelkie dane osobowe oraz usuwa wszelkie ich istniejące kopie, chyba że prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego nakazują przechowywanie danych osobowych.
6. W miarę możliwości Procesor wspiera Administratora danych w niezbędnym zakresie wywiązywania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 RODO.
7. Procesor po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych bez zbędnej zwłoki zawiadamia Administratora danych w ciągu 24 godzin.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) RODO ma prawo kontroli stosowanych przez Procesora środków organizacyjnych i technicznych, w tym informatycznych służących zabezpieczeniu przetwarzanych danych osobowych.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Procesora z zachowanie 1-dniowego jego uprzedzenia.
3. Procesor zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.
4. Procesor udostępnia Administratorowi danych wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Procesor może powierzyć dane osobowe objęte niniejszą umową do dalszego przetwarzania podwykonawcom jedynie w celu wykonania umowy po obowiązkowym uzyskaniu uprzedniej pisemnej zgody Administratora danych.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora danych chyba, że obowiązek taki nakłada na Procesora prawo Unii lub prawo państwa członkowskiego, któremu podlega Procesor. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Procesor informuje Administratora danych o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podwykonawca powinien zapewniać takie same gwarancje i obowiązki, jakie zostały nałożone na Procesora w niniejszej Umowie.
4. Procesor ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora danych za nie wywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.

§ 6

Odpowiedzialność Procesora

1. Procesor jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Procesor zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania przez Procesora danych osobowych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Procesora, a

także o wszelkich planowanych, o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania u Procesora tych danych osobowych, w szczególności prowadzonych przez inspektorów upoważnionych przez organ nadzoru nad przetwarzaniem danych osobowych. Niniejszy ustęp dotyczy wyłącznie danych osobowych powierzonych przez Administratora danych.

§7

Czas obowiązywania umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas obowiązywania umowy głównej.
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.

§8

Rozwiązanie umowy

1. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Procesor:

a) pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
b) przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
c) powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych;

§9

Zasady zachowania poufności

1. Procesor zobowiązuje się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji, danych, materiałów, dokumentów i danych osobowych otrzymanych od Administratora danych i od współpracujących z nim osób oraz danych uzyskanych w jakikolwiek inny sposób, zamierzony czy przypadkowy w formie ustnej, pisemnej lub elektronicznej („dane poufne”).
2. Procesor oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania w tajemnicy danych poufnych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie Umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa lub Umowy.

§10

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie będą miały przepisy Kodeksu cywilnego, RODO oraz inne przepisy prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.
3. Sądem właściwym dla rozpatrzenia sporów wynikających z niniejszej umowy będzie sąd właściwy dla Administratora danych.

……	……
Administrator danych	Procesor