

Warszawa, 10.07.2020r.

Zespół Marketingu

Dotyczy: odpowiedź do treści Zapytania ofertowego na Usługę administrowania najmu krótkoterminowego pięciu pokoi gościnnych należących do Muzeum Warszawy

W odpowiedzi na pytania, które wpłynęły do Muzeum Warszawy drogą mailową:

1. W zapytaniu ofertowym określone jest że Wykonawca w formularzu oferty zobowiązany jest podać wysokość prowizji jaką będzie pobierał od Muzeum Warszawy za usługi administrowania krótkoterminowego najmu 5 Pokoi gościnnych, jednak nie wyższą niż 35% od uzyskanych przychodów netto..

Prosze o doprecyzowanie oferowanej formy rozliczenia prowizyjnego.

Zamawiający informuje, iż zgodnie z zapisem § 11 Istotnych postanowień umowy, stanowiące Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego, prowizja Administratora obejmuje wszystkie koszty związane z usługą administrowania krótkoterminowego najmu 5 Pokoi gościnnych należących do Muzeum Warszawy.

Wedle pkt 4 § 11 Istotnych postanowień umowy wysokość prowizji ustalana jest:

- a) w złotych polskich,
- b) odrębnie za każdy miesiąc obowiązywania Umowy,
- c) na podstawie Raportu, o którym mowa w § 11 ust. 3 pkt d) niniejszej Umowy,
- d) w kwocie ___ % (_____ procent) przychodu netto ustalonego na podstawie Raportu, o którym mowa w § 11 ust. 3 pkt d) niniejszej Umowy

Wedle pkt 5 § 11 Istotnych postanowień umowy:

Prowizja obejmuje wszystkie koszty realizacji Umowy przez Administratora, w tym koszty związane z usługą administrowania, koszty przygotowania Pokoi gościnnych, koszty działań marketingowych i reklamy, koszty pozyskiwania Klientów, opłaty portali rezerwacyjnych, obciążenia publiczno-prawne, itp. Wypłata Prowizji na rzecz Administratora wyczerpuje wszelkie roszczenia Administratora wobec Wynajmującego z tytułu realizacji niniejszej Umowy.

(-) Karolina Młynarz