**Załącznik nr 4 do Regulaminu**

**UMOWA o dzieło nr \_\_\_\_\_\_ / 2023**

zwana dalej „**Umową**”

zawarta w Warszawie, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 roku,

pomiędzy:

**Muzeum Warszawy** z siedzibą w Warszawie, Rynek Starego Miasta 28, 00-272 Warszawa, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy pod numerem RIK/8/2000/SPW, NIP: 5251290392, REGON: 016387044, które reprezentuje:

Pani **Karolina Lewandowska** – Dyrektorka;

przy kontrasygnacie:

Pani **Katarzyny Solarskiej** – w zastępstwie Głównej Księgowej, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 29 listopada 2022 r.;

zwanym dalej „**Zamawiającym**” lub „**Muzeum**”

a

Panem/Panią **……………**, zam. ul. ………………………….., 00-000 ………………………., PESEL: ………………………,

zwanym/zwaną dalej „**Wykonawcą**”

zwanymi dalej łącznie „**Stronam**i” lub każda osobno „**Stroną**”

**§1**

**Przedmiot Umowy**

1. W ramach przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do opracowania na rzecz Zamawiającego projektów graficznych materiałów edukacyjnych wraz ze składem, zwanych dalej „**projektami graficznymi**” lub „**przedmiotem Umowy**”.
2. W ramach wykonania przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się opracować:
3. projekt graficzny identyfikacji działań edukacyjnych w Muzeum zgodnej z  księgą znaku dostępną pod adresem: https://muzeumwarszawy.pl/logotyp/;
4. projekt graficzny wraz z ilustracjami i skład dwóch kart do rodzinnego zwiedzania muzeum – format DL (C);
5. projekt graficzny sześciu kart edukacyjnych wraz z ilustracjami – format A4 dwustronnie;
6. projekt graficzny wraz z piktogramami przedprzewodnika do wystawy stałej w Muzeum – format A4 [do 20 (dwudziestu) stron];
7. pięć kompletów materiałów promocyjnych wg poniższej specyfikacji:

|  |  |
| --- | --- |
| Materiały graficzne | Specyfikacja |
| Zdjęcie w tle Facebook Fanpage | Na komputerach jest wyświetlany rozmiar 820 × 312 px, a na urządzeniach mobilnych 820 × 461 px. Ważne jest, aby tekst i istotne elementy umieszczać w centralnej części obrazu, dzięki czemu nic nie zostanie ucięte. |
| Coverphoto do wydarzenia na FB | 1200 x 628 px |
| Grafika na FB do posta | 800x1000 albo 1200x1500 px (proporcje 4:5) |
| Grafika na Instastories | 1080 x 1920 |
| Grafika na Instagram do posta | 800x1000 albo 1200x1500 px (proporcje 4:5) |
| Grafika na www | 1300x870 |
| Slajder na www | 1920x1080 |
| Cover wąski na www | 2521x1042 (bez tekstu) |
| Kafel aktualności | 1300x870 |
| nagłówek do Freshmaila | szerokość max 600 pikseli, format poziomy |

**§2**

**Oświadczenia i zobowiązania Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że:
2. zapoznał się z oczekiwaniami Zamawiającego co do realizacji przedmiotu Umowy i nie zgłasza w tym zakresie żadnych uwag;
3. posiada umiejętności, kwalifikacje, doświadczenie i wiedzę niezbędną do należytego wykonania przedmiotu Umowy;
4. we własnym zakresie ponosi całkowite koszty wykonania przedmiotu Umowy;
5. jest mu znany fakt, iż treść Umowy, a w szczególności przedmiot Umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 roku o dostępie do informacji publicznej (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 902), która podlega udostępnieniu w trybie przedmiotowej ustawy. Jednocześnie Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, zawartych w Umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym ………………………………..;
6. zapoznał się z informacjami dotyczącymi przetwarzania danych osobowych, zawartymi w **załączniku nr 1** do Umowy;
7. nie jest podmiotem o którym mowa w art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 129, z późn. zm.).
8. Wykonawca zobowiązuje się:
9. zrealizować przedmiot Umowy:
10. osobiście, przy użyciu własnych środków i narzędzi;
11. z należytą starannością oraz troską o mienie należące do Zamawiającego;
12. terminowo i bez wad;
13. zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz bez naruszania praw osób trzecich, w szczególności nie naruszając dóbr osobistych, majątkowych i osobistych praw autorskich, praw pokrewnych, praw do znaków towarowych lub wzorów użytkowych bądź innych praw własności intelektualnej, a także danych osobowych osób trzecich oraz przy zastosowaniu odpowiednich norm technicznych i branżowych, a także o wysokim poziomie artystycznym i technicznym;
14. niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego o przeszkodzie uniemożliwiającej wykonanie przedmiotu Umowy;
15. niezwłocznie poinformować na piśmie Zamawiającego w przypadku zmiany danych, o których mowa w ust. 1 pkt 4) powyżej;
16. nie wykorzystywać przekazanych mu przez Zamawiającego materiałów i informacji niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy w innych celach niż na potrzeby wykonania przedmiotu Umowy;
17. do naprawienia szkody (wszelkie szkody i koszty z tym związane, w tym koszty sądowe, zastępstwa procesowego oraz pomocy prawnej, zasądzone odszkodowanie, zadośćuczynienie lub koszty polubownego załatwienia sprawy) Zamawiającego wywołanej roszczeniami osób trzecich w związku z rozporządzaniem lub korzystaniem przez Zamawiającego z projektów graficznych zgodnie z Umową;
18. nie przenosić na osoby trzecie praw i/lub obowiązków wynikających z Umowy bez uprzedniej, mailowej zgody Zamawiającego.

**§3**

**Zobowiązania Zamawiającego**

1. Zamawiający zobowiązuje się do współdziałania z Wykonawcą w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności do przekazania Wykonawcy niezbędnych materiałów oraz do udzielenia wyjaśnień koniecznych do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Pod warunkiem zgodnego z Umową wykonania przedmiotu Umowy, Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie zgodnie z postanowieniami §5 Umowy.

**§4**

**Terminy i odbiór**

1. Umowa obowiązuje od dnia podpisania do 30 listopada 2023 r. lub do wykonania zleceń o wartości równej kwocie, o której mowa w §5 ust. 7 Umowy.
2. Poszczególne projekty graficzne będą realizowane sukcesywnie, zgodnie ze zgłaszanymi zleceniami przez Zamawiającego.
3. Szczegółowy zakres poszczególnych projektów graficznych zostanie każdorazowo określony w odrębnych zleceniach składanych przez Zamawiającego drogą elektroniczną, na adres e-mail Wykonawcy wskazany w §10 ust. 3 Umowy, zaś termin oddania projektów graficznych Strony każdorazowo uzgodnią drogą elektroniczną pomiędzy adresami e-mail, o których mowa w §10 ust. 2 i ust. 3 Umowy.
4. Wykonawca będzie przekazywał Zamawiającemu projekty graficzne w wersji elektronicznej w plikach produkcyjnych o rozszerzeniu .pdf, za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres e-mail wskazany w §10 ust. 2 Umowy lub za pośrednictwem serwisu internetowego WeTransfer.com.
5. Po każdym miesiącu realizacji przedmiotu Umowy zostanie podpisany protokół odbioru (dalej: „**Protokół**”), przy czym:
6. w przypadku **należytego** zrealizowania danej części przedmiotu Umowy Zamawiający podpisze Protokół bez uwag i zastrzeżeń;
7. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego, że dana część przedmiotu Umowy została wykonana przez Wykonawcę **niezgodnie** z Umową, Zamawiający będzie uprawniony do wskazania w Protokole poprawek lub uzupełnień w odpowiednim zakresie. Termin na wskazanie poprawek i uzupełnień wynosi 5 (pięć) dni roboczych od dnia dostarczenia do Zamawiającego danej części przedmiotu Umowy. W przypadku konieczności poprawienia lub uzupełnienia przedmiotu Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia uwag Zamawiającego i dostarczenia poprawionej lub uzupełnionej danej części przedmiotu Umowy w terminie 3 (trzech) dni roboczych, licząc od dnia wskazania poprawek lub uzupełnień, o których mowa powyżej.

Wzór Protokołu stanowi **załącznik nr 2** do Umowy.

**§5**

**Wynagrodzenie Wykonawcy**

* + - 1. Za zgodne z Umową wykonanie przedmiotu Umowy Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości wskazanej w poszczególnych zleceniach, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
      2. **Łączne wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy nie może przekroczyć kwoty 10 000,00 (dziesięciu tysięcy złotych, 00/100) brutto.**
      3. Wykonawcaotrzyma wynagrodzenie za faktyczną ilość zrealizowanych projektów graficznych.
      4. Należności z tytułu zrealizowanych projektów graficznych zostaną uregulowane na podstawie prawidłowo wystawionych rachunków/faktur, po każdym miesiącu, w którym będą wykonywane projekty graficzne, przelewem, w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionych każdorazowo rachunków/faktur, na konto bankowe wskazane na rachunku/fakturze, przy czym Wykonawca jest uprawniony do wystawienia każdorazowo rachunku/faktury, po podpisaniu przez upoważnionego pracownika Zamawiającego comiesięcznego Protokołu w całości bez uwag i zastrzeżeń. Protokół stanowi załącznik do każdego z rachunków/faktur. Wzór rachunku stanowi **załącznik nr 3** do Umowy.

1. Strony ustalają, że za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego kwotą płatności.
2. Wynagrodzenie za poszczególne zlecenia określone w zleceniu przez Zamawiającego wyczerpuje wszelkie roszczenia materialne Wykonawcy względem Muzeum, obejmuje przeniesienie autorskich praw majątkowych do każdego z projektów graficznych na wszystkich polach eksploatacji wskazanych w §6 ust. 2 Umowy i zgodę na wykonywanie praw zależnych do każdego z projektów graficznych oraz przeniesienie prawa własności nośników, na których projekty graficzne zostałyby utrwalone i przekazane Muzeum, a także nie podlega zwiększeniu ani waloryzacji.
3. Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności z tytułu należnego jej wynagrodzenia na rzecz osoby trzeciej.

**§6**

**Prawa autorskie**

* + - 1. Wykonawca oświadcza, że każdy z projektów graficznych będzie stanowił utwór w rozumieniu art. 1 ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 2509), będzie chroniony autorskimi prawami majątkowymi oraz że przysługiwać mu będą do niego w tym zakresie wyłączne i nieograniczone autorskie prawa majątkowe, a także że nie będzie naruszać jakichkolwiek praw Stron lub osób trzecich do praw własności intelektualnej. Przez pojęcie „utworu” na gruncie Umowy Strony rozumieją każdą postać utrwalenia Utworu, w tym każdą jego wersję, wszystkie elementy składające się na niego, wszystkie ich wersje, niezależnie od etapu prac, na którym one powstały.
      2. Z chwilą przyjęcia przez Zamawiającego każdego z projektów graficznych Wykonawca przenosi na Muzeum wszelkie prawa własności intelektualnej do każdego z projektów graficznych, w tym w szczególności majątkowe prawa autorskie oraz prawa zależne, bez jakichkolwiek ograniczeń, w tym terytorialnych (na obszarze całego świata), czasowych, ilościowych czy co do celów (komercyjne, niekomercyjne, promocyjne etc.), w całości, we fragmentach, jak również w ramach innych utworów, na wszystkich polach eksploatacji określonych w art. 50 ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych, w tym:

1. digitalizację, utrwalanie i zwielokrotnianie projektów graficznych (w tym wprowadzanie do pamięci komputera lub innego urządzenia, cloud computing), wytwarzanie egzemplarzy projektów graficznych jakąkolwiek techniką, w tym drukarską, cyfrową, reprograficzną, elektroniczną, fotograficzną, optyczną, laserową, zapisu magnetycznego, mechanicznego, optycznego, elektronicznego lub innego, techniką analogową lub cyfrową, w dowolnym systemie lub formacie; na wszelkich nośnikach, w tym nośnikach video, nośnikach papierowych lub podobnych, światłoczułych, magnetycznych, optycznych, dyskach, kościach pamięci, nośnikach komputerowych i innych nośnikach zapisów i pamięci, płytach CD, DVD, HD-DVD, Blu-ray, twardych dyskach, pamięciach masowych, w chmurze obliczeniowej, w postaci książki elektronicznej (e-book) i w postaci książki audiobook, bez ograniczeń co do ilości i wielkości nakładu bądź kopii;
2. wszelki obrót oryginałem i egzemplarzami projektów graficznych wytworzonymi zgodnie z pkt 1) powyżej - wprowadzanie ich do obrotu, najem, użyczanie;
3. odtwarzanie, wyświetlanie, nadawanie, reemitowanie, wykonywanie, wystawianie projektów graficznych, poprzez stacje naziemne, za pośrednictwem satelity, sieci kablowych, telekomunikacyjnych, baz danych, serwerów lub innych urządzeń i systemów, w tym także osób trzecich, w obiegu otwartym lub zamkniętym, w jakiejkolwiek technice, systemie lub formacie, z lub bez możliwości zapisu, jako wideo na zamówienie (video-on-demand) lub z wykorzystaniem technologii strumieniowej (streaming), technologii wysokiej rozdzielczości (HD) i technologii trójwymiarowej (3D), webcasting, simulcasting, w serwisach tekstowych, multimedialnych, internetowych oraz na stronach internetowych;
4. publiczne udostępnianie projektów graficznych w taki sposób, aby każdy mógł mieć do nich dostęp w czasie i miejscu przez siebie wybranym;
5. wprowadzenie projektów graficznych, w całości i we fragmentach, do pamięci urządzeń elektronicznych, w tym komputera oraz do sieci teleinformatycznej, w szczególności do sieci Internet, extranetu, sieci wewnętrznych (w szczególności typu intranet);
6. przekazywanie lub przesyłanie zapisów projektów graficznych, w całości i we fragmentach, pomiędzy komputerami, serwerami i użytkownikami (korzystającymi), innymi odbiorcami, przy pomocy wszelkiego rodzaju środków i technik, w tym trybie online;
7. korzystanie z projektów graficznych oraz ich opracowań, odpłatnie i nieodpłatnie, w całości i we fragmentach w celu promocji, marketingu lub reklamy we wszelkich materiałach promocyjnych lub reklamowych, w tym w prasie, telewizji, radiu, Internecie, mediach społecznościowych Zamawiającego i innych podmiotów.
8. W okresie od dnia dostarczenia projektów graficznych do momentu podpisania Protokołu przez Zamawiającego, Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji wyłącznej na korzystanie z Fotografii na polach eksploatacji wskazanych w ust. 2 powyżej.
9. W chwili przekazania projektów graficznych Wykonawca przenosi na Muzeum własność nośników, na których projekty graficzne zostałyby utrwalone i dostarczone Muzeum.
10. Wykonawca wyraża zgodę i upoważnia Zamawiającego do:
11. wykonywania praw zależnych do projektów graficznych na wszystkich polach eksploatacji określonych w ust. 2 powyżej, w szczególności na sporządzanie, bez potrzeby uzyskiwania dodatkowej zgody Wykonawcy, opracowań każdego z projektów graficznych i rozporządzania nimi, dokonywania zmian i przeróbek w każdym z projektów graficznych, zestawianiu z innymi utworami lub materiałami w dowolnie wybrany przez siebie sposób, ich adaptowania oraz do korzystania z projektów graficznych zmienionych w ten sposób, na każdym z pól eksploatacji wskazanych w ust. 2 powyżej. Uprawnienie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, obejmuje także prawo do udzielania dalszej zgody na tworzenie i rozporządzanie opracowaniami każdego z projektów graficznych na rzecz podmiotów trzecich, rozporządzanie oraz korzystanie z praw zależnych, w tym opracowanie projektów graficznych oraz wyraża zgodę, aby dalszej zgody na wykonywanie praw zależnych przez osoby trzecie udzielał Zamawiający;
12. łączenia projektów graficznych lub ich poszczególnych fragmentów z innymi utworami.
13. Zamawiający nabywa prawo dalszej odsprzedaży lub przekazania każdego z projektów graficznych w zakresie nabytych autorskich praw majątkowych, bez informowania o tym Wykonawcy.
14. Zamawiający decyduje o rodzaju i ilości utworów, w jakich każdy z projektów graficznych zostanie wykorzystany oraz o terminach pierwszego i kolejnych publicznych wykorzystań każdego z projektów graficznych. Zamawiający nie jest zobowiązany do jakiejkolwiek eksploatacji projektów graficznych lub ich opracowań, a także nie będzie ponosił odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Wykonawcy za szkodę w związku z zaniechaniem rozpowszechnienia projektów graficznych.
15. Wykonawca zobowiązuje się do:
16. niewykonywania praw autorskich osobistych, w tym w szczególności prawa do oznaczania projektów graficznych swoim nazwiskiem;
17. upoważnienia Zamawiającego do wykonywania w jego imieniu osobistych praw autorskich (wraz z prawem do dalszego upoważniania podmiotów trzecich), w najszerszym dopuszczalnym przez prawo zakresie, w tym w szczególności prawa do rozpowszechniania każdego z projektów graficznych anonimowo, decydowania o pierwszym udostępnieniu każdego z projektów graficznych publiczności, dokonywania wszelkich modyfikacji w każdym z projektów graficznych, także powodujących ingerencję w integralność i formę projektów graficznych, sprawowania nadzoru nad sposobem korzystania z projektów graficznych.
18. Strony postanawiają, że Wykonawca zachowuje nieograniczone czasowo i terytorialnie prawo do wykorzystania każdego z projektów graficznych w celu niekomercyjnego promowania swojej twórczości i świadczonych przez siebie usług, w szczególności zachowuje prawo do prezentacji projektów graficznych w portfolio.
19. W przypadku wykorzystania projektów graficznych w sposób wskazany w ust. 8 powyżej Wykonawca zobowiązuje się do umieszczenia w podpisie prac składających się na przedmiot Umowy adnotacji: „**copyright Muzeum** **Warszawy**”.

**§7**

**Kary umowne**

1. W przypadku niewykonania przedmiotu Umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości stanowiącej równowartość 20% (dwudziestu procent) łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w §5 ust. 2 Umowy.
2. W przypadku zwłoki Wykonawcy:
3. w przekazaniu Zamawiającemu do odbioru przedmiotu Umowy względem któregokolwiek z terminów określonych w zleceniu, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości stanowiącej równowartość 1% (jednego procenta) łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w §5 ust. 2 Umowy, za każde rozpoczęte 24 (dwadzieścia cztery) godziny zwłoki, osobno, względem każdego z terminów;
4. w usunięciu przez Wykonawcę wady w terminie i na zasadach określonych w §4 ust. 5 pkt 2) Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości stanowiącej równowartość 1% (jednego procenta) łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w §5 ust. 2 Umowy, za każde rozpoczęte 24 (dwadzieścia cztery) godziny zwłoki, osobno, względem każdego z terminów.
5. W przypadku innego niż określone w ust. 2 powyżej nienależytego wykonania przedmiotu Umowy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości stanowiącej równowartość 2% (dwóch procent) łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w §5 ust. 2 Umowy, odrębnie za każde naruszenie postanowienia Umowy.
6. Bez uszczerbku dla pozostałych uprawnień Muzeum wynikających z przepisów prawa powszechnie obowiązującego, w przypadku rozwiązania Umowy przez Muzeum z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Muzeum karę umowną w wysokości stanowiącej równowartość 20% (dwudziestu procent) łącznego wynagrodzenia brutto wskazanego w §5 ust. 2 Umowy.
7. W przypadku naruszenia postanowień §9 Umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500,00 zł (pięciuset złotych, 00/100), za każde naruszenie.
8. Kary umowne określone w ust. 2, ust. 3 i ust. 5 powyżej podlegają kumulacji.
9. Kary umowne przewidziane w ust. 2, 3 i 5 powyżej podlegają kumulacji.
10. Kary umowne, o których mowa powyżej, Wykonawca uiści w terminie 14 (czternastu) dni kalendarzowych od wyrażenia takiego żądania przez Zamawiającego lub zostaną potrącone z wynagrodzenia (należności) Wykonawcy po uprzednim poinformowaniu Wykonawcy o wysokości i podstawie nałożenia kary umownej – według wyboru Muzeum. Żądanie, o którym mowa powyżej zostanie potwierdzone przez Muzeum wystawieniem noty obciążeniowej.
11. Niezależnie od odpowiedzialności Wykonawcy przewidzianej w niniejszym §7, Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych na zasadach ogólnych.
12. Za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Umowy spowodowane działaniem siły wyższej Strony nie ponoszą odpowiedzialności. Przez pojęcie „siły wyższej” na gruncie Umowy Strony rozumieją zdarzenie nadzwyczajne, zewnętrzne i niemożliwe do zapobiegnięcia. Siła wyższa  
    nie obejmuje żadnych zdarzeń, które wynikają z niezachowania przez Strony należytej staranności w rozumieniu art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego.
13. W przypadku zaistnienia okoliczności o charakterze siły wyższej, w szczególności takich jak strajk prowadzony w sposób sprzeczny z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, lockdown zarządzony przez władze narodowe lub lokalne, klęska żywiołowa itp. zdarzenia pozostające poza obiektywną kontrolą Stron, a uniemożliwiające prawidłową i terminową realizację Umowy, Strona dotknięta aktem o charakterze siły wyższej niezwłocznie poinformuje drugą Stronę o zaistniałej sytuacji, naturze problemu, przewidywanym czasie trwania oraz przewidywanych konsekwencjach, jak również podejmie działania w celu zminimalizowania możliwych szkód. Ponadto, o ile to możliwe, wraz z zawiadomieniem o wystąpieniu siły wyższej, Strona ta przedstawi dowody potwierdzające jej wystąpienie oraz wpływ na wykonanie zobowiązań.

**§8**

**Rozwiązanie Umowy**

1. Każdej ze Stron przysługuje uprawnienie do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w całości lub w części, w przypadku rażącego naruszenia przez drugą Stronę istotnych postanowień Umowy, w tym w szczególności w przypadku postępowania narażającego Stronę na szkodę. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy powinno zostać sporządzone i doręczone drugiej Stronie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności, oraz powinno wskazywać przyczynę jego złożenia. Strona, z powodu działań lub zaniechań której dochodzi do rozwiązania Umowy w tym trybie, jest zobowiązana do naprawienia szkody, jaką w związku z tym poniosła druga Strona, której przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania na zasadach ogólnych (bez uszczerbku dla uprawnienia Muzeum do dochodzenia od Wykonawcy zapłaty kary umownej, o której mowa w §7 ust. 4 Umowy).
2. Muzeum będzie uprawnione do rozwiązania Umowy w trybie natychmiastowym, bez zachowania okresu wypowiedzenia, w całości lub w części, w poniższych przypadkach:
3. gdy Wykonawca przekazał przedmiot Umowy do wykonania osobie trzeciej bez uprzedniej, mailowej zgody Muzeum;
4. gdy przedmiot Umowy po uwzględnionych poprawkach lub uzupełnieniach dokonanych zgodnie z §4 ust. 5 pkt 2) Umowy wciąż nie będzie odpowiadał warunkom opisanym w Umowie.
5. Oświadczenie o rozwiązaniu Umowy, o którym mowa w ust. 2 powyżej, powinno zostać sporządzone i doręczone Wykonawcy w formie pisemnej, pod rygorem nieważności oraz powinno wskazywać przyczynę jego złożenia.
6. Strony mają prawo, za obopólnym porozumieniem, rozwiązać Umowę. Porozumienie w przedmiocie rozwiązania Umowy powinno zostać sporządzone w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
7. W przypadku rozwiązania Umowy w części przez Zamawiającego lub jej rozwiązania przez Strony, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu części Umowy wykonanej prawidłowo do dnia rozwiązania Umowy.
8. Rozwiązanie Umowy przez którąkolwiek ze Stron z jakiejkolwiek przyczyny nie wyłącza prawa Zamawiającego do żądania zapłaty przewidzianych w Umowie kar umownych za okres poprzedzający rozwiązanie Umowy.

**§9**

**Zachowanie poufności**

1. Wykonawca jest zobowiązany:
2. **zachować w ścisłej tajemnicy** – nie wykorzystywać, nie ujawniać i nie udostępniać pośrednio ani bezpośrednio – w jakichkolwiek innych celach niż realizacja przedmiotu Umowy, zarówno prywatnych jak i służbowych – wszelkich dokumentów, materiałów i informacji poufnych pozyskanych od Zamawiającego w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, w sposób zamierzony lub przypadkowy, w szczególności informacji technicznych, ekonomicznych, finansowych, prawnych, organizacyjnych oraz innych danych, w tym danych osobowych – niezależnie od formy przekazania tych informacji i ich źródła;
3. **usunąć** ze wszystkich prywatnych nośników i urządzeń (komputery, dyski zewnętrzne, pendrive, itp.) niezwłocznie po wykonaniu przedmiotu Umowy wszelkie dokumenty, materiały i informacje poufne, o których mowa w pkt 1) powyżej.
4. Obowiązki wynikające z ust. 1 powyżej nie będą miały zastosowania do informacji, które:
5. zostały już opublikowane, urzędowo podane do publicznej wiadomości lub z innych przyczyn były już powszechnie znane w chwili pozyskania ich przez Wykonawcę od Zamawiającego;
6. zostaną ujawnione za zgodą Zamawiającego;
7. zostaną ujawnione ze względu na obowiązujące wymogi prawa lub zgodnie z prawomocnym orzeczeniem sądu lub prawomocną decyzją administracyjną właściwego organu, z zastrzeżeniem, że podjęte zostały rozsądne i zgodne z prawem kroki zmierzające do zachowania poufności takich informacji.

**§10**

**Postanowienia końcowe**

1. Załączniki wymienione w treści Umowy stanowią integralną jej część.
2. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu Umowy i upoważnioną do dokonywania w tym zakresie bieżących uzgodnień roboczych ze strony Zamawiającego jest Pani **Katarzyna Liwak-Rybak**, e-mail: **katarzyna.liwak-rybak@muzeumwarszawy.pl**, nr tel.: **22 277 44 31**.
3. Osobą odpowiedzialną za realizację przedmiotu Umowy ze strony Wykonawcy jest Pan/Pani **………………………..**, e-mail: **……………………..**, nr tel.: **……………..**.
4. Zmiana Umowy wymaga aneksu sporządzonego w formie pisemnej pod rygorem nieważności, z zastrzeżeniem ust. 5 poniżej.
5. Zmiana wskazanych w Umowie danych adresowych, adresów poczty elektronicznej, numerów telefonów nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy i może być dokonana przez Stronę, której dotyczy. Zmiana taka staje się skuteczna wobec drugiej Strony po jej pisemnym zawiadomieniu.
6. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy prawa polskiego, w szczególności ustawy z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych oraz Kodeksu Cywilnego.
7. Strony będą starały się rozwiązywać ewentualne spory związane z realizacją lub interpretacją Umowy w drodze polubownej. W przypadku nieosiągnięcia porozumienia w sposób opisany w zdaniu poprzedzającym w terminie 30 (trzydziestu) dni kalendarzowych od dnia zgłoszenia sporu na piśmie przez którąkolwiek ze Stron, spory związane z Umową będzie rozstrzygać sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Muzeum.
8. Jeżeli jedno lub więcej postanowień Umowy okaże się z jakiejkolwiek przyczyny nieważne, niezgodne z prawem lub niewykonalne, taka nieważność, niezgodność z prawem lub niewykonalność nie ma wpływu na żadne inne postanowienia Umowy, przy czym Umowa będzie interpretowana i zmieniona w zakresie dozwolonym prawem by dostosować ją do woli Stron wyrażonej w Umowie.
9. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**Zamawiający Wykonawca**

Załącznik nr 1

**Informacja na temat przetwarzania danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/ WE – ogólne rozporządzenie o ochronie danych (dalej zwane: „RODO”) informuję, iż:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Muzeum Warszawy, Rynek Starego Miasta 28, 00-272 Warszawa, wpisane do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta m. st. Warszawy, pod numerem RIK/8/2000/SPW, NIP: 5251290392, REGON: 016387044;
2. Z inspektorem ochrony danych można skontaktować się mailowo: dane.osobowe@muzeumwarszawy.pl lub listownie na adres korespondencyjny Muzeum;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
   1. zawarcia i wykonania umowy, w tym kontaktowania się w związku z jej realizacją, na podstawie   
      art. 6 ust. 1 lit. b RODO, lub też na podstawie udzielonej zgody na przetwarzanie dodatkowych danych np. wizerunku,
   2. ustalania i dochodzenia roszczeń lub obroną przed nimi, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO (uzasadniony interes Administratora polegający na ochronie jego praw),
   3. archiwizowania dokumentacji tj. umów i dokumentów rozliczeniowych, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO,
   4. realizacji statutowego zakresu działania Muzeum, do którego należy zapewnienie powszechnego, trwałego, nieskrępowanego i otwartego dostępu do polskiego dorobku historycznego, humanistycznego, kulturalnego i artystycznego, na podstawie niezbędności przetwarzania do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na Administratorze określonego w ustawie z dnia 21 listopada 1996 r. o muzeach (Dz. U. z 2020 r. poz. 902) oraz ustawie z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2020 r. poz. 194), na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO;
4. Odbiorcą Pani/Pana danych osobowych będą podmioty upoważnione do przetwarzania na podstawie umowy powierzenia danych w ww. celu, podmioty upoważnione na podstawie przepisów prawa oraz pracownicy Muzeum związani z wykonaniem danego zadania/usługi, dla którego udostępnione zostały Muzeum dane osobowe;
5. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego/organizacji międzynarodowej;
6. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane do czasu odwołania zgody, zakończenia współpracy bądź na podstawie przepisów archiwizacyjnych;
7. Posiada Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu, prawo do cofnięcia zgody w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania (jeżeli podstawa przetwarzania jest zgodna), którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem;
8. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego - Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO lub przepisy krajowe;
9. Podanie przez Panią/Pana danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji ww. celu;
10. Pani/Pana dane nie będą przetwarzane w sposób zautomatyzowany, w tym w formie profilowania.

Załącznik nr 2

Warszawa, dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ roku

**Protokół odbioru**

**części przedmiotu Umowy**

Protokół sporządzono w związku z **Umową o dzieło nr \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_ z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** dot. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**(dalej: „**Umowa**”), zawartą pomiędzy:

Zamawiającym/Muzeum: **Muzeum Warszawy** z siedzibą w Warszawie, Rynek Starego Miasta 28,  
00-272 Warszawa, wpisanym do Rejestru Instytucji Kultury prowadzonego przez Prezydenta  
m. st. Warszawy, pod numerem RIK/8/2000/SPW, NIP: 5251290392, REGON: 016387044

a

Wykonawcą:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

zwanymi dalej łącznie Stronami

Wykonawca należycie wykonał część przedmiotu Umowy polegającą na:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Zamawiający oświadcza, iż przyjmuje wykonaną część przedmiotu Umowy / zgłasza następujące uwagi[[1]](#footnote-1):

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Inne uzgodnienia lub uwagi wnoszone przez Strony niniejszego protokołu: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Niniejszy protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**W imieniu Zamawiającego**

Załącznik nr 3

Imiona i nazwisko: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

PESEL: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nazwa banku: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nr konta: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

# Rachunek z dnia \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

dla Muzeum Warszawy z siedzibą w Warszawie, zgodnie z umową **o dzieło nr** **\_\_\_\_\_/20\_\_\_** z dnia **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_** roku za:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

co zostało potwierdzone protokołem odbioru, na ogólną sumę:

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **zł** (\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ złotych, 00/100) **brutto.**

1. niepotrzebne skreślić [↑](#footnote-ref-1)